

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. A.B.S.

N. 2049

del 30.11.2020

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/16, del servizio di assistenza ai candidati durante le procedure concorsuali su Piattaforma web ISON. Operatore Economico Giada Progetti S.r.l. Spesa complessiva € 600,00 oltre Iva di Legge. CIG ZE32F6E45B.

PDTD/2020/2149LP

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 30.11.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu
SI NO

Il Direttore della S.C. A.B.S.

- Vista** la deliberazione n. 589 del 15.04.2015, con la quale è stata conferita delega in diversi ambiti di attività al Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi;
- Dato atto** che con delibera n. 673 del 30.04.2020 si è provveduto ad integrare ulteriormente gli atti di competenza del Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi, rispetto a quelli di cui alla deliberazione n. 589 del 15.04.2015;
- Premesso** che con determina n. 690 del 27.04.2020 è stato affidato il servizio di assistenza ai candidati durante le procedure concorsuali su Piattaforma web ISON in favore dell'Operatore Economico Giada Progetti S.r.l, già aggiudicatario del software utilizzato nella gestione delle procedure selettive di reclutamento del personale presso l'ARNAS "G. Brotzu", per un importo complessivo pari a € 4.200,00 oltre Iva di Legge;
- Considerato** che con comunicazione in data 24.11.2020, con documentazione agli atti del Servizio, il Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane ha richiesto l'attivazione del servizio di assistenza ai candidati in previsione di n. 1 nuove procedura di selezione di imminente pubblicazione;
- Dato atto** che in data 24.11.2020, con documentazione agli atti del Servizio, è stato richiesto apposito preventivo di spesa alla Ditta Giada Progetti S.r.l., ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/16, che consente di *"aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate"*;
- Acquisita** l'offerta in data 25.11.2020, con cui la sopracitata Ditta si è resa disponibile a prestare il servizio in parola, per una spesa complessiva pari a € 600,00 Iva esclusa (All. "A" fg. 2);

Segue determinazione n. 2049 del 30.11.2020

- Ritenuto** pertanto di dover affidare, in favore della Ditta Giada Progetti S.r.l., ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/16, il servizio di assistenza ai candidati su Piattaforma web ISON per n. 1 nuova procedura di selezione di imminente pubblicazione, per una spesa complessiva pari a € 600,00 Iva esclusa;
- Dato Atto** che non sussistono conflitti di interesse con la Ditta assegnataria della fornitura;
- Visto** il D.Lgs. n. 50/16;

DETERMINA

1. di affidare, in favore della Ditta Giada Progetti S.r.l., ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/16, il servizio di assistenza ai candidati su Piattaforma web ISON per n. 1 nuova procedura di selezione di imminente pubblicazione, per una spesa complessiva pari a € 600,00 Iva esclusa;
2. di dare atto che la spesa complessiva pari a € 600,00 oltre Iva di Legge dovrà essere imputata sul Conto n. A506010108 del Piano dei Conti e sul Centro di Costo n. 100019, e dovrà gravare sugli incassi correlati ai versamenti delle tasse di concorso versate dai candidati;
3. di dare atto che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di demandare alla S.C. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione l'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità del servizio da parte degli Uffici competenti.

**Il Direttore della S.C. A.B.S.
Dott.ssa Agnese Foddis**



Pieve di Soligo, 25 novembre 2020

Spettabile
AO BROTZU - CAGLIARI

Oggetto: **PROPOSTA SERVIZIO DI ASSISTENZA AI CANDIDATI**

Buongiorno,
a seguito della vostra gradita richiesta, pec del 24/11/2020, di seguito **la nostra migliore offerta** per la fornitura di quanto in oggetto.

Ausplicando una positiva valutazione, restiamo a Vostra disposizione per ulteriori chiarimenti in merito e con l'occasione porgiamo distinti saluti.

GIADA PROGETTI SRL
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
dott. Furio De Candido

CONTESTO E PERIMETRO DEL SERVIZIO

La Azienda Ospedaliera "Brotzu", intende espletare una Selezione per medicina interna (n. presunto dei candidati 100).

Le domande di ammissione dei candidati saranno gestite tramite la sola piattaforma informatica ISON in disponibilità della AO Brotzu.

Relativamente a questa sola piattaforma ed a questo solo concorso, Giada Progetti gestirà l'assistenza ai candidati per il periodo di apertura dei termini di presentazione della domanda tramite la piattaforma ISON. Il servizio di assistenza fornito da Giada Progetti riguarderà solo gli aspetti tecnici legati all'utilizzo della piattaforma da parte dei candidati.

Le richieste di assistenza di carattere giuridico/normativo saranno sottoposte all'attenzione di un referente nominato dall'AO che si prenderà cura di fornire a Giada Progetti, in tempo utile, la risposta da inviare al candidato.

IL SERVIZIO DI ASSISTENZA

Il servizio di assistenza ai candidati riguarderà gli aspetti tecnici di tutte le fasi:

dall'accreditamento/registrazione, alla compilazione ed inoltro della istanza di partecipazione.

L'assistenza avverrà esclusivamente tramite il sistema di ticketing via mail presente sulla piattaforma.

In nessun caso verrà data assistenza telefonica ai candidati.

Le richieste di assistenza saranno evase entro le dodici ore lavorative dalla apertura del ticket via mail.

Le richieste di assistenza che perverranno entro le ventiquattro ore dalla scadenza dei termini per l'invio della istanza di partecipazione non saranno evase.

COSTO DEL SERVIZIO

Il costo del servizio viene forfettariamente determinato in € 600,00 (iva esclusa)

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Spese: Tutte le spese di trasferta sono state calcolate a forfait in sede di offerta.

Fatturazione: a consuntivo, per l'intero importo.

Pagamento: Mediante bonifico bancario a 60 gg data fattura.

Validità della presente offerta: 31 dicembre 2020.

Pieve di Soligo, 25 novembre 2020

GIADA PROGETTI SRL
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

dott. Furio De Candido

