



**Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 2281 del 27 OTT. 2017**

**Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio Dr. Roberto Sessego - Spesa complessiva Euro 721,60**

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 27 OTT. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

**Il Direttore della S.C. Servizio Personale**

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisite** le determinazioni n. 1299/17 e n. 2182/17 con le quali il dr. Roberto Sessego è stato autorizzata a partecipare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, al Congresso Nazionale SIART in programma a Rimini dal 17 al 20 ottobre 2017;
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto che la spesa complessiva del comando per aggiornamento obbligatorio del dr. Roberto Sessego è pari a € 721,60 e graverà sul fondo per l'aggiornamento obbligatorio dirigenza medica – dipartimento emergenza – anno 2017;
- di liquidare in favore del dr. Roberto Sessego l'importo pari a € 721,60.

Il Direttore  
S.C. Servizio Personale  
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu

S.C. SERVIZIO PERSONALE

## distinta di liquidazione

dipendente	<u>roberto sessego</u>	
luogo di destinazione	<u>rimini</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>17/10/2017</u>	16:30
rientro alla residenza in data	<u>20/10/2017</u>	21:00

## rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u>286,87</u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u>36,00</u>
biglietti aereo	euro	<u>44,07</u>
spese alloggio	euro	<u>279,66</u>
spese pasti	euro	<u>75,00</u>
totale a rimborso euro		<u>721,60</u>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida  
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris  
Ass.te Amm.vo M. Mannorji