

Determinazione del Direttore della SSD Formazione n° 476 del 08.04.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiere, Sig. Maria Immacolata Percivalle Solinas .

PDTD/2019/481

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal <u>08.04.2019</u> per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile della SSD Formazione

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

Vista la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario

Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott.

Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;

Vista la comunicazione Prot. n° 73 del 03.04.2019, con la quale il Direttore

S.C. Ematologia ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Infermiere Sig. Maria Immacolata

Percivalle Solinas;

Ritenuto di dover autorizzare la partecipazione dell'Infermiere Sig. Maria

Immacolata Percivalle Solinas al Congresso "Riunione Nazionale GITMO" che si terrà a Bologna dal 06.05.2019 al 07.05.2019, per un

importo presunto complessivo di € 480,00 (quattrocentoottanta euro)

come da documentazione agli atti di questo ufficio;

Considerato che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del

Comparto – Dipartimento Internistico Oncologico- fondi di struttura

anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la

liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa

trasmissione a cura dell' Infermiere Maria Immacolata Percivalle

Solinas ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una

relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al

Congresso.



Segue determinazione n. 476 del 08.04.2019

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell'Infermiere Sig. Maria Immacolata Percivalle Solinas al Congresso "Riunione Nazionale GITMO" che si terrà a Bologna dal 06.05.2019 al 07.05.2019.

 Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 430,00 (quattrocentotrenta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Internistico Oncologico- fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.

3. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall'Infermiere Sig. Sig. Maria Immacolata Percivalle Solinas venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Congresso.

4. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias



MO-DG-FOR-017.2 Emissione 28/01/2018 Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio Fuori sede Revisione 02/05/2018 Pagina 1 di 4 LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA 73 N. protocollo 1. Si richiede di autorizzare il dipendente H.IMMACOLATA PERCIVALLE SOLINAS Nome e Cognome RO. BUSINCO · DAY HOSPITAL /TRAPIANTI Struttura di appartenenza ONCOLOGICO INTERNISTICO Dipartimento Maria i percivalles a aboit e-mail Telefono /cellulare Area contrattuale: Qualifica **点**Comparto INFERMERA □Dirigenza Sanitaria □Dirigenza Medica □Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes. **Data** (gg/mm/aaaa) 27.03.219 Contratto □ a tempo determinato 🏚 a tempo indeterminato Nome e cognome del partecipante per assenso Firma (leggibile) 2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio: **対 Favorevole** □ Non favorevole Motivazione del parere: CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENXE ACQUISI.

IL PERSONALE COINVOLTO NELL'ATTIVITÀ TRAPIADO P.O. BUSINCO Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità <u>u.o. fmatologia e CTM</u>O Fondo: Coordinatrice: Tiziana Dessi □ fondo di struttura □ fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) ा fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e fondo e fondo e allegare resoconto fondo a cuita del setto e fondo e fon U.O. EMATOLOGIA E CTMO CATTEDRA DI EMATOLOGIA MIVERSITA") DEGL! STUDI DI CAGLIARI Data (gg/mm/aaaa): 27.03.2019 Firma e Timbro (leggibile) fgio La Nasa Il Direttore di Struttura

Azienda Ospedaliera G. Brotzu P.le Ricchi, 1 - 09134 - Cagliari

P.iva: 02315520920 www.aobrotzu.it

Firma e Timbro (leggibile) Il Direttore di Dipartimento

Ufficio Formazione Brotzu Cagliari AO Brotzu
Responsabili DATO CANGO PO GICO INTERNISTICO GI º piano Tel. 070.5296 FST Ore: Dott. Roberto Ganga Via Edward Jenner

Fax: 070.5296.5594

E-mail: ufficioformazione@aob.it

09121 Cagliari www.aob.it



Emissione 28/01/2018 Revisione 02/05/2018	Richiesta di Aggiornamento Obbli Fuori sede	gatorio MO-DG-FOR-017.2 Pagina 2 di 4
3. Dati dell'attività formativa		
Titolo: RIUNIONE NAX	CLONALE GITHO (GRUPPO	ITALIANO TRAPIANTI HIDOLO OSSE
	HOTEL ROYAL CARLTO	
Data: da (gg/mm/aaaa) 06/0	05/2019 a (gg/mm/aaaa) 04/05/6	Durata dell'attività formativa in ore: N
Tipologia evento	/	
Corso corso teorico/pratico	o Congresso Convegno Semi	inario frequenza in altra struttura
Organizzatore: GITHO		
Allega* il programma e le notizi	Se si, indicare il numero di crediti EC e sui contenuti e gli scopi formativi: a	Si □ No
Ipotesi di spesa totale:		
Se prevista Iscrizione il diper segreteria scientifica che la d	quota deve essere esente IVA: (la fattura deve essere intestata €	50
• Vitto:	€	150
Pernottamento:	€	100

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale

Azienda Ospedaliera G. Brotzu P.le Ricchi, 1 - 09134 — Cagliari

Totale spesa presunta

P.iva: 02315520920 www.aobrotzu.it

Viaggio:

Altre spese:

Ufficio Formazione

*Partenza giorno prima

*Rientro giorno dopo

Responsabile: Dott. Andrea Corrias

€

€

€

180

480

Tel. 070.5296.5576

Tel. 070.5296.5575-5578-5574

Fax: 070.5296.5594

E-mail: ufficioformazione@aob.it

AO Brotzu Sede Ufficio Formazione Corpo G 1° piano Via Edward Jenner 09121 Cagliari

www.aob.it

^{*} il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.



Emissione 28/01/2018 Revisione 02/05/2018 Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio Fuori sede

MO-DG-FOR-017.2 Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzion	e Aziendale
	solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)
□ Favorevole	□ Non favorevole
Motivazione del parere:	
Firma e Timbro (leggibile) Il Direttore Generale (o suo delegato)	
Luogo:	Data (gg/mm/aaaa):
6. Parere del Responsabile SSD Formazio	ne e da registra de la composició de la com
Verifica e Parere di fattibilità per compete	enze dell'Ufficio:
Favorevole	□ Non favorevole
Motivazione del parere:	
	AO Brotzu - Cagliari
Data, 3, 4, 2019	SSD FORMAZIONE Resp.: Dott. Andrea Corrias Firma e Timbro (leggibile) Il Direttore SSD Formazione

P.iva: 02315520920 www.aobrotzu.it Responsabile: Dott. Andrea Corrias Tel. 070.5296.5576

Tel. 070.5296.5575-5578-5574

Fax: 070.5296.5594

E-mail: ufficioformazione@aob.it

AO Brotzu
Sede Ufficio Formazione
Corpo G 1° piano
Via Edward Jenner

09121 Cagliari www.aob.it



Emissione 28/01/2018 Revisione 02/05/2018 Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio Fuori sede MO-DG-FOR-017.2 Pagina 4 di 4

7.	FSP	nzione	IVA

(Da inviare alla Segreteria Organizzativa a cura del dipendente)

		1- 3		.		•			•		•				
Alla Segr	eteria Orga	nizzativa	I												
Oggetto:	Partecipazi	one al co	rso di ag	ggiorname	ento obb	ligatori	0		_	_	,	l a			
Del diper	ndente	<u>M.</u>	MH	ACOLA	17A	PE	RCI	VAL	<u>(C</u>	Sc	OCI	NA	5		
											_				
Si c	omunica \mathcal{H}_{\star}	che	il OCOU	dipende ATA	ente ⊋-	di 20ì	quest VALI	ta	Azier SO	nda _. i ,	Osp > ₋ A. /	oedali -	era	Brotz	u
	autorizzata												_,		
e stata/o	autorizzata	iyo a part	ecipare	iii regiine	ui aggic	n i i a i i i c	ממט סוו	iigatoi	io alia	пеци	C1120 C				
Corso	corso te	eorico/pra	atico	Congress	so (Convegr	io Se	minar	io f	reque	nza in	altra	struttu	ira	
Titolo:	\mathbb{R}	ivNic	, WE	WAZ	LONA	(Z	617	MO	>						
Sede:	R	2 10 P1	ha	((bte	TEL	\mathbb{R}	Dyl	L C	AR	LTO				
Data: o	da (gg/mm/	aaaa) <u>0</u>	6.05	<u>'/9</u> a(gg/mm,	/aaaa) __	107·E	5.	19						
Si chiede	e pertanto (che la fai	tturazio	ne (fattura	a non q	uietanz	ata) de	lla quo	ota d'i	scrizio	ne sia	intes	stata a	ll'Azienc	а
Ospedali	iera G. Brot	zu, P.le R	icchi 1,	09134 Ca	gliari – I	P. IVA 0	231552	.0920	e sia e	messa	senza	a l'im	posta s	sul valor	·e
aggiunto	in base al [)PR 633/7	72 e alla	L. 537/93 a	art. 14 c	omma	10.								
Codice u	inivoco FIEF	E2													
Data, _	od. Ol	<u>1: 26</u>	<u> </u>			a e Tim ettore S				÷PA SSD Resol.y	O Bro FORM	tzu - (Vaz Varea (Calonaly Corries	n f	

P.iva: 02315520920 www.aobrotzu.it Responsabile: Dott. Andrea Corrias

Tel. 070.5296.5576

Tel. 070.5296.5575-5578-5574

Fax: 070.5296.5594

E-mail: ufficioformazione@aob.it

AO Brotzu Sede Ufficio Formazione Corpo G 1° piano Via Edward Jenner 09121 Cagliari www.aob.it



XIII Congresso della Società GITMO

RIUNIONE NAZIONALE GITMO

BOLOGNA ROYAL HOTEL CARLTON 6-7 Maggio 2019