



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 112 del - 4 FEB. 2013

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio senza oneri, Dott.ssa Zanda Maria Giovanna

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal - 4 FEB. 2013 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione del 28.01.2013, con la quale la Ditta INSTRUMENTATION LABORATORY si è resa disponibile ad invitare un dipendente della S.C. del Laboratorio Analisi, al Corso di aggiornamento "Emostasi 2013", in programma a Milano, dal giorno 19.03.2013 al giorno 21.03.2013, facendosi carico delle relative spese di partecipazione (iscrizione, viaggio e pernottamento) al succitato evento;
- Considerato** che il Direttore della S.C. del Laboratorio Analisi ha autorizzato la partecipazione della Dott.ssa Zanda Maria Giovanna, all'evento di cui sopra;
- Atteso** che il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha espresso parere favorevole in merito;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Zanda Maria Giovanna, al Corso di aggiornamento "Emostasi 2013", in programma a Milano, dal giorno 19.03.2013 al giorno 21.03.2013, e di dover prendere atto che le spese di partecipazione (iscrizione, viaggio e pernottamento) saranno totalmente a carico della Ditta INSTRUMENTATION LABORATORY;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;

%



Segue determinazione n. 112 del 4 FEB. 2013

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Zanda Maria Giovanna, al Corso di aggiornamento "Emostasi 2013", in programma a Milano, dal giorno 19.03.2013 al giorno 21.03.2013;
2. di dare atto che le spese di partecipazione (iscrizione, viaggio e pernottamento) saranno totalmente a carico della Ditta INSTRUMENTATION LABORATORY;
3. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti;

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias