



Deliberazione 2551

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 27 NOV. 2018

**Oggetto:** Parziale Rettifica di cui alla delibera n. 2381 del 07.11.2018 " Autorizzazione a contrarre, procedura negoziata per la fornitura di custodie per telemetria, cuffie donna e bastoncini per igiene orale destinate ai vari reparti P.O. "San Michele", per il periodo di due anni, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno".

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 29 NOV. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

Il Direttore Generale coadiuvato da	Dott.ssa Graziella Pintus
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

*Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi*

VISTI il D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.

le L. R. 23/2014 e s.m.i.;

PREMESSO che con deliberazione n. 2381 del 07.11.2018 (All. "A" fg. 2) è stata approvata l'autorizzazione a contrarre relativa alla procedura negoziata per la fornitura di custodie per telemetrie, cuffie donna e bastoncini per igiene orale destinate ai vari reparti del P.O. "San Michele" per il periodo di due anni, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno;

DATO ATTO che per la suddetta fornitura è stato previsto un importo presunto complessivo pari ad € 43.248,00 oltre Iva di legge;

TENUTO CONTO che sono pervenute ulteriori richieste da parte del Responsabile dell'Economato dei PP.OO. "Businco" e "Cao" le quali hanno determinato un aumento dei quantitativi del materiale in argomento e dell'importo complessivo precedentemente previsto;

RITENUTO pertanto di dover parzialmente rettificare la deliberazione a contrarre n. 2381 del 07.11.2018 dando atto che l'importo previsto per l'intera fornitura ammonta ad € 82.704,60 anziché 43.248,00 Oltre Iva di legge, fermo restando tutto il resto;

VISTI il D.Lgs n. 50/16, il D.P.R. n. 207/2010 e le leggi regionali nn. 10/97 e 5/07;

CON il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

**D E L I B E R A**

per i motivi esplicitati in premessa:

- 1) di dover parzialmente rettificare la deliberazione a contrarre n. 2381 del 07.11.2018 dando atto che l'importo previsto per l'intera fornitura ammonta ad € 82.704,60 anziché 43.248,00 Oltre Iva di legge, fermo restando tutto il resto;

**Il Direttore Amministrativo**

Dr.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Vinicio Atzeni

**Il Direttore Generale**

Dr.ssa Graziella Pintus

Resp. Serv. Acquisizione Beni e Servizi Dott. A. Foddis

Resp. Selt. Acquisiz. Beni - P.I. Dott.ssa A.M. Marongiu

Rif vc





AO Brotzu

Deliberazione 2381

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 7 NOV. 2018

Oggetto: Autorizzazione a contrarre con Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. "b", del D.Lgs. n. 50/16, per la fornitura di custodie per telemetria, cuffie donna e bastoncini per igiene orale destinate ai vari reparti del P.O. "San Michele". Anni due, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 8 NOV. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

Il Direttore Generale coadiuvato da	Dott.ssa Graziella Pintus
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

*Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi*

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n° 502/92 e s.m.i.  
le LL.RR. n° 10/06 e n° 23/2014 e s.m.i.;  
il Dlgs n. 50/2016 s.m.i.;
- ACQUISITA** la nota prot. n. 8725 del 15.10.2018, agli atti del servizio Acquisti Beni e Servizi, con cui l'Economo del P.O. "San Michele" ha trasmesso il fabbisogno relativo alle custodie per telemetria, alle cuffie donna monouso e ai bastoncini per igiene orale da destinare ai vari reparti del P.O. "San Michele" per il periodo di due anni con opzione di rinnovo per un ulteriore anno;
- RILEVATO** che la durata della fornitura in argomento è pari a due anni, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno per un importo complessivo a base d'asta di € 43.248,00 oltre IVA di Legge;
- CONSIDERATO** che a norma delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 è in corso un'indagine di mercato attraverso la pubblicazione di apposito avviso per 15 giorni consecutivi sul sito internet aziendale;
- VISTO** il capitolato (All."A" fg. 1), contenente tutte le clausole contrattuali essenziali;
- DATO ATTO** che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 22.12.2015, per un importo pari a € 30,00;
- ATTESO** che ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90 le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale;
- ATTESO** altresì che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90 e dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/16 si deve procedere alla nomina del Responsabile del Procedimento;
- VISTI** il D.lgs. n. 50/16, il D.P.R. n. 207/10, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;



AO Brotzu

ALL. "A" Pag. N. 2 di Fg. 2

segue Deliberazione n. 2381 del 7 NOV. 2018

D E L I B E R A

Per i motivi indicati in premessa:

- per i motivi esplicitati in premessa, di autorizzare il ricorso alla Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 36 Comma 2 lett. "b", del D.Lgs. n. 50/16, per la fornitura di custodie per telemetria, cuffie donna monouso e di bastoncini per igiene orale da destinare ai vari reparti del P.O. "San Michele" per il periodo di due anni con opzione di rinnovo per un ulteriore anno per un importo complessivo pari ad € 43.248,00 Oltre Iva di legge;
- di approvare il Capitolato (All."A" fg. 1), contenente tutte le clausole contrattuali essenziali;
- di dare atto che sarà dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione del 22.12.2015, per un importo pari a € 30,00;
- di individuare l'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, nel Servizio Acquisti Beni e Servizi;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vincio Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Graziella Pintus

Resp. Serv. Acquisti Beni e Servizi Dott. A. Foddis

Resp. Sett. Acquisiz. Beni – P.I. Dott.ssa A.M. Marongiu

Rif. v.c.