



Adottata dal Commissario Straordinario in data 07 OTT. 2015

OGGETTO: Presa Atto Convenzione Azienda Ospedaliera Brotzu, Ciofs/Fp Sardegna.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 08 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL Commissario Straordinario	Dr.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	Dr.ssa Laura Balata
DIRETTORE SANITARIO	Dr. Nazzareno Pacifico

Su Proposta SC AA.GG.

Premesso che nell'ambito del progetto Regionale Artemisia, il Ciofs/Fp Sardegna, Centro Italiano Opere Femminili Salesiane, ha inteso stipulare una convenzione con L'Azienda Ospedaliera Brotzu per l'avvio a tirocinio per il rilascio di qualifiche di Operatore Socio Sanitario.

Dato atto che la stipula di questa convenzione rientra nei fini istituzionali dell'Azienda Ospedaliera Brotzu e non comporta oneri economici di nessun tipo;

Ritenuto per le motivazioni sopra esposte, per il rispetto delle normative, di stipulare la convenzione allegata alla presente.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore della Struttura preposta alla Formazione.

Visto il parere favorevole del Direttore Sanitario nonché del Direttore Amministrativo.

DELIBERA

Di prendere atto della stipula della convenzione con il Ciofs/Fp Sardegna, Centro Italiano Opere Femminili Salesiane, per la realizzazione di tirocini teorico pratici in favore degli utenti Ciofs/Fp, secondo le modalità e i tempi individuati specificamente nella convenzione allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Il Direttore Amministrativo

Dr.ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario

Dr. Nazzareno Pacifico

Il Commissario Straordinario

Dr.ssa Graziella Pintus

Dir.AAGG/Dr.ssa R.Manuella
Res.Proc./Dr.G.Marras



CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEL TIROCINIO SANITARIO
PREVISTO NEL CORSO "Operatore Socio Sanitario" PROGETTO ARTEMISIA
PO FSE 2007/13 Regione Sardegna Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione
Asse II Occupabilità/Asse III Inclusione sociale - PO FSE 2014/2020 Regione Sardegna
CUP E23J14000530006 – COD. LOC. 100103IIE11OS148677

Premesso che, sia il sistema formativo che il sistema produttivo, concordano sulle necessità di sviluppare adeguatamente forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di favorire e migliorare la qualità dei processi formativi.

TRA

L'Ente CIOFS/FP Sardegna in seguito denominato più brevemente Ente, con sede legale in Sanluri (VS), Via Castello, 29, C. F. e P. I.V.A. 00516110921 rappresentato da Anna Locci nella sua qualità di Presidente Regionale, ivi domiciliata per la sua carica,

E

l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu in seguito denominata più brevemente "Azienda", con sede legale in Cagliari, Piazzale A. Ricchi 1, (Codice Fiscale e P. IVA 02315520920) di seguito denominato A.O. Brotzu, in atto rappresenta dalla Dott.ssa Graziella Pintus nata a Cagliari, il 01/02/1956 nella sua qualità di Commissario Straordinario, ivi domiciliato per la sua carica

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto dagli allievi del Progetto ARTEMISIA - "Percorsi formativi per il rilascio della qualifica di Operatore Socio Sanitario", con riferimento nota di affidamento della R.A.S. n. 8705 del 04.03.2015, sede formativa di Cagliari Via XXVIII Febbraio, 21, presso l'"Azienda", dal 28/09/2015 al 27/11/2015, per un totale di **n. 300 ore** allievo per **n. 25** allievi



ART. 2

L'“Azienda” dispone di strutture, attrezzature e capacità organizzative idonee per la realizzazione dello Stage secondo il programma, di cui all'allegato sotto la lettera “A1”, che costituisce parte integrante della presente Convenzione;

L'Azienda Ospedaliera G. Brotzu si impegna a mettere a disposizione tali strutture e attrezzature nonché a mettere a disposizione propri collaboratori con funzioni di Tutor Aziendale e di Struttura.

Durante il periodo di tirocinio gli allievi avranno come referenti il personale di questa Azienda dell'Area Medico, Chirurgica e Critico.

I referenti avranno il compito di promuovere un ambiente formativo idoneo, favorendo l'accoglimento e l'inserimento del tirocinante e di informare e coinvolgere tutti gli operatori del Servizio o dell'Unità Operativa sede di tirocinio.

Il referente ha, altresì, il compito di garantire il raggiungimento degli obiettivi, attraverso la sperimentazione delle attività pratiche e di valutare il tirocinio unitamente al tutor CIOFS/FP SARDEGNA.

ART. 3

Lo Stage applicativo, che si configura come completamento del percorso formativo, non dovrà avere finalità produttive, salvo il tempo necessario per il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi e di acquisizione delle conoscenze dei sistemi aziendali.

ART. 4

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono contenuti in uno specifico programma di cui al predetto allegato (A1), concordato con “l'Azienda”; nel programma è stato individuato un tutor per l'“Azienda”, i tutor di Struttura e uno per l'Ente.

ART. 5

L'Ente dichiara che i tirocinanti sono coperti con polizza assicurativa obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e con polizza di responsabilità civile.





**CIOFS/FP
Sardegna**

ART. 6

L'Ente si impegna a far sottoscrivere ai tirocinanti una dichiarazione con la quale lo stesso si impegna a:

- seguire le indicazioni del tutor;
- rispettare le norme organizzative, di sicurezza e d'igiene sul lavoro vigenti presso l'"Azienda";
- mantenere l'obbligo della segretezza su ciò di cui viene a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio e che attiene ai sistemi produttivi dell'"Azienda" stessa;
- redigere su indicazioni del tutor una relazione sull'attività svolta.

ART. 7

L'"Azienda"s' impegna a:

- rispettare e far rispettare il programma di Tirocinio concordato, in tutti i suoi aspetti;
- mettere a disposizione un proprio dipendente e/o collaboratore che assuma il ruolo di tutor aziendale e di tutor di struttura che avranno la responsabilità di seguire i tirocinanti, di esprimere una valutazione finale sulla realizzazione del programma e sul raggiungimento degli obiettivi, di redigere una relazione conclusiva delle attività svolte.
- segnalare tempestivamente all'Ente qualsiasi danno o incidente che possa accadere ai tirocinanti durante la permanenza degli stessi nell'"Azienda", nonché le eventuali assenze.

ART. 8

La realizzazione del Tirocinio non comporta per l'"Azienda" alcun onere finanziario, né obblighi di alcuna natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

ART. 9

I rapporti che l'"Azienda" intrattiene con i tirocinanti, ai sensi della presente Convenzione, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né precostituiscono promessa di assunzione; in ogni caso non deve configurarsi una situazione di subordinazione gerarchica degli stagisti nei confronti dell'"Azienda".

ART. 10

Durante l'intera durata del contratto tutti i dati relativi all'allievo saranno trattati

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale Sardegna

Uff. Amm.vi: - Via XXVIII Febbraio, 21 - 09131 Cagliari - tel. 070/4525627 - fax 070/457086 - e-mail info@ciofsfpsardegna.it

Sede Legale: Via Castello, 29 - 09025 Sanluri - tel. 070/9351006 - fax 070/9301744 - C.F. e P.I. 00516110921

Sistema Gestione Qualità



LRC 6012913/QMS

NOMINATIVO ALLIEVI/E:

1. ATZENI ALESSANDRA
2. ATZORI GIOVANNI
3. BALISTRERI GIOVANNI RENATO TERZO
4. BOREA STEFANO
5. CATZEDDU ANNA ADELINA
6. CERRONIS FEDERICO
7. CORTIS MARTA
8. DORE MARIA ROSALIA
9. FENU ANDREA
10. FLORE CLAUDIA
11. FLORIS DIEGO
12. GHIANI IRENE
13. GRANATA PASQUALE
14. LOI SANDRO
15. MANCA MAURIZIO
16. MANDAS MOSÈ'
17. MELIS SALVATORE
18. MOCCI MARIA BONARIA
19. MURA MARCO
20. MURRU ROBERTO
21. PORCU SANDRO
22. PORCU VITALIA
23. SPIGA MICHELA
24. TERROSU SIMONA
25. ZORCOLO GIOVANNI

NOMINATIVO TUTOR CIOFS/FP Sardegna:

MEDDA FEDERICA

NOMINATIVO TUTOR AZIENDALE:

REFERENTE AREA MEDICO

REFERENTE AREA CHIRURGICA

REFERENTE AREA CRITICO

Timbro e Firma

Per il CIOFS/FP Sardegna

La Presidente Regionale

(Anna Locci)



Anna Locci

Timbro e Firma

Per L'Azienda

Il Commissario Straordinario

(Dott.ssa Graziella Pintus)



DIREZIONE
GENERALE

Graziella Pintus

Centro Italiano Opere Femminili Salesiane - Formazione Professionale Sardegna

Off. Amm.vi: Via XXVIII Febbraio, 21 - 09131 Cagliari - Tel. 070/4525627 - Fax: 070/4526620 - e-mail: info@ciofsfpardegna.it

Sede Legale: Via Castello, 29 - 09025 Sanluri - Tel. 070/9351006 - Fax: 070/9301583 - C.F. e P.I. 00516110921

e-mail: ciofs@pec.ciofsfpardegna.it - Sito web: www.ciofsfpardegna.it



CIOFS/FP
Sardegna

**PO FSE 2007/13 Regione Sardegna Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione
Asse II Occupabilità/Asse III Inclusione sociale - PO FSE 2014/2020 Regione Sardegna**

CUP E23J14000530006 – COD. LOC. 100103IE11OS148677

TIROCINIO SANITARIO PREVISTO NEL CORSO PER

“Operatore Socio Sanitario”

ALLEGATO A1

Durata totale in ore: 300

AZIENDA: Azienda Ospedaliera G. Brotzu

P.I.V.A./C.F. 02315520920

Sede legale: CAGLIARI – PIAZZALE A. RICCHI, 1

Sede operativa: CAGLIARI – PIAZZALE A. RICCHI, 1

PERIODO: dal 28/09/2015 al 27/11/2015

TURNI : dalle ore 07:30 alle ore 14:30 e dalle ore 14:00 alle 21:00 dal lunedì al venerdì

Obiettivi del tirocinio:

- Acquisire e sviluppare capacità di ruolo, relativamente alla figura professionale dell'OSS e alla posizione organizzativa di inserimento nell'organismo ospitante, in termini di conoscenza del processo aziendale, metodologie, procedure tecnico-professionali e modelli di relazioni organizzative;
- Sviluppare una visione d'insieme del processo lavorativo, necessaria per capire il rapporto tra il proprio lavoro e la mission del settore nel quale l'allievo è inserito;
- Conoscere e decodificare i concetti, la terminologia specifica e il linguaggio tipico della professione;
- Organizzare e gestire le operazioni e i compiti assegnati;
- Acquisire un buon livello di padronanza nell'uso delle tecnologie e degli strumenti presenti in azienda;
- Imparare a gestire in maniera non conflittuale le relazioni con i colleghi di lavoro;
- Consentire la verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite durante le fasi del percorso formativo in contesto lavorativo-aziendale.



Programma di stage in ambito sanitario:

- Predisposizione, pulizia e disinfezione dei carrelli e degli strumenti sanitari;
- Applicazione dei sistemi di prevenzione primaria, secondaria e terziaria nell'ambito dell'igiene;
- Pulizia, disinfezione e sterilizzazione dei Dispositivi Medici (DM);
- Applicazione tecniche di decontaminazione;
- Prevenzione dei fattori che determinano la diffusione delle infezioni;
- Applicazione delle tecniche di mobilitazione del paziente, prestando particolare attenzione alle tipologie di decubiti e sfruttando gli ausili, quali il solleva pazienti ed i sistemi di trasferimento orizzontale;
- Trasporto in laboratorio dei prelievi biologici (urine, feci e sangue);
- Supporto nella distribuzione dei cibi e delle bevande;
- Preparazione del paziente nelle fasi di somministrazione dell'alimentazione;
- Rilievo dei parametri (temperatura, polso e respiro);
- Rifacimento dei letti e bonificazione unità paziente;
- Posizionamento della padella e del pappagallo;
- Esecuzione corretta dell'igiene personale del paziente;
- Attuazione del massaggio cardiaco esterno;
- Realizzazione della manovra di Heimlich;
- Rispetto dei parametri normativi vigenti nell'ambito della sicurezza sul lavoro;
- Smaltimento dei rifiuti;
- Applicazione delle tecniche di immobilizzazione dei pazienti attraverso i mezzi di contenzione disponibili (sponde di sicurezza per letti, cintola di contenzione con borchie, fissatore pelvico, fasce anti-scivolamento, gilet ferma paziente, bracciali di immobilizzazione, ferma polso con guanto, divaricatore inguinale, supporto gomito-braccio e supporto palmare e radiale anche pediatrico);
- Supporto al personale nella somministrazione dei farmaci secondo le tecniche prescritte (sublinguale, orale, rettale, vaginale, auricolare, nasale, oculare, parenterale o per mezzo di inalatori).