

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 221

del 15.02.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Infermiere, Sig. Fabio Melis  
PDTD/2023/208

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 15.02.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

---

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu  
SI  NO

---

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

**Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;

**Visto** il D. LGS. 50/2016;

**Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;

**Vista** la Deliberazione n. 1456 del 05/12/2022 e s.m.i., con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;

**Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede come da precedente Organigramma;

**Vista** la comunicazione NP/2023/1007 del 02/02/2023, con la quale il Direttore F.F. della S.C. Anestesia e Rianimazione ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore del Sig. Fabio Melis;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

**Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Sig. Fabio Melis all'evento formativo dal titolo "BLS HealthCare Provider – Corso Istruttori AHA", che si terrà in modalità blended: corso BIC online asincrono, in data da definirsi, propedeutico alle due giornate di corso in presenza che si terrà a Cagliari dal 11/03/2023 al 12/03/2023 e una giornata di monitoraggio in presenza, in data da definirsi e da svolgersi entro il 12/09/2023, per una spesa complessiva presunta di € 975,00 (novecentosettantacinque/00 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 221 del 15.02.2023

**Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione Sig. Fabio Melis all'evento formativo dal titolo "BLS HealthCare Provider – Corso Istruttori AHA", che si terrà in modalità blended: corso BIC online asincrono, in data da definirsi, propedeutico alle due giornate di corso in presenza che si terrà a Cagliari dal 11/03/2023 al 12/03/2023 e una giornata di monitoraggio in presenza, in data da definirsi e da svolgersi entro il 12/09/2023;
2. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 975,00 (novecentosettantacinque/00 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
3. Autorizzare la liquidazione della quota di iscrizione previa ricezione della fattura da parte dell'Ente organizzatore;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura del dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore



Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP/2023/1007 del 02.02.2023

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Dott.ssa/Dott.  Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

FABIO MELIS

Struttura di appartenenza

ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Dipartimento

EMERGENZA E URGENZA

Telefono /cellulare

e-mail FABIO.MELIS@AOB.IT

Area contrattuale:

- Comparto  
 Dirigenza Sanitaria  
 Dirigenza Medica  
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Qualifica

INFERMIERE

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Fabio Melis

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: propedeutico allo formazione MET

AO Brotzu - Cagliari - P.O. S. MICHELE

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità

Angela M. Carta  
COORDINATORE INFERMIERIA ICU

Fondo:

- fondo di struttura  
 fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)  
 fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico ) \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento





Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 2 di 4

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: BLS HCP - PROVIDER + ISTRUZIONE AHA

Sede: TRAINING CENTER OUTSPHERA - CAGLIARI

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>11-03-2023</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>12-03-2023</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>46</u>
-------	-----------------------------------	----------------------------------	--

Tipologia evento	<u>ENTRO 12/09/23</u>		
Corso	<input checked="" type="checkbox"/> corso teorico/pratico	Congresso	Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Organizzatore: OUTSPHERA SRL - VIA CITA TOFINO 20 - 38062 - ARCO (TN)

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 02271610225

Attività ECM?  Si |  No      Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Si |  No

*\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:             <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 975,00
• Vitto:	€
• Pernottamento:	€
• Viaggio:	€
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	€
• Altre spese:	€
<b>Totale spesa presunta</b>	€ 975,00

*\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.*

Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 3 di 4

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Il Direttore Generale  
ARNAS G. BROTZU  
Dott.ssa Agnese Foddis

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 02/02/2023

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

  
Dott.ssa Carla Ghiani

Emissione 28/01/2018  
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6  
Pagina 4 di 4

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MELIS FABIO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra struttura

Titolo: BLS HCP PROVIDER + ISTRUTTORE AHA

Sede: TRAINING CENTER OUTSPHERA - CAGLIARI

Data: da (gg/mm/aaaa) 11.03.2023 a (gg/mm/aaaa) 11.03.2023

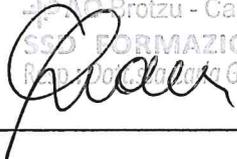
Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 04/02/2023

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

# BLS HEALTHCARE PROVIDER

## CORSO ISTRUTTORI AMERICAN HEART ASSOCIATION



### Descrizione del corso

Il corso di **Istruttore BLS HCP American Heart Association** abilita ad erogare corsi BLS D Adulto, Pediatrico e Lattante di alta qualità per operatori sanitari (BLS HCP) e laici (Heartsaver RCP AED), secondo quanto previsto dalle ultime linee guida dell'American Heart Association, le più diffuse al mondo.

Diventando Istruttore BLS HCP si acquisiranno le procedure e gli standard previsti da American Heart Association, che permettono di rilasciare ai discenti il brevetto abilitativo con validità internazionale.

Un gruppo di Istruttori BLS HCP potrà inoltre formare un Training Site per operare in autonomia nel proprio territorio (ma con il supporto sempre presente del Training Center).

### Durata

Il corso di Istruttore BLS HCP American Heart Association ha una durata di 16 ore, suddivise in 2 giornate:

- Giornata 1: corso Istruttori;
- Giornata 2: corso BLS HCP sotto monitoraggio.

### Requisiti

Oltre ad una predisposizione personale all'insegnamento, per poter partecipare al corso Istruttore è obbligatorio aver superato il corso BLS HCP Provider ed avere la relativa completion card American Heart Association in corso di validità.

### Titoli rilasciati

Il corso Istruttore BLS HCP / Heartsaver American Heart Association prevede il rilascio, a seguito del superamento di una prova teorico/pratica e di una sessione di monitoraggio, di una **certificazione che abilita all'insegnamento del BLS D a livello internazionale**.

Il certificato ha una durata di due anni, rinnovabile con il monitoraggio positivo di un membro della Faculty del ITC.



Per informazioni ed iscrizioni:

3406452601

[Bls.sardegna@gmail.com](mailto:Bls.sardegna@gmail.com)



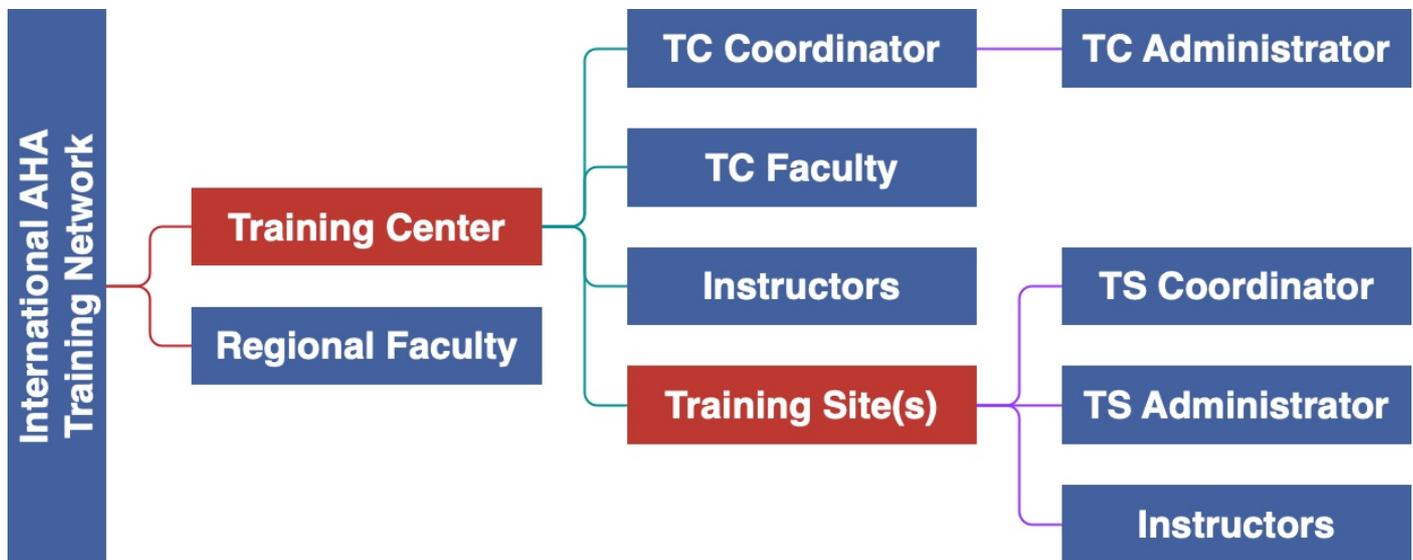
(<http://www.outsphera.it/corsi-ed-eventi/corsi-internahional-trauma-life-support>)

## Corsi International Trauma Life Support

ITLS Basic, ITLS Advanced, ITLS Duty to Respond, formazione istruttori.

### Come diventare istruttore e aprire un International Training Site American Heart Association con Outsphera (/outsphera/diventare-istruttore-aha)

**American Heart Association** (in breve AHA) è una organizzazione mondiale, con sede a Dallas (USA) e presente in tutto il mondo attraverso gli International Training Center (ITC) autorizzati. Outsphera Srl è uno di questi.



Ogni ITC ha la facoltà di **formare nuovi istruttori** e **attivare nel territorio delle strutture satelliti denominate International Training Site (ITS)**, che sono autonome dal punto di vista gestionale ed organizzativo, ma dipendono dall'ITC per il rilascio delle certificazioni American Heart Association.

Per poter proporre i programmi di formazione AHA è innanzitutto **necessario acquisire la certificazione di istruttore AHA ed allinearsi ad un ITC** (l'appartenenza ad un ITC è obbligatoria, ma è comunque possibile esercitare anche per altri ITC come istruttore ospite).

L'istruttore AHA può operare in autonomia (rispondendo direttamente alla segreteria centrale dell'ITC) o tramite un Training Site (in questo caso risponderà al Training Site Coordinator).

AHA e outsphera non impongono i prezzi di vendita dei corsi. Ogni istruttore / Training Site può stabilire in autonomia la tariffa per la partecipazione ai propri corsi.

Prima di partecipare ad un corso istruttori, la segreteria outsphera invierà al candidato istruttore il suo **listino per l'acquisto dei materiali didattici** (manuali, certificazioni, ecc.).

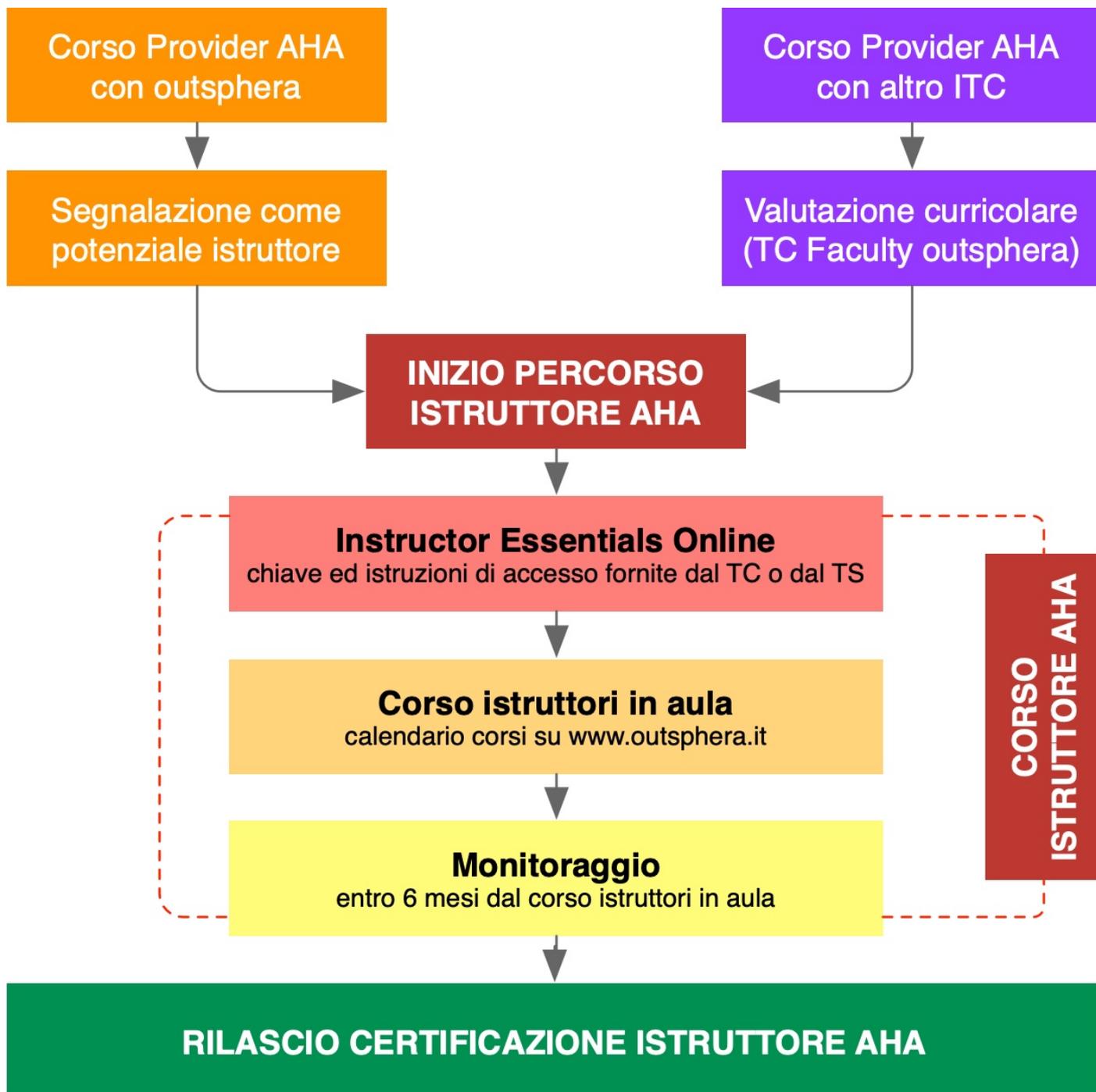
Outsphera è un centro di formazione che offre la **migliore opportunità per acquisire conoscenze teoriche e skills pratiche** per gestire in modo ottimale i corsi. Gli istruttori, alla fine del percorso, saranno in grado di **organizzare in completa autonomia i propri corsi e seguire i propri allievi**, contribuendo a **diffondere la cultura del soccorso**.



## Percorso per diventare istruttore AHA

Per diventare istruttore AHA è necessario:

- avere una **certificazione AHA Provider** (corso operatore) in corso di validità (ATTENZIONE: le certificazioni di altre didattiche non sono considerate valide ai fini della frequentazione del corso istruttori AHA);
- ottenere lo status di **potenziale istruttore**:
  - essere segnalati come potenziali istruttori durante un corso Provider AHA condotto da un TC Faculty;
  - in alternativa, la richiesta di accesso al corso istruttori dovrà essere validata mediante valutazione del curriculum vitae (da inviare a [segreteria@outsphera.it](mailto:segreteria@outsphera.it)) e incontro / colloquio telefonico con un TC Faculty;
- frequentare il corso **Instructor Essentials** specifico per ciascuna disciplina (Heartsaver, BLS HCP, ACLS o PALS);
- frequentare il **corso istruttori in aula** specifico per ciascuna disciplina (Heartsaver, BLS HCP, ACLS o PALS);
- condurre con successo uno o più corsi sotto la supervisione di un TC Faculty (**monitoraggio**). Il numero di corsi in monitoraggio necessari per ottenere l'abilitazione all'insegnamento dipende dalle abilità del candidato istruttore.



### Durata del percorso istruttori

Il percorso per diventare istruttori AHA ha una durata che varia, in base alla disciplina, da 3 a 5 giorni (o più in caso di necessità di ripetizione del corso di monitoraggio).

	Istruttore Heartsaver	Istruttore BLS HCP	Istruttore ACLS	Istruttore PALS
Corso Provider	5 ore	8 ore	16 ore (2 gg)	18 ore (2 gg)
Instructor Essentials Online	2 ore	2 ore	2 ore	2 ore
Corso istruttore in aula	8 ore	8 ore	8 ore	8 ore
Monitoraggio*	5 ore	8 ore	16 ore (2 gg)	18 ore (2 gg)