



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 09 MAG. 2018

**OGGETTO:** Presa d'atto della convenzione per tirocinio di formazione e orientamento, per il completamento del percorso di qualifica di Operatore Socio Sanitario tra l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu e l'Istituto Formazione al Lavoro IFAL di Assemini corso 47469/2017/ifal/OSS1000/Assemini/01

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 09 MAG. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

**SU** proposta del Servizio SC di Comunicazione e Relazioni Esterne

**PREMESSO** che con delibera n. 863 del 18.04.2018 questa Amministrazione ha approvato la bozza di convenzione di cui all'oggetto .

**VISTA** la convenzione che si allega al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale (All. n. 1)

**CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- Di prendere atto della convenzione per tirocinio di formazione e orientamento, per il completamento del percorso di qualifica di Operatore Socio Sanitario tra l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu e l'Istituto Formazione al Lavoro IFAL di Assemini corso 47469/2017/ifal/OSS1000/Assemini/01
- Di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Formazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Laura Balata

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Vinicio Atzeni

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa Graziella Pintus

CORSO AUTOFINANZIATO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA  
 DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO"  
 CONVENZIONE PERL' ATTUAZIONE DEL TIROCINIO SANITARIO  
 Codice Corso: 47469/2017/ifa/0SS1000/Assemini/01

Premesso

- Che l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari con deliberazione n. 478 del 16/03/2016 ha approvato il regolamento dei tirocini formativi e di specializzazione e successivamente revisionato con atto deliberativo n. 1010 del 08 Giugno 2016;
- Che l'Azienda Ospedaliera Brotzu sarà di seguito definita, in questo regolamento, per brevità "Azienda";
- Che lo stesso regolamento prevede la possibilità di effettuare periodi di tirocinio, comprese le fattispecie di formazione in specializzazione;
- Che per questo è necessario che a questa Amministrazione venga proposta specifica istanza e che la stessa debba sempre pervenire da un ente formativo qui denominate "Soggetto promotore";
- Che lo stesso Soggetto promotore debba individuare preventivamente il numero dei beneficiari della stessa convenzione;
- Che lo stesso Soggetto debba precisare l'esistenza di una copertura assicurativa a favore degli allievi;
- Che sia il sistema formativo che il sistema produttivo, concordano sulle necessità di sviluppare adeguatamente forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di favorire e migliorare la qualità dei processi formativi.

TRA

L'Ente I.F.A.L. Istituto formazione al lavoro S.a.s. in seguito denominata più brevemente Ente, con sede legale in Assemini (CA), Via Sulcis, 34, C. F. e P. IV.A 02571800925 rappresentato da Patrizio Saba nella sua qualità di Legale Rappresentante, ivi domiciliato per la sua carica,

E

l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu in seguito denominata più brevemente "Azienda", con sede legale in Cagliari, Piazzale A. Ricchi 1, (Codice Fiscale e P. IVA 02315520920) di seguito denominato AO. Brotzu, in atto rappresenta dalla Dott.ssa Graziella Pintus nata a Cagliari, il 01/02/1956 nella sua qualità di Direttore Generale, ivi domiciliato per la sua carica

ART. 4

I contenuti, tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono contenuti in uno specifico programma di cui al predetto allegato (A1), concordato con l'"Azienda"; nel programma è stato individuato un tutor per l'"Azienda", i tutor di Struttura e uno per l'Ente.

ART. 5

L'Ente dichiara che i tirocinanti sono coperti con polizza assicurativa obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e con polizza di responsabilità civile.

ART. 6

L'Ente si impegna a far sottoscrivere ai tirocinanti una dichiarazione con la quale lo stesso si impegna a:

- seguire le indicazioni del tutor;
- rispettare le norme organizzative, di sicurezza e d'igiene sul lavoro vigenti presso l'"Azienda";
- mantenere l'obbligo della segretezza su ciò di cui viene a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio e che attiene ai sistemi produttivi dell'"Azienda" stessa;
- redigere su indicazioni del tutor una relazione sull'attività svolta.

ART. 7

L'"Azienda" s'impegna a:

rispettare e far rispettare il programma di Tirocinio concordato, in tutti i suoi aspetti;

mettere a disposizione un proprio dipendente e/o collaboratore che assuma il ruolo di tutor aziendale e di tutor di struttura che avranno la responsabilità di seguire i tirocinanti, di esprimere una valutazione finale sulla realizzazione del programma e sul raggiungimento degli obiettivi, di redigere una relazione conclusiva delle attività svolte.

segnalare tempestivamente all'Ente qualsiasi danno o incidente che possa accadere ai tirocinanti durante la permanenza degli stessi nell'"Azienda", nonché le eventuali assenze.

ART. 8

La realizzazione del Tirocinio non comporta per l'"Azienda" alcun onere finanziario, ne

Corso autofinanziato per "OPERATORE SOCIO SANITARIO"

COD. 47469/2017/ifa/0SS1000/Assemini/01-Edizione 1

## TIROCINIO SANITARIO

### ALLEGATO A1

Durata totale in ore: 250

AZIENDA: Azienda Ospedaliera G. Brotzu Cagliari

P.I.V.A./C.F.: 02315520920

Sede legale: CAGLIARI - PIAZZALE A. RICCHI 1

Sede operativa: CAGLIARI - PIAZZALE A RICCHI 1

PERIODO: dal 02/07/2018 al 03/09/2018

TURNI: dalle ore 7:30 alle ore 14:30 o dalle ore 14:00 alle 21:00 dal lunedì al venerdì

#### Obiettivi del tirocinio:

- Esercitare il ruolo professionale dell'OSS in una struttura sanitaria utilizzando le competenze acquisite durante il percorso formativo.
- Applicare capacità di lettura della realtà operativa sanitaria ospitante, oltre che del contesto socio-organizzativo nelle sue varie componenti.
- Gestire gli interventi professionali di competenza dell'OSS tenendo conto delle molteplici variabili implicate.
- Applicare le procedure per la realizzazione e la verifica degli interventi di propria competenza.
- Partecipare agli incontri di pianificazione e di valutazione dell'equipe multi professionale.

Realizzare incontri di debriefing con il supervisore di tirocinio,

Documentare con relazioni tecniche le attività realizzate ed i risultati raggiunti, al fine di permetterne la riflessione e la valutazione.

#### Programma di Tirocinio:

- assistere la persona allettata nelle attività di igiene personale;
- realizzare attività semplici di supporto diagnostico e terapeutico;
- collaborare ad attività finalizzate al mantenimento delle capacità psico-fisiche residue, alla rieducazione, riattivazione e recupero funzionale;
- coadiuvare il personale sanitario nell'assistenza al malato anche terminale;
- curare la pulizia e l'igiene ambientale;
- riconoscere ed utilizzare linguaggi e sistemi di comunicazione-relazionale appropriati in relazione alle condizioni operative;
- utilizzare strumenti informativi di uso comune per la registrazione di quanto rilevato durante il servizio.