AO Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 62 **del** 22.01.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Elisabetta Carta - Spesa complessiva Euro 158,61

PDTD/2017/165

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 22.01.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione. PERRA LUISANNA Firmato digitalmente da PERRA LUISANNA

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la determinazione n. 2505/17 con la quale la dr.ssa Elisabetta Carta è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, all'incontro dedicato alle attività trapianti rene in programma a Roma il 23 novembre 2017;

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento facoltativo della dr.ssa Elisabetta Carta è pari a € 158,61, e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – Dipartimento Rene – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Elisabetta Carta l'importo pari a € 158,61 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

CALAMIDA MAURIZIO Firmato digitalmente da CALAMIDA MAURIZIO Data: 2018.01.18 08:51:36 +01'00'

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

FLORIS GIUSEPPA LUIGIA Firmato digitalmente da FLORIS GIUSEPPA LUIGIA Data: 2018.01.17 14:40:43 +01'00'

Ass.te Amm.vo M. Mannoni

MANNONI MARCO Firmato digitalmente da MANNONI MARCO Data: 2018.01.15 11:56:02 +01'00'

AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente **ELISABETTA CARTA**

luogo di destinazione **roma**

partenza dalla residenza in data **23/11/2017** 08:10

rientro alla residenza in data **23/11/2017** 20:10

rimborso spese viaggio

quota iscrizione		**euro**	
biglietti mezzi pubblici		**euro**	**28,00**
biglietti aereo		**euro**	**130,61**
spese alloggio		**euro**	
spese pasti		**euro**	
	totale	**euro**	**158,61**

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni