

Deliberazione n. 777

Adottata dal Direttore Generale in data 03.06.2024

OGGETTO: Approvazione `` Regolamento aziendale per la frequenza volontaria

PDEL/2024/826

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 03.06.2024 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Generale	Dottorssa Agnese Foddis
Coadiuvato da	
Direttore Amministrativo	Dott. Ennio Filigheddu
Direttore Sanitario	Dott. Raimondo Pinna

S.C. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell' ARNAS G. Brotzu
SI X NO

Su proposta della Direzione aziendale

PREMESSO che all'ARNAS giungono numerose domande di frequenza volontaria presso le proprie strutture, sia di discipline sanitarie che tecnico amministrative;

CONSIDERATO che risulta opportuno disciplinare la materia, prevedendo i requisiti e le incompatibilità per i soggetti che intendono candidarsi;

RITENUTO quindi di dover approvare il "Regolamento aziendale per la frequenza volontaria", che quale allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

CON il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa,

- a) Di approvare il "Regolamento aziendale per la frequenza volontaria, che quale allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, unitamente al modulo della domanda che i candidati devono compilare per l'ammissione ai presidi aziendali;
- b) di individuare la SSD Formazione quale struttura responsabile dei procedimenti relativi alla frequenza volontaria;
- c) di disporre la pubblicazione nel sito aziendale

Il Direttore Generale
Dott. Agnese Foddis

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario
Dott. Raimondo Pinna

REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA VOLONTARIA E L'ACCESSO PER MOTIVI DI STUDIO PRESSO LE STRUTTURE DELL'ARNAS G. BROTZU

Art. 1 – Oggetto

Il presente regolamento disciplina la frequenza volontaria, ai fini della formazione professionale del personale laureato o diplomato e l'accesso per motivi di studio presso le strutture dell'ARNAS G.Brotzu.

Il presente regolamento **non si applica** ai Tirocini e stage formativi disciplinati da specifica normativa e dalle convenzioni sottoscritte dell'ARNAS G.Brotzu con le istituzioni di formazione professionale od universitaria nonché agli Stage e alla frequenza o accessi rivolti a personale dipendente di altre aziende, che prevedono specifici accordi tra le rispettive Direzioni.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla frequenza volontaria

Sono ammesse alla frequenza volontaria le figure corrispondenti ai profili professionali operanti in azienda, in base alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di personale del SSN.

Il tutor individuato deve appartenere al medesimo profilo professionale del frequentante. L'ammissione alla frequenza è subordinata al possesso da parte degli istanti dei requisiti specifici previsti per l'accesso ai concorsi alle posizioni aziendali di pari profilo professionale. L'ammissione è altresì subordinata alla presa visione ed integrale accettazione del presente regolamento.

Non sono ammissibili alla frequenza volontaria professionisti del SSN collocati a riposo.

Art. 3 - Disposizioni generali

I volontari sono collocati sotto la responsabilità dei rispettivi Direttori di Struttura, ai quali competono anche le correlate funzioni di vigilanza e controllo.

Per gli aspetti prettamente didattici il Direttore di Struttura individua un tutor, appartenente al medesimo profilo professionale del frequentante, a supporto dei processi di apprendimento del frequentante.

I volontari che sono autorizzati ad accedere per motivi di studio o formazione alle strutture dell'Azienda sono osservatori delle attività svolte nelle diverse strutture aziendali, **non possono pertanto in nessun caso esercitare direttamente mansioni o funzioni** che

rientrano nelle competenze tecnico-professionali del personale dipendente o convenzionato.

L'attività di frequenza non comporta l'instaurazione di rapporto di impiego, di prestazione d'opera professionale o di collaborazione coordinata e continuata con l'ARNAS e non può essere retribuita sotto alcuna forma.

In particolare si sottolinea che la frequenza è incompatibile con:

Attività libero – professionale presso l'ARNAS G.Brotzu;

Sostituzioni di sanitari dipendenti o compiti di certificazione e rilascio referti di reparto;

Rapporto di lavoro subordinato, borsa di studio o specializzazione presso l'ARNAS G.Brotzu,, se svolti nella medesima Struttura.

Fermo restando quanto sopra, l'Azienda si riserva di attivare la frequenza previa valutazione delle condizioni organizzative che si verificheranno nelle varie Strutture in relazione alle professionalità presenti.

Art. 4 - Criteri per la definizione del numero delle frequenze ammissibili

Il numero massimo di volontari presso l'ARNAS di Cagliari è determinato dalla dotazione organica dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo, secondo il contingente delle rispettive qualifiche, nonché dal numero di personale medico e tecnico integrato delle strutture a direzione universitaria, in base al rapporto 1:1.

Il numero massimo di volontari è ripartito, ai fini dell'assegnazione e della gestione funzionale della frequenza, in base all'articolazione delle piante organiche delle Strutture.

Art. 5 - Durata ed articolazione oraria della frequenza

La frequenza volontaria ha durata massima di un anno.

Per particolari esigenze dei richiedenti saranno accettate domande di frequenza per periodi inferiori all'anno (con un minimo di due settimane).

Spetta ai dirigenti responsabili di struttura semplice/complessa stabilire l'articolazione oraria delle frequenze, indicativamente fissando un limite di ore settimanali, in relazione alle effettive possibilità didattiche. Detto limite non può comunque in ogni caso eccedere le 38 ore settimanali. Le ore di effettiva presenza potranno essere conteggiate in ragione di mese: al fine della verifica della frequenza, verranno predisposti appositi moduli di rilevazione presenza che il frequentatore dovrà compilare e consegnare, con cadenza mensile, vidimati dal Direttore della Struttura, al Servizio competente.

Art. 6 - Ammissione alla frequenza

I candidati volontari devono presentare una domanda compilando il modulo disponibile presso la SSD Formazione.

In particolare, i candidati indicheranno, in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000:

- dati anagrafici completi di recapito telefonico;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- il titolo di studio posseduto con il relativo punteggio finale;
- l'abilitazione professionale
- la struttura presso la quale chiedono di effettuare la frequenza;
- l'eventuale periodo di frequenza volontaria già svolto presso l'ARNAS

La domanda dovrà essere sottoposta per la firma di autorizzazione al Direttore della Struttura prescelta per la frequenza, prima di essere consegnata alla SSD Formazione

Nelle more dell'istruttoria per l'ammissione alla frequenza, i richiedenti non potranno frequentare le Strutture operative dell'ARNAS.

I candidati ammessi a frequentare dovranno produrre entro e non oltre il 15° giorno dalla comunicazione dell'assegnazione, pena la decadenza dalla frequenza stessa, la dichiarazione liberatoria debitamente compilata.

Art. 7 - Autorizzazione alla frequenza

Coloro che intendono accedere per motivi di studio alle Strutture dell'Azienda, dovranno presentare domanda utilizzando l'apposito modulo, disponibile presso la SSD Formazione

.

In particolare, i richiedenti indicheranno, in forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000:

- la data, il luogo di nascita, l'indirizzo ed il numero telefonico;
- l'immunità da condanne penali o le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- la Struttura presso la quale chiedono di accedere;
- il tema dello studio che si intende svolgere;

La domanda andrà sottoposta per la firma di autorizzazione al Direttore della Struttura prescelta per l'accesso prima di essere consegnata al Servizio Formazione e Aggiornamento. L'inizio dell'accesso è comunque subordinato alla presentazione di polizza contro infortuni.

Le autorizzazioni alla frequenza verranno rilasciate dal Responsabile della SSD Formazione, acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario o Direttore Unico dei presidi, delle Professioni Sanitarie o Tecniche e del Direttore Amministrativo secondo il profilo e ruolo del volontario.

L'inizio della frequenza, conseguente all'ammissione, **è subordinato comunque alla presentazione di polizza assicurativa contro infortuni.**

Nel caso che la struttura che si intende frequentare sia dotata di apparecchi generatori di radiazioni ionizzanti, la polizza dovrà contemplare la copertura per lo specifico rischio.

Ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del DPR 445/2000, ferme restando le sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dall'Azienda emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dalla frequenza con effetto immediato.

Art. 8 - Tutela della salute

Gli autorizzati ad accedere alle Strutture dell'Azienda dovranno attenersi alle indicazioni che verranno loro date dai Direttori di Struttura o dai tutor assegnati.

Come previsto dal D.lgs 9 aprile 2008, n. 81 i frequentatori, prima di iniziare la frequenza presso le strutture dell'Azienda, debbono sottoporsi alla sorveglianza sanitaria e sono inoltre tenuti a frequentare le iniziative formative organizzate dall'Azienda a tale riguardo. L'autorizzazione alla frequenza sarà subordinata all'esito positivo degli accertamenti sanitari. Non possono essere ammesse alla frequenza volontaria le aspiranti in stato di gravidanza per tutto il periodo di astensione obbligatoria dal lavoro prevista dalla normativa vigente. Le aspiranti alla frequenza volontaria in stato di gravidanza, per tutto il periodo di gestazione, non potranno essere inoltre ammesse alla frequenza di Strutture ove possano verificarsi condizioni di rischio.

Lo stato di gravidanza deve essere comunicato alla SSD Formazione ai fini della giustificazione dell'assenza e dell'osservanza delle norme di tutela della maternità.

Art. 9 - Obblighi del frequentatore

Il volontario ammesso alla frequenza ha l'obbligo:

- di presentare mensilmente un modulo di rilevazione presenza;
- di mantenere la riservatezza e di non divulgare dati e notizie dei quali sia venuto a conoscenza durante la frequenza. La violazione di questa norma costituisce inadempienza grave e comporta l'immediata revoca della frequenza senza preavviso;

- di rispettare ogni regolamento, procedura, direttiva adottati e/o emanati dall'ARNAS per i propri dipendenti, con particolare riferimento alle misure in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di dotarsi di idonea divisa.
- esibire sempre un cartellino di riconoscimento
- di frequentare l'incontro di informazione sui rischi per la sicurezza e la salute in ambiente di lavoro e sulle misure di tutela, organizzato dal Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale, nella prima data utile fra quelle a calendario

Art. 10 - Certificazione della frequenza

A richiesta dell'interessato la SSD Formazione provvederà al rilascio di certificazione attestante il periodo di frequenza, sulla base del riscontro dei moduli di rilevazione presenza mensili acquisiti agli atti. Detta certificazione sarà sottoscritta dal Responsabile della SSD Formazione.

Si ricorda a coloro che si avvalgono dell'autocertificazione che l'ARNAS non si assume alcuna responsabilità per errori, inesattezze o incompletezza dei dati indicati, che potranno comportare conseguenza negative a livello di certificazione della frequenza

Art. 11 - Interruzione della frequenza

Tutti i volontari ammessi che intendano sospendere la frequenza sono tenuti a darne tempestiva comunicazione scritta alla SSD Formazione, in assenza della quale non potrà essere riconosciuto il periodo di frequenza già effettuato. I candidati ammessi a frequentare che non producono la documentazione prevista, ivi compresa l'attestazione di inizio frequenza, rilasciata dal responsabile della Struttura, non oltre il 15° giorno dalla comunicazione dell'assegnazione, decadono dalla frequenza stessa.

Decadono dalla frequenza, prima del completamento del periodo prestabilito, coloro che vengano segnalati inadempienti o di fatto assenti ingiustificati per un periodo superiore a 30 giorni continuativi.

Art. 12 Attestazione dell'accesso

L'attestazione dell'avvenuto accesso verrà rilasciata, a richiesta, dal Direttore del Servizio Formazione, acquista agli atti la dichiarazione di presenza da parte del Direttore della

Struttura o dal tutor.

Spettabile ARNAS
Piazzale Ricchi
09134 Cagliari

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA FREQUENZA VOLONTARIA PRESSO L'ARNAS

Io
sottoscritto/a.....
.....
nato/a il
.....
Codice Fiscale
n.°

CHIEDO

Ai sensi del vigente regolamento di codesta ARNAS per la frequenza volontaria, di essere ammesso/a a frequentare per motivi di studio/formazione la seguente struttura semplice/complessa (esprimere una sola preferenza)

.....

Per il seguente periodo (esprimere una sola preferenza)

- l'intero anno
- dal mese dial mese di (per minimo 3

mesi dell'anno) ai sensi dell'art. 5 del regolamento della frequenza volontaria.

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità:

di essere residente in
Via.....n.....
CAPComune di
(Prov).....

Tele-
mail.....

- di essere domiciliato (dove l'ARNAS dovrà indirizzare tutte le comunicazioni):

Vian.
.....

CAPComune di
(Prov).....

Tele-
mail.....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

..... conseguito
nell'anno...../.....

presso

.....

- di aver conseguito l'abilitazione nell'anno/.....e di essere iscritto all'albo professionale

di.....con il
numero.....

- di essere immune da condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (indicare eventuali carichi pendenti o eventuali condanne subite)

.....
.....

Dichiaro inoltre:

- di non essere dipendente a tempo pieno di Aziende del SSN
- di essere dipendente del SSN (indicare Azienda e posizione lavorativa)

.....

- di non essere stato, in precedenza, frequentatore dell'ARNAS;
- di essere stato frequentatore in precedenza nel periodo dal al

.....

Il sottoscritto dichiara altresì:

- di non svolgere attività libero professionale presso l'ARNAS;
- di aver letto il regolamento per le frequenze volontarie dell'ARNAS, che si intende accettato integralmente con la sottoscrizione della presente richiesta;
- di essere a conoscenza che i frequentatori volontari autorizzati ad accedere alle strutture dell'Azienda sono osservatori delle attività svolte e non possono in nessun caso esercitare

direttamente mansioni o funzioni che rientrino nelle competenze tecnico professionali del personale dipendente o convenzionato.

Consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt 75 e 76 DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

data firma per esteso e leggibile

Visto si autorizza

(FIRMA RESPONSABILE SSD)

I dati personali forniti dall'interessato saranno trattati in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 30/06/2003 n. 196 come modificato dal D.lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE 2016/679. L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE citato.

firma dell'interessato

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO RICEVENTE

Il dipendente addetto, Sig.

(indicare generalità e qualifica)

certifica che il dichiarante Sig./Dott.....

identificato tramite.....

(documento di identificazione ed estremi)

ha reso in sua presenza la su estesa dichiarazione.

(data) (firma del dipendente addetto)

