

Deliberazione 1356Adottata dal COMMISSARIO STRAORDINARIO in data 20 LUG. 2016**Oggetto:** Presa d'atto bozza di convenzione per la cessione interregionale di emocomponenti tra l'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" e l'Azienda U.L.S.S. n. 6 Vicenza. Anno 2016.Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire dal 21 LUG. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.*Il Direttore Amministrativo*Il Commissario Straordinario Dott.ssa Graziella Pintus  
*coadiuvato da*Direttore Amministrativo Dott.ssa Laura Balata  
Direttore Sanitario Dott. Maria Gabriella Nardi*Su proposta della S.C. Affari Generali*

- PREMESSO** che l'Azienda U.L.S.S. n. 6 di Vicenza, con nota prot. n. PG/2016/0014633 del 04.07.2016, ha inviato la convenzione per la cessione interregionale di emocomponenti per l'anno 2016.
- CONSIDERATO** che la compensazione economica tra l'Azienda cedente e quella acquirente, rientra nel flusso della mobilità sanitaria interregionale.
- CONSIDERATO** altresì che il Direttore del Servizio Immunotrasfusionale ha espresso parere favorevole in merito.
- PRESO ATTO** della convenzione trasmessa dalla U.L.S.S. n. 6 di Vicenza, che si allega al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale (All.1).
- CON** il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario

**DELIBERA***Per i motivi esposti in premessa:*

- Di approvare la bozza della convenzione con l'Azienda U.L.S.S. n. 6 di Vicenza, per la cessione interregionale di emocomponenti per l'anno 2016, firmata dal Rappresentante Legale della medesima ULSS.
- Di provvedere, con successivo atto deliberativo, alla presa d'atto della convenzione firmata digitalmente anche dal Rappresentante Legale dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu"

**Il Direttore Amministrativo**  
Dott.ssa Laura Balata**Il Direttore Sanitario**  
Dott. ssa Maria Gabriella Nardi**Il Commissario Straordinario**  
Dott.ssa Graziella Pintus*Il Direttore S.C. Affari Generali Dott.ssa R. Manuella*

Coll.Amm.vo Anna M. Cocco

**CONVENZIONE**

**PER CESSIONE DI EMOCOMPONENTI**

**TRA**

**l'Azienda Sanitaria U.L.SS. n. 6 "VICENZA"**, capofila del DIMT di Vicenza, di seguito denominata anche "Azienda cedente", con sede legale in Vicenza (VI) - Via Rodolfi n. 37, C.F./P. IVA n. 02441500242, nella persona del Direttore Generale pro tempore Giovanni Pavesi,

**E**

**l'Azienda Ospedaliera BROTZU** di seguito denominata anche "Azienda acquirente", con sede legale in Cagliari, via Peretti, C.F./P.I. n. 02315520920 nella persona del Commissario Straordinario, dott.ssa Graziella Pintus,

**PREMESSO CHE**

- la Legge quadro nazionale 21.10.2005 n. 219 "Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale degli emoderivati" ha dettato i principi fondamentali finalizzati anche al raggiungimento dell'autosufficienza regionale e nazionale di sangue, emocomponenti e farmaci emoderivati;
- la Regione Veneto con D.G.R. 4166 del 2007 ha previsto tra le diverse funzioni del C.R.A.T. (Coordinamento Regionale delle Attività Trasfusionali) quella di *"(omissis)... definire annualmente il programma di autosufficienza regionale, individuando i consumi storici, il fabbisogno reale, i livelli di produzione necessari, le risorse, i criteri di finanziamento del sistema, le modalità di compensazione intraregionale ed interregionale ed i livelli di importazione ed esportazione eventualmente necessari. Ne consegue che uno dei compiti del C.R.A.T. è quello di "(omissis).. assegnare ai DIMT (Dipartimenti Interaziendali di Medicina Trasfusionale) le rispettive quote di produzione*

*definite dalla programmazione regionale per l'autosufficienza regionale e per la partecipazione al programma di autosufficienza nazionale... (omissis)".*

- il DIMT di Vicenza, attraverso le proprie strutture, si impegna a collaborare al progetto di cessione di emocomponenti, nell'ambito degli obiettivi assegnatigli dalla programmazione annuale regionale;
- l'attività di cessione rientra tra i compiti che il DIMT di Vicenza assegna al Servizio Trasfusionale dell'U.L.SS. n. 6 "Vicenza";
- il CRAT del Veneto con note prot. 369 del 14/10/2015 e prot. n. 404 del 6/11/2015 ha definito la programmazione del supporto all'autosufficienza regionale e nazionale per l'anno 2016 attribuendo tra l'altro al DIMT di Vicenza la cessione alla Regione Sardegna (struttura acquirente: A.O. Brotzu di Cagliari) di un volume di emocomponenti pari a 1.380 unità.
- acquisito il parere favorevole del Direttore del DIMT di Vicenza;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 – Oggetto**

L'Azienda cedente si impegna a garantire all'Azienda acquirente la cessione di emocomponenti, nella misura di a 1.380 unità nell'arco dell'anno 2016, secondo le qualificazioni e tipologie indicate nell' **Allegato A** (Schema organizzativo) e il calendario di cui all'**Allegato B**, che formano entrambi parte integrante della presente convenzione, e con attività e modalità di trasporto a cura della stessa Azienda acquirente alla quale competeranno anche i relativi oneri economici di trasporto.

**Articolo 2 – Interruzioni**

La cessione potrà essere interrotta parzialmente o totalmente solo in caso di grave

carezza all'interno del DIMIT dell'Azienda cedente, dandone formale e tempestiva comunicazione sia al Servizio Trasfusionale dell'Azienda acquirente sia al CRAT (Coordinamento Regionale per le Attività Trasfusionali) del Veneto, tramite il Direttore del DIMIT.

**Articolo 3 – Volume delle cessioni**

I volumi delle cessioni sono quelli previsti nell' Allegato A, fatti salvi aumenti legati a precise richieste da parte dell'Azienda acquirente e subordinatamente alla disponibilità del DIMIT dell'Azienda cedente. Eventuali variazioni al volume di cessione sopra indicato potranno essere gestite previ accordi tra le Parti dandone successivamente comunicazione al CRAT (Coordinamento Regionale per le Attività Trasfusionali) del Veneto, tramite il Direttore del DIMIT. Qualsiasi modifica o integrazione al presente contratto deve essere stabilita di comune accordo e dovrà risultare da atto firmato dalle Parti.

**Articolo 4 – Obblighi dell'Azienda Cedente**

L'Azienda cedente attraverso la propria Struttura Trasfusionale:

- si impegna a fornire quanto stabilito secondo i criteri definiti nell'Allegato A con la cadenza precisata nell'Allegato B; il numero di forniture è puramente indicativo e può essere variato in base alle esigenze di entrambi i Servizi, previ accordi telefonici;
- assicura che tutte le unità di emocomponenti cedute sono risultate conformi ai criteri e norme vigenti e mantiene, non esimendosi dalle responsabilità, gli atti connessi all'emovigilanza;
- è responsabile del prodotto fino al momento della consegna dello stesso ai vettori incaricati del trasporto.

**Articolo 5 – Trasporto**

Il ritiro degli emocomponenti avverrà a cura dell'Azienda acquirente.

L'Azienda acquirente assume la responsabilità del trasporto, che assicura in proprio o attraverso un vettore dall'Azienda acquirente selezionato e con onere a carico della stessa con la modalità del "porto assegnato".

Il trasporto dovrà essere effettuato in modo conforme alle disposizioni legislative in materia. Le spese di imballaggio e di trasporto sono a carico dell'Azienda acquirente.

Le spese di trasporto sono a carico dell'Azienda acquirente, per tutto il periodo della durata della convenzione, e pertanto anche quelle relative ai trasporti già effettuati dalla data della decorrenza a quella della sottoscrizione della convenzione medesima.

Per permettere l'emissione della fattura relativa alle spese di imballaggio, il Servizio Trasfusionale dell'Azienda cedente invia trimestralmente alla Direzione Amministrativa Ospedaliera e per le Strutture Private Accreditate dell'Azienda cedente i prospetti, riferiti ad ogni singola spedizione, indicanti analiticamente gli importi relativi ai costi sostenuti (Allegato C). L'Azienda acquirente effettua il pagamento entro la scadenza indicata sulla fattura mediante c/c bancario c/o Unicredit Banca S.p.A, IT/24/F/02008/11820/000003495321.

**Articolo 6 – Disposizioni economiche**

La compensazione economica fra l'Azienda cedente e quella acquirente rientra nel flusso della mobilità sanitaria interregionale.

La valorizzazione degli emocomponenti ceduti avverrà attraverso la compensazione sanitaria interregionale, in base a quanto stabilito dall' Istituto Superiore di Sanità - Centro Nazionale Sangue, con nota prot. n. 1388 del 18/12/2009, e sulla base delle movimentazioni degli emocomponenti in entrata ed in uscita certificata dai Centri

Regionali di Coordinamento.

**Articolo 7 – Durata**

La presente convenzione, conformemente alla programmazione regionale, ha durata annuale con decorrenza dal 1/01/2016 al 31/12/2016.

Atteso che per motivi organizzativi la presente convenzione viene sottoscritta in data successiva alla decorrenza sopra indicata, si intende che essa include le cessioni degli emocomponenti effettuate nell'arco dell'intero periodo di durata della convenzione stessa, comprese quelle avvenute dalla data della decorrenza a quella della sottoscrizione.

**Articolo 8 - Privacy**

Le parti, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiarano di acconsentire reciprocamente al trattamento dei propri dati per le finalità strettamente connesse all'oggetto della convenzione stessa e danno atto che i dati di cui verranno a conoscenza in esecuzione della presente convenzione verranno trattati, gestiti e custoditi secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003 e ss.ii.mm. in tema di privacy.

**Articolo 9 - Foro competente per controversie**

In caso di controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, le Parti si adopereranno per addivenire ad un'amichevole risoluzione della stessa. Nel caso in cui, nonostante ogni ragionevole tentativo, risulti impossibile addivenire ad una amichevole composizione, la controversia sarà rimessa dalle Parti alla esclusiva competenza del Foro di Vicenza.

**Articolo 10- Clausole finali**

La presente convenzione:

è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5°, 2° c. del D.P.R.

26 aprile 1986 n. 131 a cura ed a spese della parte richiedente.

✓ l'imposta di bollo del presente atto è assolta dall'Azienda acquirente ai sensi del

D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni.

✓ viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 15 comma 2 bis della L.

241/1990 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto con nr. 3 Allegati:

- Allegato A - Schema organizzativo
- Allegato B - Calendario delle cessioni
- Allegato C - Spese di imballaggio

Vicenza, \_\_\_\_\_

per l'Azienda acquirente

per l'Azienda cedente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL DIRETTORE GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( dott.ssa Graziella Pintus )

( Giovanni Pavesi )

Si approva specificatamente ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del codice civile l'art. 9 "Foro competente per controversie".

per l'Azienda acquirente

per l'Azienda cedente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IL DIRETTORE GENERALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( dott.ssa Graziella Pintus )

( Giovanni Pavesi )

CALENDARIO CESSIONI EMOCOMPONENTI Azienda Ospedaliera "BROTZU" Cagliari - ANNO 2016 ALLEGATO B

GENNAIO 2016		FEBBRAIO 2016		MARZO 2016		APRILE 2016		MAGGIO 2016		GIUGNO 2016	
VEN	01-gen	LUN	01-feb	MAR	01-mar		VEN	01-apr	DOM	1-mag	mer
SAB	02-gen	MAR	02-feb	MER	02-mar	CA	SAB	02-apr	LUN	2-mag	gio
DOM	03-gen	MER	03-feb	GIO	03-mar		DOM	03-apr	MAR	3-mag	ven
LUN	04-gen	GIO	04-feb	VEN	04-mar		LUN	04-apr	MER	4-mag	sab
MAR	05-gen	VEN	05-feb	SAB	05-mar		MAR	05-apr	GIO	5-mag	DOM
MER	06-gen	SAB	06-feb	DOM	06-mar		MER	06-apr	VEN	6-mag	LUN
GIO	07-gen	DOM	07-feb	LUN	07-mar		GIO	07-apr	SAB	7-mag	MAR
VEN	08-gen	LUN	08-feb	MAR	08-mar		VEN	08-apr	LUN	8-mag	MER
SAB	09-gen	MAR	09-feb	MER	09-mar		SAB	09-apr	MAR	9-mag	GIO
DOM	10-gen	MER	10-feb	GIO	10-mar		DOM	10-apr	MAR	10-mag	VEN
LUN	11-gen	GIO	11-feb	VEN	11-mar		LUN	11-apr	GIO	11-mag	SAB
MAR	12-gen	VEN	12-feb	SAB	12-mar		MAR	12-apr	VEN	12-mag	DOM
MER	13-gen	SAB	13-feb	DOM	13-mar		MER	13-apr	SAB	13-mag	LUN
GIO	14-gen	DOM	14-feb	LUN	14-mar		GIO	14-apr	DOM	14-mag	MAR
VEN	15-gen	LUN	15-feb	MAR	15-mar		VEN	15-apr	LUN	15-mag	MER
SAB	16-gen	MAR	16-feb	MER	16-mar	CA	SAB	16-apr	MAR	16-mag	GIO
DOM	17-gen	MER	17-feb	GIO	17-mar		DOM	17-apr	MER	17-mag	VEN
LUN	18-gen	GIO	18-feb	VEN	18-mar		LUN	18-apr	GIO	18-mag	SAB
MAR	19-gen	VEN	19-feb	SAB	19-mar		MAR	19-apr	VEN	19-mag	DOM
MER	20-gen	SAB	20-feb	DOM	20-mar		MER	20-apr	SAB	20-mag	LUN
GIO	21-gen	DOM	21-feb	LUN	21-mar		GIO	21-apr	DOM	21-mag	MAR
VEN	22-gen	LUN	22-feb	MAR	22-mar		VEN	22-apr	LUN	22-mag	MER
SAB	23-gen	MAR	23-feb	MER	23-mar		SAB	23-apr	MAR	23-mag	GIO
DOM	24-gen	MER	24-feb	GIO	24-mar		DOM	24-apr	MER	24-mag	VEN
LUN	25-gen	GIO	25-feb	VEN	25-mar		LUN	25-apr	GIO	25-mag	SAB
MAR	26-gen	VEN	26-feb	SAB	26-mar		MAR	26-apr	VEN	26-mag	DOM
MER	27-gen	SAB	27-feb	DOM	27-mar		MER	27-apr	SAB	27-mag	LUN
GIO	28-gen	DOM	28-feb	LUN	28-mar		GIO	28-apr	DOM	28-mag	MAR
VEN	29-gen	LUN	29-feb	MAR	29-mar		VEN	29-apr	LUN	29-mag	GIO
SAB	30-gen			MER	30-mar		SAB	30-apr	MAR	30-mag	
DOM	31-gen			GIO	31-mar			31-apr		31-mag	

2 7 12



**PROGRAMMAZIONE GRAT 2016**

**DIMT CEDENTE VICENZA**

\*\*\*

anno	DIMT PD	TOR VERGATA	S. CAMILLO	SARDEGNA	TOT EXTRAREGIONE	TOT EXTRA.DIMT
2016	3800	1700	2300	1380	4840	8640

nr. consegne	Unità per consegna	Totale								
		O POS	A POS	O NEG	A NEG	B POS	B NEG			
S.CAMILLO	26	88	36	27	8	9	5	3	88	2288
TOR VERGATA	51	33	15	11	2	2	2	1	33	1683
SARDEGNA	24	58	25	15	6	5	4	3	58	1392
PADOVA	47	81	40	25	5	5	3	3	81	3807

\*\*\*

**NUMERO DI UNITA' INDICATIVE BROTZU**

O POS	25
O NEG	6
A POS	15
A NEG	5
B POS	4
B NEG	3
AB POS	SE ABBIAMO
AB NEG	SE ABBIAMO
TOTALE	58

\*\*\*

Aut. "PUBBL. INF." 12

**SCHEMA ORGANIZZATIVO – anno 2016**

**Volumi:** circa 60 u./invio con margine di variazione del +/- 10%

**Cadenze di invio:** secondo il calendario precisato nell'allegato B

**Qualificazioni:** filtrate/BC deplete

**Tipologie:** 0+ n. 25, A+ n. 15, 0- n. 6, A- n. 5, B+ n. 4, B - n. 3  
eventualmente aumentabili in ragione delle richieste/scorte

**Giorni intercorsi dalla data di prelievo:** non più di 8 giorni.  
Detta tempistica non è vincolante per richieste aggiuntive.

**Documentazione di accompagnamento:** bleeding list

**Sede di partenza:** Serv. Trasfusionale U.L.SS. 6 – Vicenza  
tel. 0444 753562/3150 fax 0444 753357  
email: [servizio.immunotrasfusionale@ulssvicenza.it](mailto:servizio.immunotrasfusionale@ulssvicenza.it)

**Sede di arrivo:** Serv. Trasfusionale Az. Osp. "G.Brotzu" - Cagliari  
tel. 070 539670/9676 fax 070 539246  
email: [grcpercagliari@aob.it](mailto:grcpercagliari@aob.it)

**Modalità di trasporto:**

- Giorno della settimana: MERCOLEDI', secondo il calendario (Allegato B)
- Imballo: in polistirolo pesante
- Sistema di controllo termico: Termometro di minima/massima
- Trasportatore: vettore con automobile inviato direttamente dall'Azienda ricevente
- Porto: assegnato
- Documentazioni e bolle amministrative di trasporto: documento di trasporto

**Modalità della revisione delle specifiche termiche e quali-quantitative del prodotto:** controllo da parte dell'Azienda Acquirente.

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" - Cagliari  
spedizione UNITA' DI G.R.C in data \_\_\_\_\_

descrizione	quantità	prezzo	totale
-------------	----------	--------	--------

costo imballaggio - scatola isotermica € €

termometro temperatura min-max € €

totale €

AZIENDA OSPEDALIERA "G. BROTZU" - Cagliari  
spedizione UNITA' DI G.R.C in data \_\_\_\_\_

descrizione	quantità	prezzo	totale
-------------	----------	--------	--------

costo imballaggio - scatola isoterma € €

termometro temperatura min-max € €

totale €

**SCHEMA ORGANIZZATIVO – anno 2016**

**Volumi:** circa 60 u./invio con margine di variazione del +/- 10%

**Cadenze di invio:** secondo il calendario precisato nell'allegato B

**Qualificazioni:** filtrate/BC deplete

**Tipologie:** 0+ n. 25, A+ n. 15, 0- n. 6, A- n. 5, B+ n. 4, B - n. 3  
eventualmente aumentabili in ragione delle richieste/scorte

**Giorni intercorsi dalla data di prelievo:** non più di 8 giorni.  
Detta tempistica non è vincolante per richieste aggiuntive.

**Documentazione di accompagnamento:** bleeding list

**Sede di partenza:** Serv. Trasfusionale U.L.SS. 6 – Vicenza  
tel. 0444 753562/3150 fax 0444 753357  
email: [servizio.immunotrasfusionale@ulssvicenza.it](mailto:servizio.immunotrasfusionale@ulssvicenza.it)

**Sede di arrivo:** Serv. Trasfusionale Az. Osp. "G. Brotzu" - Cagliari  
tel. 070 539670/9676 fax 070 539246  
email: [grcpercagliari@aob.it](mailto:grcpercagliari@aob.it)

**Modalità di trasporto:**

- Giorno della settimana: MERCOLEDI', secondo il calendario (Allegato B)
- Imballo: in polistirolo pesante
- Sistema di controllo termico: Termometro di minima/massima
- Trasportatore: vettore con automobile inviato direttamente dall'Azienda ricevente
- Porto : assegnato
- Documentazioni e bolle amministrative di trasporto: documento di trasporto

**Modalità della revisione delle specifiche termiche e quali-quantitative del prodotto:** controllo da parte dell'Azienda Acquirente.