REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda Ospedaliera Brotzu

Deliberazione N. 464

adottata dal Direttore Generale in data 21 MAR. 2013

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura del fabbisogno hardware per l'anno 2013. Codice Cig Z9008AB82C.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 21 MAR. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale	Dott. Antonio Garau
coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. Attilio Murru
Direttore Sanitario	Dott. Remigio C. Puddu

Su proposta del Servizio Provveditorato

Premesso che con nota prot. n. 1 del 09.01.2013, autorizzata dal Direttore Amministrativo, il Responsabile dell'Ufficio Informatico, per i motivi in essa indicati, ha richiesto la fornitura del fabbisogno hardware Aziendale per l'anno 2013 (All. A fg. 1);

Considerato che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui al "Decreto Spending Review due" (D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012), come da elenco delle convenzioni attive allegato (All. B fg. 4);

Dato atto che si è reso necessario provvedere in merito a mezzo procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando;

Atteso che con lettera prot. n.2753 del 19.02.2013 sono state invitate a presentare preventivo di spesa n. 10 ditte e che nei termini fissati sono pervenute le offerte delle Ditte AC Computer e Office Line, come da verbale redatto dall' Ufficio Protocollo (All. C fg. 1);

Rilevato che le offerte pervenute sono state aperte in seduta pubblica, previa convocazione delle Ditte partecipanti, come da verbale redatto in data 28.02.2013 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. D fg. 1);

Vista la relazione nella quale l'utilizzatore ha proposto l'aggiudicazione in favore della Ditta Office Line per conformità alla richiesta e minor prezzo (All. E fg.1);

Visto il preventivo della Ditta Office Line, in data 21.02.2013, la quale si è aggiudicata la fornitura citata in premessa per un importo complessivo pari a € 2.302,00=Iva esclusa (All. F fg.1) ;

Ritenuto pertanto di dover assegnare la fornitura del fabbisogno hardware Aziendale per l'anno 2013 alla Ditta Office Line, per un importo complessivo pari a € 2.302,00=Iva esclusa;

%

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Azienda OspedalieraBrotzu

Segue delibera n. 464 del 21 MAR. 2013

Visti il D. lgs n. 163/06 e la L.R. 10/06;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di assegnare la fornitura del fabbisogno hardware Aziendale per l'anno 2013 alla Ditta Office Line, per un importo complessivo pari a € 2.302,00=Iva esclusa;
2. di dare atto che il succitato importo di € 2.302,00=Iva esclusa, verrà imputato al n. 0501030401 del Piano dei Conti;
3. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10 del 28.07.2006;
4. di autorizzare il Servizio Amministrativo dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura e dei lavori da parte degli Uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Attilio Murru)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Remigio C. Puddu)

Il Direttore Generale
(Dott. Antonio Galau)

Servizio Provveditorato
Direttore SC Dr.ssa Agnese Foddis
Resp. Ufficio Contratti Dr. Davide Massacci
Ass. Amm.vo Monia Agri