

**DETERMINAZIONE del Direttore Responsabile della S.C. Servizio Personale**  
N° 328 del 5 MAG. 2010

**OGGETTO:** Autorizzazione Comando Obbligatorio senza oneri Dr.ssa Angela Marras

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi e  
posta a disposizione per la consultazione **5 MAG. 2010**

Il Direttore Responsabile della S.C. Servizio Personale

**VISTO** il D. Lgs. n° 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTE** le Leggi Regionali n° 5/2007 e n° 10/2006;

**VISTA** la Deliberazione n° 1582 del 03.07.2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

**VISTA** la Deliberazione n° 175 del 16.11.2009, con la quale il D.G. ha attribuito al Dr. Alfredo Pergola l'incarico di Direttore della S.C. del Servizio Personale;

**PREMESSO** che, la Ditta Pall, con nota del 23.03.2010, ha offerto al Direttore della S.C. di Immunoematologia, l'opportunità ad un suo collaboratore di partecipare gratuitamente al Convegno di studi di Medicina Trasfusionale;

**ATTESO** che il Direttore della S.C. di Immunoematologia, chiede al Direttore Sanitario di poter inviare in comando obbligatorio la Dr.ssa Angela Marras, Dirigente Medico, per partecipare al suddetto Convegno, che si svolgerà a Milano dal 09 al 12 giugno 2010;

**ATTESO** che il suddetto comando non comporta alcun onere per l'Azienda;

**ATTESO** altresì che, il Direttore Sanitario ha espresso il proprio assenso a margine della richiesta di cui sopra;

**DATO ATTO** che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti interessati alla presente Determina;

**D E T E R M I N A**

**Per i motivi esposti in premessa:**

**DI AUTORIZZARE** il comando obbligatorio del Dirigente Medico Dr.ssa Angela Marras, per partecipare al Convegno di Studio di medicina Trasfusionale, organizzato dalla Ditta Pall, che si svolgerà a Milano dal 09 al 12 giugno 2010;

**DI PRENDERE ATTO** che il suddetto comando non comporta alcun onere per l'Azienda;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Direttore Amministrativo per i conseguenti adempimenti

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO PERSONALE**  
**Dott. Alfredo Pergola**