



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 633 del 29 MAG. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo Responsabile Uff. Acquisti, Dott.ssa Marongiu Anna Maria

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal **29 MAG. 2013** per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione; e all'adozione di determinazioni afferenti alla formazione;
- Vista** la comunicazione prot. n.1118 del 27.05.2013, con la quale il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha autorizzato il comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Marongiu Anna Maria, Collaboratore Amministrativo Responsabile Uff. Acquisti;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Marongiu Anna Maria, al Seminario "Gli acquisti di beni e servizi sul mercato Elettronico", in programma a Cagliari, il giorno 20.06.2013 per un importo presunto complessivo di € 171.00;
- Atteso** Che il Direttore del Dipartimento Amministrativo e il del Responsabile dell'Ufficio Formazione, hanno espresso il proprio assenso a margine della richiesta di cui sopra;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – Dipartimento Area Tecnica Amministrativa – anno 2013, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Dott.ssa Marongiu Anna Maria delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di



Segue determinazione n. 633 del 29 MAG. 2013

partecipazione al Convegno;

Viste la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Marongiu Anna Maria, al Seminario "Gli acquisti di beni e servizi sul mercato Elettronico", in programma a Cagliari, il giorno 20.06.2013;
2. di dare atto che l'importo presunto complessivo è di € 171,00 ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio, Comparto – Dipartimento Area Tecnica Amministrativa – anno 2013, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. di disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Dott.ssa Marongiu Anna Maria vengano effettuati previa trasmissione ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias