



Deliberazione 180

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 24 GEN. 2018

Oggetto: Approvazione bozza convenzione tra l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e l'Azienda ULSS n. 5 Polesana per la cessione interregionale di emocomponenti . Periodo 01.01.2018 -31.12.2018.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 25 GEN. 2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale Dott.ssa Graziella Pintus

coadiuvato da

Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata

Direttore Sanitario Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta della S.C. Affari Generali

- PREMESSO** che in data 05.12.2017, con nota prot. PG/2017/27744, l'Azienda ULLS n. 5 Polesana ha inviato la convenzione per la cessione interregionale di emocomponenti per l'anno 2018.
- VISTA** la bozza di convenzione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. 1)
- RITENUTO** pertanto di procedere di prendere atto della suddetta bozza.
- CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di approvare la bozza della convenzione con l'Azienda ULSS n. 5 Polesana per la cessione interregionale di emocomponenti, per l'anno 2018, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- Di provvedere, con successivo atto deliberativo, alla presa d'atto della convenzione firmata digitalmente da entrambi i Rappresentanti Legali.

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario

Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale

Dott. ssa Graziella Pintus

CONVENZIONE PER LA CESSIONE DI EMOCOMPONENTI

Tra

l'Azienda ULSS n. 5 Polesana con sede in Rovigo - Viale Tre Martiri, 89, codice fiscale e partita I.V.A. 01013470297, rappresentata dal Direttore Generale Dott. F. Antonio Compostella, (di seguito denominata "Azienda cedente")

e

l'Azienda Ospedaliera di Cagliari "G. Brotzu", con sede in Cagliari, Piazzale A. Ricchi, 1, codice fiscale e partita I.V.A. 02315520920 rappresentata dal _____ Dott. _____ (di seguito denominata "Azienda acquirente")

si conviene e si stipula quanto segue:

PREMESSO

- Che il DIMIT di Rovigo, attraverso le proprie strutture si impegna a collaborare al progetto di cessione di emocomponenti, nell'ambito degli obiettivi assegnatigli dalla programmazione annuale regionale;
- che l'attività di cessione rientra fra i compiti che il DIMIT di Rovigo, assegna al proprio Servizio Trasfusionale di Rovigo;
- che il C.R.A.T. (Coordinamento Regionale per le Attività Trasfusionali) del Veneto con nota prot. n. 357 del 9/10/2017 ha definito la programmazione del supporto dell'autosufficienza regionale e nazionale per l'anno 2018 attribuendo al DIMIT di Rovigo la cessione all'Azienda Ospedaliera di Cagliari "G. Brotzu" di un volume di emocomponenti pari a 2.470 unità;
- acquisito il parere favorevole del Direttore del DIMIT di Rovigo.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

L'Azienda cedente si impegna a garantire alla Regione Sardegna la cessione di emocomponenti destinati all'Azienda Ospedaliera di Cagliari "G. Brotzu", nella misura di 2.470 unità nell'arco dell'anno 2018, secondo i criteri indicati nell'allegato A che forma parte integrante della presente convenzione, e con modalità di trasporto a cura della stessa Azienda acquirente alla quale competono anche i relativi oneri economici di trasporto.

Eventuali variazioni al volume di cessione sopra indicato potranno essere gestite previi accordi tra le Parti, dandone successivamente comunicazione al C.R.A.T. (Coordinamento Regionale per le Attività Trasfusionali) del Veneto, tramite il Direttore del DIMIT.

Art. 2 – Interruzione attività

La cessione potrà essere interrotta parzialmente o totalmente solo in caso di grave carenza all'interno del DIMIT dell'Azienda cedente, dandone formale e tempestiva comunicazione sia al Servizio Trasfusionale dell'Azienda acquirente, sia al C.R.A.T. (Coordinamento Regionale per le Attività Trasfusionali) del Veneto, tramite il Direttore del DIMIT.

Art. 3 – Volumi

I volumi delle singole cessioni sono quelli previsti nell'allegato A, fatti salvi aumenti legati a precise richieste da parte dell'Azienda acquirente e subordinatamente alla disponibilità del DIMIT dell'Azienda cedente.

Art. 4 – Calendario

L'Azienda cedente, attraverso il proprio DIMIT:

- si impegna a fornire quanto stabilito con la cadenza precisata nell'allegato B e secondo i criteri definiti nell'allegato A. Il numero di forniture è puramente indicativo e può essere variato in base alle esigenze di entrambi i Servizi, previi accordi telefonici;
- assicura che tutte le unità di emocomponenti cedute siano risultate conformi ai criteri e norme vigenti e mantiene, non esimendosi dalle responsabilità, gli atti connessi all'emovigilanza;
- è responsabile del prodotto fino al momento della consegna dello stesso ai vettori incaricati del trasporto.

Il ritiro degli emocomponenti avverrà a cura dell'Azienda acquirente.

Art. 5 – Accordi economici

La compensazione economica fra le Azienda cedente e quella acquirente rientra nel flusso della mobilità sanitaria interregionale.

Le spese di imballaggio e di trasporto sono a carico dell'Azienda acquirente.

Per permettere l'emissione della fattura relativa alle spese di imballaggio, il DIMIT dell'ULSS 5 di Rovigo invia trimestralmente all'Ufficio Ispettivo e attività a pagamento i prospetti, riferiti ad ogni singola spedizione, indicanti analiticamente gli importi relativi ai costi sostenuti (allegato C).

L'Azienda acquirente effettua il pagamento entro la scadenza indicata sulla fattura.

Art. 6 – Validità della convenzione

La presente convenzione, conformemente alla programmazione regionale, ha durata annuale e scade il 31/12/2018.

Art. 7 – Norma finale

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, 2° c. del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 a cura ed a spese della parte richiedente.

L'imposta di bollo del presente atto è assolta dall'Azienda acquirente ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. F. Antonio Compostella

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. _____

Allegato A

(Linee di indirizzo: schema organizzativo)

- Volumi: 50/settimana con margine di variazione del $\pm 20\%$;
- Cadenze di invio: 1 volta alla settimana (il giovedì);
- Emocomponenti: emocomponente (globuli rossi filtrati);
- Tipologie di gruppo: gruppo O (56%), gruppo A (34%), gruppo B (10%) Gruppi Rh neg (15%)
- Validità alla scadenza: non oltre 8 giorni dal prelievo;
- Documentazione di accompagnamento: bleeding list;
- Riferimenti di contatto:
 - ✓ sede di partenza (tel – 0425393404; fax – 0425394214/4377; email – citrasf.ro@aulss5.veneto.it) o cristina.natali@aulss5.veneto.it
 - ✓ sede finale (tel e fax – 070539246; email: grpercagliari@aob.it)
- Modalità di trasporto
 - ✓ imballo in polistirolo di spessore di circa mm 60;
 - ✓ sistema di controllo termico: termometri mim - max
 - ✓ trasportatore: Corriere
 - ✓ Compagnia aerea: SI
 - ✓ documentazioni di certificazione termica (trasportatore/vettore) del trasporto NO
 - ✓ documentazioni e bolle amministrative di trasporto Bolla Beni Viaggianti
- Modalità della revisione delle specifiche termiche e quali-quantitative del prodotto SIT Cagliari
- Referente della qualità per non conformità: (acquirente) Dr. Bernardino Piras
- Referente per l'emovigilanza e tracciabilità: (cedente) Dott.ssa Franca Gavioli
- Responsabile del progetto:
 - ✓ Cedente Dott. Francesco Chiavilli Direttore DIMT di Rovigo
 - ✓ Acquirente Dott. Mario Pani Direttore SIMT Azienda Osp. G. Brotzu Cagliari

Allegato B
(Calendario Cessioni)

Allegato B 3

La programmazione per l'anno 2018 relativa alla cessione di emazia alla Regione Sardegna (DIMIT CAGLIARI) prevede l'invio annuo di 2470 suddivise in 52 spedizioni annue (1 alla settimana da effettuarsi prevalentemente il giovedì)

Allegato C
(Importi Costi sostenuti)

La compensazione economica tra l'Azienda cedente (ULSS 5 Polesana ROVIGO) e quella acquirente

(Azienda Ospedaliera BROTZU CAGLIARI) è regolata dal flusso della mobilità sanitaria interregionale.

Le spese di imballaggio e di trasporto sono a carico dell'azienda acquirente.

I costi sostenuti dall'Azienda cedente sono state nel 2017 i seguenti:

- contenitori in polistirolo costo annuo € 1.910.00 per 52 spedizioni
- termometri di mx-min costo annuo € 572.00 per 52 spedizioni
- sacchetti di plastica e piastre refrigeranti costo annuo € 250.00

