



Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.S.D Formazione

N. 1146

del 17.09.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Coordinatore Infermieristico, Sig.ra Maria Efisia Mascia
PDTD/2019/1180

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 17.09.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione
S.S.D. AA.GG.
Ufficio Delibere

Il Direttore della S.S.D Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 8044 del 27.08.2019, con la quale il Direttore del Dipartimento Internistico Oncologico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efisia Mascia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efisia Mascia al "13° Congresso Nazionale Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019, per un importo presunto complessivo di € 797,00 (settecentonovantasette euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Internistico Oncologico- fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efisia Mascia ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;



segue determinazione n. 1146 del 17.09.2019

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efsia Mascia al "13° Congresso Nazionale Mondo del Possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2019 al 18.10.2019.
2. Autorizzare il Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efsia Mascia a partire il giorno prima dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 797,00 (settecentonovantasette euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Internistico Oncologico - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Coordinatore Infermieristico Sig.ra Maria Efsia Mascia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della S.S.D. Formazione
Dott. Andrea Corrias



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligato
Fuori sede

Pagina 1 di 4

Revisione 02/05/2018

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome

MARIA EFISIA MASCA

Struttura di appartenenza

S.C. ONCOLOGIA MEDICA

Dipartimento

ONCOLOGICO - INTERISTICO

Telefono /cellulare

ail

marie.masca@aob.it

Qualifica

COORDINATORE INTERISTICO

Area contrattuale:

 Comparto Dirigenza Sanitaria Dirigenza Medica Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) _____

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Maria Efisia Masca

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): 20/08/19

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

AO Brotzu Cagliari

DIPARTIMENTO ONCOLOGICO INTERISTICO

AO Brotzu - Cagliari
P.O. BUSINCO
S.C. ONCOLOGIA MEDICA
DAY HOSPITAL
DIRETTORE: DOTT. EFISIO DEFRAIA

**3. Dati dell'attività formativa**Titolo: CONGRESSO NAZIONALE CAPOSALASede: PARMA Auditorium Paganini

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>16/10/19</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>18/10/19</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>20</u>
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	Congresso	Convegno Seminario frequenza in altra struttura
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Si | No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Si | No*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ <u>205</u>
• Vitto:	€ <u>112</u>
• Pernottamento:	€ <u>130</u>
• Viaggio:	€ <u>250</u>
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€ <u>100</u>
Totale spesa presunta	€ <u>797</u>

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, una partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sede

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 04.09.2019Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione
Dott. Andrea Corrias

**7. Esenzione IVA***(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MASCIÀ MARIA EFISIA

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra strutturaTitolo: CONGRESSO NAZIONALE CAPOSALIASede: PARMAData: da (gg/mm/aaaa) 16/10/19 a (gg/mm/aaaa) 18/10/19

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 20/08/19

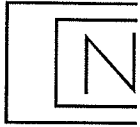
Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE

SSD: Dott. Andrea Corrias

Andrea Corrias

13° Congresso Nazionale del Coordinamento Nazionale dei Caposala - Coordinatori



Coordinamento Nazionale Caposala – Coordinatori
Abilitati alle Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica
Master in Management per le Funzioni di Coordinamento
Sede Nazionale

13° CONGRESSO NAZIONALE

MONDO del POSSIBILE

**Generatività e progettualità
del Coordinatore nell'organizzazione della cura**



Con il Patrocinio
del Comune di Parma

Parma 16/17/18 OTTOBRE 2019

Auditorium Paganini

Mercoledì 16 ottobre 2019

1^a sessione

**LAVORARE IN SANITÀ:
I CAMBIAMENTI DI OGGI E DI DOMANI**

- 11,30 Inaugurazione mostra tecnico-scientifica
Apertura Segreteria Congressuale
- 14,30 **INAUGURAZIONE
13° CONGRESSO NAZIONALE**
Saluto Autorità
Saluto CNC Regione Emilia Romagna
- 15,00 **Lavorare in sanità oggi e domani**
Relazione introduttiva
M. Gabriella De Togni
- 15,30 **Il futuro del mondo del lavoro:
stato dell'arte e proposte per una economia
centrata sulla persona**
Leonardo Becchetti
- 16,00 **L'evoluzione delle organizzazioni sanitarie
e le sfide per i professionisti**
Giovanni Leonardi
- 16,30 **Il management: prospettive e sviluppi**
Antonello Zangrandi
- 17,00 **L'approccio generativo al lavoro
e all'organizzazione**
Mauro Magatti
- 17,30 **Dibattito**
L'Esperto risponde
- 18,30 Chiusura della 1^a Sessione

Il servizio coffee break è in funzione nella zona espositiva
dalle h 16.00 alle h 17.00

PROGRAMMA

Giovedì 17 ottobre 2019

2^a sessione

LA PRATICA DEL POSSIBILE

*"Ogni atto creativo comporta... una rinnovata innocenza nella nostra percezione,
liberata dalle pressioni del comune pensare"* Arthur Koestler

- 9,00 **Creatività e senso del possibile**
Ugo Morelli
- 9,45 **Empatia ed intersoggettività**
Vittorio Gallesse
- 10,30 **Cambiare cornici: approcci e risorse
per la generatività**
Marianella Sclavi
- 11,15 **Convivere con il cambiamento
e la complessità: approccio creativo**
Vianella Agostinelli
- 12,00 **Dibattito**
L'Esperto risponde
- 12,30 **Conclusioni sulla sessione**
- 13,00 Chiusura della 2^a Sessione
- Moderatori: **Stefano Venturini
Stefania Solinas**
- 13,00 Colazione di lavoro

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva
dalle h 10.30 alle h 11.30

RELATORI E MODERATORI

Agostinelli Vianella

Direttore UOC - Direzione delle Professioni Sanitarie dell'Azienda USL di Modena

Alberti Valerio Fabio

*Vice Presidente Nazionale FIASO
Direttore Generale ASL Città di Torino*

Basso Antonella

*Coordinatore Infermieristico S.C. Medicina Asl 1 Imperiese
Stabilimento Ospedaliero di Sanremo*

Battistelli Adalgisa

*Professore Ordinario di Psicologia del Lavoro
Università de Bordeaux Francia*

Becchetti Leonardo

*Economista - Professore Ordinario di Economia politica
Università "Tor Vergata" - Roma*

Benci Luca

*Giurista - Componente Consiglio Superiore di Sanità
Ministero della Salute*

Costa Claudio

Commissione Salute - Conferenza delle Regioni - Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi

De Togni M. Gabriella

Presidente Nazionale CNC

De Toni Alberto Felice

*Magnifico Rettore - Professore Ordinario di Ingegneria Economico-Gestionale Università degli Studi di Udine - Presidente della Crui (Conferenza Nazionale dei Rettori delle Università Italiane)
Direttore Scientifico del CUOA*

Gallese Vittorio

*Neuroscienziato - Professore Ordinario di Fisiologia
Università degli Studi di Parma*

Golini Katia

Giornalista Gazzetta di Parma

Gugole Giorgio

Presidente CNC Regione Liguria - Coordinatore Infermieristico Ospedale di Bordighera - Asl 1 Imperiese

Lega Federico

Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano

Leonardi Giovanni

Direttore Generale - Direzione Generale della Ricerca e dell'Innovazione in Sanità - Ministero della Salute

RELATORI E MODERATORI

Magatti Mauro

*Sociologo ed Economista - Professore Ordinario di Sociologia
Università Cattolica Sacro Cuore - Milano*

Mangiacavalli Barbara

Presidente Nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche

Morelli Ugo

*Docente di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni
Università degli Studi di Bergamo*

Rocchetti Paola

Presidente CNC Regione Marche - Vice Presidente Nazionale CNC

Roncoroni Elisabetta

Direttore UOC Professioni Sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale

Saiani Luisa

Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università degli Studi di Verona - Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

Sanzovo Giannina

Coordinatore Infermieristico - Tutor Unità Didattica Infermieristica Estensiva Aulss 2 Treviso

Sarli Pasqualina

Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata

Sasso Loredana

Professore Ordinario Med 45 - Università di Genova

Sclavi Marianella

Sociologa - Già Docente di etnografia urbana, arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti al Politecnico di Milano

Solinas Stefania

Presidente CNC Regione Sardegna - Coordinatore Infermieristico ASL Sassari

Venturini Stefano

Presidente CNC Regione Umbria - Vice Presidente Nazionale CNC

Zamagni Stefano

Economista - Professore all'Università degli Studi di Bologna

Zangrandi Antonello

Professore Ordinario di Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche - Università degli Studi di Parma

Zanin Lorena

Coordinatore Infermieristico Dipartimento Medicina Interna Aulss 2 Treviso