



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 13 MAR. 2019

OGGETTO: Presa d'atto convenzione tra l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu e il CIOFS-FP Sardegna per tirocinio di formazione ed orientamento finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario codice corso 30810/2017/OSS1000/CAGLIARI/02.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 14 MAR. 2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

SU proposta del Servizio SC Comunicazione e Relazioni Esterne

PREMESSO che con delibera n. 580 del 06.03.2019 questa Amministrazione ha approvato la bozza di convenzione di cui all'oggetto .

VISTA la convenzione che si allega al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale (All. n. 1)

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- Di prendere atto della convenzione tra l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu e il CIOFS-FP Sardegna per tirocinio di formazione ed orientamento finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario codice corso 30810/2017/OSS1000/CAGLIARI/02.
- Di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Formazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

**CORSO AUTOFINANZIATO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA
DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO"
CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEL TIROCINIO SANITARIO
Codice Corso: 30810/2017/OSS1000/CAGLIARI/01**

Premesso

- Che l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari con deliberazione n. 478 del 16/03/2016 ha approvato il regolamento dei tirocini formativi e di specializzazione e successivamente revisionato con atto deliberativo n. 1010 del 08 Giugno 2016;
- Che l'Azienda Ospedaliera Brotzu sarà di seguito definita, in questo regolamento, per brevità "Azienda";
- Che lo stesso regolamento prevede la possibilità di effettuare periodi di tirocinio, comprese le fattispecie di formazione in specializzazione;
- Che per questo è necessario che a questa Amministrazione venga proposta specifica istanza e che la stessa debba sempre pervenire da un ente formativo qui denominato "Soggetto promotore";
- Che lo stesso Soggetto promotore debba individuare preventivamente il numero dei beneficiari della stessa convenzione;
- Che lo stesso Soggetto debba precisare l'esistenza di una copertura assicurativa a favore degli allievi;
- Che sia il sistema formativo che il sistema produttivo, concordano sulle necessità di sviluppare adeguatamente forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di favorire e migliorare la qualità dei processi formativi.

TRA

L'Ente CIOFS/FP Sardegna in seguito denominato più brevemente Ente, con sede legale in Sanluri (VS), Via Castello, 29, C. F. e P. I.V.A. 00516110921 rappresentato da Anna Locci nella sua qualità di Presidente Regionale, ivi domiciliata per la sua carica,

E

l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu in seguito denominata più brevemente "Azienda", con sede legale in Cagliari, Piazzale A. Ricchi 1, (Codice Fiscale e P. IVA 02315520920) di seguito denominato A.O. Brotzu, in atto rappresenta dalla Dott.ssa Graziella Pintus nata a Cagliari, il 01/02/1956 nella sua qualità di Direttore Generale, ivi domiciliato per la sua carica

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**ART. 1**

Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto dagli allievi del corso autofinanziato per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario", con riferimento nota di affidamento della R.A.S. n. 34797 del 03.10.2017, sede formativa di Cagliari Via XXVIII Febbraio, 21, presso l'"Azienda", dal 18/02/2019 al 17/04/2019, per un totale di **n. 300 ore** allievo per **n. 20** allievi

ART. 2

L'"Azienda" dispone di strutture, attrezzature e capacità organizzative idonee per la realizzazione dello Stage secondo il programma, di cui all'allegato sotto la lettera "A1", che costituisce parte integrante della presente Convenzione;

L'A. O. G. Brotzu si impegna a mettere a disposizione tali strutture e attrezzature nonché a mettere a disposizione propri collaboratori con funzioni di Tutor Aziendale e di Struttura.

Durante il periodo di tirocinio gli allievi avranno come referenti il personale di questa Azienda dell'Area Medico, Chirurgica e Critico.

I referenti avranno il compito di promuovere un ambiente formativo idoneo, favorendo l'accoglimento e l'inserimento del tirocinante e di informare e coinvolgere tutti gli operatori del Servizio o dell'Unità Operativa sede di tirocinio.

Il referente ha, altresì, il compito di garantire il raggiungimento degli obiettivi, attraverso la sperimentazione delle attività pratiche e di valutare il tirocinio unitamente al tutor CIOFS/FP SARDEGNA.

ART. 3

Lo Stage applicativo, che si configura come completamento del percorso formativo, non dovrà avere finalità produttive, salvo il tempo necessario per il raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi e di acquisizione delle conoscenze dei sistemi aziendali.

ART. 4

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono contenuti in uno specifico programma di cui al predetto allegato (A1), concordato con "l'Azienda"; nel programma è stato individuato un tutor per l'"Azienda", i tutor di Struttura e uno per l'Ente.

ART. 5

L'Ente dichiara che i tirocinanti sono coperti con polizza assicurativa obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e con polizza di responsabilità civile.

ART. 6

L'Ente si impegna a far sottoscrivere ai tirocinanti una dichiarazione con la quale lo stesso si impegna a:

- seguire le indicazioni del tutor;
- rispettare le norme organizzative, di sicurezza e d'igiene sul lavoro vigenti presso l'"Azienda";
- mantenere l'obbligo della segretezza su ciò di cui viene a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio e che attiene ai sistemi produttivi dell'"Azienda" stessa;
- redigere su indicazioni del tutor una relazione sull'attività svolta.

ART. 7

L'"Azienda" s'impegna a:

- rispettare e far rispettare il programma di Tirocinio concordato, in tutti i suoi aspetti;
- mettere a disposizione un proprio dipendente e/o collaboratore che assuma il ruolo di tutor aziendale e di tutor di struttura che avranno la responsabilità di seguire i tirocinanti, di esprimere una valutazione finale sulla realizzazione del programma e sul raggiungimento degli obiettivi, di redigere una relazione conclusiva delle attività svolte.
- segnalare tempestivamente all'Ente qualsiasi danno o incidente che possa accadere ai tirocinanti durante la permanenza degli stessi nell'"Azienda", nonché le eventuali assenze.

ART. 8

La realizzazione del Tirocinio non comporta per l'"Azienda" alcun onere finanziario, né

obblighi di alcuna natura, salvo quelli assunti con la presente Convenzione.

ART. 9

I rapporti che l'“Azienda” intrattiene con i tirocinanti, ai sensi della presente Convenzione, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né precostituiscono promessa di assunzione; in ogni caso non deve configurarsi una situazione di subordinazione gerarchica degli stagisti nei confronti dell'“Azienda”.

ART. 10

Durante l'intera durata del contratto tutti i dati relativi all'allievo saranno trattati esclusivamente per l'espletamento dell'incarico e saranno osservate in ogni caso le misure minime di sicurezza di cui al D.Lgs. 81 del 9 Aprile 2008;

ART. 11

Il Soggetto ospitante si impegna ad informare preventivamente i Tirocinanti, attraverso il Servizio di Prevenzione e Protezione, sugli aspetti caratterizzanti il proprio piano di sicurezza, specificamente in merito ai rischi esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate dalla struttura (quali ad es.: rischi di contagio, piano di evacuazione, rischi biologici, rischi da movimentazione, ecc..).

ART. 12

Per quanto non previsto nella presente Convenzione si fa rinvio alle norme Nazionali e Regionali in materia di Formazione Professionale.

ART. 13

La presente Convenzione è esente da ogni tipo di imposte e tasse ai sensi della Legge 21 dicembre 1978, n° 845.

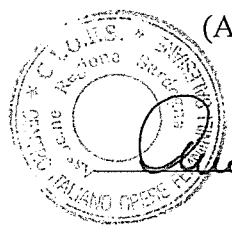
Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto valgono, in quanto applicabili, le norme previste negli artt. 1321 e seguenti del Codice Civile e, altresì, faranno riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia, nonché infine alla buona fede nella interpretazione del presente contratto.

Per ogni controversia legale il foro competente sarà quello di Cagliari.

Alla presente convenzione sono allegati n. 1 “Allegato A1”.

Cagliari, 10 Gennaio 2019

Timbro e Firma
Per il CIOFS/FP Sardegna
La Presidente Regionale
(Anna Locci)



Anna Locci

Timbro e Firma
Per L'Azienda
Il Direttore Generale
(Dott.ssa Graziella Pintus)

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

Graziella Pintus

Corso autofinanziato per "OPERATORE SOCIO SANITARIO"**COD. 30810/2017/OSS1000/CAGLIARI/01 – Edizione 1****TIROCINIO SANITARIO****ALLEGATO A1****Durata totale in ore: 300****AZIENDA: Azienda Ospedaliera G. Brotzu Cagliari**

P.I.V.A./C.F.: 02315520920

Sede legale: CAGLIARI – PIAZZALE A. RICCHI 1Sede operativa: CAGLIARI – PIAZZALE A. RICCHI 1**PERIODO: dal 18/02/2019 al 17/04/2019****TURNI : dalle ore 7:00 alle ore 14:00 o dalle ore 14:00 alle 21:00 dal lunedì al venerdì****Obiettivi del tirocinio:**

- Esercitare il ruolo professionale dell'OSS in una struttura sanitaria utilizzando le competenze acquisite durante il percorso formativo;
- Applicare capacità di lettura della realtà operativa sanitaria ospitante, oltre che del contesto socio-organizzativo nelle sue varie componenti;
- Gestire gli interventi professionali di competenza dell'OSS tenendo conto delle molteplici variabili implicate;
- Applicare le procedure per la realizzazione e la verifica degli interventi di propria competenza;
- Partecipare agli incontri di pianificazione e di valutazione dell'équipe multi professionale;
- Realizzare incontri di debriefing con il supervisore di tirocinio;
- Documentare con relazioni tecniche le attività realizzate ed i risultati raggiunti, al fine di permetterne la riflessione e la valutazione.

Programma di Tirocinio:

- assistere la persona allettata nelle attività di igiene personale;
- realizzare attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico;
- collaborare ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione, riattivazione e recupero funzionale;
- coadiuvare il personale sanitario nell'assistenza al malato anche terminale;
- curare la pulizia e l'igiene ambientale;
- riconoscere ed utilizzare linguaggi e sistemi di comunicazione-relazionale appropriati in relazione alle

condizioni operative;

- utilizzare strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio.

NOMINATIVO TUTOR CIOFS/FP Sardegna: CAOCCI LOREDANA

NOMINATIVO TUTOR AZIENDALE: _____

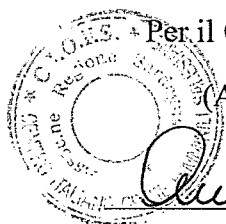
NOMINATIVO ALLIEVIE/E:

1. Cireddu Fabio
2. Collu Sara
3. Congiu Eleonora
4. Deidda Rita
5. El Hami Maryama
6. Fosci Andrea
7. Frau Alice
8. Ghisu Sonia
9. Hellies Andrea
10. Loi Mario
11. Oliva Maria Simonetta
12. Pillitu Debora
13. Piras Elena
14. Porceddu Marcella
15. Putzolu Mario
16. Quesada Martina
17. Rombi Massimo
18. Serreli Valentina
19. Uda Maurizio
20. Zanda Thomas

Timbro e Firma

Per il CIOFS/FP Sardegna

(Anna Locci)



Anna Locci

Timbro e Firma

Per L' Azienda

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZLI"
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

Graziella Pintus

