

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 09 MAG. 2018**OGGETTO:** Approvazione Rendiconto Finanziario anno 2017. Oneri di funzionamento della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) per le attività trasfusionali.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 09 MAG. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario	Dott.ssa Laura Balata Dott. Vinicio Atzeni

Su Proposta del Servizio Contabilità, Bilancio e Controllo di Gestione

PREMESSO che con nota N. 28958 del 06.12.2017 la R.A.S., Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ha trasmesso la determinazione n.938/2017 con la quale è stata disposta la liquidazione e il pagamento a quest'Azienda della somma di euro 80.000,00 per la gestione e il funzionamento della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) delle attività trasfusionali;

DATO ATTO che con la stessa nota è stato comunicato che deve essere presentato il rendiconto delle spese effettivamente sostenute;

ACQUISITA la nota del 05.04.2018 con la quale il Responsabile della Struttura, il Dott. Marino Argiolas ha trasmesso il prospetto dei costi sostenuti dalla (SRC) – Struttura Regionale di Coordinamento per le Attività Trasfusionali;

VERIFICATA la regolarità contabile della documentazione e dato atto che la spesa complessiva ammonta ad €.72.510,13 per un totale avanzo di gestione di €. 7.489,87;

RITENUTO di dover adottare un provvedimento formale di rendicontazione da trasmettere alla R.A.S., Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa:

- di approvare il rendiconto delle spese sostenute per la gestione e il funzionamento della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) delle attività



AO Brotzu

trasfusionali, secondo il prospetto che quale allegato a questa deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;

- b) di trasmettere il presente provvedimento alla R.A.S., Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale, per i conseguenti provvedimenti, secondo quanto richiesto nella nota di cui alla parte espositiva.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Laura Balata)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Vinicio Atzeni)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Graziella Pintus)



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SRC
Struttura Regionale di Coordinamento per le Attività
Trasfusionali
Responsabile: Dott. Marino Argiolas

PROT/SRC/191/2018

del 05/04/2018

Al Direttore Servizio Economico Finanziario AO Brotzu

E,p.c. Al Direttore Generale della AO Brotzu

Loro Sedi

Oggetto: Rendiconto finanziamento regionale della somma di € 80.000,00 destinato alla SRC per la copertura degli oneri di funzionamento - determinazione RAS n.938 del 21 settembre 2017.

Si riporta di seguito il rendiconto del finanziamento di cui all'oggetto:

Rendiconto finanziamento regionale per oneri di funzionamento della SRC nell'anno 2017		
Finanziamento Regionale		
1. Finanziamento Regionale Det. n. 938 del 21 settembre 2017	Somma destinata al funzionamento della SRC anno 2017	€ 80.000,00
	Totale fondo disponibile da finanziamenti Statali/Regionali	€ 80.000,00
Oneri per il funzionale istituzionale della SRC anno 2017		
2. Costo per il personale	Trattamento economico per il personale assegnato alla SRC	€ 47.397,48
3. Costi del Responsabile	Trattamento economico spettante al Responsabile SRC	€ 21.329,00
4 Rimborsi spese anticipate	Del Responsabile SRC per l'espletamento delle funzioni istituzionali	€ 2.447,38
5. Rimborsi spese anticipate	Del personale SRC per corsi e aggiornamenti obbligatori	€ .453,24
6. Costi per materiale economale	Cancelleria e beni di consumo vario	€ 883,03
	Totale oneri	€ 72.510,13
Differenza delle voci (1) - (2-3-4-5-6)	Totale avanzo di gestione	€ 7.489,87



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SRC
Struttura Regionale di Coordinamento per le Attività
Trasfusionali

Responsabile: Dott. Marino Argiolas

PROT/SRC/191/2018

del 05/04/2018

Raggruppamento delle voci relative ai costi indicati ai punti: 2-3-4-5-6.

2. Costo per il personale	Trattamento economico per il personale assegnato alla SRC (Amministrazione AOB)	€ 47.397,48
3. Costi del Responsabile	Trattamento economico spettante al Responsabile SRC	€ 21.329,00
4 Rimborsi spese anticipate	Del Responsabile SRC per l'espletamento delle funzioni istituzionali	€ 2.447,38
5. Rimborsi spese anticipate	Prot SRC n° 168 del 11/04/2017 Allegati n° 2 ricevute AR Viaggio Ryanair – n.3 biglietti treno e autobus; n.1 ricevuta per vitto;	€ 201,63
	Prot. n.628 del 21/11/2017 – Allegati n.2 ricevute di imbarco Alitalia A/R – n.1 ricevuto pernottamento; n.1 ricevuta per vitto	€ 251,61
6. Costi per materiale economale	Documento di scarico movimento magazzino economato dal 01/01/2017 al 31/12/2017	€ 883,03
	Totale Oneri	€ 72.510,13

Il Responsabile della SRC

Dott. Marino Argiolas

Referente p.a. Annalisa Spiga Segreteria SRC

Allegati: a) Richiesta di rendiconto RAS /Prot 28958 del 09/12/2017

b) Determinazione RAS n 938 del 21/09/2017

Modulo da compilare ed allegare al rendiconto dell'attività

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

L'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" con sede legale in Cagliari, Piazzale Alessandro Ricchi n.1, codice fiscale e partita IVA 02315520920, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

In quanto Legale Rappresentante dell'AO Brotzu, che tutte le spese rendicontate sono state sostenute solo per attività inerenti il Programma finanziato "*Finanziamento regionale destinato alla SRC per la copertura degli oneri di funzionamento*" e attesta la veridicità dei dati esposti.

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

09.05.2018
(luogo e data)

Il/la dichiarante _____



(firma) AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Graziella Pintus

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.