



Deliberazione 1664

adottata dal DIRETTORE GENERALE in data 29 AGO. 2017

**Oggetto:** Aggiudicazione definitiva fornitura biennale di sistemi filtranti per le unità di trattamento aria dell'AOB. Ditta CAMFIL SPA. Importo complessivo pari a € 129.358,26 IVA esclusa. CODICE CIG 7052315A6F.

Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 30 AGO. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
<i>coadiuvato da</i>	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta del Responsabile del Servizio Manutenzioni

**Richiamati** il D. Lgs n. 502/92 e s.m.i., le LL.RR. n. 10/06 e s.m.i., n. 3/09 e n. 23/14 e s.m.i., il D. Lgs n. 50/16 e s.m.i.;

**Premesso** che con delibera n. 1180 del 14.06.2017 è stata proposta l'aggiudicazione per la fornitura biennale di sistemi filtranti per le unità di trattamento aria dell'AOB, in favore della Ditta CAMFIL SPA;

**Considerato** che al fine di poter procedere con l'aggiudicazione definitiva, è stata effettuata la verifica del possesso da parte della Ditta di tutti i requisiti, come previsto dall'art. 32 c. 7 del D. Lgs 50/16 e s.m.i., conclusasi con esito favorevole;

**Ritenuto** pertanto di dover aggiudicare definitivamente alla Ditta CAMFIL SPA la fornitura biennale di sistemi filtranti per le unità di trattamento aria dell'AOB, per un importo complessivo pari a € 129.358,26 iva esclusa;

**Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**DELIBERA**

*Per i motivi indicati in premessa:*

- di aggiudicare definitivamente alla Ditta CAMFIL SPA la fornitura biennale di sistemi filtranti per le unità di trattamento aria dell'AOB, per un importo complessivo pari a € 129.358,26 iva esclusa;

%



Segue delibera n. 1664 del 29 AGO, 2017

- di dare atto che l'importo complessivo pari a € 129.358,26 iva esclusa verrà imputato al n. A501020501 (Acquisti di materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni) del Piano dei Conti;
- di disporre che il Servizio Acquisti Beni e Servizi provveda alla liquidazione della fattura;
- di disporre che il Servizio Economico Finanziario provveda al pagamento di quanto disposto, previa presentazione dei documenti debitamente certificati.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Vinicio Atzeni

**Il Direttore Generale**

Dott.ssa Graziella Pintus

Servizio Manutenzioni  
Direttore Ing. Gianluca Borelli  
Coll. Amm. Dr.ssa MC Moro