

Deliberazione n. 2084Adottata dal Direttore Generale in data 16 NOV. 2016

Oggetto: Rinnovo annuale del contratto relativo ai "servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico e ticket". RTI Ali Integrazione Soc. Coop. Sociale – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa. Spesa massima annua € 2.600.000,00=Iva esclusa. Codice Cig 55716563FB.

Il Direttore Generale	Dott. ssa Graziella Pintus
Coadiuvato dal	
Direttore Amministrativo	Dott. ssa Laura Balata
Direttore Sanitario	Dott. Vinicio Atzeni

PUBBLICATA ALL'ALBO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" A PARTIRE DAL 17 NOV. 2016 per 15 gg. consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore Amministrativo

- Su** proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi;
- Premesso** che con delibera n. 1315/2014, integrata e rettificata con delibera n. 204/2015, n. 1133/2015, n. 1237/2015 e n. 1819/2015, in atti, è stata assegnata, all'RTI Ali Integrazione Soc. Coop. Sociale – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa, la Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione per due anni con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno, per una spesa massima annua pari a € 2.600.000,00=Iva esclusa;
- Visto** il contratto Repertorio n. 51/2014 sottoscritto con l'RTI aggiudicatario;
- Atteso** che il suindicato contratto si concluderà in data 30.11.2016;
- Considerato** che ai sensi dell'art. n. 2 del Capitolato Speciale di gara e dell'art. n. 3 del Contratto questa Azienda ritiene opportuno, al fine di garantire la regolarità e continuità di tutte le attività tecnico/amministrative, esercitare l'opzione di rinnovo annuale del contratto;
- Atteso** che con nota prot. n. 24392/2016 è stato richiesto, all'RTI aggiudicatario, di:
- 1) Confermare le condizioni economiche proposte in sede di gara;
  - 2) Accettare espressamente quanto disposto dall'art. 1 del CSA ossia che "Il monte ore stimato è puramente indicativo, e che non costituirà obbligo alcuno per l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu";
  - 3) Accettare espressamente che questa Azienda utilizzerà il servizio solo ed esclusivamente in base alle effettive esigenze;
  - 4) Accettare espressamente che l'RTI non potrà nulla pretendere nell'ipotesi in cui vi fossero richieste tali da non garantire il fatturato presunto anche in misura significativa;
- Preso Atto** del contenuto della nota in data 10.11.2016 (All. A fg. 2), con cui l'RTI Ali Integrazione Soc. Coop. Sociale – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa, ha accettato le suindicate clausole;



Segue delibera n. 2084 del 16 NOV. 2016

- Considerato** che il Direttore Generale ha espresso parere favorevole in ordine al rinnovo del suindicato contratto (All. B fg. 1);
- Considerato** che la decorrenza del contratto è stabilita dal 01.12.2016 al 30.11.2017, come meglio specificato nell'art. n. 2 dell'Appendice Integrativa;
- Vista** l'Appendice Integrativa al Contratto Repertorio n. 51/2014 (All. C fg. 3);
- Ritenuto** pertanto di dover disporre, in favore dell'RTI Ali Integrazione Soc. Coop. Sociale – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa, il rinnovo annuale del contratto relativo ai servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico e ticket per tutta l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", per una spesa massima annua pari a € 2.600.000,00=Iva esclusa;
- Visto** il D. Lgs. 50/2016 e la L.R. 10/06;
- Con** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### DELIBERA

1. per i motivi esplicitati in premessa, di disporre, in favore dell'RTI Ali Integrazione Soc. Coop. Sociale – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa, il rinnovo annuale del contratto relativo ai servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico e ticket per tutta l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", per una spesa massima annua pari a € 2.600.000,00=Iva esclusa;
2. di approvare l'Appendice Integrativa al Contratto Repertorio n. 51/2014 (All. C);
3. di dare atto che la decorrenza del contratto è stabilita dal 01.12.2016 al 30.11.2017;
4. di dare atto che la spesa massima annua di € 2.600.000,00=Iva esclusa verrà imputata al n. A506030401 del Piano dei Conti – Centro di costo Businco 1136999999 – Centro di costo Microcitemico 1138999999 – Centro di costo AOB 100021;
5. di autorizzare il Servizio Economico Finanziario dell'Azienda all'emissione dei relativi ordini di pagamento, a seguito di presentazione dei giustificativi recanti l'attestazione di regolarità della fornitura e dei lavori da parte degli Uffici competenti;

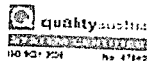
Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa Laura Balata

Il Direttore Sanitario  
Dott. Vincenzo Atzeni

Il Direttore Generale  
Dott. ssa Graziella Pintus



**integrazione**



Aut. A. della Cons. N. 2089  
10/6 NOV 2016 n. 2

RTI COSTITUITO COOPERATIVE SOCIALI  
ALI INTEGRAZIONE (MANDATARIA)

PORTALES	NUOVA ERA
LIMBA	CEDIS
MEGA	PRIMA 2000
BLUE SERVICE	TEATREUROPA

*m. n. c.*

Cagliari, 10.11.2016

PG/2016/24566  
11/11/2016

Spett.le  
AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"  
Piazzale Ricchi, 1  
09134 CAGLIARI (CA)

Alla c.a.  
Responsabile del Servizio ABS  
Dott.ssa Agnese Foddis

**Oggetto:** Procedura aperta per l'affidamento, in unico lotto, dei servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per due anni con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno. Codice Cig 55716563FB

**RINNOVO CONTRATTO Rep. n. 51 del 15.12.2014**

In riferimento alla Vs richiesta PG/2016/24392 del 10.11.2016, lo scrivente RTI dichiara:

1. Di confermare le condizioni economiche proposte in sede di gara;
2. Di accettare espressamente quanto disposto dall'art. 1 del CSA ossia che "Il monte ore stimato è puramente indicativo, e che non costituirà obbligo alcuno per l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu";
3. Di accettare che l'Azienda Ospedaliera G. Brotzu utilizzerà il servizio solo ed esclusivamente in base alle effettive esigenze;
4. Di accettare di nulla pretendere nell'ipotesi in cui vi fossero richieste tali da non garantire il fatturato presunto anche in misura significativa.

Distinti saluti

ALTI INTEGRAZIONE  
SOC. COOP. SOCIALE  
(MANDATARIA RTI)

**ali**  
assistenza  
lavoro  
integrazione  
**ali integrazione soc. coop. sociale**  
via Dante, 37 - 09128 Cagliari (CA)  
Partita IVA 03151170929

ALL. " 1 " Pag. N. 2 di Fg. 2

Da "ali.integrazione@pec.it" <ali.integrazione@pec.it>

A "serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it" <serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it>

Data giovedì 10 novembre 2016 - 17:18

**Re: Servizi di front/back office, supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'AOB. Rinnovo del contratto Rep. n. 51 del 15.12.2014.**

---

in allegato quanto richiesto

saluti

Pierandrea Costa

Da : "serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it" serv.provveditorato@pec.aobrotzu.it

A : "ALI Integrazione" ali.integrazione@pec.it

Cc :

Data : Thu, 10 Nov 2016 10:33:16 +0100

Oggetto : Servizi di front/back office, supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'AOB. Rinnovo del contratto Rep. n. 51 del 15.12.2014.

- > Buongiorno,
  - > si trasmette in allegato la nota prot. 24392 del 10.11.2016.
  - > Distinti saluti
  - > Il Resp. Servizio ABS
  - > Dott. ssa Agnese Foddis
- 

**Allegato(i)**

Comunicazione 2016.11.10.pdf (296 Kb)



AO Brotzu

Dipartimento Amministrativo e Tecnico



Sistema Sanitario  
Regione Sardegna

Prot. D.A.T. n. 01 – lunedì 14 novembre 2016

NP/2016/11120  
del 15.11.2016

Al Sig. Direttore Generale  
Dott.ssa Graziella Pintus

Oggetto: Rinnovo annuale contratto "Servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per due anni con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno".

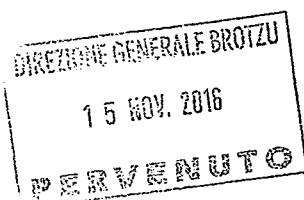
Al fine di garantire la regolarità e continuità di tutte le attività tecnico/amministrative dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" si chiede di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto, prevista espressamente dal Capitolato Speciale di Gara.

Cordiali saluti.

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo e Tecnico  
Dott.ssa Agnese Foddis

*per il personale*  
*[Signature]*  
15.11.16

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU"  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Graziella Pintus



APPENDICE INTEGRATIVA CONTRATTO D'APPALTO

**Appendice integrativa al contratto Rep. n. 51/2014.**-----

**Affidamento dei "servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per due anni con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno".**-----

L'anno duemilasedici il giorno \_\_\_ del mese di Novembre in Cagliari, presso gli Uffici dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", siti nel Piazzale Alessandro Ricchi, n. 1, ai sensi degli artt. 1350 e seguenti del Codice Civile.-----

TRA

- la Dott. ssa Graziella Pintus – Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" – nata a Cagliari, il 01 febbraio 1956, la quale interviene al presente atto non in proprio bensì in nome e per conto dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", con sede legale in Cagliari, Piazzale Alessandro Ricchi, n. 1, C.F. e e Partita Iva 02315520920, che di seguito verrà chiamata per brevità anche "AOB";-----

E

Il Sig. Pierandrea Costa, nato a Cagliari (CA), il 03.06.1976, residente in Cagliari (Ca) nella via Istria n. 6, Cod. Fisc. CSTPND76H03B3540, il quale interviene al presente atto non in proprio bensì in nome e per conto dell'"RTI Cooperativa Sociale Ali Integrazione – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa", giusto Atto di Costituzione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese con conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura, a rogito Dott. ssa Manuela Desogus Notaio in Cagliari, Rep. n. 2038 del 09.12.2014, in

atti.-----

Premesso che

- con Contratto Rep. n. 51 del 15 dicembre 2014 l'AOB ha affidato all'"RTI Cooperativa Sociale Ali Integrazione – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa", aggiudicataria della relativa procedura di gara, i servizi di front office/back office, dei servizi di supporto amministrativo, tecnico, ticket e prenotazione dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" per due anni con eventuale opzione di rinnovo per un ulteriore anno, per un importo annuo presunto pari a € 2.600.000,00=Iva esclusa;-----

- l'art. n. 3 del Contratto prevede espressamente la facoltà di procedere al rinnovo del contratto e l'obbligo, in capo all'RTI, di continuare a fornire il servizio alle condizioni convenute fino a nuova aggiudicazione;-----

- con delibera n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ l'AOB ha approvato la presente Appendice Integrativa, per il periodo dal 01.12.2016 al 30.11.2017.-----

- che dai D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva), emessi, acquisiti ai fini della sottoscrizione del presente contratto, risulta che l'RTI Cooperativa Sociale Ali Integrazione – Portales – Limba – Mega – Blue Service – Nuova Era – Cedis – Prima 2000 – Teatreuropa, è in regola con i versamenti contributivi all'Inail e all'Inps;-----

Tutto ciò premesso, tra le parti, si conviene e si stipula quanto segue:-----

Art. n. 1

(Premesse)

La presente appendice deve intendersi integrativa al Contratto Rep. n. 51/2014.-----

Art. n. 2

(Decorrenza e durata del contratto)

Il rinnovo del contratto avrà durata annuale con decorrenza dal 01 dicembre 2016 al 30 novembre 2017.-----

Art. n. 3

(Obblighi dell'appaltatore)

Con la firma del presente atto ad integrazione del Contratto Rep. n. 51/2014 – che nella presente Appendice Integrativa si richiama integralmente per forma e contenuto – l'appaltatore si obbliga espressamente a:-----

- 1) Confermare le condizioni economiche proposte in sede di gara;-----
- 2) Accettare espressamente quanto disposto dall'art. 1 del CSA ossia che "Il monte ore stimato è puramente indicativo, e che non costituirà obbligo alcuno per l'AOB;-----
- 3) Accettare espressamente che l'AOB utilizzerà il servizio solo ed esclusivamente in base alle effettive esigenze;-----
- 4) Accettare espressamente che codesto RTI non potrà nulla pretendere nell'ipotesi in cui vi fossero richieste tali da non garantire il fatturato presunto anche in misura significativa;-----

Art. n. 4

(Eventuali spese registrazione contratto integrativo)

Le eventuali spese di bollo e l'imposta di registro saranno interamente a carico dell'RTI.-----

Letto, approvato e sottoscritto.