

Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D. Formazione

N. 201

del 14.02.2023

Oggetto: Aggiornamento Obbligatorio, Infermiera, Dott.ssa Daniela Floris
PDTD/2023/162

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 14.02.2023 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell'ARNAS G. Brotzu
SI NO

Il Responsabile della S.S.D. Formazione

- Visto** il D. LGS. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 24 del 11/09/2020 – Riforma del Sistema Sanitario Regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della Legge Regionale n. 10 del 2006, della Legge Regionale n. 23 del 2014 e della Legge Regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore;
- Visto** il D. LGS. 50/2016;
- Vista** la Deliberazione n. 1811 del 07/08/2019, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Responsabile della S.S.D. Formazione alla predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali;
- Vista** la Deliberazione n. 1456 del 05/12/2022 e s.m.i., con la quale è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ARNAS G. Brotzu;
- Dato Atto** che, al fine di garantire la regolare attività formativa, si rende necessario procedere all'autorizzazione degli aggiornamenti fuori sede, come da precedente Organigramma;
- Vista** la comunicazione NP/2023/924 del 31/01/2023, con la quale il Responsabile della S.S.D. Cardioanestesia ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento in favore della Dott.ssa Daniela Floris;
- Visto** il parere favorevole del Direttore del Dipartimento Cardiovascolare;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Daniela Floris all'evento formativo dal titolo: "Tecniche di Blood Purification in terapia intensiva – Level 2", che si è tenuto a Verona il giorno 03/02/2023, per una spesa complessiva presunta di € 652,60 (seicentocinquantadue/60 euro) come da documentazione agli atti di questa S.S.D.;

segue Determinazione n. 201 del 14.02.2023

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria, e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, di:

1. Autorizzare la partecipazione della Dott.ssa Daniela Floris all'evento formativo dal titolo: "Tecniche di Blood Purification in Terapia Intensiva – Level 2", che si è tenuto a Verona il giorno 03/02/2023;
2. Autorizzare la Dott.ssa Daniela Floris, per motivi organizzativi, alla partenza il giorno precedente e al rientro quello successivo rispetto alla data di svolgimento dell'evento formativo sopra riportato;
3. Dare atto che la spesa complessiva presunta di € 652,60 (seicentocinquantadue/60 euro) ricadrà sul Fondo Strategico Aziendale per l'aggiornamento obbligatorio - Anno 2023, del quale risulta verificata la copertura finanziaria;
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici, a cura della dipendente, di una relazione sull'aggiornamento, dell'attestato di partecipazione all'evento formativo e della documentazione giustificativa;
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione
Dott.ssa Carla Ghiani

Estensore

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede



LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Dott.ssa/Dott. Sig.ra/Sig.

Nome e Cognome

DANIELA FLORIS

Struttura di appartenenza

CARDIOANESTESIA

Dipartimento

CARDIOVASCOLARE

Telefono /cellulare

e-mail

daniela.floris@aob.it

Qualifica

INFERMIERA

Area contrattuale:

Comparto

Dirigenza Sanitaria

Dirigenza Medica

Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 31/01/23

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Daniela Floris

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità

Luella Curci

Fondo:

fondo di struttura

fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico) _____

Data (gg/mm/aaaa): 31/01/2023

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari
SSD CARDIOANESTESIA

DIRETTORE

Antonio Manconi

ARNAS G. Brotzu

Sede SSD Formazione

1° piano PO San Michele

Piazzale Alessandro Ricchi, 1,

09134 CAGLIARI

www.aob.it



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 2 di 4

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: TECNICHE BLOOD PURIFICATION IN TERAPIA INTENSIVA - LEVEL 2
ARK HOTEL VIALE L. DAL CERCO, 37138 VERONA VR

Sede: _____

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>03/02/23</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>03/02/23</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>8</u>
Tipologia evento			
<input checked="" type="checkbox"/> Corso	<input type="checkbox"/> corso teorico/pratico	<input type="checkbox"/> Congresso	<input type="checkbox"/> Convegno
<input type="checkbox"/> Seminario	<input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura		
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider SIAARTI

Attività ECM? Sì | No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: 8,9

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ <u>200,00</u>
• Vitto:	€ 180,00 <u>130,00</u>
• Pernottamento:	€ <u>140,00</u>
• Viaggio:	<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input checked="" type="checkbox"/>
	€ <u>AEREO 142,80</u>
• Altre spese:	€ <u>36,80 TRENI + PULMAN 13,00</u>
Totale spesa presunta	€ 712,00 <u>652,60</u>

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 3 di 4

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____



6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

Favorevole

Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 31/01/2023

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

 **AO Brotzu - Cagliari**
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott.ssa Carla Ghiani



Emissione 28/01/2018
Revisione 12/04/2022

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.6
Pagina 4 di 4

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente _____

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

_____ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: _____

Sede: _____

Data: da (gg/mm/aaaa) _____ a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, _____

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione _____

Blood Purification



Livello 2

Dal 03-02-2023 al 03-02-2023

- Fine iscrizione: 01-02-2023

Dettaglio

- Posti liberi: 8
- Accreditato il: 17-11-2022
- Crediti ECM: 8.9
- Ore formative: 8h
- Codice Evento: 370448
- N. Edizione: 1

Prezzo evento

€ 300.00

Prezzo soci SIAARTI

€ 200.00

Prezzo specializzandi SIAARTI

€ 135.00

[ISCRIVITI](#)

AVVISO IMPORTANTE

SIAARTI si riserva di cancellare l'evento entro 30gg dalla data di inizio, per maggiori informazioni consultare il regolamento iscrizioni: <https://formazione.siaarti.it/view/regolamento%20iscrizioni>"



Presentazione

La terapia sostitutiva renale continua nell'unità di terapia intensiva richiede un addestramento dedicato e un processo pratico. La terminologia utilizzata per descrivere le diverse modalità di RRT è spesso confusa e in continua evoluzione. La nomenclatura è utile per raggiungere un linguaggio condiviso tra tutte le parti coinvolte per facilitare la comprensione e prevenire avversi correlati all'errore di comunicazione, nonché per un corretto inquadramento epidemiologico. L'efficacia di un RRT non dipende non alla adeguata individuazione della dose, ma anche alla scelta della modalità, dalla clearance dei soluti e dalle carenze. L'adeguamento dell'apporto nutrizionale e della terapia farmacologica è ritenuto necessario. Tale trattamento non è esaustivo se non è prevenute ove possibile o trattate tempestivamente.

Programma

08.30-08.40 Registrazione partecipanti

08.40-09.00 Saluti iniziali

Enrico Polati

Moderazione: Leonardo Gottin, Vincenzo Pota

09.00-09.30 Epidemiologia del danno renale nei pazienti critici

Vincenzo Pota

09.30-10.00 Membrane per adsorbimento non selettivo delle citochine

Salvatore Lucio Cutuli

10.00-10.30 Quantificazione della dose dialitica in CRRT

Federico Nalesso

10.30-11.45 Gestione del Bilancio Fluidico in CRRT

Zaccaria Ricci

11.45-12.15 Anticoagulazione nella CRRT

Fabrizio Valente

12.15-13.00 Rimozione dei Farmaci e adeguamento del dosaggio in CRRT

Ilaria Godi

13.00-14.00 Pausa

14.00-14.30 Considerazioni nutrizionali in corso di AKI e CRRT

Leonardo Gottin

14.30-14.45 Discussione sui temi trattati in precedenza

Faculty

14.45-18.00 Workstation:

Ogni postazione prevede descrizione dettagliata dell'utilizzo della tecnologia così da rendere i discenti competenti a dividerla in gruppi e ruotano attorno alle postazioni.

WORKSTATION I

Filtri E Membrane.

Salvatore Lucio Cutuli

WORKSTATION II

Il Dialisato E Liquidi Di Sostituzione.

Fabrizio Valente

WORKSTATION III

Set-Up Crrt Machine. Priming, Fase Di Attacco, Mantenimento E Sospensione.

Vincenzo Pota

WORKSTATION IV

Principali allarmi e troubleshootings

Ilaria Godi

WORKSTATION V

Casi clinici sull'utilizzo del citrato

Caso n.1: Citrato e Sepsi

Caso n.2: Modalità della CRRT con citrato

Caso n.3: Un prelievo inaccurato

Zaccaria Ricci

18.00-18.20 Conclusioni

Vincenzo Pota

Informazioni

Obiettivo formativo

29 - Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche, chimica
Technology Assessment

Procedure di valutazione

Verifica tramite test a risposta multipla online

Lingua

Italiano

Informazioni

Il corso "Tecniche di blood purification e in terapia intensiva - Level 2" fa parte del percorso formativo SIAARTI "B" prevede il rilascio di una certificazione finale.

Il percorso formativo "Blood purification in terapia intensiva" è così articolato:

- FAD - Blood purification e rene in terapia intensiva - Level 1
- RES - Tecniche di blood purification in terapia intensiva - Level 2
- RES - Tecniche di blood purification in terapia intensiva - Level 3

+

ESAME FINALE PER CERTIFICAZIONE

E' possibile frequentare i corsi singolarmente se non interessati alla certificazione finale.

Per ottenere la certificazione finale occorre aver seguito i corsi nell'ordine prestabilito, essere soci SIAARTI e specialista in rianimazione.

Elenco delle professioni e discipline a cui l'evento è rivolto

Medico chirurgo

- Anestesia e rianimazione
- Chirurgia Generale
- Nefrologia

Infermiere

- Infermiere

Promozioni attive

- Promo 50% corso RES
- Sconto 10% soci FIRST 2023_

Localizzazione

Verona - Ark Hotel

- Ark Hotel
- Viale L. dal Cero, 1, 37138 Verona (VR)
- Tel. 064452816
- [Visualizza sulla mappa](#)