



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 827 del 15 SET. 2014

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiere Professionale, Sig. Costarella Sandro.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 15 SET. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n. 300 del 19.08.2014, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore del Dipartimento Servizi, in favore dell'Infermiere Professionale, Sig. Costarella Sandro;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Costarella Sandro al Corso Teorico/Pratico: "ICEP 2014" in programma a Roma, dal 24.09.2014 al 28.09.2014 per un importo presunto complessivo di € 980,00 (novecentootanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio Comparto - Dipartimento Servizi - anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Sig. Costarella Sandro ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sulla aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.

%



Segue determinazione n. 827 del 15 SET. 2014

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Sig. Costarella Sandro al Corso Teorico/Pratico: "ICEP 2014" in programma a Roma, dal 24.09.2014 al 28.09.2014.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 980,00 (novecentottanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Comparto – Dipartimento Servizi – anno 2014, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti del Sig. Costarella Sandro venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Mariella Spissu