

Deliberazione 1575adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 30 AGO. 2016

**Oggetto:** Integrazione spese di noleggio di cui alla delibera n. 1327 del 31/07/2015 relativamente alla fornitura in Service di un sistema di lettura VES per i PPOO Businco Cao. Importo complessivo € 4.800,00=IVA esclusa. CIG Z8A1ADDBD4

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 30 AGO. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

*Il Direttore Amministrativo*

Il Commissario Straordinario    Dott.ssa Graziella Pintus  
coadiuvato da  
Direttore Amministrativo        Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario                Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

*Su proposta del Servizio Acquisti Beni e Servizi*

- RICHIAMATI**            il Decreto Legislativo n° 502/92 e s.m.i.,  
le LL.RR. n° 10/06, n°3/09 e n° 23/2014 e s.m.i.;
- PREMESSO**            che, questa Azienda ha dato luogo a tutta una serie di recepimenti contrattuali facenti capo ai Presidi Ospedalieri Microcitemico e Oncologico Businco in relazione al fatto che trattasi di strutture che sono state assorbite dall'AOB nell'ambito della complessa procedura di incorporazione aziendale recepita dalla Giunta Regionale della Sardegna con la deliberazione n. 33/27 del 30.06.2015;
- ATTESO**                che, con riferimento all'incorporazione sopramenzionata ed ai recepimenti contrattuali ad essa correlati, con atto deliberativo n. 1327 del 31/07/2015 si era disposto l'affidamento alla ditta ALIFAX della fornitura in Service di un sistema di lettura VES recependo le risultanze di cui alla det. ASL 8 n. 545/2013, il tutto per un lasso temporale di anni uno e quattro mesi;
- CONSIDERATO**        che nell'atto sopracitato non si è tenuto conto degli oneri di noleggio legati al "Service" di cui trattasi, per un costo mensile di € 300,00=IVA esclusa riferito ad un lasso temporale relativo all'intera durata contrattuale;
- DATO ATTO**            che senza le spese di noleggio non si può dare seguito al contratto e conseguentemente all'assistenza terapeutica e alla continuità del servizio ad esso correlate;
- RITENUTO**            pertanto necessario integrare l'atto deliberativo n. 1327 del 31/07/2015 con gli oneri di noleggio legati alla fornitura in Service in argomento per un lasso temporale corrispondente all'intera durata contrattuale, il tutto, per un ammontare complessivo corrispondente ad € 4.800,00=IVA esclusa riferito ad un canone mensile di € 300,00=IVA esclusa;
- ATTESO**                di dover disporre l'immediata esecutività dell'integrazione contrattuale in parola ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06



segue deliberazione n. 1575 del 30 AGO. 2016

**VISTI** il D.Lgs n. 163/06 e il DPR n. 207/2010 e s.m.i. ;

**CON** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

### DELIBERA

*Per i motivi indicati in premessa:*

- Di integrare l'atto deliberativo n. 1327 del 31/07/2015 con gli oneri di noleggio legati alla fornitura in Service in argomento per un lasso temporale corrispondente all'intera durata contrattuale, il tutto, per un ammontare complessivo corrispondente ad € 4.800,00=IVA esclusa riferito ad un canone mensile di € 300,00=IVA esclusa;
- Di dare atto che la succitata spesa complessiva pari ad € 4.800,00=IVA esclusa farà riferimento al n. di conto A508020104 Centro di Costo strutture richiedenti;
- Di disporre che l'esecuzione del relativo contratto avrà inizio contestualmente alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs n. 163/12.04.06;
- Di autorizzare il Servizio Economico Finanziario all'emissione dei relativi ordini di pagamento dietro presentazione della documentazione giustificativa recante l'attestazione di regolarità della fornitura da parte degli Uffici competenti;
- Di dare comunicazione del presente atto all'Assessorato all'Igiene e Sanità, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/28.07.06.

**Il Direttore Amministrativo**

Dr.ssa Laura Balata

**Il Direttore Sanitario**

Dott.ssa Maria Gabriella Nardi

**Il Commissario Straordinario**

Dr.ssa Graziella Pintus

Resp. Serv. Acquisti Beni e Servizi Dott. A. Faddis

Resp. Sett. Acquisiz. Beni – P.I. Dott.ssa A.M. Marongiu

Rif. dp