



Deliberazione 1840

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 27 SET. 2017

Oggetto: Approvazione schema di convenzione tra l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e l'Azienda per la Tutela della Salute per consulenze immunoematologiche finalizzate all'attività aferetica.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 SET. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Il Direttore Generale Dott.ssa Graziella Pintus
coadiuvato da
Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta della S.C. Affari Generali

- PREMESSO** che l'Azienda per la Tutela della Salute ha chiesto la stipula della convenzione per l'erogazione di consulenze immunoematologiche finalizzate all'attività aferetica.
- CONSIDERATO** che all'interno di questa Azienda Ospedaliera vi sono le figure professionali richieste.
- VISTO** lo schema di convenzione che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. 1)
- RITENUTO** pertanto di procedere all'approvazione del suddetto schema.
- CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di approvare lo schema della convenzione con l'Azienda per la Tutela della Salute per l'erogazione di consulenze immunoematologiche finalizzate all'attività aferetica, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- Di provvedere, con successivo atto deliberativo, alla presa d'atto della convenzione firmata digitalmente da entrambi i Rappresentanti Legali.

Il Direttore Amministrativo

Dott.ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario

Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale

Dott. ssa Graziella Pintus

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI CAGLIARI E L'AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE PER CONSULENZE IMMUNOEMATOLOGICHE FINALIZZATE ALL'ATTIVITA' AFERETICA.

TRA

L'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", di seguito indicata "AOB" C.F. e P. I.V.A. 02315520920 rappresentata dal Direttore Generale Dott.ssa Graziella Pintus, domiciliata per la carica presso la sede legale dell'Azienda in Piazzale A. Ricchi, 1 Cagliari

E

L'Azienda per la Tutela della Salute, di seguito indicata "ATS", con sede legale in Sassari, Via E. Costa, n. 57 (Piazza Fiume), P.I.V.A. 00935650903 e C.F. 92005870909, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Fulvio Moirano, domiciliato per la carica presso la medesima.

PREMESSO CHE

Al fine di assicurare l'esecuzione delle procedure aferetiche presso i PP.OO. Binaghi e e SS. Trinità afferenti all'ASSL Cagliari, e soprattutto al fine di evitare ai pazienti ivi ricoverati i gravi rischi del trasporto presso l'AOB, si ritiene opportuno stabilire un costante rapporto di consulenza con i Dirigenti Medici Immunoematologi dell'AOB, mediante la stipula della presente convenzione.

L'infusione di cellule staminali emopoietiche, dopo le idonee terapie, consente di sostenere una completa e duratura ricostituzione ematologica, ed è parte integrante del percorso terapeutico di numerose patologie ematologiche maligne.

**TUTTO CIO' CONSIDERATO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1
OGGETTO CONVENZIONE**

L'oggetto della presente convenzione è rappresentato dalle prestazioni di consulenza immunoematologica, rese dai Dirigenti Medici dell'AOB, da effettuarsi presso i PP.OO. Binaghi e SS. Trinità.

**Art. 2
MODALITA'**

L'AOB garantisce le prestazioni di cui agli articoli precedenti, tramite accessi effettuati su richiesta dei Responsabili delle Strutture interessate dell'ATS.

L'impegno massimo mensile per i Dirigenti Medici sarà di circa 12 ore e per gli Infermieri di 11 ore mensili.

Le prestazioni saranno effettuate al di fuori dell'orario di servizio, fatte salve le esigenze prioritarie dell'Azienda di appartenenza, nel rispetto della normativa di cui al D. Lgs n. 66/2003 in materia di diritto alle ore di riposo giornaliero e nel rispetto del numero massimo di ore di lavoro nell'arco della settimana.

L'AOB, su proposta del Responsabile del Servizio Trasfusionale, nomina il Coordinatore dell'attività, tra il suo personale medico, esperto in aferesi.

I compiti del Coordinatore sono i seguenti:

- Stesura, validazione ed aggiornamento dei protocolli esecutivi.
- Supervisione delle procedure.
- Controllo della corretta ed integrale applicazione delle procedure concordate.
- Nel caso delle plasmaferesi da effettuarsi presso la U.O. Medicina del P.O. SS. Trinità, esegue o programma l'esecuzione della procedura di plasmaferesi.

Il Direttore dell'Unità Operativa di cura ha i seguenti compiti:

- Indica, in accordo con il Coordinatore, i locali ed il proprio personale che eseguirà materialmente le procedure di aferesi, sotto la supervisione del Coordinatore stesso.
- Programma le procedure ed è responsabile della preparazione e del follow up del paziente.
- Informa regolarmente, con modalità da concordare, il Coordinatore della programmazione delle procedure.

Nell'ipotesi dell'espletamento di procedure di staminoferesi, al termine della procedura, l'U.O. di diagnosi e cura procederà al conteggio delle cellule CD34 positive (staminali emopoietiche) e alla loro conservazione ed infusione.

Nel caso in cui l'U.O. interessata alle procedure terapeutiche aferetiche non sia dotata della necessaria apparecchiatura, si stabilisce di demandare ai Servizi Tecnici delle due Aziende, l'individuazione delle procedure idonee a consentire l'eventuale utilizzo di apparecchiature di proprietà dell'AOB o di individuare, comunque, altre procedure che consentano lo svolgimento dei trattamenti terapeutici aferetici presso la ASSL Cagliari.

Art. 3 CORRISPETTIVI

La remunerazione dei suddetti accessi, sarà per i Dirigenti Medici pari a € 80,00/ora oltre IRAP, mentre per i Collaboratori Sanitari (Infermieri), limitatamente all'U.O. di Medicina del SS. Trinità, la remunerazione sarà pari a € 40,00/ora oltre IRAP.

Art. 4 ONERI ASSICURATIVI

Fermo restando la responsabilità personale del consulente ascrivibile all'attività svolta, rimane, l'ATS si obbliga a tenere indenne il consulente per i rischi derivanti da infortunio in itinere in occasione dell'accesso alle strutture aziendali per lo svolgimento delle predette attività e per danni cagionati a terzi .

Art. 5 DURATA

La presente convenzione avrà durata quinquennale a far data da 01.01.2017 e potrà essere eventualmente modificata ed integrata nel tempo, alla luce di eventuali nuove esigenze delle parti, previo accordo scritto. Il tacito rinnovo non è consentito.

**Art. 6
RECESSO**

Le parti hanno la facoltà di recedere in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 giorni da notificare mediante posta elettronica certificata.
Le parti danno atto che i dati personali saranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/03 e s.m.i. Per le attività istituzionali relative all'espletamento delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

**Art. 7
TRATTAMENTO DEI DATI**

Le parti sono autorizzate, ai sensi del D. Lgs 196/03 e s.m.i. al trattamento, nei modi e con i termini di legge, dei dati personali per le attività istituzionali, ai soli fini dell'espletamento degli incarichi di cui alla presente Convenzione, nei limiti delle esigenze derivanti dagli stessi.

**Art. 8
FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie giudiziarie, il foro competente sarà quello di Cagliari. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si rinvia alle vigenti norme in materia.

**Art. 9
DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente atto, verrà registrato solo in caso d'uso a cura della parte interessata, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

La presente convenzione, composta da n. 3 pagine e n. 9 articoli, è sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della L. 241/1990, come modificato dal D. lgs 179/2012, convertito in legge 221/2012, previa lettura, approvazione e conferma delle clausole in essa contenute.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale Azienda Ospedaliera
"G. Brotzu"

Dott.ssa Graziella Pintus

Il Direttore Generale Azienda per la Tutela
della Salute

Dott. Fulvio Moirano