



Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

N. 282

del 21.02.2020

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro 5.282,31

PDTD/2020/280

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 21.02.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. AFFARI GENERALI
Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI X NO

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 2334/18, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Vista la deliberazione n. 77/2020, con la quale il Commissario Straordinario ha conferito le deleghe alla Dott.ssa Maria Teresa Garau;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
CARLINI UBALDO	1315/2019	COMPARTO DIP TECNICO
PANI ANTONELLO	435/2018	FONDO TENDER
LURIDIANA GIANLUIGI	105/2020	DIRIGENZA DIP CHIRURGICO
MORONI ROBERTO	170/2020	STRATEGICO
PILLONI RITA	-----	RIPARTO FONDO SANITARIO
LOI STEFANO	1385/2019	DIR NON MEDICA DIP SERVIZI

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Preso atto delle distinte di liquidazione predisposte dal Settore Gestione Economica sulla base della documentazione, relativa alle spese sostenute, presentata dai dipendenti;

Acquisite le fatture elettroniche relative alla quota di partecipazione dell'Ing. Ubaldo Carlini e del Dott. Stefano Loi agli eventi formativi per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

DETERMINA

di prendere atto che la spese per le trasferte per aggiornamento sono le seguenti:



Segue determinazione n. 282 del 21.02.2020

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
CARLINI UBALDO 1224/2019	-----	-----	600,00	72PA FOND OIC	600,00	COMPARTO DIP TECNICO
PANI ANTONELLO 435/2018	3750,00	3229,34	-----	-----	3229,34	FONDO TENDER
LURIDIANA GIANLUIGI 105/2020	-----	294,92	-----	-----	292,92	DIRIGENZA DIP CHIRURGICO
MORONI ROBERTO 170/2020	-----	312,15	-----	-----	312,15	STRATEGICO
PILLONI RITA	-----	237,15	-----	-----	237,15	RIPARTO FONDO SANITARIO
LOI STEFANO 1385/2019	-----	322,75	288,00	61 SYMPOSIUM	610,75	DIR NON MEDICA DIP SERVIZI

- di procedere al recupero della voce "Acconto";
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau