



Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Formazione n. 160 del 12 LUG. 2012

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio Sig.ra Floris Giuseppa Luigia

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 12 LUG. 2012 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 05/07 e n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 514 del 05.04.2011, con la quale il D.G. ha attribuito al Dott. Andrea Corrias, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Formazione;
- Vista** la comunicazione prot. n.847 del 11.05.2012, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Formazione ha autorizzato la richiesta di Comando obbligatorio per aggiornamento formulata dal Direttore Servizio Personale in favore della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, Collaboratore Amministrativo, al Corso "Modello 770/2012", in programma a Roma dal giorno 11.06.2012 al giorno 12.06.2012, per un importo presunto complessivo di € 1040,00;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – Dipartimento Amministrativo – anno 2012, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
- Viste** la L.R. 10/06 e la L.R. 05/07;

%



Segue determinazione n. 160 del 12 LUG. 2012

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, Collaboratore Amministrativo, al Corso "Modello 770/2012", in programma a Roma, dal giorno 11.06.2012 al giorno 12.06.2012, per un importo presunto complessivo di € 1040,00;
2. di dare atto che l'importo di € 1040,00 ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio – Comparto – Dipartimento Amministrativo – anno 2012, di cui risulta verificata la copertura finanziaria;
3. di disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dalla Sig.ra Floris Giuseppa Luigia, venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, delle pezze giustificative, di una relazione sull'aggiornamento e dell'attestato di partecipazione al Convegno;
4. di trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. del Personale per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione
Dott. Andrea Corrias