

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 261

del 17.02.2021

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro **3.260,00**

PDTD/2021/261

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 17.02.2021 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI  
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 2334/18, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

| Dipendente      | Determinazione | Fondo                 |
|-----------------|----------------|-----------------------|
| MASCIA GIOVANNI | 1629/2020      | COMPARTO DIP. TECNICO |
| GHIANI CARLA    | 2030/2020      | DIREZIONE SANITARIA   |
| MANTI ANTONIO   | 2029/2020      | DIREZIONE SANITARIA   |
| MURRU FLAVIA    | 1872/2020      | COMPARTO DIP. SERVIZI |

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

%

**DETERMINA**

di prendere atto che la spese per le trasferte per aggiornamento sono le seguenti:

| Dipendente/Determ.ne         | Acconto | Rimborso | Iscrizione | Fattura                 | Totale  | Fondo                    |
|------------------------------|---------|----------|------------|-------------------------|---------|--------------------------|
| MASCIA GIOVANNI<br>1629/2020 | -----   | -----    | 1540,00    | PA/000034<br>AICARR ED. | 1540,00 | COMPARTO DIP.<br>TECNICO |
| GHIANI CARLA<br>2030/2020    | -----   | -----    | 750,00     | E1265<br>FOND. GIMBE    | 750,00  | DIREZIONE<br>SANITARIA   |
| MANTI ANTONIO<br>2029/2020   | -----   | -----    | 750,00     | E1364<br>FOND. GIMBE    | 750,00  | DIREZIONE<br>SANITARIA   |
| MURRU FLAVIA<br>1872/2020    | -----   | -----    | 220,00     | 133<br>GLOBAL STUDIO    | 220,00  | COMPARTO DIP.<br>SERVIZI |

- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione  
e Sviluppo Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Teresa Garau