

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 411

del 18.03.2024

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Collaboratore Amministrativo Professionale, Daniela Desogus
PDTD/2024/352

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 18.03.2024 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. Lgs. 31/03/2023 n. 36;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 72 del 20/01/2023, con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione PG/2024/1243 del 27/02/2024, con la quale il Direttore Sanitario ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Sig.ra Daniela Desogus;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Sig.ra Daniela Desogus all'evento formativo dal titolo: "You get what you measure: strumenti e metodologie d'uso degli indicatori di performance in sanità" che si terrà in modalità webinar dal 06/03/2024 al 07/03/2024, per una spesa complessiva presunta di € 550,00 (cinquecentocinquanta/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 411 del 18.03.2024

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Sig.ra Daniela Desogus all'evento formativo dal titolo: "You get what you measure: strumenti e metodologie d'uso degli indicatori di performance in sanità" che si terrà in modalità webinar dal 06/03/2024 al 07/03/2024;
2. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 550,00 (cinquecentocinquanta/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2024,, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2024/1243 del 27.02.2024

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

DANIELA DESOGUS

Struttura di appartenenza

DIREZIONE SANITARIA

Dipartimento

Telefono /cellulare

e-mail

Qualifica

COA.B. AMM. PROF.

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 23.02.2024

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) _____

Data (gg/mm/aaaa): 27.02.2024

Firma e Tir

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: "YOU GET WHAT YOU MEASURE: STRUMENTI E METODOLOGIE D'USO DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE IN SANITA'"
Sede: ON LINE

| | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------------------|--|
| Data: | da (gg/mm/aaaa) <u>06.03.2020</u> | a (gg/mm/aaaa) <u>07.03.2020</u> | Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>10.30</u> |
| Tipologia evento | | | |
| Corso <input checked="" type="checkbox"/> corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura | | | |
| Organizzatore: <u>CERISMAS</u> | | | |

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Si | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

| | |
|---|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista | € 559,00 |
| • Vitto: | € |
| • Pernottamento: | € |
| • Viaggio: | € |
| <ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> | € |
| • Altre spese: | € |
| Totale spesa presunta | € 559,00 |

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore Generale

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 28/02/24

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente PANIEU DESOGUS

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

DANIEU DESOGUS,

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: "YOU GET WHAT YOU MEASURE! STRUMENTI E METODOLOGIE D'USO
DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE IN SANITA'"

Sede: MILANO

Data: da (gg/mm/aaaa) 06.03.2024 a (gg/mm/aaaa) 07.03.2024

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

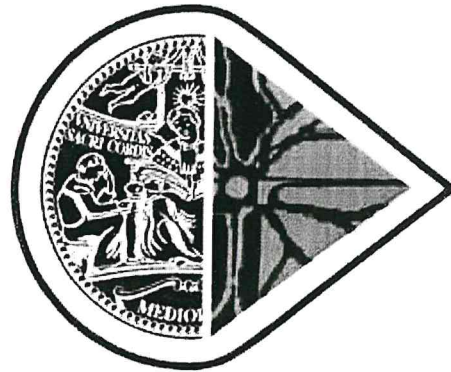
Codice univoco FIEFE2

Data, 29/02/24

AG Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione



CERISMAS

AREA FORMAZIONE

**INTERVENTO FORMATIVO
“YOU GET WHAT YOU MEASURE:
STRUMENTI E METODOLOGIE D’USO
DEGLI INDICATORI DI PERFORMANCE IN SANITÀ”**

**DUAL MODE, 6-7 MARZO 2024
SEDE DI MILANO
(UNA GIORNATA E MEZZA DI FORMAZIONE)**



Intervento formativo – You get what you measure: strumenti e metodologie d'uso degli indicatori di performance in sanità

DATA: 6-7 marzo 2024 (primo giorno 14.00-17.30; secondo giorno 9.00-17.00)

LUOGO: Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE: **Dual mode** - Le lezioni vengono erogate **in presenza e con contestuale diretta online sincrona**. Compilando la scheda di iscrizione i partecipanti scelgono la modalità di frequenza, che può essere modificata fino a una settimana dall'avvio del corso. I partecipanti che scelgono l'online riceveranno un link via mail attraverso il quale partecipare alla diretta sincrona. Nonostante sia possibile comunicare anche via chat durante lo svolgimento del corso, per una migliore interazione si richiede di utilizzare **un dispositivo dotato di microfono e videocamera funzionanti** e di tenere la videocamera attiva durante l'intera durata del corso.

DOCENTI: **Antonella Cifalinò**, Professore associato di Programmazione e controllo, Facoltà di Economia, Università Cattolica del Sacro Cuore, Vice Direttore CERISMAS

Giuliana Monolo, Docente di Programmazione e controllo, Facoltà di Economia, Università Cattolica del Sacro Cuore

TESTIMONI: **Valter Gomasca**, Direttore sanitario, Fondazione Poliambulanza Istituto Ospedaliero

Luigi Rossi, Direttore sanitario aziendale, ASL della provincia di Bari

Ciro Verdoliva, Direttore generale, ASL Napoli 1 Centro

OBIETTIVI: Gli strumenti di misurazione delle performance rappresentano una fondamentale leva di miglioramento dei servizi e di supporto al cambiamento nelle organizzazioni complesse. La costruzione e condivisione di efficaci indicatori di performance consente, infatti, di focalizzare l'attenzione sulle priorità, chiarire ruoli e responsabilità, coordinare azioni in capo a diverse UUOO in vista del raggiungimento di obiettivi comuni, stimolare processi di apprendimento. La costruzione degli indicatori di performance, pertanto, dovrebbe essere orientata a guidare la capacità di raggiungere priorità chiaramente definite, più che limitarsi all'esatta rappresentazione dei fenomeni oggetto di rilevazione.

Il corso intende dare una risposta ai seguenti quesiti: quali sfide manageriali ed organizzative caratterizzano la progettazione e l'uso degli indicatori di performance nelle aziende sanitarie e socio-sanitarie? Quali strumenti e metodi supportano la selezione e costruzione di un efficace sistema di indicatori? Quali aspetti comportamentali condizionano un efficace uso delle misure di performance? Quali buone pratiche caratterizzano l'uso degli indicatori per migliorare le performance delle unità operative e dei processi trasversali? Come costruire efficaci misure volte a stimolare la responsabilità ambientale e sociale dell'azienda? Come utilizzare cruscotti integrati di misurazione delle performance per facilitare processi di trasformazione organizzativa?

METODOLOGIA DIDATTICA: Il corso è ispirato ai canoni propri dell'action learning. Durante i webinar, a complemento delle **lezioni interattive di inquadramento**, è previsto un intenso utilizzo di **casì di studio ed esemplificazioni reali**.

DESTINATARI: Il corso si rivolge a:

- Dirigenti e collaboratori afferenti alla direzione generale, sanitaria e amministrativa
- Direzione di dipartimento, di unità operativa e di distretto
- Dirigenza medica
- Coordinatori di personale tecnico ed infermieristico

Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS)
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore
L.go Gemelli, 1 - 20123 MILANO

Telefono: 02-72.34.39.07 - Fax: 02-72.34.38.28 - E-mail: cerismas@unicatt.it - Web: www.unicatt.it/cerismas



- Responsabili di equipe trasversali
- Responsabili delle case della comunità
- Responsabili di centrali operative
- Direzione di residenze assistenziali e collaboratori

MODALITA' DI ISCRIZIONE:

Il corso, della durata di una giornata e mezza di formazione, prevede **una quota di iscrizione pari a: € 550 + IVA (se dovuta).**

Le aziende associate a CERISMAS possono usufruire dello sconto del 25% per i soci sostenitori e del 15% per i soci ordinari.

Gli ospedali privati che già aderiscono ai Fondi Interprofessionali per la formazione possono attivare le opportunità previste da ciascun fondo per ottenere il rimborso della quota di iscrizione.

CERISMAS è inoltre in grado di offrire un servizio di orientamento alle Aziende per la scelta del Fondo, la presentazione delle domande di rimborso e le conseguenti procedure di rendicontazione.

L'interessato dovrà inviare la scheda di iscrizione a:

CERISMAS

Largo Gemelli 1 - 20123 Milano

E-mail: cerismas@unicatt.it

Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato, a ricevimento fattura, mediante bonifico bancario intestato a: CERISMAS - presso Banca Cariparma – Via Molino delle Armi 23, Milano
IBAN IT53 P 06230 09486 000063431539.

PROGRAMMA ANALITICO:

6 marzo 2024 - Ore 14.00 - 17.30

Ore 14.00 - Registrazione partecipanti in presenza e avvio diretta online

Ore 14.15 – 14.30 – Introduzione ai lavori

Docenti: Antonella Cifalinò e Giuliana Monolo

Benvenuto

Condivisione degli obiettivi del corso

Presentazione dei partecipanti

Ore 14.30 - 15.00 – Ruolo e potenziale degli strumenti di misurazione delle performance in sanità: sfide organizzative e manageriali

Docente: Antonella Cifalinò

Finalità degli strumenti di misurazione e gestione delle performance nel governo dei servizi sanitari e socio-sanitari

Questioni comportamentali nei processi d'uso dei sistemi di misurazione delle performance

Ore 15.00 – 15.45 – “Cassetta degli attrezzi” per selezionare, costruire ed utilizzare misure di performance in sanità

Docente: Antonella Cifalinò

Selezionare, costruire ed utilizzare le misure di performance: quadro concettuale di riferimento

Chiarire i fabbisogni informativi (perché misurare?)

Selezionare le dimensioni di performance: efficienza, efficacia ed equità (che cosa misurare?)

Esemplificazioni e dibattito

Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS)

c/o Università Cattolica del Sacro Cuore

L.º Gemelli, 1 - 20123 MILANO

Telefono: 02-72.34.39.07 - Fax: 02-72.34.38.28 - E-mail: cerismas@unicatt.it - Web: www.unicatt.it/cerismas

Pausa

Ore 16.00 - 17.30 – (segue) “Cassetta degli attrezzi” per selezionare, costruire ed utilizzare misure di performance in sanità

Docente: Antonella Cifalinò

Costruire gli indicatori di performance (come misurare?)

Identificare i parametri di confronto (quale target?)

Interpretare gli indicatori di performance (come leggere i risultati?)

Utilizzare gli indicatori di performance (come muovere dalla misurazione alla gestione delle performance?)

Esemplificazioni e dibattito

7 marzo 2024 - Ore 9.00 - 13.00 e 14.00 - 17.00

Ore 9.00 - Registrazione partecipanti in presenza e avvio diretta online

Ore 9.15 - 9.30 – Introduzione ai lavori

Docente: Antonella Cifalinò

Benvenuto

Ripresa degli obiettivi del corso

Ore 9.30 - 11.00 – Buone pratiche di costruzione ed uso degli strumenti di misurazione per il miglioramento delle performance operative delle unità operative

Docente: Antonella Cifalinò

Testimonianza aziendale: Valter Gomarasca, Fondazione Poliambulanza Istituto Ospedaliero

Presentazione e discussione di pratiche aziendali relative all'uso di indicatori per il miglioramento delle performance clinico-assistenziali delle unità operative

Pausa

Ore 11.15 – 12.45 – Buone pratiche di costruzione ed uso degli strumenti di misurazione per il miglioramento delle performance operative dei processi trasversali

Docente: Antonella Cifalinò

Testimonianza aziendale: Luigi Rossi, ASL della provincia di Bari

Presentazione e discussione di pratiche aziendali relative all'uso di indicatori a supporto dell'attuazione dei percorsi diagnostici, terapeutici ed assistenziali trasversali

Presentazione e discussione di pratiche aziendali relative all'uso di indicatori a supporto dello sviluppo della rete delle cure palliative

Pausa pranzo

Ore 13.45 - 15.15 – Costruire ed utilizzare strumenti di misurazione per governare la responsabilità ambientale e sociale dell'azienda

Docente: Giuliana Monolo

Finalità degli strumenti di misurazione delle performance socio-ambientali: reporting esterno vs reporting direzionale

Le dimensioni di performance della sostenibilità socio-ambientale

Principi di costruzione degli indicatori di performance socio-ambientali

Classificazione degli indicatori di performance

Esemplificazioni

Pausa

Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario (CERISMAS)

c/o Università Cattolica del Sacro Cuore

L.go Gemelli, 1 - 20123 MILANO

Telefono: 02-72.34.39.07 - Fax: 02-72.34.38.28 - E-mail: cerismas@unicatt.it - Web: www.unicatt.it/cerismas



Ore 15.30 - 16.45 – Buone pratiche di costruzione ed uso degli strumenti di misurazione delle performance strategiche per accompagnare processi di trasformazione organizzativa

Docente: Antonella Cifalinò

Testimonianza aziendale: Ciro Verdoliva, ASL Napoli 1 Centro

Presentazione e discussione di pratiche aziendali relative all'utilizzo di cruscotti direzionali nel governare processi di cambiamento e di innovazione

Ore 16.45 - 17.00 – Conclusioni

Sintesi dei messaggi chiave del corso e conclusioni