



Adottata dal Direttore Generale in data 13 LUG, 2017

Oggetto: Costituzione Unione d'Acquisto e indizione Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Approvazione atti di gara. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

Il Direttore Generale                      Dott. ssa Graziella Pintus  
Coadiuvato dal  
Direttore Amministrativo                Dott. ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario                        Dott. Vinicio Atzeni

13 LUG, 2017

PUBBLICATA ALL'ALBO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" A PARTIRE DAL \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi

- Premesso** che si rende necessario ed inderogabile attivare tutte le procedure finalizzate all'individuazione di un Operatore Economico qualificato cui assegnare la concessione e gestione del servizio bar – posto ristoro all'interno del P.O. Oncologico "Businco", attualmente chiuso per importanti interventi di manutenzione;
- Considerato** che l'AOU di Cagliari non ha portato a compimento l'azione amministrativa avviata con proprie deliberazioni n. 267/2014 e n. 56/2015 relativa ad una medesima procedura;
- Considerato** che è intendimento dell'AOU e dell'AOU di Cagliari porre in essere un'unica procedura in Unione d'Acquisto finalizzata ad acquisire ed assegnare in concessione il medesimo servizio;
- Atteso** che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 della legge 241/90 e ss.mm.ii., e più in particolare di acquisire lavori, servizi e forniture congiuntamente, distinguendo i compiti per fasi separate, ai sensi dell'art. 37 commi 10 e 11 del D.Lgs. 50/2016;
- Atteso** che l'Unione d'Acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda mandataria per l'adozione in nome e per conto delle Aziende mandanti degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino all'aggiudicazione del servizio ed ogni altro atto necessario ai fini dell'esecuzione dell'incarico conferito;



Segue delibera n. 1420 del 13 LUG, 2017

- Dato Atto** che l'AOU di Cagliari con proprio atto deliberativo n. 414/2017 ha conferito mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari, in qualità di Azienda Capofila, per l'espletamento di tutte le operazioni connesse allo svolgimento della procedura di gara in Unione d'acquisto per la concessione e gestione del servizio bar – punto di ristoro presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Presidio Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato;
- Rilevato** che al fine di adempiere a tutte le attività necessarie per l'espletamento della procedura in argomento, il mandato speciale conferito all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" in qualità di Azienda capofila:
- deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle mandanti, ai sensi dell'art. 1704 del Codice Civile e seguenti;
  - deve essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del Codice Civile;
  - deve essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara ed alla scadenza dei contratti da essa nascenti, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del Codice Civile;
- Considerato** che le spese anticipate dall'Azienda mandataria, sia per l'ottenimento del CIG e per la pubblicazione degli atti di gara, sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto, verranno ripartite tra l'AOB e l'AOU di Cagliari in maniera proporzionale all'entità del servizio da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;
- Atteso** che l'Azienda Capofila si impegna a svolgere tutte le attività propedeutiche di predisposizione e di adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura e la successiva aggiudicazione del servizio, nonché ad effettuare tutti gli adempimenti connessi e preventivi alla stipula del contratto (verifica autocertificazioni presentate e quant'altro necessario e propedeutico), e ad informare l'AOU di Cagliari dello stato di avanzamento della procedura;
- Tenuto Conto** che l'Azienda mandante si impegna a svolgere tutte le attività di definizione dei fabbisogni, di supporto per la definizione del capitolato e attività di verifica della conformità delle offerte;
- Considerato** che l'Azienda mandante si impegna inoltre, a seguito dell'aggiudicazione, a stipulare il singolo contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario, facendosi carico, per la parte di competenza, di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula e alla gestione del contratto;
- Rilevato** che il Direttore Generale dell'AOU di Cagliari e il Direttore Generale dell'AOB hanno debitamente sottoscritto la relativa Convenzione, agli atti di questo Servizio;



Segue delibera n. 1420 del 13 LUG, 2017

- Ritenuto** pertanto di dover accogliere il mandato speciale con rappresentanza conferito dall'AOU di Cagliari all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", in qualità di Capofila, per la gestione della gara per per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni;
- Datto Atto** che si rende necessario procedere a mezzo procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- Atteso** che per il servizio in oggetto il canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a € 5.000,00 oltre Iva di Legge per il Lotto n. 1 (AOB) e € 13.000,00 oltre Iva di Legge per il Lotto n. 2 (AOU di Cagliari);
- Visti** il Bando di gara G.U.U.E., il Bando di gara G.U.R.I., il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di gara con i relativi allegati e le planimetrie dei locali a disposizione del servizio bar sia per l'AOB che per l'AOU di Cagliari (All. "A" fg. 121);
- Preso Atto** che è dovuto il contributo all'ANAC, ai sensi delle disposizioni di cui alla deliberazione n. 1377 del 21.12.2016, per un importo pari a € 600,00;
- Dato atto** che il bando della presente gara deve essere pubblicato, nelle forme previste dagli artt. 72-73 del D. Lgs. 50/2016, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico dell'AOB, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;
- Ritenuto** urgente e indifferibile l'adozione del presente atto per l'espletamento della Procedura aperta di che trattasi;
- Visti** il D.lgs. n. 50/2016, la L.R. n. 10/06 e la Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## D E L I B E R A

1. di accogliere il mandato speciale con rappresentanza conferito dall'AOU di Cagliari all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", in qualità di Capofila, per la gestione della gara per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni;

f



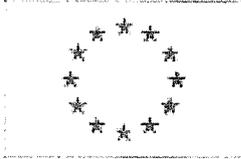
Segue delibera n. 1420 del 13 LUG. 2017

2. di costituire l'Unione d'Acquisto, formata dall'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", in qualità di Azienda Capofila, e dall'AOU di Cagliari, in qualità di mandante, per l'espletamento della gara per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni;
3. di recepire la convenzione sottoscritta dall'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e dall'AOU di Cagliari;
4. di autorizzare il ricorso ad una gara con procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni, con aggiudicazione determinata in conformità all'art. n. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, per un canone mensile soggetto ad offerta a rialzo pari a € 5.000,00 oltre Iva di Legge per il Lotto n. 1 (AOB) e per un canone mensile soggetto ad offerta a rialzo pari a € 13.000,00 oltre Iva di Legge per il Lotto n. 2 (AOU di Cagliari);
5. di approvare il Bando di gara G.U.C.E., il Bando di gara G.U.R.I., il relativo avviso per estratto, l'istanza di ammissione, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di gara con i relativi allegati e le planimetrie dei locali a disposizione del servizio bar sia per l'AOB che per l'AOU di Cagliari;
6. di provvedere alla pubblicazione del bando di gara, nelle forme previste dagli artt. 72-73 del D. Lgs. 50/2016, sulla G.U.U.E., sulla G.U.R.I., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico dell'AOB e su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;
7. di dare atto che la Commissione di Gara verrà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in conformità a quanto previsto dall'art. 77, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;
8. di nominare per la procedura di gara in argomento il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi, Dott. ssa Agnese Foddis, Responsabile Unico del Procedimento;

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vinicio Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus



Unione europea

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**  
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: Piazzale Ricchi 1

Città: Cagliari

Codice postale: 09134

Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Dott.ssa Agnese Foddis

Telefono: +39 070539441

All'attenzione di:

Posta elettronica: [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it) Fax: +39 070539601

**Indirizzi internet:** (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it)

Indirizzo del profilo di committente: (URL)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

I punti di contatto sopra indicati  Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

Agenzia/ufficio nazionale o federale

Autorità regionale o locale

Agenzia/ufficio regionale o locale

Organismo di diritto pubblico

Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

Altro: (specificare)

Azienda Ospedaliera

### I.3) Principali settori di attività

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- Difesa
- Ordine pubblico e sicurezza
- Ambiente
- Affari economici e finanziari
- Salute
- Abitazioni e assetto territoriale
- Protezione sociale
- Servizi ricreativi, cultura e religione
- Istruzione
- Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

sì  no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione :

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e all'interno dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="radio"/> Lavori   | <input type="radio"/> Forniture                           | <input checked="" type="radio"/> Servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione  | <input type="checkbox"/> Acquisto                         | Categoria di servizi n.: 17              |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr.         |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                            |
|  | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |  |
|  | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |  |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :  
Cagliari - Monserrato

Codice NUTS: IT

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- L'avviso riguarda un appalto pubblico  
 L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro  
 L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- Accordo quadro con diversi operatori                       Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo :                      di partecipanti all'accordo quadro previsto

#### Durata dell'accordo quadro

Durata in anni :                      oppure    in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro** (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa :                      Valuta :

oppure

Valore: tra :                      : e :                      : ??range\_EX\_HU?? Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :**

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni.

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	55410000	

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :  sì  no

**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti:  sì  no  
(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per  
 un solo lotto

uno o più lotti

tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**

Ammissibilità di varianti :  sì  no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

Per il Lotto n. 1 il canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a € 5.000,00 oltre Iva. Per il Lotto n. 2 il canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a € 13.000,00 oltre Iva. Importo canone complessivo novennale soggetto a rialzo Lotto n. 1 (AOB) € 540.000,00 oltre Iva di Legge. Importo canone complessivo novennale soggetto a rialzo Lotto n. 2 (AOU di Cagliari) € 1.404.000,00 oltre Iva di Legge.

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : Valuta :

oppure

Valore: tra : e : ??range\_EX\_HU?? Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** (se del caso)

Opzioni :  sì  no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo:  sì  no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) oppure Valore: tra : e : ??range\_EX\_HU??

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Durata in mesi : 108 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

*oppure*

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

### Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

#### III.1) Condizioni relative all'appalto:

##### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

L'offerta, ai sensi dell'art. n. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo netto complessivo di ogni lotto per il quale si intende presentare offerta, salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. Sarà richiesta inoltre, alla ditta aggiudicataria, una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

##### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

##### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

##### III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari :  sì  no  
*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

#### III.2) Condizioni di partecipazione:

##### III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/16.

- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex D.P.R.445/2000) di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (DPR 445/00) in cui il partecipante dichiara di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8 della legge 136/2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

##### III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

N. 2 referenze bancarie contenenti la dichiarazione che "la Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere

in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto".

**III.2.3) Capacità tecnica:**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

Dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di pari importo del lotto o dei lotti a cui si partecipa (indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date, i committenti pubblici o privati, un valido indirizzo PEC, il nominativo di un referente e un contatto telefonico).

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati: (se del caso)**

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:  sì  no

(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:  sì  no

## Sezione IV : Procedura

### IV.1) Tipo di procedura:

#### IV.1.1) Tipo di procedura:

- Aperta  
 Ristretta  
 Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) :  sì  no  
*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*

- Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

- Dialogo competitivo

#### IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

oppure

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e (se del caso) numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

#### IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare :  sì  no

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

#### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

- Prezzo più basso

oppure

- Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	

Criteri	Ponderazione	Criteri	Ponderazione
5.		10.	

**IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica  sì  no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

**IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: (se del caso)**

Delibera di indizione n. \_\_\_/2017.

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**

sì  no

(in caso affermativo)

Avviso di preinformazione  Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: \_\_\_\_\_ del: \_\_\_\_\_ (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: \_\_\_\_\_ Ora: \_\_\_\_\_

Documenti a pagamento  sì  no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: \_\_\_\_\_ Valuta: \_\_\_\_\_

Condizioni e modalità di pagamento:

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Data: 29/09/2017 Ora: 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)**

Data:

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

IT

Altro:

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:**

fino al: : \_\_\_\_\_ ??until\_EX\_HU??

oppure

Durata in mesi :                    oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data : 09/10/2017    (gg/mm/aaaa)    Ora 09:00

(se del caso)Luogo: Azienda ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari, ITALIA, Aula Deriu

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

sì     no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

La seduta è pubblica aperta a tutti, oltre ai legali rappresentanti delle ditte offerenti ovvero soggetti delegati.

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea :  sì  no

*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

### VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

La ricezione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. La Ditta concorrente deve attestare e dimostrare, relativamente a ciascuno dei lotti per i quali partecipa, l'avvenuto versamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266 e della deliberazione ANAC n. 1377/2016, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6). La Ditta dovrà trasmettere il PASSOE, il Patto d'integrità, il Modello scheda dati per la comunicazione antimafia e la dichiarazione di avvenuto sopralluogo. Termine ultimo per le richieste di chiarimenti: 0X/0X/2017 alle ore 12.00. Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis.

### VI.4) Procedure di ricorso:

#### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: TAR Sardegna

Indirizzo postale:

Città: Cagliari

Codice postale: 09134

Paese: Italia (IT)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### Organismo responsabile delle procedure di mediazione *(se del caso)*

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

#### VI.4.2) Presentazione di ricorsi: *(compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)*

30 gg TAR e 120 gg Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

#### VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:

Denominazione ufficiale: Servizio Acquisti Beni e Servizi

Indirizzo postale: Piazzale A. Ricchi, 1

Città: Cagliari

Codice postale: 09134

Paese: Italia (IT)

Telefono: +39 070539441

Posta elettronica:

Fax: +39 070539601

Indirizzo internet: (URL) <http://www.aobrotzu.it>

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

**Allegato A**  
**Altri indirizzi e punti di contatto**

**I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: (se noto)  
 Indirizzo postale:  
 Città: Codice postale: Paese:  
 Punti di contatto: Telefono:  
 All'attenzione di:  
 Posta elettronica: Fax:  
 Indirizzo internet: (URL)

**II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

Denominazione ufficiale: Carta d'identità nazionale: (se noto)  
 Indirizzo postale:  
 Città: Codice postale: Paese:  
 Punti di contatto: Telefono:  
 All'attenzione di:  
 Posta elettronica: Fax:  
 Indirizzo internet: (URL)

**III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

Denominazione ufficiale: Azienda Ospedaliera Carta d'identità nazionale: (se noto)  
 "G. Brotzu" Ufficio Protocollo Generale  
 Indirizzo postale: Piazzale Alessandro Ricchi 1  
 Città: Cagliari Codice postale: 09134 Paese: Italia (IT)  
 Punti di contatto: Telefono: +39 070539447  
 All'attenzione di:  
 Posta elettronica: Fax: +39 070539601  
 Indirizzo internet: (URL) <http://www.aobrotzu.it>

**IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

Denominazione ufficiale Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari Carta d'identità nazionale (se noto):  
 Indirizzo postale: Via Ospedale 54  
 Città Cagliari Codice postale 09124  
 Paese Italia (IT)

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

**Allegato B**  
**Informazioni sui lotti**

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice** Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni

**Lotto n. : 1 Denominazione :** Procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni.

**1) Breve descrizione:**

Concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni.

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):**

	<b>Vocabolario principale</b>	<b>Vocabolario supplementare (se del caso)</b>
<b>Oggetto principale</b>	55410000	

**3) Quantitativo o entità:**

Canone mensile soggetto ad offerta a rialzo € 5.000,00 oltre Iva di Legge. Canone complessivo novennale soggetto ad offerta a rialzo € 540.000,00 oltre Iva di Legge.

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: Valuta:

oppure

Valore: tra : e: ??range\_EX\_HU?? Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)**

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

**5) Ulteriori informazioni sui lotti:**

## Allegato B Informazioni sui lotti

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice** Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni

**Lotto n. : 2 Denominazione :** Procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni.

### 1) Breve descrizione:

Concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni.

### 2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	55410000	

### 3) Quantitativo o entità:

Canone mensile soggetto ad offerta a rialzo € 13.000,00 oltre Iva di Legge. Canone complessivo novennale soggetto ad offerta a rialzo € 1.404.000,00 oltre Iva di Legge.

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa: Valuta:

oppure

Valore: tra : e: ??range\_EX\_HU?? Valuta:

### 4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione: (se del caso)

Durata in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio: (gg/mm/aaaa)

conclusione: (gg/mm/aaaa)

### 5) Ulteriori informazioni sui lotti:

**Allegato C1 – Appalti generici**  
**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**  
 Direttiva 2004/18/CE

<b>Categoria n. [1]</b>	<b>Oggetto</b>
1	Servizi di manutenzione e riparazione
2	Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta
3	Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta
4	Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea
5	Servizi di telecomunicazioni
6	Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]
7	Servizi informatici e affini
8	Servizi di ricerca e sviluppo [5]
9	Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili
10	Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica
11	Servizi di consulenza gestionale [6] e affini
12	Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi
13	Servizi pubblicitari
14	Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari
15	Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto
16	Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili
<b>Categoria n. [7]</b>	<b>Oggetto</b>
17	Servizi alberghieri e di ristorazione
18	Servizi di trasporto per ferrovia
19	Servizi di trasporto per via d'acqua
20	Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti
21	Servizi legali
22	Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]
23	Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati
24	Servizi relativi all'istruzione, anche professionale
25	Servizi sanitari e sociali
26	Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]
27	Altri servizi

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" AWISO DI GARA

CODICE CIG Lotto 1 71349857E1 – CODICE CIG Lotto 2 7134992DA6.

I.1) Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Ricchi 1, 09134 Cagliari. Contattare:

Dott. ssa Agnese Foddis. Tel. 070/539441. E-mail:

serv.proveditorato@pec.aobrotzu.it. Fax 070/539601. Indirizzo internet:

www.aobrotzu.it. Le offerte vanno inviate a: Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" Ufficio

Protocollo Generale, Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari. I.2) Azienda

Ospedaliera. Salute. II.1.1) Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016,

in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di

ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" e

all'interno dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario

Dulio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. II.1.2) Servizi. n. 17.

Luogo di esecuzione: Cagliari - Monserrato. II.1.3) L'avviso riguarda un appalto

pubblico. II.1.5) Si rimanda al punto II.1.1. II.1.6) CPV: 55410000-7. II.1.8) Si.

II.2.1) Per il Lotto n. 1 il canone mensile soggetto ad offerta a rialzo è pari a €

5.000,00 oltre Iva di Legge. Per il Lotto n. 2 il canone mensile soggetto ad offerta a

rialzo è pari a € 13.000,00 oltre Iva di Legge. II.2.2) No. II.3) 108 mesi. III.1.1)

Come da disciplinare di gara. III.2.1) Come da disciplinare di gara. III.2.2) Come

da disciplinare di gara. III.2.3) Come da disciplinare di gara. IV.1.1) Aperta. IV.2.1)

Offerta economicamente più vantaggiosa. IV.3.1) Del. n. XXXX/2017. IV.3.3)

Disponibili sul sito www.aobrotzu.it. IV.3.4) XX.OX.2017 ore 12:00. IV.3.6) Italiano.

IV.3.7) 180 giorni. IV.3.8) XX.OX.2017 ore 09.00. VI.3) La ricezione delle richieste

di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione. La Ditta concorrente

deve attestare e dimostrare, relativamente a ciascuno dei lotti per i quali partecipa,

l'avvenuto versamento del contributo ANAC. La Ditta dovrà trasmettere il PASSOE,

il Patto d'integrità, il Modello scheda dati per la comunicazione antimafia e la  
dichiarazione di avvenuto sopralluogo. Termine ultimo per le richieste di  
chiarimenti: 0X/0X/2017 alle ore 12.00. Responsabile del Procedimento Dott. ssa  
Agnese Foddis. VI.4.2) TAR: 30 giorni da data comunicazione atto formale di  
aggiudicazione. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica: 120 gg. VI.4.3)  
Servizio Acquisti Beni e Servizi, Piazzale A. Ricchi, 1, I-09134 Cagliari. VI.5)  
0X.0X.2017.  
Il Direttore del Servizio ABS Dott. ssa Agnese Foddis

## AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" – CAGLIARI AVVISO DI GARA

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

Bando integrale, istanza di partecipazione, capitolato speciale, disciplinare di gara e relativi allegati, possono essere consultati liberamente ed estrapolati dal sito internet [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it). o richiesti al Responsabile del Procedimento Dott. ssa Agnese Foddis (070539441 e-mail: [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it)), c/o Servizio Acquisti Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu Piazzale A. Ricchi n. 1, 09134 Cagliari, entro e non oltre le ore 12.00 del XX.OX.2017 con le modalità prescritte dal Bando, dal Capitolato Speciale di gara e dal Disciplinare di gara.

Le offerte verranno aperte il giorno XX.OX.2017 e alle ore 09.00 presso l'Aula \_\_\_\_\_ Azienda Brotzu.

Il bando di gara è stato inviato alla GUCE in data \_\_\_/0\_\_\_/2017 ed è stato pubblicato sulla GURI n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_/0\_\_\_/2017.

Il Responsabile del Servizio ABS Dott. ssa Agnese Foddis

Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta  
(in carta libera)

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....  
nato a ..... Prov. .... il .....  
codice fiscale ..... residente in .....  
cittadino italiano  
OVVERO: cittadino dello Stato ..... (appartenente all'U.E.)  
OVVERO: cittadino dello Stato .....  
e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani) in qualità di (carica sociale) .....  
dell'Impresa .....  
con sede legale in Via/Piazza ..... n. ....  
Cap. .... Citta ..... Prov. ....  
Tel. .... Fax ..... E-mail .....  
con sede operativa in Via/Piazza ..... n. ....  
Cap. .... Citta ..... Prov. ....  
Tel. .... Fax ..... E-mail .....  
con codice fiscale n. ....  
con partita IVA n. ....  
Matricola azienda INPS .....  
Sede competente INPS ..... Agenzia di .....  
Codice ditta INAIL .....  
PAT INAIL .....  
C.C.N.L. applicato:  
(specificare SETTORE) \_\_\_\_\_;

Dimensioni azienda (numero dipendenti):  
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

- 0-5
- 6-15
- 16-50
- 51-100
- OLTRE 100

**CHIEDE**

di partecipare alla gara indicata in oggetto come:  
*(segnare con una crocetta la voce che interessa)*

- Impresa singola;
- Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge n. 422 del 25/06/1909 e di cui alla lett. b) dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8/8/85 n. 443 e di cui alla lett. b) dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:

- Orizzontale
- Verticale
- Mandante di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
  - Orizzontale
  - Verticale
- Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C. e alla lett. e) art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- Soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE di cui alla lett. g) art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- Impresa cooptata;
- Impresa consorziata di cui all'art. 48 comma 8 Dlgs 50/2016;
- Operatore economico stabilito in Stati diversi dall'Italia.

**Al lotto:**

**"Lotto n. 1"**

Concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni;

**"Lotto n. 2"**

Concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni;

**A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA:**

**1.1** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, attestando quindi:

**a)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

(\*) che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;

*ovvero* (in caso di condanne definitive o sentenze pateggiate)

(\*) che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

---



---



---

(\*) **ATTENZIONE:** il concorrente, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/16, deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

b) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;

c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:** \_\_\_\_\_

**Via/Piazza** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_

**c.a.p.** \_\_\_\_\_ **Città** \_\_\_\_\_ **PEC** \_\_\_\_\_

d) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/16;

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/16;

h) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza, derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 50/16, che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

i) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008;

j) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi

**Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.;

**m)** che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

**n)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

**o)** di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

**1.2** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)

che nei confronti del/i signor/ri

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

cessato/i dalla carica di

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.3 di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di \_\_\_\_\_

per la seguente attività \_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (*per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza*):

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della Ditta (o data termine iscrizione) \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

capitale sociale di € \_\_\_\_\_

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA \_\_\_\_\_

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) \_\_\_\_\_

**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali)** è (deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci** è (devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

\_\_\_\_\_

---

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

---

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

---

**1.4 (in caso di Avvalimento)**

di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed in particolare

di voler utilizzare i seguenti requisiti: \_\_\_\_\_

---

---

**1.5** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

**1.6** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

**1.7** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di

condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

1.8 di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

1.9 che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

---

---

---

---

---

---

---

---

1.10 che la **terna dei subappaltatori** è la seguente:

---

---

---

1.11 (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo;

*ovvero*

di non accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03;

1.12

Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.76 del Dlgs. 50/16, domicilio al seguente indirizzo:

---

---

---

---

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo PEC al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ ;

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via PEC al seguente indirizzo [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it), ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni;

1.13 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

1.14 di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

1.15

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 53 del D. Lgs. n. 50/16, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*ovvero*

Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

---



---



---

1.16 Di allegare alla presente istanza n. 2 **referenze bancarie** contenenti la dichiarazione che la ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto;

1.17 Di allegare alla presente istanza una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di pari importo del lotto o dei lotti a cui si partecipa, come di seguito indicato:

Lotto	Presidio	Capacità tecnico - professionale
1	AOB – P.O. Oncologico "Businco"	540.000,00
2	AOU - Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato	1.404.000,00

**(indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date, i committenti pubblici o privati, un valido indirizzo PEC, il nominativo di un referente e un contatto telefonico).**

Timbro e Firma

---

*N.B.*

L'istanza di ammissione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.



Capitolato Speciale Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno:

"Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni.

"Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni.

Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

### **Art. n. 1 Oggetto del servizio.**

Il presente appalto, in Unione d'Acquisto, ha per oggetto la concessione e la gestione, in due distinti lotti, del servizio di bar – posto di ristoro, esclusa la vendita di superalcolici e alcolici con tasso alcolico superiore a 7°, all'interno del P.O. Oncologico "Businco" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per un periodo di nove anni (Lotto n. 1) e la concessione e gestione del servizio di bar – posto ristoro, esclusa la vendita di superalcolici e alcolici con tasso alcolico superiore a 7°, compresa la concessione dei relativi spazi attrezzati, all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, per un periodo di nove anni (Lotto n. 2).

Il servizio oggetto dell'appalto deve essere svolto con l'osservanza delle norme previste in materia di produzione, somministrazione e vendita di alimenti e bevande;

Per la definizione del bacino di utenza potenziale si forniscono le seguenti informazioni a carattere puramente indicativo e non vincolanti:

#### ***Lotto n. 1 – P.O. Oncologico Businco:***

Dipendenti: n. 658 circa

Posti letto: n. 190 circa

#### ***Lotto n. 2 – AOU di Cagliari, Policlinico Universitario Duilio Casula Monserrato:***

Dipendenti: n. 2.000 circa

Posti letto: n. 350 circa

Con riferimento ad ogni singolo lotto, si precisa che l'utilizzo del servizio da parte dell'utenza è facoltativo e che pertanto il gestore non potrà avanzare alcuna richiesta, o pretesa, né richiedere modifiche del contratto per l'eventuale mancata partecipazione dei clienti al servizio bar – posto ristoro.



Per l'espletamento dei servizi l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" (Lotto n. 1) e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari (Lotto n. 2), ciascuna nell'ambito delle rispettive competenze, mettono a disposizione dei gestori appositi locali ubicati all'interno dei rispettivi Presidi Ospedalieri, meglio individuati nelle planimetrie allegate al presente capitolato con gli identificativi Allegato Planimetrico Lotto n. 1 e Allegato Planimetrico Lotto n. 2; tali spazi saranno visionati di partecipanti in sede di sopralluogo obbligatorio.

Per entrambi i Lotti, nello spazio da adibire a bar – posto ristoro gli Operatori Economici concorrenti dovranno predisporre un progetto di allestimento e manutenzione del locale destinato, provvedendo successivamente all'installazione, a propria cura e spese, di tutte le attrezzature e arredi necessari.

Per entrambi i Lotti, sulla base delle misurazioni effettuate dalla Ditta in fase di sopralluogo, dovrà essere presentato un progetto di allestimento del locale ed eventuale ristrutturazione (riferito solo al lotto n. 2), il più possibile dettagliato (scala 1:50) e un elenco delle attrezzature da fornire (corredato da schede tecniche, depliant etc.).

Per entrambi i Lotti, eventuali ulteriori interventi su strutture e impianti, che si rendesse necessario effettuare, saranno a carico del gestore e diventeranno di proprietà, per quanto di rispettiva competenza, dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, alla scadenza del contratto. Le attrezzature e gli arredi previsti nel progetto, per quanto di rispettiva competenza, diventeranno di proprietà dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, alla scadenza del contratto.

### **Art. n. 2 Unione d'Acquisto.**

L'Unione d'Acquisto per l'espletamento della presente gara è costituita dall'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu di Cagliari, in qualità di capofila e dall' Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari in qualità di mandante.

#### *Mandato speciale con rappresentanza.*

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari ha conferito mandato speciale con rappresentanza all'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" ai sensi dell'art. 1704 del C.C e seguenti, per le attività relative all'espletamento della procedura di gara fino all'individuazione dell'Operatore Economico aggiudicatario, tra le quali le principali risultano essere:



- Consolidamento del fabbisogno;
- Predisposizione atti e documentazione di gara;
- Approvazione degli atti di gara;
- Pubblicazione del bando;
- Espletamento della procedura;
- Verifica della conformità dell'offerta;
- Aggiudicazione del servizio;
- Comunicazioni con gli Operatori Economici.

e comunque per tutte le attività necessarie al fine dell'espletamento dell'incarico conferito.

#### *Deroga alla disciplina del Mandato.*

Il mandato è gratuito in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo la ripartizione delle spese vive di procedura, ed irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C.

#### *Obblighi della mandataria.*

Sono a carico dell'Azienda Capofila tutte le attività propedeutiche, di predisposizione e di adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura e la successiva aggiudicazione del servizio. L'azienda Capofila effettuerà tutti gli adempimenti connessi e preventivi alla stipula del contratto (verifica autocertificazione presentate e quant'altro necessario e propedeutico).

#### *Adempimenti post aggiudicazione.*

Sono a carico dell'Azienda mandataria e dell'Azienda mandante, ciascuna per la rispettiva quota di competenza del servizio, la gestione delle seguenti attività:

- Nomina del DEC (Direttore esecuzione del contratto);
- Stipula del contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario;
- Gestione del contratto;

#### *Spese.*

Le spese anticipate dall'Azienda mandataria, sia per l'ottenimento dei CIG che per la pubblicazione degli atti di gara, nonché le ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto, verranno ripartite tra le due Aziende in maniera proporzionale all'entità dei servizi da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda



mandataria al termine della procedura di gara.

L'Azienda mandante provvederà a rimborsare i costi all'Azienda mandataria nel termine di 30 giorni dal ricevimento, salva motivata contestazione delle spese rendicontate.

### **Art. n. 3 Consegna dei locali, inizio e durata della concessione.**

Per entrambi i Lotti, ad aggiudicazione avvenuta si procederà alla consegna dei locali e l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà realizzare gli eventuali interventi di allestimento e/o di manutenzione del locale dedicato.

Per entrambi i Lotti, l'esercizio di gestione dei servizi dovrà iniziare successivamente al completamento delle suindicate opere e la Concessione avrà la durata di 9 (nove) anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

### **Art. n. 4 Sopralluogo.**

Le ditte partecipanti dovranno eseguire sopralluogo presso l'AOB P.O. Businco e presso l'AOU di Cagliari Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato, al fine di prendere visione dei locali adibiti e attrezzati/da attrezzare per l'attività bar – posto di ristoro, e venire a conoscenza di tutti gli elementi relativi ad eventuali lavori manutentivi da eseguire e all'installazione ex novo, ovvero integrazione, di arredi e attrezzature in caso di aggiudicazione.

Il sopralluogo dovrà essere concordato:

- Per il Lotto n. 1, con il Servizio Manutenzioni telefonando al numero 070/539356 – 328/3855257 (Ing. Ubaldo Carlini – Mail: [ubaldo.carlini@aob.it](mailto:ubaldo.carlini@aob.it)), dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 ovvero inviando una PEC al seguente indirizzo: [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it);
- Per il Lotto n. 2, con la S.C. Servizio Tecnico – Ingegneria Clinica, telefonando ai numeri 070/6092528, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 ovvero inviando una PEC al seguente indirizzo: [ser.logistica@pec.aoucagliari.it](mailto:ser.logistica@pec.aoucagliari.it).

### **Art. n. 5 Oneri a carico del concessionario.**

Per ogni Lotto di riferimento, il concessionario dovrà assumere a proprio carico la gestione del servizio assegnato, assumendo i seguenti oneri:

- L'eventuale adeguamento strutturale e funzionale dei locali alle esigenze di esercizio e alla normativa vigente che regola il settore;
- La fornitura delle attrezzature e degli arredi necessari alla produzione, somministrazione,



conservazione e gestione dei prodotti alimentari e delle bevande, se mancanti o totalmente/parzialmente diversi da quelli attualmente esistenti;

- La fornitura e lo stoccaggio delle derrate alimentari;
- La fornitura di tutti i materiali di consumo occorrenti per l'espletamento del servizio;
- La pulizia, sanificazione, disinfezione, disinfestazione, deblatizzazione e derattizzazione ordinaria e straordinaria dei locali bar e delle aree adiacenti all'esercizio (depositi, spogliatoi, ecc.), nonché degli impianti, delle apparecchiature, degli arredi e di tutte le attrezzature fisse e mobili, comprese le stoviglie utilizzate per la preparazione e la distribuzione degli alimenti e lo smaltimento dei rifiuti;
- L'utilizzo di prodotti occorrenti per le attività di cui al punto che precede assolutamente non tossici e biodegradabili;
- La manutenzione ordinaria dei locali occupati, delle attrezzature, degli arredi e di quant'altro necessario per l'espletamento del servizio;
- Per il lotto n. 2, la fornitura e la manutenzione ordinaria e straordinaria di eventuali distributori automatici di cibi e bevande che venissero eventualmente installati all'interno dei locali di pertinenza del Policlinico Universitario Duilio Casula esternamente all'area del bar e all'interno del P.O. San Giovanni di Dio; le stesse dovranno obbligatoriamente essere dotate di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica; Il costo relativo al consumo di energia elettrica dei suddetti distributori, sarà a carico della ditta che si aggiudicherà la gara per la concessione e gestione del servizio bar;
- La raccolta e il trasporto dei rifiuti, nel rispetto delle leggi vigenti, derivanti dall'attività espletata, ai punti di stoccaggio indicati dall'Azienda all'interno di ogni P.O., nonché lo smaltimento a proprie spese di eventuali rifiuti speciali;
- Il trasporto, l'installazione, il collaudo e la messa in funzione delle apparecchiature ed attrezzature fornite;
- Per il lotto n. 2, l'eventuale disinstallazione, comprensiva dei relativi oneri, delle attrezzature e degli arredi attualmente presenti e di quelli che, nel corso del periodo contrattuale, dovessero essere sostituiti (per entrambi i lotti);
- La retribuzione completa degli elementi accessori ed aggiuntivi, da erogare al personale alle proprie dipendenze ed i relativi oneri assicurativi, previdenziali e sociali;



- L'applicazione del disposto dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016. Di seguito l'elenco del personale addetto al servizio che non potrà comunque essere inferiore al numero di addetti attualmente impiegati.

LOTTO n. 1 – Azienda Ospedaliera “G. Brotzu” P.O. Businco.						
Lavoratore	Data Ass.ne	Mansione	Livello	Ore settimanali	Scatti anzianità	Tipo contratto
1	23.11.2001	Banconiere	5	40	5	T. Ind.
2	23.11.2001	Cassiera	5	40	5	T. Ind.
3	02.11.2007	Banconiere	5	40	3	T. Ind.
4	03.06.2008	Banconiere	5	40	2	T. Ind.
5	23.11.2001	Banconiere	5	40	5	T. Ind.

LOTTO n. 2 – Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula						
Lavoratore	Data Ass.ne	Mansione	Livello	Ore settimanali	Scatti anzianità	Tipo contratto
1	Agosto 2007	Banconiere	5	40	3	T. Ind.
2	Giugno 2016	Banconiera	5	40	/	T. Ind.
3	Marzo 2012	Banconiere	5	40	1	T. Ind.
4	Ottobre 2008	Banconiere	5	40	2	T. Ind.
5	Febbraio 2005	Banconiere	5	40	3	T. Ind.
6	Aprile 2002	Banconiera	5	40	4	T. Ind.
7	Novembre 2000	Barista	5	40	5	T. Ind.
8	Febbraio 2008	Banconiere	5	40	2	T. Ind.
9	Dicembre 2012	Banconiere	5	40	1	T. Ind.
10	Agosto 2007	Cassiera	4	40	3	T. Ind.

- Comunicare il nominativo del responsabile del servizio disponibile in loco;
- Eseguire tutte le procedure di controllo di qualità del servizio, così come prescritto dalla normativa H.A.C.C.P.;
- Il rispetto di tutte le normative vigenti in materia e l'ottemperanza a eventuali prescrizioni,



contestazioni, multe, altre sanzioni etc., che saranno stabilite da parte dei servizi del Dipartimento di prevenzione, NAS e/o altri servizi di vigilanza. In particolare, il gestore dovrà essere munito dell'autorizzazione rilasciata dal Comune, per il tramite degli Uffici all'uopo identificati, per l'apertura degli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, nonché altre autorizzazioni necessarie per l'esercizio delle attività;

- La stipula delle polizze assicurative, di cui agli articoli che seguono del presente capitolato;
- La presentazione della cauzione definitiva;
- Le spese e gli oneri consequenziali alla stipula del contratto;
- La corresponsione del compenso pattuito a favore dell'AOB e dell'AOU di Cagliari;
- Il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione del servizio;
- Il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/08);
- Assicurazione incendio per le attrezzature e l'arredamento presente nei locali;
- Custodia e conservazione di tutto quanto costituisce impianto, arredamento scorte ecc.
- Tutto quanto previsto dal presente capitolato speciale di gara;

#### **Art. n. 6 Oneri a carico dell'AOB e dell'AOU di Cagliari.**

L'AOB e l'AOU di Cagliari, ciascuna esclusivamente per il Lotto di rispettiva competenza, assumono l'obbligo di fornire i locali (per entrambi i lotti), gli arredi e le attrezzature di proprietà presenti all'atto della consegna (solo per l'AOU di Cagliari), l'energia elettrica e l'acqua, consentendo al gestore l'allacciamento alla linea telefonica con propria utenza.

#### **Art. n. 7 Modalità di espletamento del servizio.**

I gestori devono assicurare il servizio del bar con gestione a proprio esclusivo rischio e responsabilità, in forma organizzata autonoma di mezzi, attrezzature e personale secondo le norme del presente capitolato e della normativa di settore.

Il servizio dovrà essere svolto a regola d'arte per il raggiungimento del massimo beneficio per il cliente. Dovrà essere svolto nel pieno rispetto delle norme igienico – sanitarie vigenti. Il servizio dovrà essere pertanto perfetto sia per la qualità della materie prime utilizzate che per le modalità di esecuzione delle varie operazioni, nel rispetto dei tempi, delle procedure gestionali richieste e/o proposte, delle garanzie igienico – sanitarie nonché delle garanzie sulla continuità del servizio medesimo.

Spetta al gestore la direzione operativa del servizio assegnato per l'intero periodo contrattuale.



La tutela del consumatore dovrà essere assicurata in applicazione al D. Lgs n. 114/98 e s.m.i. e restante normativa vigente in materia con particolare riferimento alla sicurezza dei prodotti ed alla visibilità dei prezzi.

Nel servizio bar – posto di ristoro, dovranno essere fornite bevande e generi alimentari solidi ad altissimo grado di commerciabilità e regolarmente ammessi dalle vigenti norme di igiene alimentare. Il trasporto dei prodotti alimentari dovrà avvenire con veicoli e contenitori con le caratteristiche prescritte dalla normativa H.A.C.C.P. Per tutti i prodotti somministrati dovranno essere chiaramente indicati ingredienti e prezzi. Il personale impiegato, che non potrà comunque essere inferiore all'attuale numero degli addetti – per il quale si intende dare applicazione a quanto previsto dall'art. 50 del D. lgs. n. 50/2016 – dovrà essere adeguato, sia per numero che per qualifica, in modo da garantire la perfetta continuità e regolarità del servizio medesimo e dovrà essere in regola con le norme igienico – sanitarie ed assicurative previdenziali.

I gestori dovranno erogare il servizio bar dal lunedì alla domenica per tutti i giorni dell'anno, festivi compresi. L'orario di apertura è stabilito di massima dalle ore 6.00 alle ore 21.00 continuative per tutti i giorni dell'anno. L'orario potrà essere modificato, in accordo fra il gestore del servizio e il DEC, valutate le effettive necessità del servizio. Il servizio pertanto dovrà essere effettuato con continuità e perciò, in caso di interruzioni imputabili al gestore, questi sarà tenuto al pagamento delle penali previste nel presente capitolato d'appalto.

I prezzi di vendita al pubblico praticati nel servizio bar, già ridotti nella misura che dovrà essere indicata nell'offerta, dovranno essere dettagliatamente elencati in un listino. Tale listino dovrà essere depositato presso il DEC ed esposto visibilmente nel locale bar così come previsto dall'art. n. 14 del D. Lgs n. 114/98 e s.m.i. con indicazione delle principali categorie merceologiche che devono essere obbligatoriamente commercializzate.

L'accesso all'esercizio commerciale è regolato dal D. Lgs. n. 114/98 e restante normativa vigente in materia. Inoltre, qualora ve ne fosse necessità, il gestore dovrà, a propria cura e spese, segnalare la presenza dei locali adibiti a bar, con l'inserimento di apposita segnaletica, in conformità a quella esistente, a partire da tutti gli ingressi dei Presidi Ospedalieri di cui al presente Capitolato Speciale.

In ogni caso il gestore dovrà garantire, nell'esercizio dell'attività, un adeguato livello di decoro



permettendo alle Aziende di accertare in qualsiasi momento la regolarità nella conduzione dei servizi e il rispetto dell'immagine dell'AOB e dell'AOU di Cagliari.

Il gestore del servizio dovrà attenersi alle disposizioni ed agli obblighi contenuti nella vigente normativa predisponendo il manuale di autocontrollo, nel quale dovrà individuare ogni fase della propria attività che potrebbe ritenersi critica per la sicurezza degli alimenti.

#### **Art. n. 8 Apparecchiature, Attrezzature, Arredi e Stoviglie.**

Il gestore dovrà provvedere alla fornitura degli arredi, all'installazione e messa in funzione di tutte le apparecchiature, attrezzature e stoviglie (se non già di proprietà dell'AOU di Cagliari), occorrenti per la gestione del servizio assegnato, nonché alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria.

Per tutta la durata del contratto, la ditta aggiudicataria di ogni lotto dovrà altresì integrare e/o sostituire a proprie spese le apparecchiature, attrezzature, arredi e stoviglie non più funzionali con altre uguali per qualità e quantità.

L'AOB e l'AOU di Cagliari sono esonerate da ogni responsabilità per uso improprio, danneggiamenti, furti delle apparecchiature, delle attrezzature, degli arredi e delle stoviglie in dotazione al bar ed inoltre per l'asportazione di qualsiasi tipo di merce o bene presente all'interno dei locali assegnati in concessione per l'espletamento dei servizi.

La ditta aggiudicataria di ogni lotto dovrà provvedere, a proprie spese, se presenti, alla disinstallazione delle apparecchiature, attrezzature ed arredi in uso non più funzionali e/o alla loro sostituzione con analoghi beni di pari valore.

#### **Art. n. 9 Cessione del servizio.**

E' vietata la sub – locazione o la concessione a terzi, sia privati che Enti od organizzazioni di qualsiasi natura, dell'uso anche saltuario delle strutture oggetto del presente appalto, o di parte di esse.

#### **Art. n. 10 Igiene alimentare e conservazione degli alimenti.**

Il gestore del servizio dovrà provvedere alla conservazione di tutti i prodotti alimentari, confezionati e non, rispettando scrupolosamente le disposizioni di legge in materia.

I prodotti deteriorabili dovranno essere conservati in frigo secondo le temperature prescritte dalle norme vigenti.

I prodotti confezionati dovranno riportare sull'involucro l'indicazione del contenuto, degli



ingredienti, inclusi gli additivi previsti dalla legge e la scadenza. Quest'ultima, in particolar modo, dovrà essere controllata e rispettata dal gestore anche per i prodotti sfusi e/o aperti. I residui alimentari dovranno essere gestiti e trattati secondo quanto disposto dalla normativa H.A.C.C.P attualmente in vigore. I residui alimentari e altri scarti della produzione e somministrazione degli alimenti dovranno sostare negli ambienti del bar non oltre il tempo necessario alla lavorazione, preparazione e somministrazione quotidiana degli alimenti.

#### **Art. n. 11 Personale.**

Per ogni lotto di riferimento, il gestore nell'espletamento del servizio deve impiegare proprio personale qualificato, di provata riservatezza, che osservi diligentemente tutte le norme e disposizioni generali previste dal D. Lgs. n. 114/98 e s.m.i e dal presente Capitolato Speciale.

Il gestore ha l'obbligo di applicare o di farè applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai CCNL di categoria di riferimento.

A tal fine il gestore si obbliga a fornire all'inizio del servizio l'elenco del personale addetto allo stesso, con indicazione delle esatte generalità, qualifica e domicilio nonché segnalare tempestivamente le successive variazioni che dovessero avvenire nel rispetto delle qualifiche iniziali.

Per ogni lotto, a richiesta dell'Amministrazione di riferimento, il gestore dovrà inoltre esibire i libri paga e matricola del personale addetto, le ricevute dei versamenti contributivi prescritti dalle vigenti disposizioni in materia.

Il gestore è tenuto all'esatta osservanza delle norme legislative e dei regolamenti vigenti in materia di igiene degli alimenti, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazioni degli operatori contro gli infortuni, delle assicurazioni sociali (invalidità, vecchiaia, disoccupazione, ecc.), dell'inquadramento contrattuale del personale dipendente secondo quanto previsto dalla normativa in merito al lavoro subordinato, nonché degli accordi sindacali nazionali e locali per il personale dipendente di rispettiva competenza. Il gestore dovrà dare prova dell'avvenuto adempimento di tali obblighi ed oneri prima dell'inizio del servizio ed ogni qualvolta sia richiesto nel corso del contratto e dovrà garantire l'adempimento degli stessi anche per eventuali imprese subappaltatrici.

I gestori dovranno nominare entro la data d'inizio del servizio, un proprio responsabile operativo disponibile in loco (con il sostituto in caso di sua assenza), rintracciabile nelle ore di apertura



del servizio di tutti i giorni e reperibile nelle 24 ore per i casi di emergenza, che sia munito di ampia delega ad intervenire per qualsiasi necessità e a trattare in merito a qualsiasi problema che dovesse insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto. Tutte le contestazioni d'inadempienza fatte a detto incaricato si intendono fatte direttamente al gestore.

Tutto il personale in servizio dovrà essere munito delle autorizzazioni sanitarie previste dalla normativa vigente, gli stessi addetti sono obbligati a tenere nei confronti degli ammalati, dei loro congiunti e di tutti coloro che frequentano l'esercizio, un contegno irreprensibile. L'AOB e l'AOU di Cagliari, per ogni lotto di pertinenza, si riservano la facoltà di richiedere in ogni momento al gestore l'allontanamento immediato di coloro che, a loro giudizio, non tenessero una condotta consona alla natura del luogo all'interno del quale prestano la propria opera. Ogni addetto dovrà mantenere uno standard elevato d'igiene e pulizia personale indossando indumenti e divise di lavoro sempre freschi di bucato. Tutto il vestiario dovrà essere quotidianamente cambiato, lavato e sterilizzato.

Il personale in servizio dovrà sempre essere munito di cartellino di riconoscimento della ditta aggiudicataria del servizio e recare nome e cognome dell'addetto.

N.B. Nessun rapporto di lavoro verrà ad instaurarsi tra l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per il Lotto n. 1 ovvero tra l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari per il Lotto n. 2 ed il personale addetto all'espletamento del servizio che lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dei gestori.

#### **Art. n. 12 Prodotti e Qualità del servizio.**

Il gestore del bar dovrà garantire la somministrazione e la vendita, comunque autorizzate, dei seguenti prodotti alimentari indicati in modo non esaustivo:

- Caffetteria, bibite, bevande analcoliche o a bassa gradazione alcolica (non superiore a 7°);
- Pasticceria, panini, sandwiches, cioccolate, caramelle, biscotteria e dolci vari;
- Gelati preconfezionati;
- Acque minerali e acque medicinali;
- Tavola fredda;

E' fatto divieto di vendita di super alcolici o alcolici superiori a 7°. I prodotti dolci e salati dovranno sempre essere freschi di giornata.



La miscela di caffè utilizzata dovrà essere di ottima qualità. Tutti i prodotti acquisiti dal gestore dovranno essere fatturati e, a richiesta, le stesse fatture esibite al DEC nominato dall'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per il Lotto n. 1 e al DEC nominato dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari per il Lotto n. 2.

In ogni caso le fatture e la corrispondenza con i fornitori dovranno unicamente far capo al gestore e al proprio indirizzo senza che ci sia alcun riferimento all'Azienda o alla sua sede o eventuale recapito.

Tutti i prodotti e tutti i generi di consumo dovranno essere di prima qualità e completamente rispondenti alle disposizioni di legge vigenti in materia.

In particolare, per quanto riguarda le caratteristiche organolettiche del caffè, della pasticceria, dei piatti freddi e dei prodotti utilizzati per la preparazione di sandwiches, panini ecc., l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per il Lotto n. 1 e l'Azienda Ospedaliero Universitaria per il Lotto n. 2, avranno facoltà di ampia verifica e potranno richiedere, a propria discrezione, il cambio di qualità o di fornitore fino al raggiungimento del livello qualitativo richiesto.

L'Azienda non riconosce accordi, trattative o vincoli contrattuali assunti dal gestore nei confronti dei fornitori.

Per il lotto n. 2 è riconosciuta al gestore la vendita esclusiva:

- Di cibi e bevande, e di tutti i prodotti attinenti al servizio;
- Di cibi e bevande, e di tutti i prodotti attinenti al servizio, contenuti in distributori automatici (dotati obbligatoriamente di contatori a defalco) che dovranno essere installati solo a seguito di formale autorizzazione rilasciata dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto nominato dall'AOU di Cagliari o suo delegato;

L'AOB e l'AOU di Cagliari si riservano comunque di vietare la vendita di quei generi il cui uso all'interno delle Strutture sanitarie, sia, a loro insindacabile giudizio, ritenuto pregiudizievole a qualsiasi titolo ovvero non risponda agli standard di qualità previsti.

#### **Art. n. 13 Revisione canone.**

Il canone a favore dell'AOB e a favore dell'AOU di Cagliari resterà fisso ed invariabile per i primi 12 (dodici) mesi. Successivamente al primo anno di vigenza contrattuale, il canone potrà essere soggetto a revisione annua secondo quanto previsto dall'art. n. 106 del D. Lgs n. 50/2016, in materia di revisione prezzi.

**Art. n. 14 Prevenzione e protezione luoghi di lavoro.**

Il gestore è responsabile nei confronti sia dell'AOB e dell'AOU di Cagliari sia dei terzi, della tutela della sicurezza, incolumità e salute dei lavoratori addetti al servizio. Egli è tenuto al rispetto delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di controlli sulla sicurezza alimentare e l'igiene del lavoro, sia di carattere generale che specifico per l'ambiente in cui si svolgono i lavori.

Il gestore dovrà inoltre:

- Osservare le misure generali di tutela definite dal D. Lgs. n. 81/08;
  - Rispettare i regolamenti e le disposizioni interne portate a sua conoscenza da ogni singola Azienda;
  - Impiegare personale e mezzi idonei ad ogni lavorazione;
  - Istruire e responsabilizzare il personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella dei terzi;
  - Controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro da parte del personale e di eventuali subappaltatori;
  - Predisporre tutte le segnalazioni di pericolo eventualmente necessarie;
  - Fornire all'amministrazione tempestiva segnalazione di ogni circostanza di cui venga a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo;
- A sua volta l'Amministrazione s'impegnerà, nei termini e modi prescritti dal D. Lgs. n. 81/08, ad informare il gestore sui rischi specifici esistenti negli ambiti di lavoro in cui è destinato ad operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate in relazione alla propria attività.

**Art. n. 15 Controlli.**

I controlli potranno riguardare:

- Condizioni di pulizia dei locali e delle attrezzature e arredi utilizzati;
- Verifica di particolari situazioni relative alla carenza e/o mancanza dei prodotti;
- Qualità dei prodotti forniti;
- Modalità di svolgimento del servizio;
- Rispetto delle norme in materia di igiene degli alimenti;
- Sicurezza dei dipendenti dell'aggiudicatario in materia di tutela della salute negli ambienti di lavoro nelle strutture sanitarie;
- Rispetto di tutte le norme previste dal presente capitolato;



Per il Lotto n. 2, l'AOU di Cagliari verificherà che tutti i distributori automatici di cibi e bevande, che dovessero essere eventualmente installati all'interno di ogni Presidio Ospedaliero, siano effettivamente dotate di apparecchi di controllo del consumo di energia elettrica;

Qualora a seguito dei predetti controlli dovessero emergere irregolarità o conclusioni negative, l'Azienda prenderà i provvedimenti previsti nel presente Capitolato.

Le spese sostenute per eventuali accertamenti, ivi comprese quelle relative alle analisi, saranno a totale carico del gestore.

Le Aziende avranno la facoltà di attivare controlli, quali/quantitativi sulle prestazioni contrattuali in qualsiasi momento e senza obbligo di preavviso.

#### **Articolo n. 16 Direttore dell'Esecuzione del Contratto.**

Per la corretta esecuzione del presente appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, l'AOB e l'AOU di Cagliari nomineranno il soggetto preposto alla vigilanza sull'esecuzione del servizio oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia; le attività di controllo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono indirizzate a valutare i seguenti profili:

- a) La qualità del servizio (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel contratto e/o nel capitolato e eventualmente alle condizioni migliorative contenute nell'offerta);
- b) L'adeguatezza delle prestazioni;
- c) Il rispetto dei tempi e delle modalità di effettuazione del servizio;
- d) La soddisfazione del cliente/utente finale;
- e) Il rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro di cui all'art. 30, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;

Tale controllo è condotto nel corso dell'intera durata del rapporto e deve essere realizzato con criteri di misurabilità della qualità, sulla base di parametri oggettivi, non limitati al generico richiamo delle regole dell'arte. Gli esiti del controllo debbono risultare da apposito processo verbale.

Al fine di evitare situazioni d'incompatibilità, in applicazione della disciplina in tema di conflitto di interessi – art. 42, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 – e fermo restando quanto previsto dall'art. 53, comma 16 – *ter*, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:



- a) al Direttore dell'Esecuzione del Contratto è precluso, dal momento dell'aggiudicazione e fino alla verifica di conformità, accettare nuovi incarichi professionali dall'Operatore affidatario;
- b) il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, una volta conosciuta l'identità dell'aggiudicatario, deve segnalare l'esistenza alla Stazione Appaltante di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
- c) le disposizioni di cui alle precedenti lettere a) e b) sono previste ai fini dell'assunzione del relativo impegno contrattuale;

#### **Art. n. 17 Offerta tecnica ed economica.**

Per ogni lotto di riferimento la conseguente proposta tecnica, dovrà comprendere una relazione, di massimo 26 pagine totali, pari a n. 13 fogli formato A4 (Allegati esclusi), contenente la descrizione, in caratteri in un formato leggibile (non inferiore a 11), dell'esecuzione del servizio e di ogni elemento correlato alla valutazione degli elementi di qualità individuati nel presente documento.

**Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione delle relazioni tecniche presentate, le partecipanti dovranno rispettare la sequenza numerica dei criteri di valutazione e indicare, per ogni paragrafo, il medesimo titolo riportato nei parametri di valutazione.**

L'offerta economica per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro, sia per l'AOB che per l'AOU di Cagliari, dovrà essere redatta secondo le modalità previste negli allegati "A" e "A1" (AOB) e "B" e "B.1" (AOU di Cagliari).

L'offerta dovrà essere espressa indicando:

**Allegato "A" – Allegato "B"** Il contributo mensile (canone di concessione a rialzo) che dovrà essere corrisposto ad ogni Amministrazione di riferimento, con esclusione dell'I.V.A.; tale contributo non dovrà essere comunque inferiore:

- a € 5.000,00 oltre Iva di Legge per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. Businco – Lotto n. 1;
- a € 13.000,00 oltre Iva di Legge per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno dell'Azienda Ospedaliera Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato - Lotto n. 2;



**Allegato "A.1" – Allegato "B.1"** Lo sconto unico percentuale che la Ditta intende praticare sia per il listino prezzi dei prodotti da banco (caffetteria, bibite, acque minerali, pasticceria, panini, ecc.) di cui all'allegato "A.1" – "B.1" – nonché l'elenco dei prezzi proposti per ogni singolo prodotto che compone tale listino, al netto di tale sconto percentuale – sia per i listini nazionali aventi prezzi prefissati (pasticceria secca, gelati, prodotti stagionali, ecc.).

Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi del listino e per tutta la durata contrattuale.

#### **Art. n. 18 Procedura e aggiudicazione della gara.**

La gara sarà aggiudicata in favore dell'Operatore Economico che avrà presentato, per ogni singolo lotto a cui intende partecipare, l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. n. 95 del D.lgs. n. 50/2016.

Per ogni singolo lotto, l'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di qualità con quello relativo al prezzo e sconto listino.

L'attribuzione del punteggio di qualità sarà disposta dalla Commissione, in una o più sedute riservate, secondo quanto di seguito specificato:

#### **Qualità – Massimo punti 60.**

<b>Qualità progettuale</b>		<b>Max punti 10</b>
1	Organizzazione e gestione del servizio.	10
<b>Progetto di arredo e attrezzature.</b>		<b>Max Punti 20</b>
2	Qualità delle caratteristiche estetiche e funzionali degli allestimenti e degli arredi.	10
3	Caratteristiche funzionali delle apparecchiature/attrezzature.	10
<b>Procedure di gestione igienico - sanitaria</b>		<b>Max Punti 10</b>
4	Qualità interventi di pulizia, sanificazione e disinfestazione dei locali, anche accessori.	5
5	Qualità pulizia e disinfezione piani di lavoro, stoviglie, attrezzature, arredi, etc.	5
<b>Servizio Bar</b>		<b>Max Punti 15</b>
6	Gamma dei prodotti offerti	5



7	Qualità dei prodotti offerti	5
8	Modalità di preparazione e confezionamento dei prodotti	5
<b>Migliorie relative al servizio</b>		<b>Max punti 5</b>
9	Proposte migliorative	5

Nella valutazione comparativa delle offerte tecniche, sia ai fini della valutazione dell'offerta tecnica proposta per il Lotto n. 1 (AOB) che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica proposta per il Lotto n. 2 (AOU di Cagliari), saranno considerati i seguenti valori: **rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB (Per il Lotto n. 1) e dell'AOU di Cagliari (Per il Lotto n. 2), fattibilità delle proposte e delle soluzioni offerte, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza e innovazione delle soluzioni, grado di personalizzazione del servizio.**

Attraverso tali valori, nella valutazione comparativa delle offerte tecniche potranno essere evidenziati i seguenti livelli di giudizio: **eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, gravemente insufficiente, nullo.**

A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione, secondo una scala da 0 a 1.

La tabella seguente esemplifica la griglia di valutazione che la commissione adotterà per l'individuazione dei predetti coefficienti:

TABELLA GIUDIZI/COEFFICIENTI		
Livello di giudizio	Coefficienti	Descrizione
<b>Eccellente</b>	<b>1</b>	Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); concreta fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: molto superiore agli standard richiesti.
<b>Ottimo</b>	<b>0,9</b>	Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: superiore agli standard richiesti.



TABELLA GIUDIZI/COEFFICIENTI		
Livello di giudizio	Coefficienti	Descrizione
<b>Buono</b>	<b>0,8</b>	Rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: completamente in linea con gli standard richiesti.
<b>Discreto</b>	<b>0,7</b>	Discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; discreta chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: in linea con gli standard richiesti.
<b>Sufficiente</b>	<b>0,6</b>	Sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: quasi in linea con gli standard richiesti.
<b>Insufficiente</b>	<b>0,4</b>	Poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inferiore agli standard richiesti.
<b>Gravemente insufficiente</b>	<b>0,2</b>	Non rispondenza delle proposte alle esigenze dell'AOB ( <b>Per il Lotto n. 1</b> ) e dell'AOU di Cagliari ( <b>Per il Lotto n. 2</b> ); mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inadeguato agli standard richiesti.
<b>Nulla</b>	<b>0,0</b>	Non rispondente agli standard richiesti ( <b>Per entrambi i lotti</b> ).

Ad ogni concorrente, per ogni lotto per il quale verrà presentata offerta, sulla base dei valori emergenti dall'analisi dell'offerta tecnica, la Commissione assegnerà per ciascuno dei subcriteri sopra indicati un livello di giudizio cui corrisponderà un coefficiente di valutazione secondo le



modalità descritte nella precedente tabella.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a) i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(a) i}$  sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari;

In successiva seduta pubblica, previa convocazione dei concorrenti, verrà data lettura delle determinazioni assunte e dei punteggi attribuiti dalla Commissione nella seduta riservata, per ogni singolo Lotto per il quale i concorrenti hanno presentato offerta, e si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle ditte ammesse assegnando il seguente punteggio:

**A – B PREZZO: PUNTEGGIO MASSIMO 30 PUNTI**

Verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior contributo mensile e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte;

Per ogni lotto di riferimento il coefficiente 30 verrà attribuito alla ditta che avrà fatto offerta al canone più alto. Per le altre il punteggio relativo al prezzo sarà determinato in misura inversamente proporzionale rispetto al canone più alto, secondo la seguente proporzione:

**“Canone più alto : Canone più basso = 30 : X”**

**A.1 – B.1 – SCONTO LISTINO: PUNTEGGIO MASSIMO 10 PUNTI**

Verrà attribuito il punteggio massimo di 10 punti alla Ditta che avrà offerto il maggior sconto percentuale unico su tutti i prezzi dei listini e punteggi inferiori proporzionali alle altre Ditte;

Per ogni lotto di riferimento ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al prezzo verrà



utilizzata la seguente formula:

$$V_{(a)i} = 10 \cdot R_a / R_{\max}$$

dove:

$R_a$  = valore (sconto) offerto dal concorrente a

$R_{\max}$  = valore (sconto) dell'offerta più conveniente

**Per la valutazione di tale parametro non è ammesso uno sconto pari a zero.**

In presenza di più decimali i risultati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Sia per il Lotto n. 1 che per il Lotto n. 2, l'aggiudicazione scaturirà dalla somma del punteggio conseguito nei tre elementi parametrici **Qualità, Prezzo e Sconto Listino**, che risulterà essere il più economicamente vantaggioso.

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, nell'ambito di un medesimo lotto, l'aggiudicazione provvisoria verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il maggior contributo mensile. Qualora anche il contributo mensile di due o più concorrenti sia pari, si procederà a richiedere agli stessi un'offerta economica migliorativa ed un conseguente rialzo sul contributo offerto.

Successivamente, si procede all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi, per gli effetti e sulla base della disciplina di cui all'art. 97, comma 1, 3, 4, 5, 6 e 7 del D.Lgs. 50/2016.

Per ogni singolo lotto, le giustificazioni trasmesse dagli Operatori Economici interessati verranno esaminate in sedute riservate, mentre l'esito delle valutazioni delle giustificazioni proposte verrà comunicato in seduta pubblica previa convocazione, da effettuarsi a mezzo PEC, degli Operatori Economici partecipanti.

Terminata anche siffatta ultima operazione, la Commissione di Gara procederà, per ogni lotto, alla formazione della graduatoria di merito ed alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La gara è dichiarata deserta con verbale della Commissione, qualora non sia stata presentata



alcuna offerta valida a tutti gli effetti, o quando, in presenza di una sola offerta, la stessa non risulti congrua. Non sono ammesse, **pena esclusione**, offerte in alternativa e/o variazione.

#### **Art. n. 19 Offerta economica.**

Per ogni lotto, l'offerta in bollo, redatta in lingua italiana come da Modulo denominato "Offerta economica" Allegato A e Allegato A.1 (per l'AOB) e Allegato B e Allegato B.1 (per l'AOU di Cagliari), deve essere espressa sotto forma di dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo Procuratore, e deve contenere l'indicazione del canone mensile espresso in cifre e lettere, al netto di IVA e lo sconto unico percentuale che la Ditta intende praticare sia per il listino prezzi dei prodotti da banco (caffetteria, bibite, acque minerali, pasticceria, panini, ecc.) di cui all'allegato "A.1" – "B.1" – nonché l'elenco dei prezzi proposti per ogni singolo prodotto che compone tale listino, al netto di tale sconto percentuale – sia per i listini nazionali aventi prezzi prefissati (pasticceria secca, gelati, prodotti stagionali, ecc.), come indicato nei precedenti articoli n. 17 e n. 18 e. I prezzi resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dal precedente articolo n. 13.

Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi del listino e per tutta la durata contrattuale.

**Per ogni lotto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'Operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Il Legale Rappresentante o il suo Procuratore, a pena di esclusione, dovrà inoltre garantire espressamente la validità dell'offerta economica per un termine minimo di 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un Procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

#### **Art. n. 20 Responsabilità del gestore.**

Pero ogni lotto, il gestore resta unico responsabile di tutti i danni causati a terzi ed a cose nell'esercizio della propria attività e per i danni causati dal mancato rispetto delle norme in materia igienico – sanitaria. A tale scopo il gestore del bar dovrà contrarre assicurazioni contro i rischi inerenti la gestione del servizio, per gli importi di seguito elencati:

Lotto n. 1	Lotto n. 2
------------	------------



Azienda Ospedaliera G. Brotzu "P.O. Businco"		Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Policlinico Universitario Duilio Casula Monserrato	
RCT – terzi	€ 2.500.000,00	RCT – terzi	€ 2.500.000,00
RCD – danni	€ 2.500.000,00	RCD – danni	€ 2.500.000,00
Danni corporali	€ 1.000.000,00	Danni corporali	€ 1.000.000,00

### Art. n. 21 Pagamenti e Tracciabilità dei Flussi Finanziari.

Il corrispettivo offerto per la gestione del servizio oggetto del presente appalto dovrà essere versato dal gestore con le seguenti modalità:

- Per il Lotto n. 1: presso lo sportello Bancario sito all'interno dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" P.O. San Michele in rate mensili anticipate, mediante bonifico sul c/c bancario che verrà comunicato all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto;
- Per il Lotto n. 2: mediante versamento sul conto corrente di cui al codice IBAN IT 27 Q 01015 04800 000070277219, presso il Banco di Sardegna, intestato all'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari e contestuale trasmissione a mezzo PEC e all'indirizzo del Responsabile del Procedimento, della ricevuta di avvenuto versamento, recante il numero di CRO o il codice TRN.

Per ogni lotto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, la Ditta aggiudicataria è tenuta al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Ditta aggiudicataria deve rendere gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla presente commessa pubblica e le generalità ed il codice fiscale. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. La Ditta aggiudicataria deve riportare il codice CIG, assegnato alla specifica commessa, in tutte le comunicazioni ed operazioni relative alla gestione contrattuale, ed in particolare nelle fatture. La Ditta aggiudicataria deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio in oggetto, sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

### Art. n. 22 Cauzione provvisoria e cauazione definitiva.

L'offerta, ai sensi dell'art. n. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 è corredata da una garanzia



pari al 2% dell'importo netto complessivo di ogni lotto per il quale si intende presentare offerta (Lotto n. 1 € 10.800,00= e Lotto n. 2 € 28.080,00=); salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi previsti nel presente capitolato, sarà richiesta, a termini di legge, alla ditta aggiudicataria, una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

### Art. n. 23 Contestazioni e penali.

Per ogni lotto, il servizio deve svolgersi secondo le norme vigenti in materia e nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato speciale di gara. In caso di accertata violazione delle norme che disciplinano le attività in oggetto, con particolare riferimento a:

- Qualità degli alimenti distribuiti;
- Qualità delle preparazioni;
- Osservanza del piano di autocontrollo;
- Qualità del confezionamento dei cibi;
- Rispetto dei prezzi contenuti nel listino prezzi;
- Rispetto degli orari di apertura e chiusura dell'esercizio;
- Qualità e stato di conservazione delle merci immagazzinate;
- Igiene generale dei locali, delle attrezzature, degli arredi e del personale addetto;
- Procedimenti di disinfezione e di pulizia;
- Corretto stato ed uso dei locali;
- Corretto stato ed uso degli impianti;
- Corretto stato ed uso delle attrezzature;
- Corretto stato ed uso degli arredi;
- Rispetto delle norme di sicurezza;
- Quant'altro prescritto nel presente capitolato;

L'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) applicherà una penale di € 500,00 per ogni violazione.

Tale penale verrà raddoppiata (€ 1.000,00) ogni qual volta si ripetano le infrazioni predette. Nel caso di violazioni gravi e reiterate così come dopo la terza infrazione nel corso di un anno solare, l'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) potrà disporre la risoluzione del contratto.



Le penali verranno applicate con la sola formalità della previa contestazione scritta dell'inadempienza al gestore con termine di giorni cinque dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte del gestore, ferma restando in ogni caso la risarcibilità degli ulteriori danni subiti dall'AOB o dall'AOU di Cagliari per quanto di rispettiva competenza.

#### **Art. n. 24 Risoluzione del contratto.**

Oltre che nelle ipotesi previste nell'articolo precedente, l'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) potrà procedere alla risoluzione del contratto e provvedere ad affidare i servizi in oggetto ricorrendo ad altro gestore, a spese di quello inadempiente, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, il rimborso di eventuali spese ed il minor guadagno derivante all'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) dall'inadempimento de quo, nei seguenti casi:

- Gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminate, a seguito di tre diffide formali consecutive da parte dell'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari);
- Sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte del gestore del servizio affidato;
- Impiego di personale non corrispondente a quanto previsto dal presente Capitolato;
- Ricorso al sub – appalto da parte del gestore, senza autorizzazione da parte dell'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari);
- Fallimento;
- Cambio di destinazione d'uso dei locali;
- Mancato pagamento di una rata del canone;
- Cessione licenza Comunale;
- Altra causa espressamente prevista da norme di legge;

#### **Art. n. 25 Subappalto – Cessione del contratto.**

Il subappalto è consentito esclusivamente nei limiti e con le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per ogni lotto, il gestore del servizio bar non può cedere ad altri in tutto o in parte la gestione che forma oggetto del presente capitolato, pena la risoluzione contrattuale, fattosalvo quanto espressamente previsto all'art. n. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **Art. n. 26 Documenti da presentare a seguito di avvenuta aggiudicazione.**



Entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare all'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) la seguente documentazione:

- Deposito cauzionale definitivo;
- Polizze assicurative di cui all'art. 20 del presente Capitolato;
- Autorizzazione rilasciata dal Comune per l'apertura dell'esercizio commerciale di cui si tratta;
- Elenco nominativo del personale addetto al servizio, con indicazione dell'inquadramento contrattuale, delle esatte generalità, della qualifica e del domicilio;
- Nominativo del responsabile operativo reperibile (con il sostituto in caso di sua assenza), rintracciabile nelle ore di apertura del servizio di tutti i giorni, e reperibile nelle 24 ore per i casi di emergenza;
- Tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività.

La mancata presentazione dei suddetti documenti entro il termine indicato, comporterà per l'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) la facoltà di revocare l'aggiudicazione.

#### **Art. n. 27 Riconsegna locali a fine contratto.**

Gli impianti realizzati a norma del presente capitolato, le attrezzature, gli arredi e i macchinari, eventualmente installati, integrati o sostituiti per qualsivoglia causa, al termine del contratto, rimarranno di proprietà dell'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari), nello stato di fatto, nelle qualità e tipologie in cui si trovano.

#### **Art. n. 28 Soccorso istruttorio e esclusione dalla gara.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, questa Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa;

**Art. n. 29 Riserve.**

L'Azienda (intesa l'AOB o l'AOU di Cagliari) si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura, a suo insindacabile giudizio, se le offerte risultassero non convenienti ovvero se il servizio offerto sia considerato non rispondente alle necessità.

**Art. n. 30 Contratto e spese.**

Per ogni singolo lotto la stipulazione del contratto avverrà a termini di legge in conformità a quanto previsto dall'art. n. 2 del presente Capitolato Speciale. Tutte le spese di contratto sono a carico della ditta aggiudicataria. Sono del pari a carico della ditta tutte le imposte comunque derivanti dal presente appalto, salvo diversa disposizione di legge.

**Art. n. 31 Trattamento dei dati personali.**

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa dall'art. 13 del D. Lgs 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali), facendo presente che i dati forniti dagli Operatori Economici partecipanti alla gara, saranno raccolti presso l'Azienda per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui alla Parte 1 del titolo II del D. Lgs 196/03. I dati trattati potranno essere comunicati dall'Azienda a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso, nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

**Art. n. 32 Autotutela.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere revocare ovvero annullare la presente procedura, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.

**Art. n. 33 Spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 34, comma 35, della Legge n. 221 del 17.12.2012, si comunica che le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.



Si specifica altresì che le spese di pubblicazione dei bandi e degli avvisi sono quantificate orientativamente in € 10.000,00=.

**Art. n. 34 Foro competente.**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito al contratto ed alla sua interpretazione ed esecuzione sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Cagliari.

**Art. 35 Norme di rinvio.**

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016, al Bando di gara, al Disciplinare di gara e alle restanti norme vigenti in materia.



ALLEGATO A)

OFFERTA ECONOMICA  
PER EVENTUALE CONCESSIONE E GESTIONE SERVIZIO BAR PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI  
CAGLIARI "P.O. BUSINCO"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ e con sede amministrativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**OFFRE A FAVORE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" DI CAGLIARI "P.O. BUSINCO"**

- Il seguente canone mensile: € \_\_\_\_\_ + Iva, (in lettere) \_\_\_\_\_ + Iva per la concessione e gestione del servizio bar posto di ristoro dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari "P.O. Bbusinco".
- Prezzi di vendita (dei prodotti a prezzo prefissato, per pasticceria fresca e secca, per gli altri prodotti da banco COME DA ELENCO ALLEGATO): \_\_\_\_\_ % (in lettere) \_\_\_\_\_ %.

Si dichiara altresì:

Che l'indicazione del costo annuale relativo alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività è pari a € \_\_\_\_\_;

Che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;

Data, \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL DICHIARANTE**



## Allegato A1

ELENCO PREZZI, SCONTATI DEL _____, DEI PRODOTTI DA BANCO A PREZZO PREFISSATO :		
	LISTINO	PREZZI SCONTATI DEL
Caffè	€ 1,00	€
Caffè decaffeinato	€ 1,10	€
Caffè freddo	€ 1,80	€
Cappuccino	€ 1,30	€
Caffelatte	€ 1,30	€
Cioccolata	€ 2,50	€
Latte caldo o freddo	€ 1,20	€
Tè	€ 1,80	€
Tè freddo	€ 2,50	€
Camomilla	€ 1,70	€
Acqua minerale in bicchiere	€ 0,40	€
Birra in lattina	€ 1,90	€
Birra spina piccola 0,20 cl .	€ 2,00	€
Birra spina media 0,40 cl	€ 3,20	€
Birra in bottiglia 0,33	€ 2,50	€
Birra in bottiglia 0,66	€ 3,80	€
Gassosa	€ 1,50	€
Bibite gassate locali	€ 1,80	€
Bibite gassate	€ 2,00	€
Bibite gassate in lattina	€ 2,20	€
Succhi di frutta 180 g	€ 2,00	€
Succhi di frutta 200 g	€ 2,20	€
Succo in lattina	€ 2,50	€
Succo di pomodoro	€ 2,50	€
Aperitivi analcolici	€ 2,10	€
Aperitivi alcolici	€ 2,50	€
Brioche e lieviti	€ 1,20	€
Paste assortite	€ 1,20	€
Paste alla panna	€ 1,50	€
Fette di torta	€ 3,20	€
Pizzette sfoglia	€ 1,20	€
Pizzette al taglio	€ 1,70	€
Toast	€ 2,80	€
Panino con prosciutto crudo	€ 3,50	€
Panino con altri insaccati	€ 3,50	€
Panino con formaggio o altro comp.	€ 3,50	€
Tramezzini	€ 2,00	€



ALLEGATO B)

OFFERTA ECONOMICA  
 PER EVENTUALE CONCESSIONE E GESTIONE SERVIZIO BAR PRESSO AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI  
 CAGLIARI "POLICLINICO UNIVERSITARIO DUILIO CASULA" MONSERRATO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ in qualità di titolare legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_  
 con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ e con sede amministrativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

OFFRE A FAVORE DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI, POLICLINICO UNIVERSITARIO  
 DUILIO CASULA MONSERRATO

- Il seguente canone mensile: € \_\_\_\_\_ + Iva, (in lettere) \_\_\_\_\_ + Iva per la concessione e gestione del servizio bar posto di ristoro dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari, Policlinico Universitario Duilio Casula – Monserrato.
- Prezzi di vendita (dei prodotti a prezzo prefissato, per pasticceria fresca e secca, per gli altri prodotti da banco COME DA ELENCO ALLEGATO) : \_\_\_\_\_ % (in lettere) \_\_\_\_\_ %.

Si dichiara altresì:

Che l'indicazione del costo annuale relativo alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività è pari a € \_\_\_\_\_;

Che l'offerta economica resterà ferma e irrevocabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA DEL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_



## Allegato B.1

ELENCO PREZZI, SCONTATI DEL \_\_\_\_\_, DEI PRODOTTI DA BANCO A PREZZO PREFISSATO :

	LISTINO	PREZZI SCONTATI DEL
Caffè	€ 1,00	€
Caffè decaffeinato	€ 1,10	€
Caffè freddo	€ 1,80	€
Cappuccino	€ 1,30	€
Caffelatte	€ 1,30	€
Cioccolata	€ 2,50	€
Latte caldo o freddo	€ 1,20	€
Tè	€ 1,80	€
Tè freddo	€ 2,50	€
Camomilla	€ 1,70	€
Acqua minerale in bicchiere	€ 0,40	€
Birra in lattina	€ 1,90	€
Birra spina piccola 0,20 cl	€ 2,00	€
Birra spina media 0,40 cl	€ 3,20	€
Birra in bottiglia 0,33	€ 2,50	€
Birra in bottiglia 0,66	€ 3,80	€
Gassosa	€ 1,50	€
Bibite gassate locali	€ 1,80	€
Bibite gassate	€ 2,00	€
Bibite gassate in lattina	€ 2,20	€
Succhi di frutta 180 g	€ 2,00	€
Succhi di frutta 200 g	€ 2,20	€
Succo in lattina	€ 2,50	€
Succo di pomodoro	€ 2,50	€
Aperitivi analcolici	€ 2,10	€
Aperitivi alcolici	€ 2,50	€
Brioche e lieviti	€ 1,20	€
Paste assortite	€ 1,20	€
Paste alla panna	€ 1,50	€
Fette di torta	€ 3,20	€
Pizzette sfoglia	€ 1,20	€
Pizzette al taglio	€ 1,70	€
Toast	€ 2,80	€
Panino con prosciutto crudo	€ 3,50	€
Panino con altri insaccati	€ 3,50	€
Panino con formaggio o altro comp.	€ 3,50	€
Tramezzini	€ 2,00	€



## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

### **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.**

E' indetta Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni.

Gli interessati dovranno far pervenire i plichi contenenti le offerte entro il XX.XX.2017 alle ore 12.00, **pena esclusione**, presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", Piazzale Alessandro Ricchi 1, 09134 Cagliari.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio e all'indirizzo indicato nel bando di gara.

Le offerte verranno aperte in data XX.XX.2017 alle ore 09.00 presso l'Aula XXXXX dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

I plichi dovranno essere idoneamente sigillati al fine di rendere oggettivamente impossibile l'eventuale apertura o richiusura della busta senza lasciare traccia dell'operazione, pena l'esclusione dalla gara.

I plichi, pena esclusione, dovranno recare all'esterno, ben visibile - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura:

**"OFFERTA GARA PROCEDURA APERTA EX ART. N. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016, IN UNIONE D'ACQUISTO, PER LA CONCESSIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI BAR – POSTO DI RISTORO ALL'INTERNO: "LOTTO N. 1" DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" – P.O. ONCOLOGICO "BUSINCO" PER UN PERIODO DI NOVE ANNI. "LOTTO N. 2" DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI CAGLIARI – POLICLINICO UNIVERSITARIO DUILIO**

**CASULA DI MONSERRATO PER UN PERIODO DI NOVE ANNI”.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, farà fede solamente il timbro di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo Generale della Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".

Non verranno accolte le domande di partecipazione pervenute in ritardo rispetto al termine perentorio sopra richiamato.

**Il termine ultimo per le richieste di chiarimenti è fissato al XX.XX.2017 alle ore 12.00.**

I plichi devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta sigillate, a pena di esclusione, con ceralacca o altro idoneo sistema e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta Tecnica", "C – Offerta Economica".

**BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

Nella busta "A" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

**1 Istanza di ammissione alla gara o alternativamente il DGUE riportante le medesime dichiarazioni previste nell'istanza di ammissione.**

L'istanza di partecipazione alla gara deve essere compilata secondo lo schema di dichiarazione sostitutiva appositamente predisposto ed allegato alla presente (o un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. Tale dichiarazione deve essere resa dal Legale Rappresentante di Società o titolare di Impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 e con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità. Nella dichiarazione deve essere indicata la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA della Ditta.

In caso di raggruppamento deve essere indicata l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo e le imprese mandanti, con l'indicazione della loro ragione sociale e della sede legale. In quest'ultimo caso la domanda deve essere sottoscritta, a pena di nullità, da tutte le imprese del raggruppamento.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento o consorzio ordinario di imprese, ovvero di partecipare in più raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di imprese.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di ammissione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e i requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, devono essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento, mentre i requisiti relativi alla capacità



tecnico-professionale, devono essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppate; in ogni caso, tutta la documentazione deve pervenire in un unico plico.

Nel caso in cui la Ditta concorrente sia una cooperativa, essa deve essere regolarmente iscritta nel registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare.

**Attraverso la dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

**1.1** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, attestando quindi:

**a)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

(\*) che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;

*ovvero* (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate)

(\*) che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

(\*) **ATTENZIONE:** il concorrente, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/16, deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

**b)** che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;

**c)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:** \_\_\_\_\_

**Via/Piazza** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_



c.a.p. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

d) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/16;

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/16;

h) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza, derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 50/16, che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

i) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008;

j) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

**D)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e smi



Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.;

**m)** che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

**n)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

**o)** di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

**1.2** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di



applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)  
che nei confronti del/i signor/ri

cessato/i dalla carica di

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata  
mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

1.3 di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato, Agricoltura di \_\_\_\_\_

per la seguente attività \_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (*per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione  
nell'Albo o Lista Ufficiale dello Stato di appartenenza*):

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della Ditta (o data termine iscrizione) \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

capitale sociale di € \_\_\_\_\_

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA \_\_\_\_\_

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) \_\_\_\_\_

**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di  
Amministrazione (Società di capitali) è** (deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data  
di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed  
il luogo di residenza):

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di  
quattro soci è** (devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del  
Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):



---

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare il certificato del casellario giudiziale, ed il luogo di residenza):

---

---

**1.4 (in caso di Avvalimento)**

di volersi qualificare alla presente gara utilizzando i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo della Ditta ausiliaria \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ ed in particolare di voler utilizzare i seguenti requisiti: \_\_\_\_\_

---

1.5 di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

1.6 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

1.7 di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

---



1.8 di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

1.9 che **intende/deve** subappaltare i seguenti servizi/forniture:

---

---

1.10 che la **terna dei subappaltatori** è la seguente:

---

---

1.11 (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo;

- ovvero

di non accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03;

1.12

Di eleggere, agli effetti delle comunicazioni di cui all'art.76 del Dlgs. 50/16, domicilio al seguente indirizzo:

---

---

Di acconsentire che tutte le predette comunicazioni siano inoltrate dalla Stazione Appaltante a mezzo PEC al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ ;

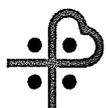
Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante via PEC al seguente indirizzo [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it), ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC su indicato, presso il quale ricevere le comunicazioni;

1.13 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

1.14 di ottemperare a quanto disposto dall'art. n. 3, comma 8, della legge n. 136 del 13.08.2010 (obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari);

1.15

Di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 53 del D. Lgs. n. 50/16, il diritto di accesso agli atti, l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;



ovvero

Di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando di seguito le motivazioni:

## 2 Dichiarazione attestante la capacità economico-finanziaria.

All'istanza di partecipazione la Ditta deve allegare n. 2 referenze bancarie contenenti la dichiarazione che *"la Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato il servizio oggetto del presente appalto"*;

## 3 Dichiarazione attestante la capacità tecnico-professionale.

La ditta deve allegare all'istanza di partecipazione:

una dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa, di avere effettuato, nell'ultimo triennio, servizi analoghi alla presente procedura di "servizio di bar – posto di ristoro" per destinatari pubblici o privati, di pari importo del lotto o dei lotti a cui si partecipa, come di seguito indicato:

Lotto	Presidio	Capacità tecnico - professionale
1	AOB – P.O. Oncologico "Businco"	540.000,00
2	AOU - Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato	1.404.000,00

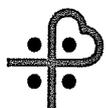
(indicare per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date, i committenti pubblici o privati, un valido indirizzo PEC, il nominativo di un referente e un contatto telefonico).

## 4 Cauzione provvisoria.

La Ditta dovrà allegare la ricevuta o altro documento che attesti il versamento della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo di ogni lotto a base di gara, come riportato nel seguente prospetto:

Lotto	Cauzione provvisoria
1 AOB	10.800,00
2 AOU CA	20.080,00

salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, così come indicato nell'art. n. 22 del Capitolato Speciale di gara, avente validità di 180 giorni decorrenti dalla data



fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D. Lgs n. 50/16.

Nei confronti del/degli aggiudicatari/aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n. 50/16, mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Il relativo versamento dovrà essere effettuato presso:

*Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"*

*Banco di Sardegna – Agenzia 11 – Cagliari*

*Codice IBAN: IT46C010150480000070188763*

La cauzione può essere alternativamente prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente.

La garanzia deve prevedere espressamente la *rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile* nonché la sua *operatività entro 15 giorni* a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione** dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il suddetto obbligo non sussiste per le microimprese, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La forma della fidejussione bancaria o assicurativa è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

La garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D. Lgs. n. 50/16.

#### **5 Ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo ANAC.**



La Ditta concorrente deve attestare e dimostrare l'avvenuto versamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266 e della deliberazione ANAC n. 1377/2016, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara, come da seguente prospetto riepilogativo:

Lotto	Codice Cig	Contributo ANAC
1 AOB	71349857E1	70,00
2 AOU CA	7134992DA6	140,00

#### **6 PASSOE.**

Il PASSOE deve essere inserito nella Busta A. Il termine per ottenere il PASSOE coincide con la data di presentazione dell'offerta;

#### **7 Patto d'integrità.**

Il patto di integrità, deve essere debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante, il quale costituirà parte integrante e sostanziale del successivo contratto di fornitura;

#### **8 DUVRI.**

La Ditta, in caso di aggiudicazione, deve provvedere alla trasmissione del DUVRI, disponibile sul sito internet <http://www.aobrotzu.it/aobinforma/bandi.html>, compilato nella parte di competenza e sottoscritto dal Legale Rappresentante;

#### **9 Modello scheda dati per comunicazione antimafia.**

#### **10 Dichiarazione di avvenuto sopralluogo.**

### **BUSTA "B" OFFERTA TECNICA.**

**Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

Nella Busta "B – Offerta Tecnica" – che non potrà, a pena di esclusione, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche – per ogni lotto di riferimento, la conseguente proposta tecnica dovrà comprendere una relazione, di massimo 26 pagine totali, pari a n. 13 fogli formato A4 (Allegati esclusi), contenente la descrizione, in caratteri in un formato leggibile (non inferiore a 11), dell'esecuzione del servizio e di ogni elemento correlato alla valutazione degli elementi di qualità individuati nel Capitolato Speciale di gara.

**Al fine di consentire alla Commissione un'agevole valutazione delle relazioni tecniche presentate, le partecipanti dovranno rispettare la sequenza numerica dei criteri di valutazione e indicare, per ogni paragrafo, il medesimo titolo riportato nei parametri di valutazione all'art. n. 18 del Capitolato Speciale.**



L'offerta tecnica:

Non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico, l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

Non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

Non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;

Costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché il contratto.

Tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, comunque collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove "N" è il numero di ciascuna pagina e "NN" il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina;

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso l'RTI (o il consorzio) non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs 50/2016, gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento (o il consorzio).

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

L'istanza, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

#### **BUSTA "C" OFFERTA ECONOMICA.**

Nella busta "C – OFFERTA ECONOMICA", deve essere contenuta, **a pena di esclusione, solo ed unicamente l'offerta economica.**

Per ogni lotto, l'offerta in bollo, redatta in lingua italiana come da Modulo denominato "Offerta economica" Allegato A e Allegato A.1 (per l'AOb) e Allegato B e Allegato B.1 (per l'AOU di



Cagliari), deve essere espressa sotto forma di dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante o da suo Procuratore, e deve contenere l'indicazione del canone mensile espresso in cifre e lettere, al netto di IVA e lo sconto unico percentuale che la Ditta intende praticare sia per il listino prezzi dei prodotti da banco (caffetteria, bibite, acque minerali, pasticceria, panini, ecc.) di cui all'allegato "A.1" – "B.1" – nonché l'elenco dei prezzi proposti per ogni singolo prodotto che compone tale listino, al netto di tale sconto percentuale – sia per i listini nazionali aventi prezzi prefissati (pasticceria secca, gelati, prodotti stagionali, ecc.), come indicato nei precedenti articoli n. 17 e n. 18 e. I prezzi resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, fatto salvo quanto previsto dal precedente articolo n. 13.

Lo sconto deve intendersi unico, valido per tutti i prezzi del listino e per tutta la durata contrattuale.

**Per ogni lotto, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. lgs. n. 50/2016, nell'offerta economica l'Operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Il Legale Rappresentante o il suo Procuratore, a pena di esclusione, dovrà inoltre garantire espressamente la validità dell'offerta economica per un termine minimo di 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui i documenti siano sottoscritti da un Procuratore del Legale Rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

#### **Svolgimento sedute di gara.**

La Commissione di gara, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederà:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire la busta "A – Documentazione Amministrativa" e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte;
- ad aprire la busta "B – Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi a tale fase, procedendo ad un controllo meramente formale in merito alla completezza della documentazione richiesta.

Quindi, in una o più sedute riservate, la Commissione di gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati nel



Capitolato Speciale.

Successivamente, in seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via PEC ai concorrenti, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste "C" contenenti le "Offerte Economiche" e all'assegnazione dei relativi punteggi, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, l'aggiudicazione verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il maggior canone mensile. Qualora anche il canone proposto da due o più concorrenti sia pari, si procederà a richiedere agli stessi, durante la seduta pubblica, un'offerta economica migliorativa ed un conseguente rilancio al rialzo sul canone offerto; in assenza dei Rappresentanti Legali degli Operatori Economici interessati, o in mancanza della formulazione di offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione con sorteggio.

Successivamente, la Commissione di gara procederà ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

In seduta riservata si procederà alla valutazione dei giustificativi trasmessi e con successiva seduta pubblica verrà comunicato l'esito della valutazione effettuata dalla Commissione e, se del caso, confermata l'aggiudicazione.

La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.

#### **Modalità di partecipazione per RTI, Consorzi, Società Consortili e GEIE.**

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/16 e' ammessa la partecipazione di raggruppamenti di ditte e imprese, sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), nonché di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili e di GEIE secondo le modalità di seguito riportate.

A norma dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di



concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) (consorzi tra società cooperative e consorzi stabili), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In caso di Società consortili deve essere seguita la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

#### 1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Ai fini della partecipazione alla gara si richiede che la totalità degli operatori economici raggruppati/consorziati, raggruppandi/consorziandi, ovvero facenti parte del GEIE, presentino i requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs 50/16.

L'istanza di partecipazione di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A – Documentazione Amministrativa" e le dichiarazioni correlate, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire o Società Consortili, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile. Le dichiarazioni correlate all'istanza di partecipazione devono attestare il possesso dei requisiti generali e il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria, con riferimento a ciascuna delle imprese raggruppate, consorziate o della Società Consortile, nonché il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale, in capo all'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o Società Consortile.
- Per i Consorzi costituiti e le Società consortili, le dichiarazioni correlate all'istanza di partecipazione devono essere rese anche da parte di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, alla istanza di partecipazione deve essere obbligatoriamente allegata copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, del mandato collettivo



irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE (art. 48 comma 12-13 Dlgs 50/2016).

- Per i RTI, Consorzi o GEIE non ancora costituiti, l'istanza di partecipazione e la documentazione correlata deve essere resa e sottoscritta dai legali rappresentanti (ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese raggruppande o consorziande. Si evidenzia che ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande deve attestare il possesso dei requisiti generali e dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria; i requisiti relativi alla capacità tecnico-professionale devono essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppande o consorziande e devono essere attestati con distinte dichiarazioni.
- In caso di RTI/GEIE, unitamente alla domanda, inoltre, deve essere prodotta una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali rappresentanti (ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri) di tutte le imprese raggruppande o consorziande, contenente l'impegno, che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8, D. Lgs. 50/2016).

## 2. OFFERTA ECONOMICA.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le Società Consortili, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento/Consorzio/GEIE/Società Consortile.
- Per le Società Consortili, i Consorzi e i GEIE, inoltre, l'offerta economica deve essere sottoscritta – a pena di nullità - da tutti gli operatori economici partecipanti al Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi.
- In ogni caso, l'offerta economica deve includere la dichiarazione con la quale si specificano le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48 comma 4 Dlgs 50/2016).

## 3. GARANZIA PROVVISORIA.

Qualora la garanzia provvisoria sia prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o



rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente, deve essere intestata e sottoscritta nel modo di seguito indicato:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le Società Consortili, la polizza deve essere intestata all'impresa capogruppo/capofila del Raggruppamento/GEIE, al Consorzio o alla Società Consortile e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.

#### AVVALIMENTO.

A norma dell'art. 89 del D.lgs 50/2016, ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico e professionale, nonché i requisiti di qualificazione – come richiesti nel bando di gara e previsti agli artt. 83 e 84 del medesimo D. Lgs 50/2016 - avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Le attestazioni inerenti le qualità e i requisiti in oggetto, devono essere fornite dal legale rappresentante dell'impresa terza. Pertanto, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di avvalimento, deve dichiarare, nell'istanza di partecipazione, di volersi avvalere, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, del/i requisito/i di altra società in qualità di impresa ausiliaria.

A tal fine, il concorrente allega alla domanda di partecipazione alla gara la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante, di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, secondo il modello allegato al presente Disciplinare;
- b) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di obbligarsi verso il concorrente e verso l'Azienda Ospedaliera a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le proprie risorse in favore dell'impresa concorrente necessarie per la partecipazione all'appalto;
- c) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;
- d) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le



risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'utilizzo dell'avvalimento nei confronti di altre imprese partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale sia della società ausiliata, che di quella ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

#### DOCUMENTI DI GARA.

Tutta la documentazione inerente alla gara in oggetto sarà pubblicata on line sul sito internet [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it).

La documentazione di gara sarà altresì disponibile presso il Servizio Acquisti Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera sito in Cagliari, Piazzale Ricchi, 1, nei giorni lavorativi dalle ore 09.00 alle ore 13.00, sabato escluso a decorrere dal giorno di pubblicazione nel succitato sito Aziendale.

#### ALTRE INFORMAZIONI.

- La mancata presentazione di un documento, costituirà motivo di esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dall'art. n. 28 del Capitolato Speciale.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Le offerte sono vincolanti per le Imprese sino al 180° giorno successivo alla scadenza del presente bando; in ogni caso la Stazione Appaltante può chiedere la proroga di detto termine per il tempo necessario alla conclusione della procedura;
- All'apertura dei plichi contenenti le offerte, sarà ammesso a partecipare il rappresentante legale dell'Impresa, o soggetto munito di apposita delega, o chiunque vi abbia interesse;



- Tutte le comunicazioni, da effettuarsi ai sensi degli artt. n. 29, comma 1 e n. 76 del D. Lgs. 50/2016, saranno effettuate dall'Amministrazione via posta elettronica certificata o mezzo analogo.
- A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nell'istanza di ammissione oltre al domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni.
- In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio, di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo.
- In caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il domicilio eletto o l'indirizzo PEC, già indicato nell'Istanza di ammissione, al quale ricevere le comunicazioni, deve essere portata tempestivamente a conoscenza della Stazione Appaltante via PEC all'indirizzo [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it);
- Il verbale di gara relativo all'appalto di cui trattasi non avrà, in nessun caso, efficacia di contratto, che sarà stipulato successivamente;
- In assenza dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario o in caso di rinuncia del medesimo all'aggiudicazione dell'appalto l'esecuzione del servizio, previa escussione della cauzione provvisoria, verrà affidata al concorrente che segue in graduatoria;
- Se l'appaltatore fallisse, o risultasse gravemente inadempiente nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione potrà interpellare il secondo classificato e stipulare un nuovo contratto, alle condizioni economiche offerte dal medesimo in sede di gara;
- L'aggiudicazione non sarà vincolante per l'AOB e per la AOU di Cagliari, le quali si riservano di non addivenire alla stipula del contratto per qualsiasi legittima motivazione.
- All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:
- Cauzione definitiva nella misura e nei modi stabiliti dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
- Il contratto verrà stipulato nei tempi e modi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016. Per ogni lotto, la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia, e fatte salve altresì le norme vigenti in materia di autotutela;
- Per ogni lotto, al momento della stipula del contratto dovrà essere inviata la documentazione indicata nel modello denominato "**Accreditamento Impresa**" disponibile online unitamente a tutta la documentazione di gara;



- 
- Il presente bando è pubblicato sul sito dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" [www.aobrotzu.it](http://www.aobrotzu.it) e all'albo pretorio della medesima Azienda Ospedaliera;
  - Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Servizio Acquisti Beni e Servizi, Dott.ssa Agnese Foddis (Telefono 070/539441, dal lunedì al venerdì – PEC: [serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it](mailto:serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it)).

## ALLEGATO

### MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

#### Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico <sup>(1)</sup>. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando <sup>(2)</sup> nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [].

Numero dell'avviso nella GU S: [ ]/[ ]/S [ ]-[ ]-[ ]-[ ]-[ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

#### INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(3)</sup>	Risposta:
Nome:	[ ]
Codice fiscale	[ ]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(4)</sup> :	[ ]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(5)</sup> :	[ ]
CIG	[ ]
CUP (ove previsto)	[ ]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi)	[ ]

1 <sup>(1)</sup> I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

2 <sup>(2)</sup> Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

3 <sup>(3)</sup> Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

4 <sup>(4)</sup> Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

5 <sup>(5)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

europei)	[ ]
----------	-----

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

**Parte II: Informazioni sull'operatore economico**

**A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup>:</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b> qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?  <b>In caso affermativo:</b>  <b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b>  a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione  b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile  a) [.....]  b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

6 <sup>(6)</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 <sup>(7)</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8 <sup>(8)</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 <sup>(9)</sup> Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b></p>	
<p><b>Forma della partecipazione:</b></p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b></p>	
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p>	<p>a): [.....]</p>

10 <sup>(10)</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

11 <sup>(11)</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV, ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

Subappaltatore:	Risposta:

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

**CODICE**

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup></p>
<p><b>In caso affermativo, indicare <sup>(19)</sup>:</b></p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della</p>	<p>a) Data: [ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi: [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>

12 <sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 <sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 <sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 <sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 <sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 <sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 <sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del	- [.....]	- [.....]

19 <sup>(6)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

20 <sup>(6)</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

periodo d'esclusione: 2) In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	c2) [.....]  d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(21)</sup> : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?  In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?  In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?  2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No           <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No           <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:  a) fallimento  In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No           <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

21 <sup>(21)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

22 <sup>(22)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 <sup>(23)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

24 <sup>(\*)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

25 <sup>(\*)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (26)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....][.....][.....]
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</li> <li>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</li> </ul> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>27</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>

28 <sup>(\*)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.  
 29 <sup>(\*)</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.  
 30 <sup>(\*)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.  
 31 <sup>(\*)</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.  
 32 <sup>(\*)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento <sup>(33)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:  Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati <sup>(34)</sup> :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(35)</sup> , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:  Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....]  [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:									

33

(1) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

34

(1) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35

(1) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

36

(1) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>(36)</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare<sup>(37)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

37 <sup>(\*)</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Si [ ] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 <sup>(\*)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 <sup>(\*)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

40 <sup>(\*)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

41 <sup>(\*)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 <sup>(\*)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**ALLEGATO B**

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

**DICHIARAZIONE**

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci e dai direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dai direttori tecnici e dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio e dai medesimi soggetti di ciascuna impresa eventualmente associata)

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_  
 con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
 con partita IVA n. \_\_\_\_\_  
 ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

- che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;
- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;  
**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**
- di aver riportato le seguenti condanne definitive/sentenze patteggiate:

ATTENZIONE: il concorrente deve indicare TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

- che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152 convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara,

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Data

N.B.: Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

**ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati**

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_  
 con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
 con partita IVA n. \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

(segnare con una crocetta la voce che interessa)

- che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;
- che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;  
**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**
- di aver riportato le seguenti condanne definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze patteggiate:

\_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** è obbligatorio indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**N.B.:** Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

**ALLEGATO C – Dichiarazione dei soggetti cessati**

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

(la sottostante dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle seguenti cariche: direttori tecnici, soci (in caso di S.n.c.), soci accomandatari (in caso di S.a.s.), amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o consorzio), cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara)

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
 in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_  
 con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
 con partita IVA n. \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Dichiara

che nei confronti di \_\_\_\_\_  
 nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_  
 cessato dalla carica di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_  
 con sede in \_\_\_\_\_  
 con codice fiscale n \_\_\_\_\_  
 con partita IVA n \_\_\_\_\_

**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**

- non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;
- non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;  
**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**
- di aver riportato le seguenti condanne definitive/sentenze patteggiate:  
**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**
- sussistono le seguenti condanne definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze patteggiate:

**ATTENZIONE:** è obbligatorio indicare tutte le condanne penali subite, riportando gli estremi identificativi. Non si è tenuti ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

**DICHIARA, inoltre,**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma

Data

N.B. Qualora la firma non sia autenticata, la dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

**ALLEGATO D**

**In caso di Avvalimento**

**Dichiarazione di impegno impresa ausiliaria**

Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni. Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

Il sottoscritto (cognome) ..... (nome) .....  
 nato a ..... Prov. .... il .....  
 codice fiscale ..... residente in .....  
 cittadino italiano  
 OVVERO: cittadino dello Stato ..... (appartenente all'U.E.)  
 OVVERO: cittadino dello Stato .....  
 e residente in Italia (per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite,  
 se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani)  
 in qualità di (carica sociale) .....  
 dell'Impresa .....  
 con sede legale in Via/Piazza ..... n. ....  
 Cap. .... Citta ..... Prov. ....  
 Tel. .... Fax ..... E-mail .....  
 con sede operativa in Via/Piazza ..... n. ....  
 Cap. .... Citta ..... Prov. ....  
 Tel. .... Fax ..... E-mail .....  
 con codice fiscale n. ....  
 con partita IVA n. ....  
 Matricola azienda INPS .....  
 Sede competente INPS ..... Agenzia di .....  
 Codice ditta INAIL .....  
 PAT INAIL .....  
 C.C.N.L. applicato:  
 (specificare SETTORE) \_\_\_\_\_;

Dimensioni azienda (numero dipendenti):  
**(segnare con una crocetta la voce che interessa)**  
 0-5  
 6-15  
 16-50  
 51-100  
 OLTRE 100

**CHIEDE**

di partecipare alla gara indicata in oggetto come:  
*(segnare con una crocetta la voce che interessa)*  
 Impresa singola;  
 Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro costituito a norma della Legge n. 422 del 25/06/1909;  
 Consorzio tra imprese artigiane di cui alla Legge 8/8/85 n. 443;

- Consorzio stabile di cui alla lettera c) dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- Capogruppo di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
  - Orizzontale
  - Verticale
- Mandante di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti di tipo:
  - Orizzontale
  - Verticale
- Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C. e alla lett. e) art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- Soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE di cui alla lett. g) 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- Impresa cooptata;
- Impresa consorziata di cui all'art. 48 comma 8 Dlgs 50/2016;
- Operatore economico stabilito in Stati diversi dall'Italia.

**A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

### DICHIARA:

**1.1** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di servizi pubblici e di stipula dei relativi contratti previste nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16, attestando quindi:

**a)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

- (\*) che a proprio carico non è stata pronunciata una sentenza di condanna definitiva o non è stato emesso un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o una sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/16;

*ovvero* (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate)

- (\*) che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

---



---



---

(\*) **ATTENZIONE:** il concorrente, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/16, deve indicare tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.

- b)** che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 159/2011;

- c)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;

**Agenzia delle Entrate competente al rilascio della certificazione:**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

d) di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio, nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/16;

e) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

f) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

g) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42, comma 2 del D. Lgs. 50/16;

h) di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza, derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto, di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 50/16, che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

i) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs n. 81 del 9 aprile 2008;

j) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

k) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

l) (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i

**Ufficio Provinciale del Lavoro competente al rilascio della relativa certificazione:**

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.;

m) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991

n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

**n)** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti di seguito indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

---

---

---

**o)** di non trovarsi nella causa interdittiva a contrarre con la P.A. di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/01;

**1.2** (segnare con una crocetta la voce che interessa)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici o soci unici persone fisiche o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica di amministratore munito dei poteri di rappresentanza e/o direttori tecnici, dai soci unici persone fisiche o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci i Sigg:

---

---

---

---

(qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale)

che nei confronti del/i signor/ri

---

---

---

cessato/i dalla carica di

---

---

è stata realizzata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante i seguenti atti concreti e tangibili:

1.3 di essere iscritto nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura di \_\_\_\_\_

per la seguente attività \_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (*per le Ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista Ufficiale*

*dello Stato di appartenenza*):

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della Ditta (o data termine iscrizione) \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

sede legale in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

capitale sociale di € \_\_\_\_\_

volume d'affari attestato nell'ultima dichiarazione IVA \_\_\_\_\_

codice di attività (conforme ai valori della anagrafe tributaria) \_\_\_\_\_

**il Titolare della Ditta (Impresa individuale) o il Presidente del Consiglio di Amministrazione (Società di capitali)** è (deve essere indicato il nominativo, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

**Il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci** è (devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

**Gli amministratori della Ditta muniti dei poteri di rappresentanza sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

**I Soci Accomandatari della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Soci della Ditta (società di persone) sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

---

---

**I Direttori Tecnici della Ditta sono i seguenti:**

(devono essere indicati i nominativi, il luogo e la data di nascita, la sede del Tribunale competente a rilasciare i certificati del casellario giudiziale e dei carichi pendenti, ed il luogo di residenza):

---

---

**1.4**

di obbligarsi nei confronti della Ditta \_\_\_\_\_, concorrente all'appalto indicato in oggetto e di questa Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e precisamente:

---

---

**1.5** di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016;

**1.6** che l'indirizzo email PEC valido per le comunicazioni essenziali afferenti alla presente procedura di gara e il seguente: \_\_\_\_\_;

**1.7** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

Data

Timbro e Firma

N.B.: Allegare alla presente:

1) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto, b) durata, c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento dei requisiti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

2) Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

**Elenco e Documentazione fornitori da accreditare**

**1 Fornitore**

Società	Generalità - Sede/i
---------	---------------------

**1.1 Documentazione generale**

Contratto d'appalto per servizi affidati e Capitolato	
Iscrizione alla C.C.I.A.A.	
DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva.	
Dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. 81/08	
Libro Unico dei lavoratori (LULL)	

**1.2 Tesserini di riconoscimento**

Copia dei tesserini di riconoscimento	
Verbale/Ricevuta della consegna dei Tesserini	

**1.3 Altro**

Elenco del personale impiegato	
Nominativi e generalità di eventuali fornitori specialisti	

**2 Sistema di sicurezza aziendale D.Lgs. 81/08**

Piano operativo di sicurezza (POS)	
Documento valutazione dei rischi (DVR)	
Nomina RSPP e suoi attestati	
Registro infortuni	
Verbale di avvenuta elezione del RLS	
Attestato di formazione del RLS	
Nomina del medico Competente e relativi giudizi di idoneità dei lavoratori	
Nomina Addetti Antincendio E Primo Soccorso e relativi attestati di formazione	

**2.1 Prodotti e sostanze**

Scheda del prodotto e delle sostanze chimiche pericolose	
--	--

**3 Macchine e attrezzature di lavoro**

Libretti uso ed avvertenze per macchine marcate Ce	
Documentazione verifiche periodiche e della manutenzione effettuate sulle macchine e sulle attrezzature di lavoro	

**3.1 Dispositivi di Protezione Individuale**

Istruzioni per uso e manutenzione DPI fornite dal fabbricante	
Ricevuta della consegna dei DPI	
Formazione Informazione all'uso DPI/Macchine - Addestramento	



**PATTO DI INTEGRITA' PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE**

Riferimento: art. 1, 17° comma della Legge 06.11.2012 n. 190 e s.m.i.

Approvato con deliberazione del Commissario Straordinario dell'A.O.B. n. 1500 del 02/09/2015

<b>DENOMINAZIONE DITTA</b>	
<b>CODICE FISCALE / PARTITA I.V.A.</b>	
<b>SEDE LEGALE VIA / PIAZZA CITTA'</b>	
<b>RIFERIMENTO PROCEDURA DI GARA</b>	<b>Oggetto: Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni.</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>SERVIZI</b> <input type="checkbox"/> <b>FORNITURE</b> <input type="checkbox"/> <b>LAVORI</b>	
<b>GARA A.N.A.C.</b>	CIG Lotto n. 1 <b>71349857E1</b> CIG Lotto n. 2 <b>7134992DA6</b>

**Art. 1****Ambito di applicazione**

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno alla Regione Autonoma della Sardegna ed al Sistema Regione di cui alla L.R. 24/2014 nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016.
- 2) Il patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
- 3) Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
- 4) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione al Mercato elettronico regionale "SardegnaCAT" e ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 5) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui all'art.105 del D.Lgs. 50/2016.
- 6) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento del personale dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari al rispetto del quale sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

**Art. 2****Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione**

**appaltante**

## 1) L'operatore economico:

- a) Dichiarare di non aver fatto ricorso, e si obbliga a non ricorrere, ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) Dichiarare di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c) dichiarare di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
- d) dichiarare con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato, vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt. 2 e successivi della L. 287/1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
- e) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
- f) si impegna a segnalare all'Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna;
- g) si obbliga a rispettare le disposizioni di cui all'art. 53 co16 del d.lgs.165/2001, così come introdotto dall'art.1, co 42 , L.190/2012 (L. anticorruzione);
- h) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e)f)g) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;

## 2) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

**Art. 3****Obblighi dell'Amministrazione  
aggiudicatrice**

## 1) L'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari:

- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice di comportamento del personale dell'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
- b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
- d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o



tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distortiva la corretta gestione del contratto;

- e) - si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari.
- si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari.
- f) si obbliga a rispettare le disposizioni di cui all'art.53 co16 del d.lgs.165/2001, così come introdotto dall'art.1, co 42 , L.190/2012 (L. anticorruzione).
- g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti e) f) g) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
- h) si impegna all'atto della nomina dei componenti della commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
- persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
  - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
  - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.
- 2) l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

#### Art. 4

#### Violazione del Patto di integrità

- 1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:
- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- b) la risoluzione di diritto del contratto;
- c) escussione totale o parziale, dal 10% al 50%, dei depositi cauzionali o altre garanzie



- depositate ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento;
- d) interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni.
  - 2) L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazioni di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio dall'amministrazione aggiudicatrice, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
  - 3) L'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari individuerà con successivo regolamento interno le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.
  - 4) In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 comma 1, lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale o altra garanzia depositata ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che le stazioni appaltanti, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritengano che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2 del D.Lgs. 104/2010, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per sei mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nei casi di recidiva nelle violazioni di cui al superiore art. 2 c. 1 lett. a), b), c), d), e per le medesime violazioni, si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per tre anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
  - 5) L'Azienda Ospedaliera G. Brotzu di Cagliari, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al precedente comma 2, lett. c) del presente articolo.
  - 6) Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento anche dell'ufficio appaltante le stesse saranno accertate dalla commissione di cui alle linee guida sul "*whistleblowing*" di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n.30/15 del 16/06/2015 le sanzioni saranno applicate dall'organismo ad esso direttamente superiore.

## Art. 5

### Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti da questa Amministrazione.

Luogo e data

L'operatore economico

Azienda Ospedaliera G. Brotzu

L'Operatore economico dichiara di aver letto, e di accettare espressamente, le disposizioni contenute nell'art. 2 e nell'art. 4 c. 3 della presente scrittura.

Luogo e data

L'operatore economico



Capitolato Speciale Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno:

"Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni.

"Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni.

Codice Cig Lotto 1 71349857E1 – Codice Cig Lotto 2 7134992DA6.

Si attesta che la Ditta \_\_\_\_\_ nella persona del Sig. \_\_\_\_\_ ha effettuato il giorno \_\_\_\_\_ il sopralluogo previsto dalla gara avente oggetto: "Procedura aperta ex art. n. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in Unione d'Acquisto, per la concessione e gestione del servizio di bar – posto di ristoro all'interno: "Lotto n. 1" dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – P.O. Oncologico "Businco" per un periodo di nove anni. "Lotto n. 2" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari – Policlinico Universitario Duilio Casula di Monserrato per un periodo di nove anni".

La Ditta

Per l'AOB/AOU

**SCHEDA DATI (D. Lgs. 159/2011)**

(da compilare ai fini del rilascio della comunicazione antimafia)

DENOMINAZIONE (Istruzioni punto 1)

COGNOME E NOME

FORMA GIURIDICA

SEDE/RESIDENZA

CODICE FISCALE

PARTITA IVA

DATA DI COSTITUZIONE

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

OGGETTO SOCIALE

--

--

--

--

--

--

--

--







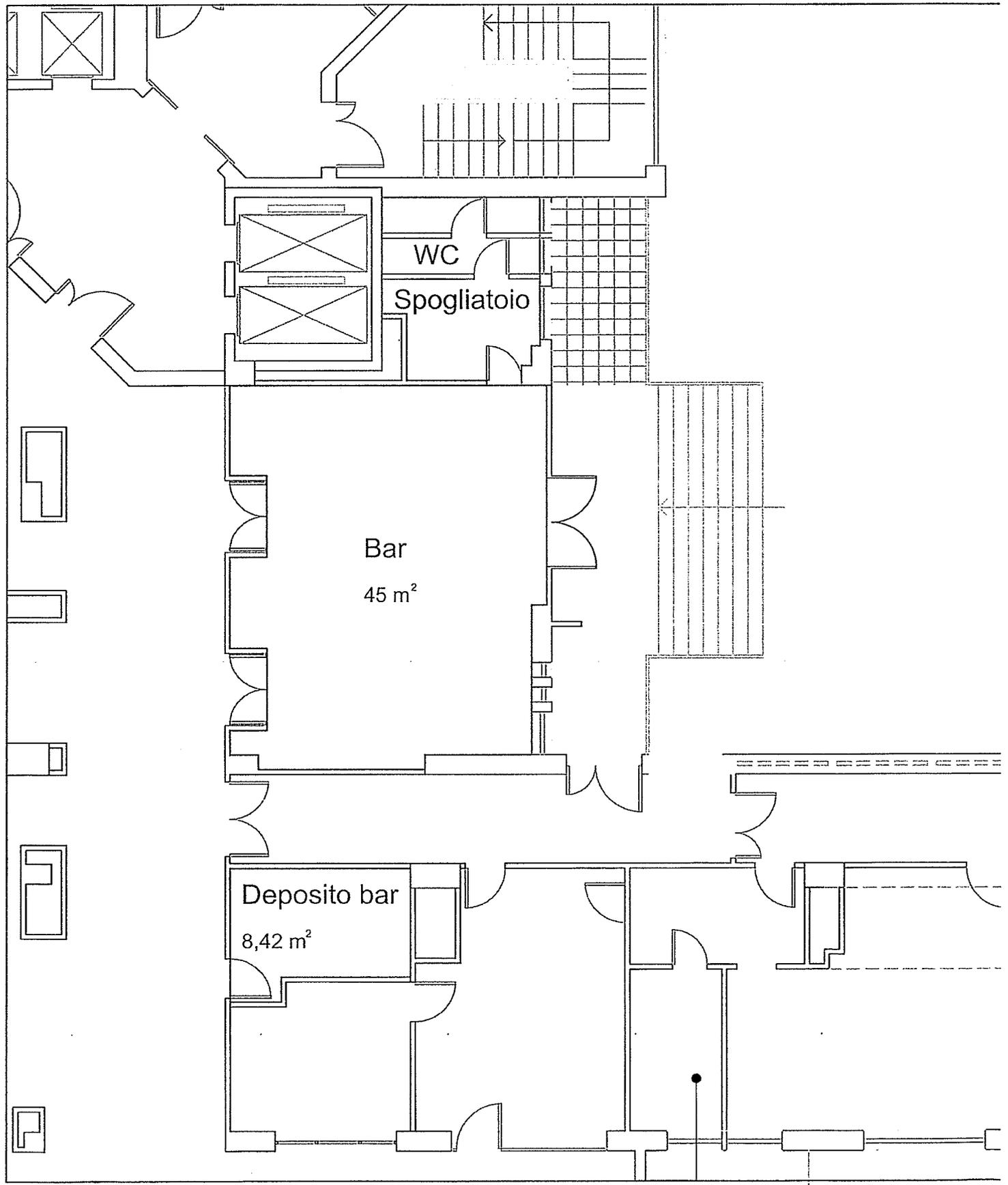


## ISTRUZIONI

- (1) Per i raggruppamenti temporanei di imprese compilare le schede per ciascuna impresa facente parte del raggruppamento anche se avente sede all'estero.  
 Per i consorzi compilare le schede per ciascuno dei consorziati che detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure che detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.
- (2) Se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto.  
 Se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:
- a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
  - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, e dei soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
  - c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;
  - d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, di chi ne ha la rappresentanza e degli imprenditori o società consorziate;
  - e) per le società semplici e in nome collettivo, di tutti i soci;
  - f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
  - g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
  - h) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
  - i) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.
- Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti.  
 I dati di cui al periodo precedente devono essere indicati anche per il coniuge non separato.
- (3) Ove previsto.
- (4) Indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.
- (5) Per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.

# PLANIMETRIA LOCALITÀ A DISPOSIZIONE DEL SERVIZIO BAR

## STATO DI PROGETTO



Edificio  
Presidio Policlinico Monserrato  
BLOCCO C  
Collez. edificio  
PM01 - C1—  
PIANTA PIANO PRIMO

