

Determinazione del Direttore della SSD Formazione n° 513 del 16.04.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Dirigente Medico, Dott.ssa Maria Laura Murgia.

PDTD/2019/532

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 16.04.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 59 del 09/04/2019, con la quale il Direttore S.C. Radiologia Oncologica ed Interventistica ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore del Dirigente Medico Dott.ssa Maria Laura Murgia;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione del Dirigente Medico Dott.ssa Maria Laura Murgia al Convegno "Convegno Nazionale della Sezione di senologia della SIRM: dallo screening personalizzato... all'intelligenza artificiale" che si terrà a Sorrento dal 16/05/2019 al 17/05/2019, per un importo presunto complessivo di € 602,00 (seicentodie euro) come da documentazione agli atti di questo ufficio;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della Dirigenza Medica – Dipartimento Servizi - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura del Dirigente Medico Dott.ssa Maria Laura Murgia ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno;

Segue determinazione n. 513 del 16.04.2019

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione del Dirigente Medico Dott.ssa Maria Laura Murgia al Convegno "Convegno Nazionale della Sezione di senologia della SIRM: dallo screening personalizzato... all'intelligenza artificiale" che si terrà a Sorrento dal 16/05/2019 al 17/05/2019.
2. Autorizzare la Dott.ssa Maria Laura Murgia a partire il giorno prima e rientrare il giorno dopo dell'evento formativo per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 602,00 (seicentodie euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio della Dirigenza Medica – Dipartimento Servizi - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dal Dirigente Medico Dott.ssa Maria Laura Murgia venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Convegno.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della SSD Formazione
Dott. Andrea Corrias



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Fuori sede

Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo 59/19**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Nome e Cognome

MARIA LAURA MURGIA

Struttura di appartenenza

RADIOLOGIA ONCOLOGICA ED INTERVENTISTICA

Dipartimento

SERVIZI

Telefono /cellulare

e-mail

maria.l.murgia@ob.it

Area contrattuale:

- Comparto
 Dirigenza Sanitaria
 Dirigenza Medica
 Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.

Qualifica

DIRIGENTE MEDICO

Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) 13/03/19

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Lucrezia Murgia**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile)

Del Coordinatore per il comparto sanità _____

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico)Data (gg/mm/aaaa): 09.06.19

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Struttura

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari
 P.O. BUSINCO
 SSD Radiologia Oncologica e Interventistica
 Direttore: Dott. Claudio Rusceddu

AO Brotzu - Cagliari
 DIPARTIMENTO SERVIZI
 Dott. Giancarlo Angioni

Azienda Ospedaliera G. Brotzu

P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari

P.iva: 02315520920

www.aobrotzu.it

Ufficio Formazione

Responsabile: Dott. Andrea Corrias

Tel. 070.5296.5576

Tel. 070.5296.5575-5578-5574

Sede Ufficio Formazione

Corpo G 1° piano

Via Edward Jenner

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: CONVEGNO NAZIONALE DELLA SEZIONE DI SENOLOGIA SIMM: dello screening personalizzato all'intelligenza artificiale
 Sede: HILTON SORRENTO PALACE

Data:	da (gg/mm/aaaa) <u>16/05/18</u>	a (gg/mm/aaaa) <u>14/05/18</u>	Durata dell'attività formativa in ore: N. <u>18</u>
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	Congresso	<u>Convegno</u>
		Seminario	frequenza in altra struttura
Organizzatore: <u>SEZIONE SENOLOGIA SIMM</u>			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Sì | No Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: 4,5

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <input checked="" type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input checked="" type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOb compilare il campo 7. Esenzione IVA <input type="checkbox"/> Non prevista 	€ 150,00				
• Vitto:	€ 45,00				
• Pernottamento:	€ 275,00				
• Viaggio:	<table border="1"> <tr> <td>• *Partenza giorno prima</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>• *Rientro giorno dopo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	• *Partenza giorno prima	<input checked="" type="checkbox"/>	• *Rientro giorno dopo	<input checked="" type="checkbox"/>
• *Partenza giorno prima	<input checked="" type="checkbox"/>				
• *Rientro giorno dopo	<input checked="" type="checkbox"/>				
• Altre spese:	€ 20,00				
Totale spesa presunta	€ 602,00				

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Revisione 02/05/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

Fuori sede

MO-DG-FOR-017.2

Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 12-6-19

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias

Emissione 28/01/2018
Revisione 02/05/2018Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.2
Pagina 4 di 4**7. Esenzione IVA***(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)*

Alla Segreteria Organizzativa

Oggetto: Partecipazione al corso di aggiornamento obbligatorio

Del dipendente MURGIA MARIA CAURA

Si comunica che il dipendente di questa Azienda Ospedaliera Brotzu

MURGIA MARIA CAURA

è stata/o autorizzata/o a partecipare in regime di aggiornamento obbligatorio alla frequenza del:

Corso corso teorico/pratico Congresso Convegno Seminario frequenza in altra struttura

Titolo: DALLO SCREENING PERSONALIZZATO ALL'INTELLIGENZA ARTIFICIALESede: HILTON SORRENTO PALACEData: da (gg/mm/aaaa) 16/3/19 a (gg/mm/aaaa) 17/3/19

Si chiede pertanto che la fatturazione (fattura non quietanzata) della quota d'iscrizione sia intestata all'Azienda Ospedaliera G. Brotzu, P.le Ricchi 1, 09134 Cagliari – P. IVA 02315520920 e sia emessa senza l'imposta sul valore aggiunto in base al DPR 633/72 e alla L. 537/93 art. 14 comma 10.

Codice univoco FIEFE2

AO Brotzu - Cagliari
SSD FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea CorriasData, 09.04.19

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore SSD Formazione

CONTENUTI E SCOPI FORMATIVI DELL'EVENTO

Il convegno nazionale della sezione di senologia della SIRM si tiene ogni due anni allo scopo di mettere a confronto tutti i medici radiologi senologi, iscritti alla sezione sulle nuove tematiche emergenti in ambito di linee guida da adottare, di standardizzazione della refertazione fino all'approccio con il paziente e alle problematiche medico legali .

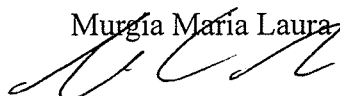
In tale contesto si presentano inoltre le nuove tecnologie radiologiche ed ecografiche applicate allo studio della mammella.

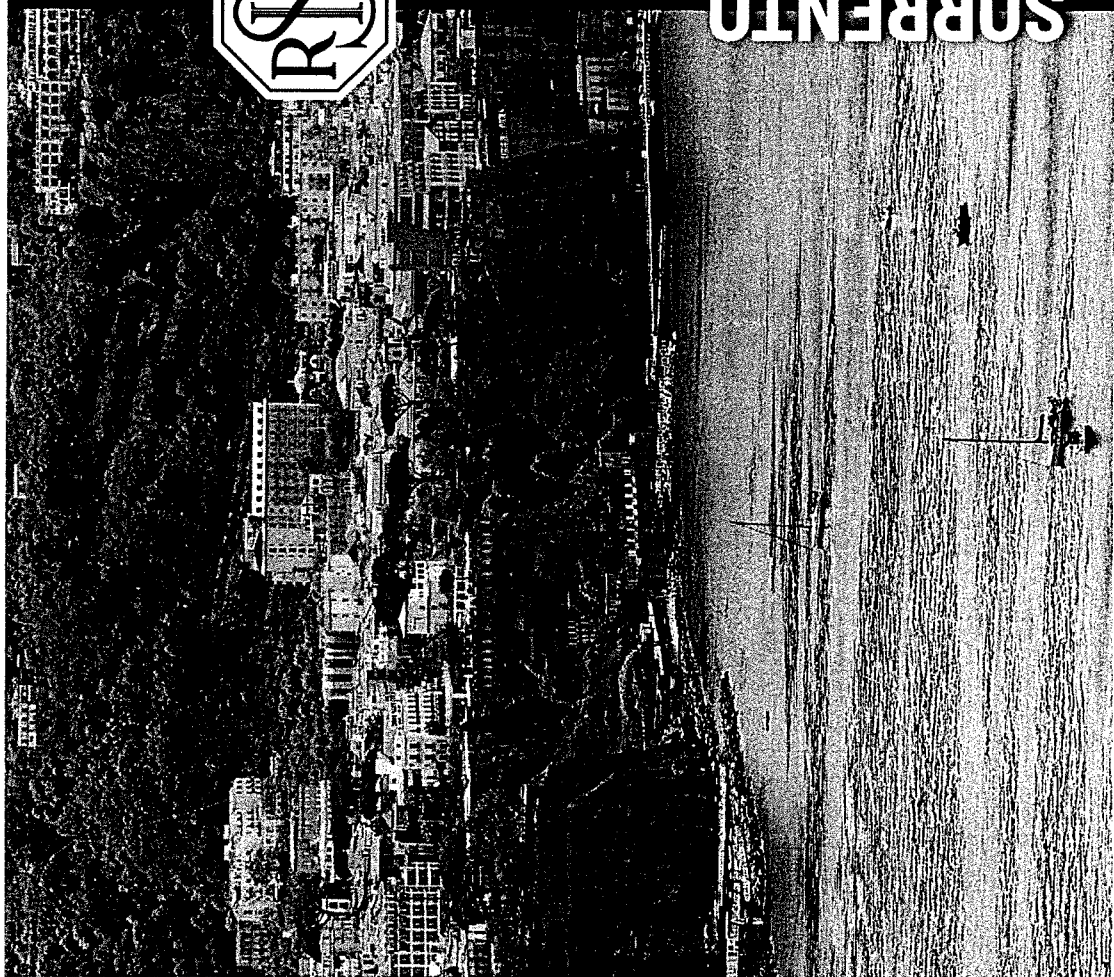
Durante il convegno viene inoltre allestito un seggio elettorale per il rinnovo del consiglio Direttivo del biennio successivo.

Per tali motivi appare importante la partecipazione a questo evento da parte dei medici che si occupano di radiologia senologica.

CAGLIARI 20.03.2019

Murgia Maria Laura





SORRENTO

**CONVEGNO NAZIONALE
della Sezione di SENOLOGIA
della SIRM**



**ISTITUTO NAZIONALE TUMORI
IRCCS - Fondazione Pascale**

**dallo SCREENING
PERSONALIZZATO.....
...all'INTELLIGENZA
ARTIFICIALE**

**16-17 maggio 2019
Hilton Sorrento Palace
Via S. Antonio, 13 - 80067 Sorrento (NA)**

Laora

COMITATO SCIENTIFICO

Presidente
Stefania Montemezzi

Past President
Chiara Zuciani

Consiglieri
Beniamino Brancato
Lucia Camera
Veronica Girardi
Chiara Iacconi

Responsabile Locale
Antonella Petrillo

COMITATO D'ONORE

Alfonso Bencivenga
Carlo Bruno
Mattia Carbone
Sabatino Esposito
Giuseppa Fernandez
Sabrina Giovine
Leopoldo Iannelli
Carmelo Lombardi
Luigi Manfredonia
Ines Marano
Roberto Pepe
Antonio Pinto
Fabio Pinto
Alfonso Ragazzino
Luigia Romano
Michele Spena

FACULTY

Antonietta Ancona Bari
Paolo Belli Roma
Daniela Bernardi Milano
Beniamino Brancato Firenze
Luca Brunese Campobasso
Massimo Calabrese Genova
Lucia Camera Verona
Julia Camps-Herrero Valencia
Salvatore Cappabianca Napoli
Luca Alessandro Carbonaro Milano
Enrico Cassano Milano
Luigi Cataliotti Firenze
Francesca Caumo Padova
Carlo Cavedon Verona
Paola Clauser Vienna
Elsa Cossu Roma
Lucia Del Mastro Genova
Renato Franco Napoli
Paolo Giorgi Rossi Reggio Emilia
Veronica Girardi Brescia
Gianmarco Giuseppetti Ancona
Roberto Grassi Napoli
Chiara Iacconi Massa Carrara
Eva Lieto Napoli
Giovanna Mariscotti Torino
Laura Martincich Torino
Giovanni Mauri Milano

Stefania Montemezzi Verona
Marco Moschetta Bari
Maurizio Muto Napoli
Jacopo Nori Firenze
Pietro Panizza Milano
Federica Pediconi Roma
Antonella Petrillo Napoli
Antonio Rotondo Napoli
Gianni Saguatti Bologna
Francesco Sardanelli Milano
Gianfranco Scaperrotta Milano
Alberto Tagliafico Genova
Rubina Manuela Trimboli Milano
Rita Vacondio Reggio Emilia
Marco Zappa Firenze
Chiara Zuciani Udine

