



---

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISTI BENI E SERVIZI**

N. 269 \_\_\_\_\_

DEL 22.02.2019 \_\_\_\_\_

**Oggetto: rettifica numero di conto Determina n. 1134/18, relativa alla fornitura di colonne inox per la conservazione di materiale biologico in azoto liquido, destinate ai Laboratori di Genetica e Genomica del P.O. Cao. Importo € 1.296,00 IVA esclusa. Cod. CIG. ZC7233DB43. Ditta Siad. PDTD/2019/163**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 22.02.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

---

**IL DIRETTORE DELLA S.C. A.B.S.**

- RICHIAMATO** il Dlgs n. 50/16 e s.m.i.;
- VISTA** la deliberazione n. 589 del 15.04.2015 con la quale il Commissario Straordinario ha conferito delega al Direttore della S.C. Acquisti Beni e Servizi, all'adozione, tra l'altro, dei provvedimenti di aggiudicazione di procedure d'acquisto per la fornitura di beni e servizi il cui importo sia inferiore a € 40.000,00;
- VISTA** la Determina n. 1134 del 11/06/18, con la quale è stata aggiudicata la fornitura di colonne inox per la conservazione di materiale biologico in azoto liquido, destinate ai Laboratori di Genetica e Genomica del P.O. Cao, per un importo di € 1.296,00 IVA esclusa alla ditta Ditta Siad;
- CONSIDERATO** che per errore materiale è stato indicato il numero di conto A5150201, anziché il numero A102020401;
- RITENUTO** di dover rettificare la Determina n. 1134 del 11/06/18 nella parte in cui per mero errore materiale è stato indicato il numero di conto A5150201, anziché il numero A102020401;

**D E T E R M I N A**

*Per i motivi indicati in premessa:*

- di rettificare la Determina n.1134 del 11/06/18, nella parte in cui per mero errore materiale è stato indicato il numero di conto A5150201, anziché il numero A102020401;
- di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 32 comma 13 del D.Lgs n.50/16;
- di autorizzare la S.C. Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro la presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;

**IL Direttore del Servizio A.B.S.  
Dott.ssa Agnese Foddis**

Resp. Sett. Acquisiz. Servizi e Liquid. Fatture – Dott. Davide Massacci

Rif. Ass. Amm. Dott.ssa F.Aru