AO Brotzu

Deliberazione n. 1830

Adottata dal Direttore Generale in data 27 SET. 2017

Oggetto: Risoluzione unilaterale rapporto di lavoro **Dott. Melis Giorgio**, Dirigente Medico, nato il **20/10/52**, cessa dal 01/04/2018.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 28 SET. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

SU	proposta del Servizio Personale;
VISTI	l'Art. 72, comma 11, del D.L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008;
	l'Art. 16, comma 11, del D.L. 98/2011 convertito in L. n. 111/2011;
	l'Art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in L. n. 214/2011;
	l'Art. 1, comma 5, del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni in Legge n. 114/2014;
	la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2015;
RICHIAMATO	il regolamento aziendale in materia di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, approvato da questa Azienda con deliberazione n. 2017 del 23.11.2015;
VERIFICATO	che, da una analisi della situazione anagrafica e contributiva, il dipendente **Dott. Melis Giorgio**, nato il **20/10/52**, codice fiscale **MLSGRG52R20B354F**, raggiunge il limite di età ordinamentale di 65 anni il 20/10/2017, e che alla data del 18/03/2018 matura il requisito contributivo utile ai fini pensionistici;
RITENUTO	di poter procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con contestuale collocamento a riposo a decorrere dal **01/04/2018** del dipendente **Dott. Melis Giorgio** ;
CON	il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con contestuale collocamento a riposo a decorrere dal **01/04/2018** del dipendente **Dott. Melis Giorgio,** nato il **20/10/52**, codice fiscale **MLSGRG52R20B354F;**

- di disporre che il dipendente fruisca interamente, prima della data di cessazione, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus

S.C. Serv.Personale - Direttore Dott. M. Calamida _____

Ass.Amm.vo G.M. _____