



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Azienda Ospedaliera Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio del Personale
n° 164 del 13 FEB. 2014

Oggetto: prestazioni aggiuntive "SC CARDIOLOGIA UTIC" - liquidazione novembre dicembre 2013

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 13 FEB. 2014 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore del Servizio del Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Visto** la deliberazione n. 1582 in data 03.07.09, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 1925 del 09.12.2013 con la quale il D.G. ha attribuito alla Dott.ssa Donatella Floris l'incarico ad interim di Direttore della S.C. Servizio del Personale;
- Acquisita** la deliberazione n. 545/13 con la quale sono state assegnate n. 120 ore da rendersi in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri della SC Cardiologia-UTIC nel quarto trimestre dell'anno 2013;
- Preso atto** della nota prot. 678 del 11.02.2014 con la quale il Direttore del Presidio Ospedaliero ha autorizzato la liquidazione delle ore effettuate in regime di prestazioni aggiuntive dagli infermieri della SC Cardiologia-UTIC nel mese di novembre e dicembre dell'anno 2013;
- Visto** il prospetto di liquidazione predisposto dalla SC del Personale per complessivi euro 1.320,00 che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Valutato** che il budget assegnato per il quarto trimestre dell'anno 2013 ammonta ad € 3.600,00, che per il mese di ottobre sono state riconosciute spettanze pari a € 1.080,00 e che pertanto esiste la necessaria disponibilità;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di liquidare, salvo conguaglio attivo o passivo, al personale indicato nel prospetto allegato le competenze spettanti per le prestazioni aggiuntive rese nel mese di novembre e dicembre dell'anno 2013;
2. di autorizzare il Servizio Amministrativo ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del suddetto personale, per un importo complessivo di Euro 1.320,00;
3. di far gravare lo stesso importo sul conto n. 0510010303 del bilancio aziendale.

Il Direttore ffSC Personale
Dott.ssa Donatella Floris