

Determinazione del Direttore della SSD Formazione n° 771 del 10.06.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Collaboratore Amministrativo, Dott. Davide Massacci.

PDTD/2019/805

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 10.06.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 5581 del 03.06.2019, con la quale il Direttore ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Collaboratore amministrativo Dott. Davide Massacci;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Collaboratore amministrativo Dott. Davide Massacci al Seminario che si terrà a Cagliari il 25.06.2019, per un importo presunto complessivo di €440,00 (quattrocentoquaranta euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo Strategico anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Collaboratore amministrativo Dott. Davide Massacci ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Seminario;

Segue determinazione n. 771 del 10.06.2019

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Collaboratore amministrativo Dott. Davide Massacci al Seminario che si terrà a Cagliari il 25.06.2019.
2. Dare atto che l'importo complessivo presunto di €440,00 (quattrocentoquaranta euro) ricadrà sul Fondo Strategico anno 2019.
3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall'Collaboratore amministrativo Dott. Davide Massacci venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Seminario.
4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della SSD Formazione
Dott. Andrea Corrias

Emissione 28/01/2018
Revisione 02/05/2018Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.2
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo _____

1. Si richiede di autorizzare il dipendente

Nome e Cognome DAVIDE MASSACCI

Struttura di appartenenza SC ACQUISTI BENI E SERVIZI

Dipartimento DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

Telefono /cellulare 070539446 e-mail davidemassacci@aob.it

Qualifica
Collaboratore Amministrativo

Area contrattuale:

- Comparto
- Dirigenza Sanitaria
- Dirigenza Medica
- Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminatoData (gg/mm/aaaa) 03/06/2019Nome e cognome del partecipante per assenso
DAVIDE MASSACCI

Firma (leggibile)

2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità

Il Direttore
Servizio Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Agnese Faddis

Fondo:

- fondo di struttura
- fondo strategico Aziendale (vedi punto 5)
- fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)

Data (gg/mm/aaaa): 03/06/2019

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

Il Direttore
Servizio Acquisti Beni e Servizi
Dott.ssa Agnese Faddis
Il Direttore Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Antonella Floris

**3. Dati dell'attività formativa**Titolo: La riforma del Codice degli Appalti nel Decreto "Sblocca Cantieri" (d.l. n. 32/2019) e nella Legge DelegaSede: Cagliari

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>25/06/2019</u>	a (gg/mm/aaaa) _____	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>8</u>
Tipologia evento			
Corso	<input type="checkbox"/> corso teorico/pratico	<input type="checkbox"/> Congresso	<input checked="" type="checkbox"/> Seminario
		<input type="checkbox"/> Convegno	<input type="checkbox"/> frequenza in altra struttura
Organizzatore: <u>Mediaconsult</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider 07189200723Attività ECM? Sì | No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.**4. Preventivo di spesa**

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ 440,00
• Vitto:	€
• Pernottamento:	€
• Viaggio:	€
<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/> 	
• Altre spese:	€
Totale spesa presunta	€ 440,00

** il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.***ATTENZIONE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

Emissione 28/01/2018
Revisione 02/05/2018Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.2
Pagina 3 di 4**5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale***(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevoleMotivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevoleMotivazione del parere:

Data, 06-06-2019Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione
AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias
[Handwritten signature]

**7. Esenzione IVA**

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente DAVIDE MASSACCI

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu
DOTT. DAVIDE MASSACCI

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura
Titolo: La riforma del Codice degli Appalti nel Decreto "Sblocca Cantieri" (d.l. n. 32/2019) è nella Legge Delega

Sede: CagliariData: da (gg/mm/aaaa) 25/06/2019 a (gg/mm/aaaa) _____

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul-valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

Data, 03/06/2019

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp. Dott. Andrea Corrias
Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD Formazione Andreas



11 giugno 2019

Trieste

Avv. Vittorio Miniero, Avvocato amministrativista



18 giugno 2019

Milano

Avv. Piero Fianza, Avvocato esperto in pubblici appalti



20 giugno 2019

Catania

Avv. Stefano de Marinis, Avvocato cassazionista



25 giugno 2019

Cagliari (Caesar's Hotel)

dott. Gianluca Rovelli, Magistrato TAR



25 giugno 2019

Bari

Avv. Piero Fianza, Avvocato esperto in pubblici appalti



27 giugno 2019

Olbia

dott. Gianluca Rovelli, Magistrato TAR



27 giugno 2019

Napoli

Avv. Stefano de Marinis, Avvocato cassazionista



02 luglio 2019

Firenze

Avv. Piero Fianza, Avvocato esperto in pubblici appalti



04 luglio 2019

Bolzano

Avv. Vittorio Miniero, Avvocato amministrativista



04 luglio 2019

Bologna (Zanhotel Europa)

Avv. Stefano de Marinis, Avvocato cassazionista

Programma

Ore 9.00 Registrazione

Ore 9.15 Avvio lavori

La riforma del codice degli appalti nella legge delega

Il decreto sblocca cantieri: le novità più rilevanti in materia di:

- **Progettazione**
 - Le novità in materia di progettazione, anche con riferimento a problematiche relative all'appalto integrato.
 - Affidamento dei lavori in base al progetto definitivo semplificato per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
 - Pagamento diretto dei progettisti.
- **Procedure di gara**
 - Innalzamento della soglia che permette di affidare direttamente i lavori con procedura negoziata e invito ad almeno tre operatori.
- **Requisiti di partecipazione**
 - Ambito di esclusione delle imprese sottoposte a procedure concorsuali.
 - Coordinamento delle regole sulle cause di esclusione con la legislazione antimafia.
 - Grave illecito professionale.
 - Ambiti valutativi delle amministrazioni appaltanti in presenza di presupposti relativi a cause di esclusione non definitivamente accertati.
 - Rilevanza temporale delle condanne e/o provvedimenti definitivi.
- **Criteri di aggiudicazione**
 - Abrogazione limite del 30% sul punteggio prezzo.
 - Rinnovata rilevanza per il criterio del minor prezzo.
- **Calcolo dell'offerta anomala**
 - I nuovi metodi di calcolo per l'individuazione dell'offerta anomala.
- **Subappalto**
 - Eliminazione della terna ed ulteriori limitazioni.
 - Innalzamento della quota subappaltabile.
 - Pagamento diretto dei subappaltatori.
- **Appalti sotto soglia (semplificazioni procedurali riguardanti gli affidamenti sotto soglia)**
 - Riduzione delle imprese da invitare.
 - Rilancio delle procedure aperte.
 - Facoltà di apertura della busta amministrativa dopo l'aggiudicazione.
 - Esclusione delle offerte anomale con metodo antiturbativa.
- **Esecuzione**
 - Anticipazione del prezzo estesa a tutti gli appalti.