AO Brotzu

Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.S.D Formazione

N. 1198 del 20.09.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiere Dott. Marco Desogus.

PDTD/2019/1266

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 20.09.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere **Luisanna Perra**

Il Direttore della S.S.D Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 8487 del 06.09.2019, con la quale il Direttore del Dipartimento Cardiovascolare ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dott. Marco Desogus;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione del Dott. Marco Desogus al 13°Congresso Nazionale "Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019, per un importo presunto complessivo di € 990,00 (novecentonovantanove euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Cardiovascolare - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Dott. Marco Desogus ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;

AO Brotzu

segue determinazione n. 1198 del 20.09.2019

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dott. Marco Desogus al 13°Congresso Nazionale "Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019.
2. Autorizzare il Dott. Marco Desogus a partire il giorno prima dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 990,00 (novecentonovantanove euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Cardiovascolare - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Dott. Marco Desogus venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della S.S.D. Formazione
Dott. Andrea Corrias

CORRIAS ANDREA

Firmato digitalmente da CORRIAS ANDREA
Data: 2019.09.20 08:18:45 +02'00'

Estensore CPSIE

TOSCANO CONCETTA

Firmato digitalmente da TOSCANO CONCETTA
Data: 2019.09.19 15:31:05 +02'00'

AO BROTZU
NP/2019/8487 del 06/09/2019 ore 12,31
Mittente SC Area Infermieristica Ostetrica
Assegnatario SSD Formazione

AO Brotzu

UFFICIO FORMAZIONE

Emissione 28/01/2018
Revisione 02/05/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligat
Fuori sede

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo_____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome MARCO DESOGUS

Struttura di appartenenza DIP. CARDIOVASCOLARE - STAFF. DIRIGENZA INFERMIERISTICA

Dipartimento CARDIOVASCOLARE

Telefono /cellulare 3491707791 **e-mail** marcodesogus@aob.it

Qualifica
Posiz. Organizzativa DIPART. C.V.

Area contrattuale:
- ☒ Comparto
- ☐ Dirigenza Sanitaria
- ☐ Dirigenza Medica
- ☐ Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto ☐ a tempo determinato ☒ a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 29/8/2019

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile) Marco Desogus

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

☒ *Favorevole* ☐ *Non favorevole*

Motivazione del parere: AGGIORNAMENTI IMPORTANTISSIMI PER LA POSIZIONE

AZIENDA OSPEDALIERA BROTZU
Direzione Professioni Sanitarie Infermieristiche e Ostetriche
Dirigente Dott.ssa Bruna Dettori

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:
- ☒ fondo di struttura
- ☐ fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
- ☐ fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa):_____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Struttura
Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari
DIPARTIMENTO CARDIOVASCOLARE
Direttore: Dr. GIORGIO LOCCI

Azienda Ospedaliera G. Brotzu
P.le Ricchi, 1 - 09134 – Cagliari
P.iva: 02315520920
www.aobrotzu.it

Ufficio Formazione
Responsabile: Dott. Andrea Corrias
Tel. 070.5296.5576
Tel. 070.5296.5575-5578-5574
Fax: 070.5296.5594
E-mail: ufficioformazione@aob.it

AO Brotzu
Sede Ufficio Formazione
Corpo G 1° piano
Via Edward Jenner
09121 Cagliari
www.aob.it

3. Dati dell'attività formativa

Titolo: "MONDO DEL POSSIBILE" GENERATIVITÀ E PROGETTUALITÀ DEL COORDINATORE NELLA ORGANIZZAZIONE DELLE CURE

Sede: PARMA

Data:	da (gg/mm/aaaa) 16-X-2019	a (gg/mm/aaaa) 18-X-2019	**Durata dell'attività formativa in ore: N.** 16

Tipologia evento

Corso | corso teorico/pratico | X Congresso | Convegno | Seminario | frequenza in altra struttura

Organizzatore: COORDINAMENTO NAZIONALE CAPOSALA

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 02885140232

Attività ECM? ☒ Si | ☐ No ***Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:*** DA DEFINIRE

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: ☒ Si | ☐ No

**Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.*

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

• ***Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:*** ☐ ***Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)*** ☐ ***A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA*** ☐ ***Non prevista***		€ 200
• ***Vitto:***		€ 150
• ***Pernottamento:***		€ 390
• ***Viaggio:***	• ****Partenza giorno prima*** ☒ • ****Rientro giorno dopo*** ☒	€ 250
• ***Altre spese:***		€
Totale spesa presunta		€ 1.090

****il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.***

ATTENZIONE: *non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale*

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo_____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome _____

Struttura di appartenenza _____

Dipartimento _____

Telefono /cellulare _____ **e-mail** _____

Qualifica

_____

Area contrattuale:

□Comparto

□Dirigenza Sanitaria

□Dirigenza Medica

□Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto □ a tempo determinato □ a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) _____

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile) _____

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

□ fondo di struttura

□ fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)

□ fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

_____

Data (gg/mm/aaaa):_____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Struttura _____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore di Dipartimento _____

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale

(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

_____

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____ **Data** (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

□ *Favorevole* □ *Non favorevole*

Motivazione del parere:

_____

_____

Data, 12.09.19

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione _____

AO Brotzu Cagliari SSD FORMAZIONE Resp. Dott. Andrea Corrias

7. Esenzione IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente DESOGUS MARCO

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu _____,

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: 13° CONGRESSO NAZIONALE

Sede: PARMA

Data: da (gg/mm/aaaa) 16.10.19 a (gg/mm/aaaa) 18.10.19

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 12.09.19

Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

13° CONGRESSO NAZIONALE
dei Caposala Coordinatori

MONDO del POSSIBILE

Generatività e progettualità del Coordinatore nell'organizzazione della cura

"Siate realisti: chiedete l'impossibile"
A. Camus

Promosso da Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori

Sono stati richiesti:
- Adesione Presidenziale - Presidente della Repubblica

I Patrocini di:
- Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Ministero della Salute
- Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- Ministero per la Pubblica Amministrazione
- FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Sanitarie
- Regione Emilia Romagna

Comitato Scientifico e Organizzativo
Direttivo Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori
Referente: Maria Gabriella De Togni
www.caposala.net - cnc.detogni@libero.it
Fax 045 8041056

Hanno collaborato al programma:
Elena Bonamini, Oliva Marognolli, Ugo Morelli

Segreteria Organizzativa:
Soluzioni Omnia Media Srl
Via Anfiteatro, 10 -37121 Verona
Tel. 045 8034553
Fax 045 2109966
congressi@soluzioniverona.it

13° Congresso Nazionale del Coordinamento Nazionale dei Caposala - Coordinatori

PRESENTAZIONE

Il mondo è travolto da cambiamenti che si susseguono a ritmo incalzante, da revisioni, integrazioni, dis-integrazioni, che mettono in discussione il passato e non sempre portano con sé prospettive future decifrabili per le persone che abitano le organizzazioni, le quali vivono in bilico tra un sentimento di sradicamento dal passato e l'ansia per un futuro incerto.

Anche la collettività dei Coordinatori è investita oggi da un cambiamento che pone molti interrogativi rispetto all'effettiva evoluzione professionale, la percezione prevalente è di non essere riconosciuti nel valore che quotidianamente si cerca di trasferire nella pratica.

Stare in equilibrio mediando continuamente tra richieste del contesto/organizzazione e istanze auto-realizzative individuali è impresa difficile: come camminare sul filo guardando avanti piuttosto che in basso, e capire dove andare.

Una delle sfide più grandi che abbiamo davanti è la comprensione e la gestione - in termini evolutivi - delle discontinuità attraverso l'anticipazione: la capacità di leggere nel presente i segnali del futuro, soprattutto quelli "deboli", partendo dal presupposto che ogni presente contiene in sé gli elementi e le possibilità del suo sviluppo. Essa richiede l'attitudine alla lungimiranza, la competenza di assumere il cambiamento cercando un equilibrio tra abitare il presente e anticipare il futuro, di "vedere" avanti nel tempo con approccio creativo e generativo, oltre ai rischi che ogni cambiamento comporta, gli scenari possibili e i corsi d'azione per arrivare allo stato futuro desiderato. Richiede, infine, di modulare con saggezza il proprio agire.

OBIETTIVI

- Identificare le principali linee di sviluppo futuro del mondo del lavoro e del contesto sanitario italiano e le sfide da affrontare per stare generativamente nelle organizzazioni
- Esplorare traiettorie, approcci innovativi e risorse che possono aiutare a disegnare scenari di sviluppo possibili e sostenere la ricerca creativa e la realizzazione di azioni
- Condividere idee, situazioni, esperienze e aspetti per rispondere alla domanda *Dove stiamo andando e come?*

PROGRAMMA

Mercoledì 16 ottobre 2019
1ª sessione
LAVORARE IN SANITÀ: I CAMBIAMENTI DI OGGI E DI DOMANI

11.30 Inaugurazione mostra tecnico-scientifica
Apertura Segreteria Congressuale

14,30 **INAUGURAZIONE 13° CONGRESSO NAZIONALE**
Saluto Autorità
Saluto CNC Regione Emilia Romagna

15,00 **Lavorare in sanità oggi e domani**
Relazione introduttiva
M. Gabriella De Togni

15,30 **Il futuro del mondo del lavoro: stato dell'arte e proposte per una economia centrata sulla persona**
Leonardo Becchetti

16,00 **L'evoluzione delle organizzazioni sanitarie e le sfide per i professionisti**
Giovanni Leonardi

16,30 **Il management: prospettive e sviluppi**
Antonello Zangrandi

17,00 **L'approccio generativo al lavoro e all'organizzazione**
Mauro Magatti

17,30 **Dibattito**
L'Esperto risponde

18,30 Chiusura della 1ª Sessione

Il servizio coffee break è in funzione nella zona espositiva dalle h 16.00 alle h 17.00

Giovedì 17 ottobre 2019
2ª sessione
LA PRATICA DEL POSSIBILE

"Ogni atto creativo comporta... una rinnovata innocenza nella nostra percezione liberata dalle pressioni del comune pensare" Arthur Koestler

9,00 **Creatività e senso del possibile**
Ugo Morelli

9,45 **Empatia ed intersoggettività**
Vittorio Gallese

10,30 **Cambiare cornici: approcci e risorse per la generatività**
Marianella Sclavi

11,15 **Convivere con il cambiamento e la complessità: approccio creativo**
Vianella Agostinelli

12,00 **Dibattito**
L'Esperto risponde

12,30 **Conclusioni sulla sessione**

13,00 Chiusura della 2ª Sessione

Moderatori: Stefano Venturini
Stefania Solinas

13,00 Colazione di lavoro

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva dalle h 10.30 alle h 11.30

Giovedì 17 ottobre 2019
3ª sessione
LA GESTIONE LUNGIMIRANTE CHE CREA POSSIBILITÁ

14,30 **Il *Foresight* management: costruire scenari e percorsi evolutivi possibili**

Alberto Felice De Toni

PROGETTARE CON LUNGIMIRANZA: ESPERIENZE

15,15 **Proattività e qualità della vita lavorativa: una ricerca sui coordinatori infermieristici**

Adalgisa Battistelli

15,45 **UDIE- Unità didattica infermieristica estensiva: Gestione infermieristica di una Degenza a completamento dei percorsi di cura alla AULSS 2 Marca Trevigiana TV**

Lorena Zanin

Giannina Sanzovo

16,15 **Migliorare gli esiti dell'assistenza infermieristica attraverso la gestione dell'ambiente di lavoro: i risultati del progetto RN4WARD**

Loredana Sasso

Antonella Basso

16,45 **Contro l'indifferenza**

Stefano Zamagni

17,30 **Dibattito**
L'Esperto risponde

18,30 Chiusura della 3ª Sessione

Moderatori: Paola Rocchetti
Giorgio Gugole

PROGRAMMA

Venerdì 18 ottobre 2019
4ª sessione
IL COORDINATORE NELL'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA: SCENARI POSSIBILI

9,00 **TAVOLA ROTONDA**

Intervengono

Barbara Mangiacavalli
Presidente nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche

Claudio Costa
Commissione Salute - Conferenza delle Regioni
Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi

Valerio Fabio Alberti
Vice Presidente Naz. FIASO - Direttore Generale ASL Città di Torino

Luisa Saiani
Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università di Verona; Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

Luca Benci
Giurista e Componente Consiglio Superiore di Sanità, Ministero della Salute di Roma

Federico Lega
Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano

Elisabetta Roncoroni
Direttore UOC Professioni sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale

M. Gabriella De Togni
Presidente Nazionale CNC

Pasqualina Sarli
Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata

Moderatore: **Katia Golini**
Giornalista Gazzetta di Parma

13,30 Conclusione lavori congressuali
13,45 Compilazione modulistica ECM
14,00 Chiusura Congresso
Restituzione modulistica ECM
Ritiro attestati di partecipazione

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva dalle h 10.30 alle h 11.30

RELATORI E MODERATORI

Agostinelli Vianella
Direttore UOC - Direzione delle Professioni Sanitarie dell'Azienda USL di Modena

Alberti Valerio Fabio
Vice Presidente Nazionale FIASO
Direttore Generale ASL Città di Torino

Basso Antonella
Coordinatore Infermieristico S.C. Medicina Asl 1 Imperiese Stabilimento Ospedaliero di Sanremo

Battistelli Adalgisa
Professore Ordinario di Psicologia del Lavoro
Universitè de Bordeaux Francia

Becchetti Leonardo
Economista - Professore Ordinario di Economia politica
Università "Tor Vergata" - Roma

Benci Luca
Giurista - Componente Consiglio Superiore di Sanità
Ministero della Salute

Costa Claudio
Commissione Salute - Conferenza delle Regioni - Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi

De Togni M. Gabriella
Presidente Nazionale CNC

De Toni Alberto Felice
Magnifico Rettore - Professore Ordinario di Ingegneria Economico-Gestionale Università degli Studi di Udine - Presidente della Crui (Conferenza Nazionale dei Rettori delle Università Italiane)
Direttore Scientifico del CUOA

Gallese Vittorio
Neuroscienzato - Professore Ordinario di Fisiologia
Università degli Studi di Parma

Golini Katia
Giornalista Gazzetta di Parma

Gugole Giorgio
Presidente CNC Regione Liguria - Coordinatore Infermieristico Ospedale di Bordighera - Asl 1 Imperiese

Lega Federico
Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano

Leonardi Giovanni
Direttore Generale - Direzione Generale della Ricerca e dell'Innovazione in Sanità - Ministero della Salute

RELATORI E MODERATORI

Magatti Mauro
Sociologo ed Economista - Professore Ordinario di Sociologia
Università Cattolica Sacro Cuore - Milano

Mangiacavalli Barbara
Presidente Nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche

Morelli Ugo
Docente di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni
Università degli Studi di Bergamo

Rocchetti Paola
Presidente CNC Regione Marche - Vice Presidente Nazionale CNC

Roncoroni Elisabetta
Direttore UOC Professioni Sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale

Saiani Luisa
Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università degli Studi di Verona - Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

Sanzovo Giannina
Coordinatore Infermieristico - Tutor Unità Didattica Infermieristica Estensiva Aulss 2 Treviso

Sarli Pasqualina
Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata

Sasso Loredana
Professore Ordinario Med 45 - Università di Genova

Sclavi Marianella
Sociologa - Già Docente di etnografia urbana, arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti al Politecnico di Milano

Solinas Stefania
Presidente CNC Regione Sardegna - Coordinatore Infermieristico ASL Sassari

Venturini Stefano
Presidente CNC Regione Umbria - Vice Presidente Nazionale CNC

Zamagni Stefano
Economista - Professore all'Università degli Studi di Bologna

Zangrandi Antonello
Professore Ordinario di Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche - Università degli Studi di Parma

Zanin Lorena
Coordinatore Infermieristico Dipartimento Medicina Interna Aulss 2 Treviso