



18 GIU. 2010

Deliberazione N. 300

adottata dal Commissario in data _____

Oggetto: Rettifica delibera n. 338 del 08.03.2010 relativa alla fornitura del servizio, in contratto di somministrazione, di vendita, e ritiro esausti di toner, cartucce e nastri per tutte le stampanti e i fax dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per tre anni. Ditta Noa. Spesa massima annua € 68.000,00=Iva esclusa. Art. 29 comma 2 L.R. 10/06.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal ~~21 GIU. 2010~~ 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Commissario coadiuvato dal Direttore Amministrativo Direttore Sanitario	Dott. Antonio Garau Dott. Bruno Simola Dott. Roberto Sequi
---	--

Su proposta della S.C. Acquisizione Beni e Servizi

Premesso che con delibera n. 338 del 08.03.2010 è stata aggiudicata, in favore della Ditta NOA, la fornitura del servizio, in contratto di somministrazione, di vendita, e ritiro esausti di toner, cartucce e nastri per tutte le stampanti e i fax dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per tre anni e per una spesa massima annua pari a € 68.000,00=Iva esclusa;

Vista la nota prot. n. 3105/10-33 del 31.05.2010 in cui la Ditta Noa, aggiudicataria della succitata fornitura, ha comunicato che i prezzi relativi ad alcuni toner Lexmark e Epson non corrispondono a quelli indicati nei listini prezzi ufficiali forniti dalle case produttrici e contestualmente ha fornito le quotazioni corrette (All. A fg. 1);

Ritenuto pertanto di dover rettificare la delibera n. 338 del 08.03.2010 nel senso di dover aggiornare le quotazioni relative ai toner indicati nella succitata nota, fermo restando tutto il resto;

Viste la L.R. n. 10/06, la L.R. n. 05/07 e il D. Lgs. n. 163/06;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

%

Q



Segue delibera n° 300

del 18 GIU. 2010

DELIBERA

1. di rettificare la delibera n. 338 del 08.03.2010 nel senso di dover aggiornare il listino prezzi ufficiale (All. A) sulla base del quale la Ditta Noa dovrà fornire il servizio, in contratto di somministrazione, di vendita, e ritiro esausti di toner, cartucce e nastri per tutte le stampanti e i fax dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per tre anni, fermo restando tutto il resto;

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Bruno Simola)

Il Commissario
(Dott. Antonio Garau)

Il Direttore Sanitario
(Dott. Roberto Segui)

S.C. Acq. Beni e Servizi
Resp. Procedimento Dr. D. Massacci
Coll. Amm. vo DS Dott. ssa A. Buzzi
Direttore SC Dr. G. Casu