



adottata dal Direttore Generale in data 18 DIC. 2012

Oggetto: Proroga tecnica per sei mesi di cui al contratto delibera n° 1478 del 14.10.2010, relativa alla fornitura biennale di un service per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum destinato al Servizio di Immunoematologia e trasfusione ditta Siemens Spesa semestrale € 24.285,00=iva esclusa CIG 1031473E6E Art. 29 comma 2 L.R. 10/06.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 19 DIC. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale Dott. Antonio Garau
coadiuvato dal
Direttore Amministrativo Dott. Attilio Murru
Direttore Sanitario Dott. Remigio C. Puddu

Su proposta della Servizio Provveditorato

Premesso che con delibera n°1478 del 14.10.2010, è stata aggiudicata la procedura negoziata per la fornitura biennale di un service per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum destinato al Servizio di Immunoematologia e trasfusione a favore della ditta Siemens per un importo complessivo annuo pari a € 116.568,00=Iva inclusa;

Visto che con atto deliberativo n. 1824 del 21.11.2012 è stata indetta una procedura aperta per la fornitura di un service di test con la metodica immunoenzimatica Elisa su micro piastra, anticorpi antitreponema pallidum destinato al Servizio di Immunoematologia e trasfusione che attualmente è in fase di pubblicazione;

Atteso che con nota prot. n. 2328 del 16.11.2012, il Direttore della Farmacia chiede una proroga tecnica di sei mesi della deliberazione n. 1478 del 14.10.2010 nelle more della aggiudicazione della delibera di cui sopra (All. A fg. 4);

Considerato che non risultano attive convenzioni della Centrale regionale e della Consip relative a detta fornitura, per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui alla Legge Finanziaria 2007, come da elenco convenzioni attive allegato sotto la lettera B fg. 4;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla proroga tecnica per sei mesi, dall'1.12.2012 al 31.05.2013 della delibera n° 1478 del 14.10.2010, al fine di evitare interruzioni nell'erogazione dell'assistenza ospedaliera, in favore della ditta Siemens per la fornitura di un service per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum destinato al Servizio di Immunoematologia e trasfusione per un importo complessivo semestrale pari a € 24.285,00=iva esclusa, come sottoelencato:

Rif.	Descrizione offerta ditta Siemens n. 20079585 del 6.09.2010	Imponibile iva 21% esclusa
1	Service completo biennale per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum per sei mesi	
a	Quota materiale diagnostico	19.785,00
b	Quota manutenzione	2.000,00
c	Quota noleggio attrezzature in service	2.500,00
	Totale + iva	24.285,00

Viste le LL. RR. 10/06, 05/07 ed il D. Lgs. n. 163/06;

%



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di autorizzare la proroga tecnica per mesi sei del contratto di cui alla delibera n° 1478 del 14.10.2010, in favore della ditta Siemens per la fornitura di un service per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum destinato al Servizio di Immunematologia e trasfusione per un importo complessivo semestrale pari a € 24.285,00=iva esclusa, come sottoelencato:
- 2.

Rif.	Descrizione offerta ditta Siemens n. 20079585 del 6.09.2010	Imponibile iva 21% esclusa
1	Service completo biennale per la ricerca di anticorpi antitreponema pallidum per sei mesi	
a	Quota materiale diagnostico	19.785,00
b	Quota manutenzione	2.000,00
c	Quota noleggio attrezzature in service	2.500,00
	Totale + iva	24.285,00

3. di dare atto che l'importo di € 24.585,00=iva esclusa verrà imputato al n. 0508040101 del Piano dei Conti;
4. di dare atto che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D. Lgs. n. 163/06;
5. di comunicare l'adozione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. N°10 del 28.07.2006;
6. di autorizzare il Servizio Amministrativo all'emissione del relativo ordine di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli uffici competenti.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Attilio Murru)

Il Direttore Sanitario
(Dr. Remigio C. Puddu)

Il Direttore Generale
(Dr. Antonio Garau)

Direttore S.C. Provveditorato Dr. G.C.
Responsabile Ufficio Acquisti Dr.ssa A.M. Marongiu
Collaboratore Amministrativo Sig.ra M. Frau