AO Brotzu

Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 35 **del** 15.01.2018

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio dr.ssa Carta Doloretta - Spesa complessiva Euro 818,59

PDTD/2017/144

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 15.01.2018 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione. PERRA LUISANNA Firmato digitalmente da PERRA LUISANNA

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

Visto il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale n. 10/2006;

Vista la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;

Vista la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;

Acquisita la determinazione n. 1352/17 con la quale la dr.ssa Doloretta Carta è stata autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al "71° Congresso Nazionale SIARTI" in programma a Rimini dal 18 al 21 dicembre 2017;

Preso atto della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della dr.ssa Doloretta Carta è pari a € 819,59 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – PO Businco – anno 2017;
- di liquidare a favore della dr.ssa Doloretta Carta l'importo pari a € 819,59 per la partecipazione al comando di cui sopra.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida

CALAMIDA MAURIZIO Firmato digitalmente da CALAMIDA MAURIZIO Data: 2018.01.11 15:47:28 +01'00'

P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris

FLORIS GIUSEPPA LUIGIA Firmato digitalmente da FLORIS GIUSEPPA LUIGIA Data: 2018.01.09 17:05:58 +01'00'

Ass.te Amm.vo M. Mannoni

MANNONI MARCO Firmato digitalmente da MANNONI MARCO Data: 2017.12.13 09:23:49 +01'00'

AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	**carta doloretta**	
luogo di destinazione	**FIRENZE**	
partenza dalla residenza in data	**17/10/2017**	17:30
rientro alla residenza in data	**21/10/2017**	21:00

rimborso spese viaggio

quota iscrizione		**euro**	**348,37**
biglietti mezzi pubblici		**euro**	**67,85**
biglietti aereo		**euro**	**66,27**
spese alloggio		**euro**	**244,50**
spese pasti		**euro**	**91,60**
	totale	**euro**	**818,59**

Direttore Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannoni