



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 430 del - 5 DIC. 2012

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott. Songini Marco

- 5 DIC. 2012

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal _____ per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione prot. n.81 del 30.11.2012, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato, la richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore Dipartimento Medicina Interna, in favore del Dott. Songini Marco, Dirigente Medico;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Songini Marco, al Meeting "nPOD" Annual Meeting Agenda, in programma In Florida (USA), dal giorno 10.02.2013 al giorno 14.02.2013, per un importo presunto complessivo di € 1400,00;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo a disposizione della Sc di Diabetologia, di cui risulta verificata la capienza finanziaria da parte del Direttore del Servizio Amministrativo con prot. n. 4128 del 28.11.2012, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Dott. Songini Marco, ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;



Segue determinazione n. 439 del - 5 DIC. 2012

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- 1 di autorizzare la partecipazione del Dott. Songini Marco, al Meeting "nPOD" Annual Meeting Agenda, in programma In Florida (USA), dal giorno 10.02.2013 al giorno 14.02.2013;
- 2 di dare atto che l'importo presunto complessivo è di € 1400.00, ricadrà sul Fondo a disposizione della SC di Diabetologia, di cui risulta verificata la capienza finanziaria da parte del Direttore del Servizio Amministrativo con prot. n 4128 del 28.11.2012;
- 3 di disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Dott. Songini Marco venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
- 4 di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias