



Determinazione del Direttore della S.C. Servizio Personale n. 1285 del 14 LUG. 2016

Oggetto: liquidazione aggiornamento obbligatorio sig.ra Lai Rosanna - Spesa complessiva Euro 977,20. Art.29 comma 2 L.R. n.10/2006 come modificato dall'Art.3 della L.R. 21/2012.

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Ospedaliera a partire dal 14 LUG. 2016 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Direttore della S.C. Servizio Personale

- Visto** il D. Lgs. n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista** la Legge Regionale n. 10/2006;
- Vista** la deliberazione n. 1582 in data 03/07/2009, con la quale il D.G. ha conferito le deleghe ai Dirigenti Amministrativi;
- Vista** la deliberazione n. 734 del 13/05/2015, con la quale il Commissario Straordinario ha assegnato l'incarico di Direttore della S.C. Servizio Personale al Dott. Maurizio Calamida, Dirigente Amministrativo;
- Acquisita** la determinazione n. 1000/16 con la quale sig.ra Rosanna Lai è stata autorizzata a frequentare, in regime di comando per aggiornamento obbligatorio, la struttura DEA di Cesena dal 12 al 19 giugno 2016
- Preso atto** della distinta di liquidazione, predisposta dal Settore Gestione Economica sulla base delle pezze giustificative di cui si attesta la regolarità, che si allega quale parte integrante a questo documento;
- Considerato** che la sig.ra Rosanna Lai ha beneficiato di un'anticipazione apri a € 1.000,00;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- Di procedere al recupero dell'anticipazione, di importo apri a € 1.000,00, concessa in favore della sig.ra Rosanna Lai;
- di prendere atto che la spesa complessiva per il comando per aggiornamento obbligatorio della sig.ra Rosanna Lai è pari a € 977,20 e che graverà sul fondo destinato al progetto "Aggiornamento nella gestione clinico organizzativa delle emergenze urgenze internistiche e chirurgo traumatologiche" finanziato dal Banco di Sardegna come da delibera 354/16;;
- di liquidare a favore della sig.ra Rosanna Lai l'importo pari a € 977,20 per la partecipazione al comando di cui sopra;
- di trasmettere la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'Art. 29 comma 2 della L.R. 10/2006 come modificato dall'Art. 3 della L.R. 21/2012.

Il Direttore
S.C. Servizio Personale
Dott. Maurizio Calamida



AO Brotzu



Sistema Sanitario
Regione Sardegna

S.C. SERVIZIO PERSONALE

distinta di liquidazione

dipendente	<u>lai rosanna</u>	
luogo di destinazione	<u>cesena</u>	
partenza dalla residenza in data	<u>12/06/2016</u>	18:00
rientro alla residenza in data	<u>19/06/2016</u>	23:30

rimborso spese viaggio

quota iscrizione	euro	<u> </u>
biglietti mezzi pubblici	euro	<u> </u>
biglietti aereo	euro	<u>277,85</u>
spese alloggio	euro	<u>486,80</u>
spese pasti	euro	<u>212,55</u>
	totale a rimborso euro	977,20
anticipazione	euro	<u>1000,00</u>

Direttore SC Servizio Personale dr. M. Calamida
P.O. Settore Gestione Economica Personale G.L. Floris
Ass.te Amm.vo M. Mannorfi