



Determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 576 del 03.05.2019

Oggetto: liquidazione comando per aggiornamento dipendenti diversi - Spesa complessiva Euro 11.465,80

PDTD/2019/369

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 03.05.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il Direttore Generale ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 2334/18, con la quale il Direttore Generale ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane alla Dott.ssa Maria Teresa Garau, Dirigente Amministrativo;

Acquisite le seguenti determinazioni con le quali i dipendenti sono stati autorizzati a partecipare, in regime di comando per aggiornamento, agli eventi formativi indicati nelle stesse:

Dipendente	Determinazione	Fondo
CONCU ANTONINA	231/19	Obb. Comparto Dip. Pediatrico 2019
MASSACCI DAVIDE	1992/18	Obb. Comparto Dip. Amministrativo 2018
FUSCIANI PIERPAOLO	1989/18	Obb. Comparto Direzione Aziendale 2018
DANTE PIO SIANI	201/19	Obb. Comparto Dip. Servizi 2019
SONGINI MARCO	1828/18	Diabetologia
PIRLO ELISABETTA	137/19	Obb. Comparto Dip. Neuroscienze 2019
FICARELLA ALESSIO	180/19	Obb. Dir. Medica Dip. Emergenza 2019

Visto il "Regolamento per l'accesso alla Formazione e Aggiornamento professionale del personale dell'Azienda ospedaliera Brotzu" approvato con deliberazione n. 692/18;

Acquisite le fatture elettroniche relative alle quote di partecipazione all'evento formativo del dr. Davide Massacci, del dr. Pierpaolo Fusciani e della dr.ssa Elisabetta Pirlo, le attestazioni relative alle spese sostenute dai dipendenti per l'aggiornamento autorizzato con le determinazioni sopra indicate;

Ritenuto di dover liquidare gli importi come indicati nel prospetto di seguito;

Per i motivi esposti in premessa:

DETERMINA

- Di prendere atto che la spese per le trasferte per aggiornamento sono le seguenti:

%



Segue determinazione n. 576 del 03.05.2019

Dipendente/Determ.ne	Acconto	Rimborso	Iscrizione	Fattura	Totale	Fondo
CONCU ANTONINA 231/19	-----	316,41	-----	-----	316,41	Obb. Comparto Dip. Pediatico 2019
MASSACCI DAVIDE 1992/18	580,00	535,42	891,00	Mediaconsult	1426,42	Obb. Comparto Dip. Amministrativo 2018
FUSCIANI PIERPAOLO 1989/18	1200,00	1608,63	540,00	SNA	2148,63	Obb. Comparto Direzione Az.le 2018
DANTE PIO SIANI 201/19	1200,00	1460,38	-----	-----	1460,38	Obb. Comparto Dip. Servizi 2019
SONGINI MARCO 1828/18	-----	3733,48	-----	-----	3733,48	Diabetologia
PIRLO ELISABETTA 137/19	-----	457,44	550,00	R1900496E MZ CONGRESSI	1007,44	Obb. Comparto Dip. Neuroscienze 2019
FICARELLA ALESSIO 180/19	-----	1373,04	-----	-----	1373,04	Obb. Dir. Medica Dip. Emergenza 2019

- Di procedere al recupero della voce indicata nella colonna "Acconto";
- di liquidare in favore dei dipendenti gli importi indicati nella colonna "Rimborso" della tabella di cui sopra;
- di liquidare le fatture relative alle quote di iscrizione agli eventi formativi;
- di far gravare i costi sui fondi indicati.

Il Direttore Servizio Gestione e
Sviluppo Risorse Umane
Dott.ssa Maria Teresa Garau