



Adottata dal Direttore Generale in data 27 MAR. 2019

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" del dipendente sig. **Simbola Carmine**, Operatore Socio-Sanitario, nato il 16/07/53, **dal 01/10/2019**.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 MAR. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Preso atto delle disposizioni in materia di accesso al trattamento di pensione con il requisito minimo di 62 anni di età e 38 anni di contributi impartite dall'articolo 14 del D.L. n.4 del 28/01/2019 (Quota 100);

Considerato che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n. 7020 del 22/03/2019, il dipendente sig. **Simbola Carmine**, Operatore Socio-Sanitario, nato il 16/07/53, codice fiscale **SMBCM53L16B354L**, ha rassegnato le dimissioni allegando la richiesta di collocamento a riposo a decorrere dal **01/10/2019**;

Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di prendere atto delle dimissioni volontarie per accesso alla pensione "**Quota 100**" del dipendente sig. **Simbola Carmine**, Operatore Socio-Sanitario, nato il 16/07/53, **dal 01/10/2019**.
- di predisporre la documentazione affinché il dipendente sig. **Simbola Carmine**, Operatore Socio-Sanitario, nato il 16/07/53, possa accedere alla pensione "**Quota 100**" a decorrere dal **01/10/2019**;
- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus