



Determinazione Dirigenziale del Direttore della S.S.D Formazione

N. 1111

del 02.09.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiera, Sig. ra Patrizia Caterina Pani.

PDTD/2019/1158

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 02.09.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

---

Il Direttore della S.S.D Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n°8083 del 28.08.2018, con la quale il Direttore del Dipartimento Pediatrico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Infermiera Sig. ra Patrizia Caterina Pani;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione dell'Infermiera Sig.ra Patrizia Caterina Pani al 13° Congresso Nazionale "Mondo del possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2018 al 18.10.2018, per un importo presunto complessivo di € 650,00 (seicentocinquanta euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Pediatrico - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura dell' Infermiera Sig. ra Patrizia Caterina Pani ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso;



AO Brotzu

segue determinazione n. 1111 del 02.09.2019

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell'Infermiera Sig.ra Patrizia Caterina Pani al 13° Congresso Nazionale "Mondo del possibile" che si terrà a Parma dal 16.10.2018 al 18.10.2018.
2. Autorizzare la Sig. ra Patrizia Caterina Pani a partire il giorno prima dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 650,00 (seicentocinquanta) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Pediatrico - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall'Infermiera Sig.ra Patrizia Caterina Pani venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della S.S.D. Formazione  
Dott. Andrea Corrias

Estensore CPSIE



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Nome e Cognome PATRIZIA CATERINA PANI  
 Struttura di appartenenza A. CAO CL. PEDIATRICA DH  
 Dipartimento PEDIATRICO  
 Telefono /cellulare \_\_\_\_\_ e-mail patrizia.pani@aob.it

Qualifica  
COORDINATORE  
INTERVENISTICO

## Area contrattuale:

- Comparto  
 Dirigenza Sanitaria  
 Dirigenza Medica  
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nome e cognome del partecipante per assenso \_\_\_\_\_

Firma (leggibile)

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

Favorevole  Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

## Fondo:

- fondo di struttura  
 fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)  
 fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

**AO Brotzu - Cagliari**  
 P.O. PEDIATRICO MICROCITEMICO "A. CAO"  
 VIA JENNER - 09121 CAGLIARI  
 U.O.C. Clinica Pediatrica e Malattie Rare  
 Direttore: Prof. Paolo Manno  
 Tel. 070.5296556 Fax 070.5296558

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

**AO Brotzu - Cagliari**  
 DIPARTIMENTO PEDIATRICO  
 Direttore: Dr. Luigi Mascia

Azienda Ospedaliera G. Brotzu  
 P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari  
 P.iva: 02315520920  
 www.aobrotzu.it

Ufficio Formazione  
 Responsabile: Dott. Andrea Corrias  
 Tel. 070.5296.5576  
 Tel. 070.5296.5575-5578-5574  
 Fax: 070.5296.5594  
 E-mail: [ufficioformazione@aob.it](mailto:ufficioformazione@aob.it)

AO Brotzu  
 Sede Ufficio Formazione  
 Corpo G 1° piano  
 Via Edward Jenner  
 09121 Cagliari  
 www.aob.it



**3. Dati dell'attività formativa**Titolo: 13° CONGRESSO NAZIONALE MONDO DEL POSSIBILESede: PARMA

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>16.17.</u> <u>OTTOBRE 2019</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>18 OTTOBRE</u> <u>2019</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>20</u>
-------	--	---	--

## Tipologia evento

Corso  corso teorico/pratico  Congresso  Convegno  Seminario  frequenza in altra strutturaOrganizzatore: COORDINAMENTO NAZIONALE CAPOSALA COORDINATORISe organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider SOLUZIONI OMNIA MEDIA SRL  
Via Anfiteatro 10 VeronaAttività ECM?  Sì |  No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: \_\_\_\_\_

Allega\* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:  Sì |  No

\*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> <li>Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA:           <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA</li> <li><input type="checkbox"/> Non prevista</li> </ul> </li> </ul>	€ 200
• Vitto:	€ 100
• Pernottamento:	€ 150
• Viaggio:	€ 200
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/></li> <li>*Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/></li> </ul>	
• Altre spese:	€
<b>Totale spesa presunta</b>	<b>€ 650</b>

\* il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

**ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo \_\_\_\_\_

**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Nome e Cognome

PATRIZIA CATERINA PANI

Struttura di appartenenza

A. CAO CL. PEDIATRICA DH

Dipartimento

PEDIATRICO

Telefono /cellulare

340.9509317

e-mail

patrizia.pani@aob.it

Qualifica

COORDINATORE

Area contrattuale:

 Comparto Dirigenza Sanitaria Dirigenza Medica Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.Contratto  a tempo determinato  a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile) : Del Coordinatore per il comparto sanità \_\_\_\_\_

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

**AO Brotzu - Cagliari**  
 P.O. PEDIATRICO MICROCITEMICO "A. CAO"  
 VIA JENNER - 09121 CAGLIARI  
 U.O.C. Clinica Pediatrica e Malattie Rare  
 Tel. 070.52965556 / Fax 070.52965558

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

**Azienda Ospedaliera G. Brotzu**

P.le Ricchi, 1 - 09134 – Cagliari

P.iva: 02315520920

www.aobrotzu.it

**Ufficio Formazione**

Responsabile: Dott. Andrea Corrias

Tel. 070.5296.5576

Tel. 070.5296.5575-5578-5574

Fax: 070.5296.5594

E-mail: [ufficioformazione@aob.it](mailto:ufficioformazione@aob.it)**AO Brotzu****Sede Ufficio Formazione**

Corpo G 1° piano

Via Edward Jenner

09121 Cagliari

[www.aob.it](http://www.aob.it)



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Fuori sede

Pagina 3 di 4

**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale***(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

**Firma e Timbro** (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: \_\_\_\_\_

Data (gg/mm/aaaa): \_\_\_\_\_

**6. Parere del Responsabile SSD Formazione**

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 29.08.2019

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

  
 AO Brotzu - Cagliari  
 SSD FORMAZIONE  
 Resp.: Dott. Andrea Corrias

**7. Esenzione IVA**

*(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente

PATRIZIA CATERINA PANI

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso    corso teorico/pratico    Congresso    Convegno    Seminario    frequenza in altra struttura

Titolo: 13° CONGRESSO NAZIONALE MONDO DEL POSSIBILESede: PARMAData: da (gg/mm/aaaa) 16.10.2019 a (gg/mm/aaaa) 18.10.2019

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data,

20.08.2019

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari  
SSD FORMAZIONE  
Resp. Dott. Andrea Corrias

59° Congresso Nazionale del Coordinamento Nazionale dei Caposala - Coordinatori

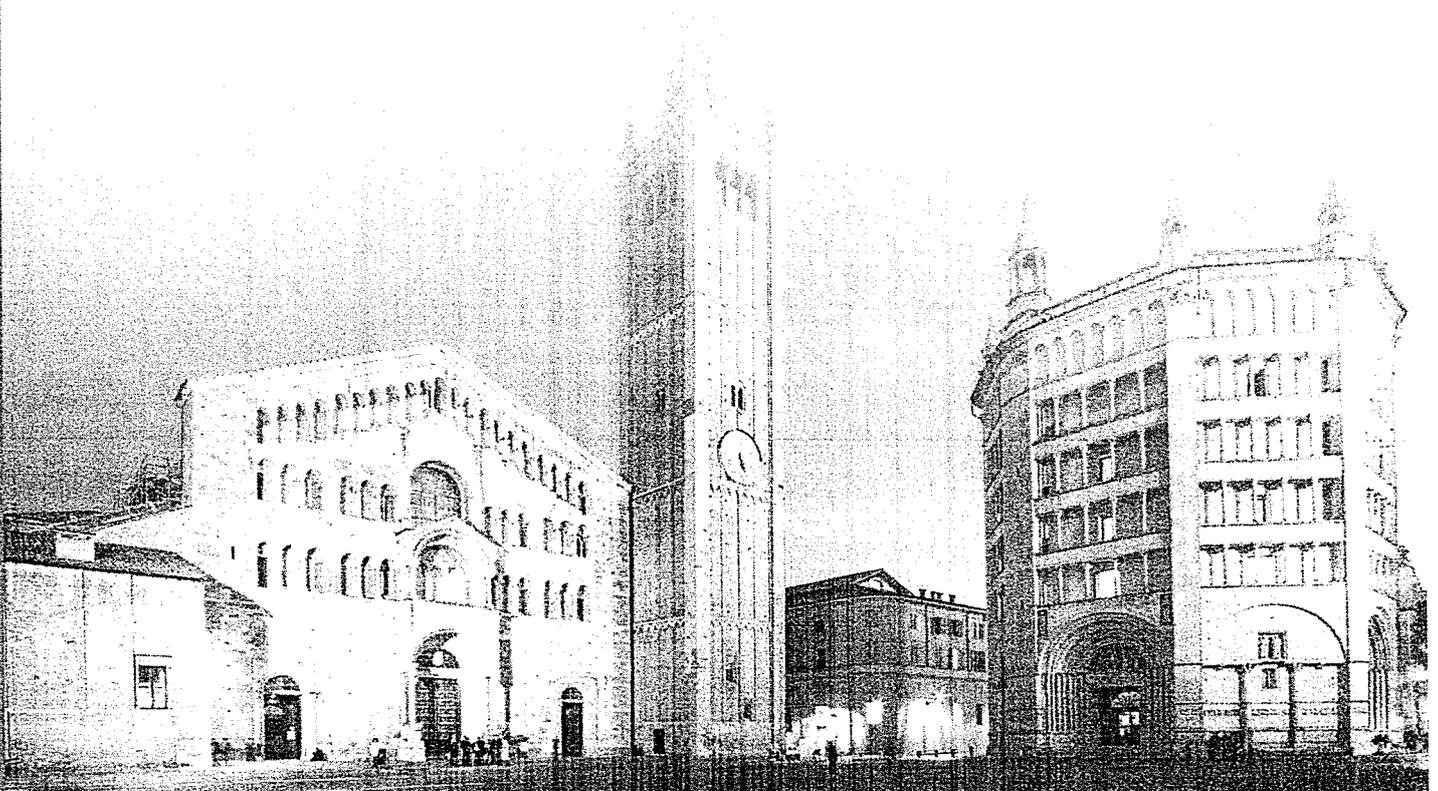


Coordinamento Nazionale Caposala - Coordinatori  
Abilitati alle Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica  
Master in Management per le Funzioni di Coordinamento  
Sede Nazionale

13° CONGRESSO NAZIONALE

# MONDO del POSSIBILE

Generatività e progettualità  
del Coordinatore nell'organizzazione della cura



Con il Patrocinio  
del Comune di Parma

**Parma 16/17/18 OTTOBRE 2019**

Auditorium Paganini



# MONDO del POSSIBILE

## Generatività e progettualità del Coordinatore nell'organizzazione della cura

*"Siate realisti: chiedete l'impossibile"*  
A. Camus

Promosso da Coordinamento Nazionale  
Caposala-Coordinatori

Sono stati richiesti:

- Adesione Presidenziale - Presidente della Repubblica

I Patrocini di:

- Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Ministero della Salute
- Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca
- Ministero per la Pubblica Amministrazione
- FNOPI - Federazione Nazionale Ordini  
Professioni Sanitarie
- Regione Emilia Romagna

Comitato Scientifico e Organizzativo

Direttivo Coordinamento Nazionale Caposala-Coordinatori

Referente: Maria Gabriella De Togni

[www.caposala.net](http://www.caposala.net) - [cnc.detogni@libero.it](mailto:cnc.detogni@libero.it)

Fax 045 8041056

Hanno collaborato al programma:

*Elena Bonamini, Oliva Marognolli, Ugo Morelli*

Segreteria Organizzativa:

Soluzioni Omnia Media Srl

Via Anfiteatro, 10 - 37121 Verona

Tel. 045 8034553

Fax 045 2109966

[congressi@soluzioniverona.it](mailto:congressi@soluzioniverona.it)

## PRESENTAZIONE

Il mondo è travolto da cambiamenti che si susseguono a ritmo incalzante, da revisioni, integrazioni, dis-integrazioni, che mettono in discussione il passato e non sempre portano con sé prospettive future decifrabili per le persone che abitano le organizzazioni. Le quali vivono in bilico tra un sentimento di sradicamento dal passato e l'ansia per un futuro incerto.

Anche la collettività dei Coordinatori è investita oggi da un cambiamento che pone molti interrogativi rispetto all'effettiva evoluzione professionale. La percezione prevalente è di non essere riconosciuti nel valore che quotidianamente si cerca di trasferire nella pratica.

Stare in equilibrio mediando continuamente tra richieste del contesto/organizzazione e istanze auto-realizzative individuali è impresa difficile: come camminare sul filo guardando avanti piuttosto che in basso, e capire dove andare.

Una delle sfide più grandi che abbiamo davanti è la comprensione e la gestione - in termini evolutivi - delle discontinuità attraverso l'anticipazione: la capacità di leggere nel presente i segnali del futuro, soprattutto quelli "deboli", partendo dal presupposto che ogni presente contiene in sé gli elementi e le possibilità del suo sviluppo. Essa richiede l'attitudine alla lungimiranza, la competenza di assumere il cambiamento cercando un equilibrio tra abitare il presente e anticipare il futuro, di "vedere" avanti nel tempo con approccio creativo e generativo, oltre ai rischi che ogni cambiamento comporta, gli scenari possibili e i corsi d'azione per arrivare allo stato futuro desiderato. Richiede, infine, di modulare con saggezza il proprio agire.

## OBIETTIVI

- Identificare le principali linee di sviluppo futuro del mondo del lavoro e del contesto sanitario italiano e le sfide da affrontare per stare generativamente nelle organizzazioni
- Esplorare traiettorie, approcci innovativi e risorse che possono aiutare a disegnare scenari di sviluppo possibili e sostenere la ricerca creativa e la realizzazione di azioni
- Condividere idee, situazioni, esperienze e aspetti per rispondere alla domanda *Dove stiamo andando e come?*



Mercoledì 16 ottobre 2019

1ª sessione

## LAVORARE IN SANITÀ:

### I CAMBIAMENTI DI OGGI E DI DOMANI

- 11,30 Inaugurazione mostra tecnico-scientifica  
Apertura Segreteria Congressuale
- 14,30 **INAUGURAZIONE**  
**13° CONGRESSO NAZIONALE**  
Saluto Autorità  
Saluto CNC Regione Emilia Romagna
- 15,00 Lavorare in sanità oggi e domani  
*Relazione introduttiva*  
M. Gabriella De Togni
- 15,30 Il futuro del mondo del lavoro:  
stato dell'arte e proposte per una economia  
centrata sulla persona  
Leonardo Becchetti
- 16,00 L'evoluzione delle organizzazioni sanitarie  
e le sfide per i professionisti  
Giovanni Leonardi
- 16,30 Il management: prospettive e sviluppi  
Antonello Zangrandi
- 17,00 L'approccio generativo al lavoro  
e all'organizzazione  
Mauro Magatti
- 17,30 Dibattito  
L'Esperto risponde
- 18,30 Chiusura della 1ª Sessione

Il servizio coffee break è in funzione nella zona espositiva  
dalle h 16.00 alle h 17.00

Giovedì 17 ottobre 2019

2ª sessione

## LA PRATICA DEL POSSIBILE

*Genialità creativa comporta una minorata innocenza nella nostra percezione  
liberata dalle pressioni del comune senso.* Arthur Koestler

- 9,00 **Creatività e senso del possibile**  
Ugo Morelli
- 9,45 **Empatia ed intersoggettività**  
Vittorio Gallese
- 10,30 **Cambiare cornice: approcci e risorse  
per la generatività**  
Marianella Sclavi
- 11,15 **Convivere con il cambiamento  
e la complessità: approccio creativo**  
Vianella Agostinelli
- 12,00 **Dibattito**  
L'Esperto risponde
- 12,30 **Conclusioni sulla sessione**
- 13,00 **Chiusura della 2ª Sessione**
- Moderatori: Stefano Venturini  
Stefania Solinas
- 13,00 Colazione di lavoro

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva  
dalle h 10.30 alle h 11.30



## LA GESTIONE LUNGIMIRANTE CHE CREA POSSIBILITÀ

14,30 Il *Foresight* management: costruire scenari  
e percorsi evolutivi possibili  
Alberto Felice De Toni

### PROGETTARE CON LUNGIMIRANZA: ESPERIENZE

15,15 Proattività e qualità della vita lavorativa:  
una ricerca sui coordinatori infermieristici  
Adalgisa Battistelli

15,45 UDIE- Unità didattica infermieristica estensiva:  
Gestione infermieristica di una Degenza a  
completamento dei percorsi di cura  
alla AULSS 2 Marca Trevigiana TV  
Lorena Zanin  
Giannina Sanzovo

16,15 Migliorare gli esiti dell'assistenza  
infermieristica attraverso la gestione  
dell'ambiente di lavoro:  
i risultati del progetto RN4WARD  
Loredana Sasso  
Antonella Basso

16,45 Contro l'indifferenza  
Stefano Zamagni

17,30 Dibattito  
L'Esperto risponde

18,30 Chiusura della 3ª Sessione

Moderatori: Paola Rocchetti  
Giorgio Gugole

## IL COORDINATORE NELL'ORGANIZZAZIONE CHE CAMBIA: SCENARI POSSIBILI

9,00 TAVOLA ROTONDA

Intervengono

**Barbara Mangiacavalli**

*Presidente nazionale FNOPI - Federazione Nazionale Ordini  
Professioni Infermieristiche*

**Claudio Costa**

*Commissione Salute - Conferenza delle Regioni  
Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi*

**Valerio Fabio Alberti**

*Vice Presidente Naz. FIASO - Direttore Generale ASL Città di Torino*

**Luisa Saiani**

*Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università di  
Verona; Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea  
Professioni Sanitarie*

**Luca Benci**

*Giurista e Componente Consiglio Superiore di Sanità, Ministero  
della Salute di Roma*

**Federico Lega**

*Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sani-  
tarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano*

**Elisabetta Roncoroni**

*Direttore UOC Professioni sanitarie - Auiss 4 Veneto Orientale*

**M. Gabriella De Togni**

*Presidenta Nazionale CNC*

**Pasqualina Sarli**

*Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione  
Basilicata*

Moderatore: **Katia Golini**

*Giornalista Gazzetta di Parma*

13,30 Conclusione lavori congressuali

13,45 Compilazione modulistica ECM

14,00 Chiusura Congresso

Restituzione modulistica ECM

Ritiro attestati di partecipazione

Il servizio coffee break mattutino è in funzione nella zona espositiva  
dalle h 10.30 alle h 11.30



**Agostinelli Vianella**

*Direttore UOC - Direzione delle Professioni Sanitarie dell'Azienda USL di Modena*

**Alberti Valerio Fabio**

*Vice Presidente Nazionale FIASO  
Direttore Generale ASL Città di Torino*

**Basso Antonella**

*Coordinatore Infermieristico S.C. Medicina Asl 1 Imperiese  
Stabilimento Ospedaliero di Sanremo*

**Battistelli Adalgisa**

*Professore Ordinario di Psicologia del Lavoro  
Università de Bordeaux Francia*

**Becchetti Leonardo**

*Economista - Professore Ordinario di Economia politica  
Università "Tor Vergata" - Roma*

**Benci Luca**

*Giurista - Componente Consiglio Superiore di Sanità  
Ministero della Salute*

**Costa Claudio**

*Commissione Salute - Conferenza delle Regioni - Coordinatore area risorse umane e fabbisogni formativi*

**De Togni M. Gabriella**

*Presidente Nazionale CNC*

**De Toni Alberto Felice**

*Magnifico Rettore - Professore Ordinario di Ingegneria Economico-Gestionale Università degli Studi di Udine - Presidente della Crui (Conferenza Nazionale dei Rettori delle Università Italiane)  
Direttore Scientifico del CUAO*

**Gallese Vittorio**

*Neuroscienziato - Professore Ordinario di Fisiologia  
Università degli Studi di Parma*

**Golini Katia**

*Giornalista Gazzetta di Parma*

**Gugole Giorgio**

*Presidente CNC Regione Liguria - Coordinatore Infermieristico Ospedale di Bordighera - Asl 1 Imperiese*

**Lega Federico**

*Professore ordinario Economia e Management delle Aziende sanitarie - Direttore del Centro HEAD-Università degli Studi di Milano*

**Leonardi Giovanni**

*Direttore Generale - Direzione Generale della Ricerca e dell'innovazione in Sanità - Ministero della Salute*

**Magatti Mauro**

*Sociologo ed Economista - Professore Ordinario di Sociologia  
Università Cattolica Sacro Cuore - Milano*

**Mangiacavalli Barbara**

*Presidente Nazionale FINOPI - Federazione Nazionale Ordini Professioni Infermieristiche*

**Morelli Ugo**

*Docente di Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni  
Università degli Studi di Bergamo*

**Rocchetti Paola**

*Presidente CNC Regione Marche - Vice Presidente Nazionale CNC*

**Roncoroni Elisabetta**

*Direttore UOC Professioni Sanitarie - Aulss 4 Veneto Orientale*

**Saiani Luisa**

*Professore Ordinario Scienze Infermieristiche Università degli Studi di Verona - Presidente Conferenza Nazionale Corsi di Laurea Professioni Sanitarie*

**Sanzovo Giannina**

*Coordinatore Infermieristico - Tutor Unità Didattica Infermieristica Estensiva Aulss 2 Treviso*

**Sarli Pasqualina**

*Coordinatore Infermieristico - Presidente CNC Regione Basilicata*

**Sasso Loredana**

*Professore Ordinario Mecl 45 - Università di Genova*

**Slavi Marianella**

*Sociologa - Già Docente di etnografia urbana, arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti al Politecnico di Milano*

**Solinas Stefania**

*Presidente CNC Regione Sardegna - Coordinatore Infermieristico ASL Sassari*

**Venturini Stefano**

*Presidente CNC Regione Umbria - Vice Presidente Nazionale CNC*

**Zamagni Stefano**

*Economista - Professore all'Università degli Studi di Bologna*

**Zangrandi Antonello**

*Professore Ordinario di Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche - Università degli Studi di Parma*

**Zanin Lorena**

*Coordinatore Infermieristico Dipartimento Medicina Interna Aulss 2 Treviso*

