

Determinazione del Direttore della SSD Formazione n° 247 del 18.02.2019

Oggetto: Aggiornamento obbligatorio, Infermiera, Dott.ssa Daniela Ibba.

PDTD/2019/224

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 18.02.2019 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Responsabile della SSD Formazione

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Viste** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;
- Vista** la Deliberazione n. 263 del 04.03.2015, con la quale il commissario Straordinario ha autorizzato il Direttore della SSD Formazione Dott. Andrea Corrias, a predisporre le Determinazioni;
- Vista** la comunicazione Prot. n° 37 del 13.02.2019, con la quale il Direttore del Dipartimento Oncologico Internistico ha fatto richiesta di comando obbligatorio per aggiornamento, in favore dell' Infermiera Dott.ssa Daniela Ibba;
- Ritenuto** di dover autorizzare la partecipazione dell'Infermiera Dott.ssa Daniela Ibba al Corso "Sistemi venosi a medio termine tipo PICC e Midline: indicazioni –impianto-gestione" che si terrà a Roma dal 25.02.2019 al 01.03.2019, per un importo presunto complessivo di € 690,00 (seicentonovanta euro) come da documentazione allegata per farne parte integrale e sostanziale;
- Considerato** che tale spesa ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Oncologico Internistico - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria e che la liquidazione dei costi sostenuti dovrà essere effettuata previa trasmissione a cura dell' Infermiera Dott.ssa Daniela Ibba ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso;

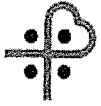
Segue determinazione n. 247 del 18.02.2019

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1. Autorizzare la partecipazione dell'Infermiera Dott.ssa Daniela Ibba al Corso "Sistemi venosi a medio termine tipo PICC e Midline: indicazioni –impianto-gestione" che si terrà a Roma dal 25.02.2019.
2. Autorizzare la Dott. ssa Daniela Ibba a partire il giorno prima per motivi organizzativi.
3. Dare atto che l'importo complessivo presunto di € 690,00 (seicentonovanta euro) ricadrà sul Fondo per l'aggiornamento obbligatorio del Comparto – Dipartimento Oncologico Internistico - fondi di struttura anno 2019, di cui risulta verificata la copertura finanziaria.
4. Disporre che la liquidazione dei costi sostenuti dall'Infermiere Dott.ssa Daniela Ibba venga effettuata previa trasmissione ai competenti Uffici della documentazione giustificativa, di una relazione sull'aggiornamento e dell'Attestato di partecipazione al Corso.
5. Trasmettere la presente determinazione al Direttore della S.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane.

Il Direttore della SSD Formazione
Dott. Andrea Corrias

Emissione 28/01/2018
Revisione 02/05/2018Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio
Fuori sedeMO-DG-FOR-017.2
Pagina 1 di 4

LA DOMANDA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE E PRESENTATA DAL RICHIEDENTE ALMENO 15 GIORNI PRIMA DELLA DATA D'INIZIO DELL'ATTIVITA' FORMATIVA

N. protocollo 37 del 13/02/2019**1. Si richiede di autorizzare il dipendente**

Nome e Cognome

DANIELA IBBA

Struttura di appartenenza

"P.O. BUSINCO"

Dipartimento

EMATOLOGIA DAY HOSPITAL (AMBUL. PICC)

Telefono /cellulare

e-mail

Qualifica

Infermiere

Area contrattuale:

 Comparto Dirigenza Sanitaria Dirigenza Medica Dirigenza Tecnica – Amministrativa – Profes.Contratto a tempo determinato a tempo indeterminato

Data (gg/mm/aaaa) _____

Nome e cognome del partecipante per assenso

Firma (leggibile)

Daniela Iba**2. Parere del sovraordinato gerarchico per il personale del comparto**

Parere di congruità e compatibilità alle esigenze di servizio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere: _____

Firma e Timbro (leggibile) Del Coordinatore per il comparto sanità

AO Brotzu - Cagliari
P.O. BUSINCO
U.O. EMATOLOGIA E CTMO
DAY HOSPITAL

Coordinatrice: Tiziana Dessi

Fondo:

 fondo di struttura fondo strategico Aziendale (vedi punto 5) fondo vincolato (specificare denominazione del fondo e allegare resoconto fondo a cura del settore economico.)

Data (gg/mm/aaaa): _____

AO Brotzu - Cagliari
DIPARTIMENTO ONCOLOGICO-INTERISTICO
Firma e Timbro (leggibile)
Direttore: Dott. Roberto Ganga
Il Direttore di Struttura
Il Direttore di Dipartimento

AO Brotzu - Cagliari
P.O. BUSINCO
U.O. EMATOLOGIA E CTMO
CATEDRA DI EMATOLOGIA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
Firma e Timbro (leggibile)
Prof. Giorgio La Nasa

**3. Dati dell'attività formativa**

Titolo: CORSO PRATICO DI PERFEZIONAMENTO SISTEMI VENOSI A MEDIO
TERMINE TIPO PICC E MIDLINE: INDICAZIONI IMPIANTI E GESTIONE
Sede: UNIVERSITA' CATTOLICA - POLICLINICO "A. GEMELLI" ROMA

Data:	da (gg/mm/aaaa) 25/02/2019	a (gg/mm/aaaa) 01/03/2019	Durata dell'attività formativa in ore: N. _____
Tipologia evento			
Corso	corso teorico/pratico	Congresso	Convegno
Seminario	frequenza in altra struttura		
Organizzatore:			

Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA/n. provider _____

Attività ECM? Sì | No

Se sì, indicare il numero di crediti ECM assegnati: _____

Allega* il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi: Sì | No

*Diversamente NON SARÀ POSSIBILE AUTORIZZARE E RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

4. Preventivo di spesa

Ipotesi di spesa totale:

<ul style="list-style-type: none"> Se prevista Iscrizione il dipendente deve informare la segreteria scientifica che la quota deve essere esente IVA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Anticipata dal dipendente (la fattura deve essere intestata al dipendente) <input type="checkbox"/> A carico e fatturata direttamente all'AOB compilare il campo 7. Esenzione IVA <input checked="" type="checkbox"/> Non prevista 	€
• Vitto:	€ 150,00
• Pernottamento:	€ 350,00
• Viaggio:	<ul style="list-style-type: none"> *Partenza giorno prima <input checked="" type="checkbox"/> *Rientro giorno dopo <input type="checkbox"/>
€	160,00
• Altre spese:	€ 30,00
Totale spesa presunta	€ 690,00

*il dipendente chiede sotto la propria responsabilità di essere autorizzato, per motivi legati ai trasporti, alla partenza il giorno prima e/o al rientro il giorno dopo l'evento.

ATTENZIONE: non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la consegna delle pezze giustificative in originale



Emissione 28/01/2018

Richiesta di Aggiornamento Obbligatorio

MO-DG-FOR-017.2

Revisione 02/05/2018

Fuori sede

Pagina 3 di 4

5. Parere del Responsabile della Direzione Aziendale*(Utilizzare questo campo solo Se richiesto utilizzo del Fondo Strategico Aziendale)* Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Firma e Timbro (leggibile)

Il Direttore Generale (o suo delegato)

Luogo: _____

Data (gg/mm/aaaa): _____

6. Parere del Responsabile SSD Formazione

Verifica e Parere di fattibilità per competenze dell'Ufficio:

 Favorevole Non favorevole

Motivazione del parere:

Data, 13-2-2019Firma e Timbro (leggibile)
Il Direttore SSD FormazioneAO Brotzu - Cagliari
UFFICIO FORMAZIONE
Resp.: Dott. Andrea Corrias



UNIVERSITÀ
CATTOLICA
del Sacro Cuore

SISTEMI VENOSI A MEDIO TERMINE TIPO PICC E MIDLINE: INDICAZIONI - IMPIANTO - GESTIONE

*Corso di Perfezionamento Universitario – Anno Accademico 2018-2019
Prima Sessione: 28-29-30 gennaio 2019*

**Università Cattolica – Policlinico “A. Gemelli” – Roma
Aula B900 – 9° piano**

LUNEDI' 28 GENNAIO

Ore 8.45 – 9.00

Registrazione dei partecipanti

Ore 9.00 – 9.15

Presentazione del corso – **Giancarlo Scoppettuolo**

Ore 9.15 – 10.15

Scelta dell'accesso venoso nelle terapie intra ed extraospedaliere: ruolo dei PICC e dei Midline secondo l'algoritmo DAV-Expert – **Giancarlo Scoppettuolo**

Ore 10.15 – 11.15

Principi base di utilizzo dell'ecografo. Anatomia ecografica delle vene del braccio e tecniche base di venipuntura - **Daniele G. Biasucci**

Ore 11.15 - 12.15

Tecnica di posizionamento dei PICC secondo il protocollo SIP-2 – **Giancarlo Scoppettuolo**

Ore 12.15-13.00

Principi di nursing dei PICC: gestione del sito di emergenza e della linea infusione – **Laura Dolcetti**

Ore 13.00-14.30 *Lunch*

Ore 14.30-15.00

Posizionamento eco guidato di ago cannule, cannule periferiche lunghe (mini-midline) e midline – **Mauro Pittiruti**

Ore 15 - 16.30

Videoforum – **Mauro Pittiruti e Giancarlo Scoppettuolo**

- Anatomia Ecografica Braccio (RaPeVA) + RaCeVA
- Posizionamento ecoguidato cannule periferiche lunghe e Midline
- Posizionamento ecoguidato PICC
- Tecnica ECG-guidata

Ore 16.30 – 17.30

Il metodo dell' ECG intracavitario per il corretto posizionamento della punta dei PICC – **Mauro Pittiruti**

Ore 17.30 – 18.00

Posizionamento ecoguidato di PICC in età pediatrica – **Davide Celentano**

MARTEDI' 29 GENNAIO

Ore 9 – 10.30

Prevenzione e diagnosi delle infezioni da PICC – **Giancarlo Scoppettuolo**

Ore 10.30 -12.30

Prevenzione e trattamento delle complicanze non infettive – **Mauro Pittiruti**

- Trombosi venosa da catetere
- Occlusione del lume
- Dislocazione
- Complicanze alla rimozione

Ore 12.30 - 13.00

Organizzazione del PICC Team – **Laura Dolcetti**

Ore 13 – 14 Lunch

Ore 14 - 14.30

Il problema del training – **Daniele G. Biasucci**

Ore 14.30 – 15.00

Costo-efficacia dei PICC e dei Midline – **Mauro Pittiruti**

Ore 15.00 - 15.30

Il consenso informato – **Giancarlo Scoppettuolo**

Ore 15.30 -16.30

Scelta dei materiali: cateteri; kit di microintroduzione; accessori – **Mauro Pittiruti**

Utilizzo atipico di PICC e Midline – **Mauro Pittiruti**

Ore 16.30 - 18.00 - ESERCITAZIONI PRATICHE

Stazione I – Ecoanatomia delle vene del braccio (**Andrea Musarò**)

Esemplificazione pratica su volontari sani: utilizzo base dell'ecografo; visualizzazione ecografica della vena basilica, delle vene brachiali, della arteria brachiale e della vena cefalica; scelta del sito ottimale di inserzione sec. RaPeVA e ZIM.

Stazione II – Simulatore (**Alessandro Emoli**)

Esemplificazione pratica su simulatore: posizionamento di Midline e PICC mediante tecnica ecoguidata + tecnica del microintroduttore + massime precauzioni di barriera + sostituzione su guida + tecnica di tunnellizzazione

Stazione III – Nursing dei PICC e dei Midline (**Bruno Marche**)

Esemplificazione pratica su simulatore: medicazione dei PICC; sistemi di fissaggio; uso della colla; sistemi di ancoraggio sottocutaneo; accesso al sistema; flush e lock

MERCOLEDI' 30 GENNAIO

Ore 9 – 13.30

Mattinata di tirocinio presso i Day Hospital del ns. Policlinico ove si impiantano PICC

Ore 14.30-17.00 TEST DI VALUTAZIONE

Ore 14.30-15.00

Quiz a risposta multipla

Ore 15.00-17.00 (a cura di **B.Marche, A.Musarò, A.Emoli e D.Celentano**)

1. Ecografo (RaPeVA e anatomia ecografica vene del braccio).
2. Simulatore (massime precauzioni di barriera, inserimento PICC, sostituzione su guida, tunnellizzazione)

Conclusione della prima parte del corso

Le date della seconda sessione del corso (tirocinio pratico di cinque giorni consecutivi, da espletare entro la fine di febbraio) verranno stabilite con ciascun candidato.

Coordinamento didattico: Laura Dolcetti

Coordinamento scientifico: Giancarlo Scoppettuolo

Docenti: Daniele G.Biasucci, Davide Celentano, Laura Dolcetti, Alessandro Emoli, Bruno Marche, Andrea Musarò, Mauro Pittiruti, Giancarlo Scoppettuolo

tirocinio corso perfezionamento picc		04-08 febb.	11-15 /2	18-22 /2	25/2-1/3
IBBA	DANIELA daniela.ibba@aoib.it			XXX	XXX
			XXX		
			XXX		
				19-22	25