

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 544

del 03.04.2024

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio Infermiere Maria Chiara Pambianco
PDTD/2024/504

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 03.04.2024 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.C. Affari Generali - Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2024/1595 del 15/03/2024, il Direttore della S.C. Anestesia Rianimazione, ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento per la Dott.ssa Maria Chiara Pambianco;
- Visto** il parere favorevole del Direttore di Dipartimento;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Maria Chiara Pambianco all'evento formativo dal titolo: "Trauma: UPDATE ANDA ORGANIZATION 18 edizione" dal 16 al 17 Aprile, in presenza a Bologna, per una spesa complessiva presunta di € 625,33 (seicentoventicinque,33 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 544 del 03.04.2024

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Emergenza Urgenza 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Maria Chiara Pambianco all'evento formativo dal titolo: "Trauma: UPDATE ANDA ORGANIZATION 18 edizione" dal 16 al 17 Aprile;
2. Autorizzare la Dott.ssa Maria Chiara Pambianco per motivi organizzativi, al rientro il giorno successivo rispetto alla data di conclusione dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 625,33 (seicentoventicinque,33 euro) ricadrà sul Fondo Comparto per l'aggiornamento obbligatorio - Dipartimento Emergenza Urgenza 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente Organizzatore;
5. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
6. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

504

Faob on



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

Revisione 12/04/2022

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

MARIA CHIARA PAREBIANCO

Struttura di appartenenza

ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Dipartimento

EMERGENZE

Telefono /cellulare

e-mail

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica - Amministrativa - Profes.

Qualifica

INFERMIERE

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 06/10/24

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità

AZIENDA "G. BROTZU"
CAGLIARI
SERVIZIO ANESTESIA

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa):

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.6

Revisione 12/04/2022

Fuori sede

Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: TRAUMA : UPDATE AND ORGANIZATION 18° EDIZIONE

Sede: BOLOGNA

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>16/04/2024</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>14/04/2024</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>16</u>
-------	-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------------------------------

Tipologia evento

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Organizzatore:

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 03809750379 891

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 		€ 110
• Vitto:		€ 150
• Pernottamento:		€ 260
• Viaggio:	• *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/>	€ 55,33
	• *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/>	
• Altre spese:		€ 50
Totale spesa presunta		€ 625,33

* il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018

Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6

Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

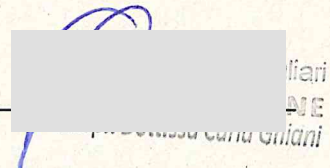
Motivazione del parere:

Data,

18.03.24

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _____


liari
ME
Alessandro Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018

Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6

Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente PATRIANCO MARIA CHIARA

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

PATRIANCO MARIA CHIARA

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: TRAUMA: UPDATE AND ORGANIZATION

Sede: _____

Data: da (gg/mm/aaaa) _____ a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 18.03.24

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _____

Cagliari
SSD FORMAZIONE
Carla Ghiani

PROGRAMMA PRELIMINARE

TRAUMA: UPDATE 18^a AND ORGANIZATION EDIZIONE

**IL TRAUMA DAL PASSATO AL FUTURO:
LE ETÀ ESTREME, LE MAXIEMERGENZE
E L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE**

BOLOGNA, 16 e 17 aprile 2024

Royal Hotel Carlton

TRAUMA UPDATE BOLOGNA

COORDINATORE SCIENTIFICO

Carlo Coniglio

Responsabile del Programma Terapia Intensiva
Polivalente per l'Emergenza del Territorio
U.O.C. Rianimazione e Emergenza Territoriale Bologna
Dipartimento Emergenza Interaziendale
Ospedale Maggiore - AUSL di Bologna

PRESIDENTE DEL CONVEGNO

Giovanni Gordini

Direttore
U.O.C. Rianimazione ed Emergenza Territoriale Bologna
Direttore Dipartimento Emergenza Interaziendale
Ospedale Maggiore - AUSL di Bologna

SEGRETERIA SCIENTIFICA

Marzia Baldazzi, Bologna
Piergiorgio Cavallo, Bologna
Federico Coccolini, Pisa
Valentina Chiarini, Bologna
Lorenzo Gamberini, Bologna
Aimone Giugni, Bologna
Cristian Lupi, Bologna
Carlo Alberto Mazzoli, Bologna
Alessandro Monesi, Bologna
Giovanni Sbrana, Arezzo
Marco Tartaglione, Bologna
Gregorio Tugnoli, Parma

PROGRAMMA SCIENTIFICO

MARTEDÌ 16 APRILE

- 14.00 **Apertura dei lavori e Saluti di Benvenuto**
Paolo Bordon (Bologna), Giovanni Gordini (Bologna), Carlo Coniglio (Bologna)
- 14.20 **Angolo del GiViTi - Trauma nei pazienti pediatrici**
Stefano Finazzi (Milano), Giovanni Tricella (Milano), Andrea Saleri (Parma)
- 14.40 **I SESSIONE**
- 16.00 **IL TRAUMA PEDIATRICO – PARTE 1**
Moderatori: Chiara Ghizzi (Bologna), Gregorio Tugnoli (Parma)
- 14.40 **Gestione preospedaliera del trauma pediatrico**
Marzia Baldazzi (Bologna)
- 15.00 **Confronto tra trauma center adulti a vocazione pediatrica e trauma center in ospedale pediatrico**
Luigi Montagnini (Milano), Marco Piastra (Roma)
- 15.20 **Diagnostica radiologica e radiologia interventistica pediatrica - who, how, when?**
Pietro Gulino (Bologna), Elena Mengozzi (Bologna)
- 15.40 **Non-operative management: esperienze e differenze in trauma center adulti e pediatrici**
Francesco Silenzi (Firenze), Gregorio Tugnoli (Parma)
- 16.00 Break
- 16.20 **II SESSIONE**
- 17.20 **IL TRAUMA PEDIATRICO – PARTE 2**
Moderatori: Ezio Bonanomi (Bergamo), Giovanna Chidini (Milano)
- 16.20 **Analgesia e sedazione del paziente pediatrico traumatizzato: indicazioni per non esperti**
Maria Cristina Mondardini (Bologna)
- 16.40 **Focus sui presidi pediatrici**
Juliette Masina (Bologna)
- 17.00 **Tavola Rotonda: trauma pediatrico quale modello, ingredienti vincenti e THM nel mondo reale?**
- 16.20 **III SESSIONE**
- 17.20 **HEMS E AMBIENTE OSTILE**
Moderatori: Cristian Lupi (Bologna), Giacomo Strapazon (Bolzano), Annalisa Volpi (Parma)
- 17.20 **Outcome dei pazienti con trauma cranico e ipotensione in ambiente ostile – lezione dall'International Alpine Trauma Registry Trauma**
Simon Rauch (Bolzano)
- 17.40 **Stability of Drugs Stored in Helicopters for Use by Emergency Medical Services**
Johannes Moeckel (San Gallo – CH)
- 18.00 **Il training in ambiente simulato per le procedure mediche avanzate in ambiente ostile, quali prospettive dalla camera climatica terraXcube**
Luigi Festi (Varese), Giulia Roveri (Bolzano)
- 18.20 **Discussione e chiusura lavori**

- 14.20 **VII SESSIONE**
- 15.40 **MAXIEMERGENZA: COSA STA CAMBIANDO NEL MONDO**
Moderatori: Davide Colombo (Borgomanero - NO), Giovanni Sbrana (Arezzo)
- 14.20 **Dynamic Scene Assessment: ridefinire l'approccio alla scena**
Marta Caviglia (Novara)
- 14.40 **Triage in maxiemergenza: fattori di rischio e nuovi protocolli**
Luca Carengo (Milano)
- 15.00 **Da Haiti al sistema di protezione civile europea:
come il trauma ha cambiato l'organizzazione della risposta ai disastri**
Davide Colombo (Borgomanero - NO)
- 15.20 **Discussione**
- 15.40 **Break**
- 16.00 **Angolo del GiViTI - Trauma nei pazienti anziani**
Stefano Finazzi (Milano), Giovanni Tricella (Milano), Andrea Saleri (Parma)
- 16.20 **VIII SESSIONE**
- 17.40 **PILLOLE DI SILVER TRAUMA**
Moderatori: Alessio Bertini (Bologna), Laura Simoncini (Bologna),
Concetta Pellegrini (Napoli)
- 16.20 **Silver trauma**
Alessandra Colantoni (Bologna)
- 16.40 **Cure Palliative nel politrauma**
Francesca Mengoli (Bologna)
- 17.00 **Discussione**
- 17.20 **Chiusura dei lavori e premiazione**
Giovanni Gordini (Bologna), Carlo Coniglio (Bologna)

INFORMAZIONI GENERALI

► SEDE

Royal Hotel Carlton****

Via Montebello, 8 | 40121 Bologna

► QUOTE DI ISCRIZIONE

	ENTRO IL 15 MARZO	DOPO IL 15 MARZO	QUOTA RIDOTTA*
MEDICO CHIRURGO	€ 150,00 + IVA	€ 170,00 + IVA	€ 130,00 + IVA
INFERMIERE/ INFERMIERE PEDIATRICO	€ 110,00 + IVA	€ 130,00 + IVA	€ 100,00 + IVA
SPECIALIZZANDO	€ 110,00 + IVA	€ 130,00 + IVA	€ 100,00 + IVA
STUDENTE	€ 110,00 + IVA	€ 130,00 + IVA	

* Potranno usufruire della quota ridotta i sanitari che si siano iscritti sia al Congresso che ad un Corso precongressuale

La quota di partecipazione include: partecipazione ai lavori scientifici, accesso all'area espositiva, attestato di partecipazione on-line, crediti ecm ove maturati

► MODALITÀ DI ISCRIZIONE

On-line collegandosi al sito: www.noemacongressi.it

► POSTER

Il Comitato Organizzatore del Trauma Update di Bologna quest'anno ha aperto le porte ad una nuova iniziativa per dare spazio a giovani colleghi di presentare un lavoro scientifico sotto forma di poster durante il Congresso. Per maggiori informazioni consultare il sito www.noemacongressi.it nell'apposita sezione.

► BADGE ELETTRONICO

A ciascun iscritto sarà inviato tramite e-mail prima dell'inizio del Convegno un badge elettronico, che dovrà stampare o mostrare tramite cellulare. Il badge permetterà l'accesso agli spazi congressuali e consentirà la rilevazione della presenza in sala ai fini ECM. La mancata lettura in entrata e in uscita inficerà il rilascio dei crediti ECM. Il badge è un documento personale e non cedibile. Il Provider e la Segreteria Organizzativa non si faranno carico di alcuna errata rilevazione dovuta al mancato possesso del badge durante le giornate di evento.