

Adottata dal Direttore Generale in data 13 LUG. 2017**Oggetto:** Collocamento a riposo dipendente Sig.ra **Brodu Mariangela nata il 29/03/54.**Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 13 LUG. 2017 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Il Direttore Generale	Dott.ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

Su proposta della S.C. Servizio Personale:
Acquisite le Leggi 335/1995, 243/2004, 111/2011 e 214/2011 afferenti alle disposizioni legislative in materia previdenziale;
Considerato che, con la comunicazione registrata al repertorio del protocollo aziendale n.15193 del **10/07/2017**, la dipendente **Brodu Mariangela nata il 29/03/54**, codice fiscale **BRDMNG54C69D2870**, con la qualifica di **COLLAB.PROF.SANITARIO INFERMIERE** ha formalmente richiesto il collocamento a riposo a decorrere dal **01/07/2018**;
Recepito che la dipendente **Brodu Mariangela nata il 29/03/54**, matura un'anzianità contributiva, oltretché di servizio, ambedue utili ai fini della quiescenza,
Verificato che il succitato dipendente ha diritto al trattamento di quiescenza a carico dell'Inps Gest. ex Inpdap;
Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- di autorizzare, ai sensi delle normative/regolamenti vigenti, il collocamento a riposo per dimissioni volontarie della dipendente **Brodu Mariangela**, codice fiscale: **BRDMNG54C69D2870**
- di collocare a riposo la dipendente **Brodu Mariangela nata il 29/03/54**, con pensione anticipata a decorrere dal **01/07/2018**;
- di disporre che la dipendente fruisca interamente, prima del collocamento a riposo, di tutte le ferie ed ore residue di spettanza maturate e non godute.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Vinicio Atzeni

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Graziella Pintus