



AO Brotzu

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 1561

del 29.09.2020

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Sig.ra **Serra Giampaola, Operatore, Socio Sanitario**, nata il **18/06/57**, dal **01/07/2021**.

PDTD/ 1655

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 29.09.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

### Il Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

- Vista** la deliberazione n. 77 del 30/01/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha individuato tra gli atti di competenza del Direttore della S. C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane l'adozione della determinazione relativa alle cessazioni dal servizio del personale dell'AOBrotzu;
- Preso atto** delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n.4 del 28/01/2019 (Quota 100);
- Considerato** che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. **16667** del **16/09/2020**, la dipendente Sig.ra **Serra Giampaola, Operatore Socio Sanitario**, nata il **18/06/57**, ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo (Quota 100) a decorrere dal **01/07/2021**;

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" della dipendente Sig.ra **Serra Giampaola, Operatore Socio Sanitario**, nata il **18/06/57**,
- di predisporre la documentazione affinché la dipendente **Serra Giampaola**, possa accedere alla pensione "**Quota 100**" a decorrere dal **01/07/2021**;
- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

**S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane**  
**Direttore Dott.ssa M. T. Garau**