



8 OTT. 2009

Deliberazione N. \_\_\_\_\_

2

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data \_\_\_\_\_

OGGETTO: Aggiudicazione acquisto in economia fornitura Attrezzature informatiche per la Banca del sangue cordonale. Ditte KopyComp e OfficeLine. Spesa complessiva € 5.620,80=. Art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

8 OTT. 2009

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal \_\_\_\_\_  
per gg.15 consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

IL COMMISSARIO	Dott. Antonio Garau
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo:	Dott.ssa M. Cristina Mancini
dal Direttore Sanitario:	Dott. Roberto Sequi

SU proposta della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

VISTA la richiesta prot. n. 21/9 del 04.06.2009, autorizzata dalla Direzione Sanitaria, con cui il Direttore della S.C. Immunoematologia ha chiesto l'acquisizione, tra l'altro, di una fornitura di Attrezzature (Personal Computers, Stampanti e Fotocopiatore multifunzione) per l'attivazione della Banca del sangue cordonale di cui alla deliberazione n. 935 del 03.04.2009;

CONSIDERATO che non risultano attive convenzioni regionali e Consip relative a forniture di PC desktop e la convenzione stipulata dalla Consip "Stampanti8" o prevede un quantitativo minimo ordinabile superiore a quelli della presente gara o hanno prezzi superiori e nel caso del fotocopiatore multifunzione presenta caratteristiche inferiori (RAM, formato carta etc.), come da documentazione allegata (All. "E" fg. 10), per cui non possono essere applicate le disposizioni di cui alla Legge Finanziaria 2007;

ATTESO quindi che per soddisfare le suddette esigenze si è proceduto a mezzo acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/06, invitando, con lettera prot. n. 20617/09.07.2009 le Ditte Sardu Sistemi, KopyComp, Computer Point, Office Line, Faticoni, Canon, HP, Olidata, PCE Group Italia a presentare preventivo di spesa;

RILEVATO che, tra quelle invitate, sono pervenute in termini le offerte delle Ditte KopyComp e Office Line, come da Verbale ricezione Buste dell'Ufficio Protocollo Generale;

VISTO il prospetto comparativo delle offerte (All. "A" fg. 1);

ATTESO che con nota prot. n. 38 del 28.07.2009 (All. "B" fg. 1) il Direttore della S.C. Immunoematologia ha proposto di aggiudicare esplicitandone i motivi le voci nn. 1-4 alla Ditta Office Line le voci nn. 2-3 alla Ditta KopyComp;

VISTE le offerte delle Ditte KopyComp e Office Line (All. "C" fg. 4);

RITENUTO pertanto di aggiudicare l'acquisto in economia per la fornitura di Attrezzature informatiche per l'attivazione della Banca del sangue cordonale alle sottoelencate Ditte per gli importi segnati a fianco di ciascuna, come analiticamente riportato nei prospetti riepilogativi (All. "D" fg. 2):

DITTA	IMPORTO COMPLESSIVO
KopyComp	€ 1.612,80 Iva compresa
Office Line	€ 4.008,00 Iva compresa

Q

Q

ATTESO di dover disporre l'immediata esecutività del contratto in parola ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;

VISTI il D.Lgs n. 163/06 e le leggi regionali nn. 10/97, 10/06, e 5/07;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

## D E L I B E R A

1) per i motivi esplicitati in premessa, di aggiudicare l'acquisto in economia per la fornitura di Attrezzature informatiche per l'attivazione della Banca del sangue cordonale alle sottonotate Ditte per gli importi segnati a fianco di ciascuna, come analiticamente riportato nei prospetti riepilogativi (All. "D" fg. 2):

DITTA	IMPORTO COMPLESSIVO
KopyComp	€ 1.612,80 Iva compresa
Office Line	€ 4.008,00 Iva compresa

2) la succitata spesa complessiva di € 5.620,80 farà riferimento al n. conto 0102020701 e sarà imputata ai fondi di cui alla deliberazione n. 935 del 03.04.2009;

3) l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;

4) di autorizzare l'Ufficio Bilancio all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;

5) di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa M. Cristina Mancini



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Roberto Segui



IL COMMISSARIO  
Dott. Antonio Garau



Dir. S.C. Acquis. Beni \_\_\_\_\_  
Coll.re Ammin. Esperto Dott.ssa A. Buzzi \_\_\_\_\_  
Resp. Proced. Dott.ssa A.M. Marongiu \_\_\_\_\_  
Delibaggiud \_\_\_\_\_