



Determinazione Dirigenziale del Responsabile della S.S.D Formazione

N. 1290

del 08.10.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Analista, Ing. Andrea Alimonda  
PDTD/2019/1382

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 08.10.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Determinazione Dirigenziale prevede un impegno di spesa a carico dell' Azienda Ospedaliera Brotzu

SI  NO

Il Responsabile S.S.D della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il Responsabile della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 9373 del 2/10/2019, con la quale il Direttore del Dipartimento Tecnico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Ing. Andrea Alimonda;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Ing. Andrea Alimonda al Convegno "AISIS 2019 Digital Health Summit" che si terrà a Milano dal 9/10/2019 al 11/10/2019, per un importo presunto complessivo di € 550,00 (cinquecentocinquanta euro) come da documentazione agli atti di questa SSD
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Fondo Strategico 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del dipendente ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno;



AO Brotzu

segue Determinazione n. 1290 del 08.10.2019

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Ing. Andrea Alimonda al "AISIS 2019 Digital Health Summit" che si terrà a Milano dal 9/10/2019 al 11/10/2019.
2. Autorizzare il dipendente a partire il giorno prima dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di 550,00 (cinquecentocinquanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio - Fondo Strategico 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal dipendente venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
5. Trasmettere la presente Determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Responsabile della S.S.D. Formazione  
Dott. Andrea Corrias

Estensore CPSI

Emissione 28/01/2018  
Revisione 02/05/2018Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.2  
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo NP 93732/10/19**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**Nome e Cognome ANDREA ALIMONDA  
Struttura di appartenenza SC TECNOLOGIE INFORMATICHE E SERVIZI INFORMATIVI  
Dipartimento TECNICO  
Telefono /cellulare \_\_\_\_\_ e-mail andrea.alimonda@aob.itQualifica  
DIRIGENTE ANALISTA**Area contrattuale:**

- 
- Comparto
- 
- 
- Dirigenza Sanitaria
- 
- 
- Dirigenza Medica
- 
- 
- Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminatoData (gg/mm/aaaa) 16/09/2019

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile) Andrea Alimonda**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole  Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

**Fondo:**

- 
- fondo di struttura
- 
- 
- fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
- 
- 
- fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico )

Data (gg/mm/aaaa): 16/09/2019

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari  
S.C. Tecn. Informatiche e Servizi Informatici  
IL DIRETTORE  
Ing. Andrea Alimonda**DIPARTIMENTO TECNICO**  
IL DIRETTORE  
Ing. GIANLUCA BORELLI

**3. Dati dell'attività formativa**Titolo: Convegno AISIS 2019 – Digital Health SummitSede: MILANO

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>09/10/2019</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>11/10/2019</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>20</u>
<b>Tipologia evento</b>			
Corso	corso teorico/pratico	Congresso	<input checked="" type="checkbox"/> Convegno
		Seminario	frequenza in altra struttura
Organizzatore: <u>AISIS - Net Consulting - GGallery</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider \_\_\_\_\_

Attività ECM?  Sì |  No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Sì |  No\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€
• Vitto:	€ 150,00
• Pernottamento:	€ 150,00
• Viaggio:	€ 250,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• Altre spese:	€
<b>Totale spesa presunta</b>	<b>€ 550,00</b>

\*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018  
Revisione 02/05/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio  
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.2  
Pagina 3 di 4

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale**

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Il Commissario Straordinario  
AO Brotzu - Cagliari  
Dott. Paolo Cannas

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 2-10-2019

Firma e Timbro (leggibile)  
Il Direttore SSD Formazione

**7. Esenzione IVA***(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente \_\_\_\_\_

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

\_\_\_\_\_ è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso    corso teorico/pratico    Congresso    Convegno    Seminario    frequenza in altra struttura

Titolo: \_\_\_\_\_

Sede: \_\_\_\_\_

Data: da (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ a (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione \_\_\_\_\_

Mercoledì 9 ottobre 2019

PROGRAMMA AISIS 2019

MATTINA

Il contesto strategico

Ore 9.30

*Registrazione partecipanti e welcome coffee*

Ore 10.15

Introduzione ai lavori e saluto di benvenuto  
*AISIS, GGallery, NetConsulting cube*

Ore 10.20

International Outlook: eHealth, value based healthcare, triple aim & population Health  
Management  
*Keynote Speech*

Ore 10.30

*Value based healthcare* e health technology: il panorama in Europa  
*Keynote Speech*  
*Furio Gramatica Direttore Sviluppo Innovazione Fondazione Don Gnocchi*

Ore 11.00

Le sfide etiche della sanità digitale (*in videoconferenza*)  
*Keynote Speech*  
*Paolo Benanti*

Ore 11.30

*Scenario Nazionale: risultati Osservatorio Digital Health - Prima parte*  
*L'Osservatorio*  
*Claudio Caccia Presidente onorario AISIS, Annamaria Di Ruscio Amministratore Delegato NetConsulting cube*

Ore 12.00

Medicina predittiva, farmaci innovativi e Value Based Healthcare  
*DHS TALK*  
*Talk moderato da Paolo Macri Presidente GGallery con Farmindustria, AIFA, Paolo Bandiera*  
*Direttore Affari Generali AISM*

Ore 12.30

Le aziende si raccontano  
*Interventi e case studies a cura delle aziende sponsor*

POMERIGGIO  
Strategia e organizzazione del Value Based Healthcare

Ore 14.00

Intervento metodologico sulla Value Based Healthcare  
*Keynote Speech*

*Stefano Villa, CERISMAS*

Ore 14.30

Outcome Measurements  
*Keynote Speech*

Ore 15.00

Big and Small Data a supporto della ricerca, della prevenzione e della medicina di precisione  
*DHS TALK*  
Talk moderato da Alberto Ronchi Vice Presidente AISIS con Augusto Ruggeri Business Consultant Manager - Area Governo Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale - Aria S.p.A., Giuseppe Banfi Direttore Generale Fondazione Centro San Raffaele

Ore 15.30

*COFFEE BREAK*

Ore 16.00

Il valore nel Sistema salute, il punto della situazione in Italia  
*DHS TALK*  
Talk moderato da Annamaria Di Ruscio Amministratore Delegato NetConsulting cube con i rappresentanti del Sistema Offerta:  
Gruppo Reply, Philips, GPI, INPECO

Ore 17.00

Il valore nel Sistema salute, il punto della situazione in Italia  
*DHS TALK*  
Talk con i rappresentanti del Sistema Salute Italiano

Ore 17.45

*Keynote Speech*  
Teresa Alvaro Direttore Generale AGID

Ore 18.10

Chiusura lavori



Venerdì 11 ottobre

MATTINA  
Il digital Journey di AISIS

Ore 8.30  
Registrazione partecipanti

Ore 9.15  
Risultati Osservatorio Digital Health - quarta parte. Il ruolo abilitante dei Sistemi Informativi nella Value Based Healthcare  
L'Osservatorio  
Claudio Caccia Presidente Onorario AISIS, Annamaria Di Ruscio Amministratore Delegato NetConsulting cube

Ore 9.30  
Keynote speech

Ore 9.50  
Le aziende si raccontano  
*Interventi e case studies a cura delle aziende sponsor*

- Il nuovo paradigma: dall'imaging di volumi all'imaging di valore  
*Carlo Cosimo Quattrocchi Primario Dipartimento di Radiologia Campus Biomedico Roma - Carestream*

Ore 10.30  
Health-a-thon: premiazione  
Premiazione a cura di Paolo Zilioli AISIS e Annamaria Di Ruscio Amministratore Delegato NetConsulting cube

Ore 11.10  
New eHealth Academy (& tours) e eHealth al femminile  
Giuseppe Faraci e Debora Angeletti

Ore 11.40  
CHIME Italian Chapter  
Marco Foracchia

Ore 13.00  
Chiusura Lavori