



Determinazione del Responsabile Ufficio Formazione n° 1201 del 12 NOV. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Pilloni Rita.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 NOV. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la deliberazione n. 1605 del 09.10.2013, con la quale il Direttore Generale ha autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Formazione Dott.ssa Marinella Spissu, a predisporre le determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 4025 del 29.10.2013, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo, in favore del Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Pilloni Rita;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Pilloni Rita al Corso Teorico: "Contabilità e bilancio delle Aziende Sanitarie", in programma a Cagliari dal 24.10.2013 al 28.02.2014, la quale parteciperà a decorrere dal 06.11.2013, tutti i mercoledì dalle 15:00 alle 18:30; non è prevista alcuna spesa per l'Azienda, come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Pilloni Rita, al Corso Teorico: "Contabilità e bilancio delle Aziende Sanitarie", in programma a Cagliari dal 24.10.2013 al 28.02.2014, la quale parteciperà a decorrere dal 06.11.2013 tutti i mercoledì dalle 15:00 alle 18:30.
2. Dare atto che non è prevista alcuna spesa per l'Azienda;
3. Disporre che la Dott.ssa Pilloni Rita, trasmetta ai competenti Uffici, una relazione sull'aggiornamento e il certificato di frequenza al Corso;
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott.ssa Marinella Spissu